



วาระการประชุม
คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑ ชั้น ๓
กรมการขนส่งทางบก

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ในการประชุม
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก นั้น
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ดังกล่าวแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดส่งรายงาน
การประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ให้แก่คณะกรรมการฯ
ทุกท่านพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ โดยระบุว่า หากมีข้อแก้ไขประการใดกรุณาแจ้งให้ฝ่าย
เลขานุการฯ ทราบภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ จะได้จัดทำบันทึก
รายงานการประชุมฉบับที่แก้ไขแล้วเสนอคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป หากไม่ขอแก้ไขภายใน
กำหนดจะถือว่าท่านได้ให้ความกรุณารับรองรายงานการประชุมฯ นี้แล้ว และปรากฏว่าไม่มีคณะกรรมการฯ
ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

/วาระที่ ๓...

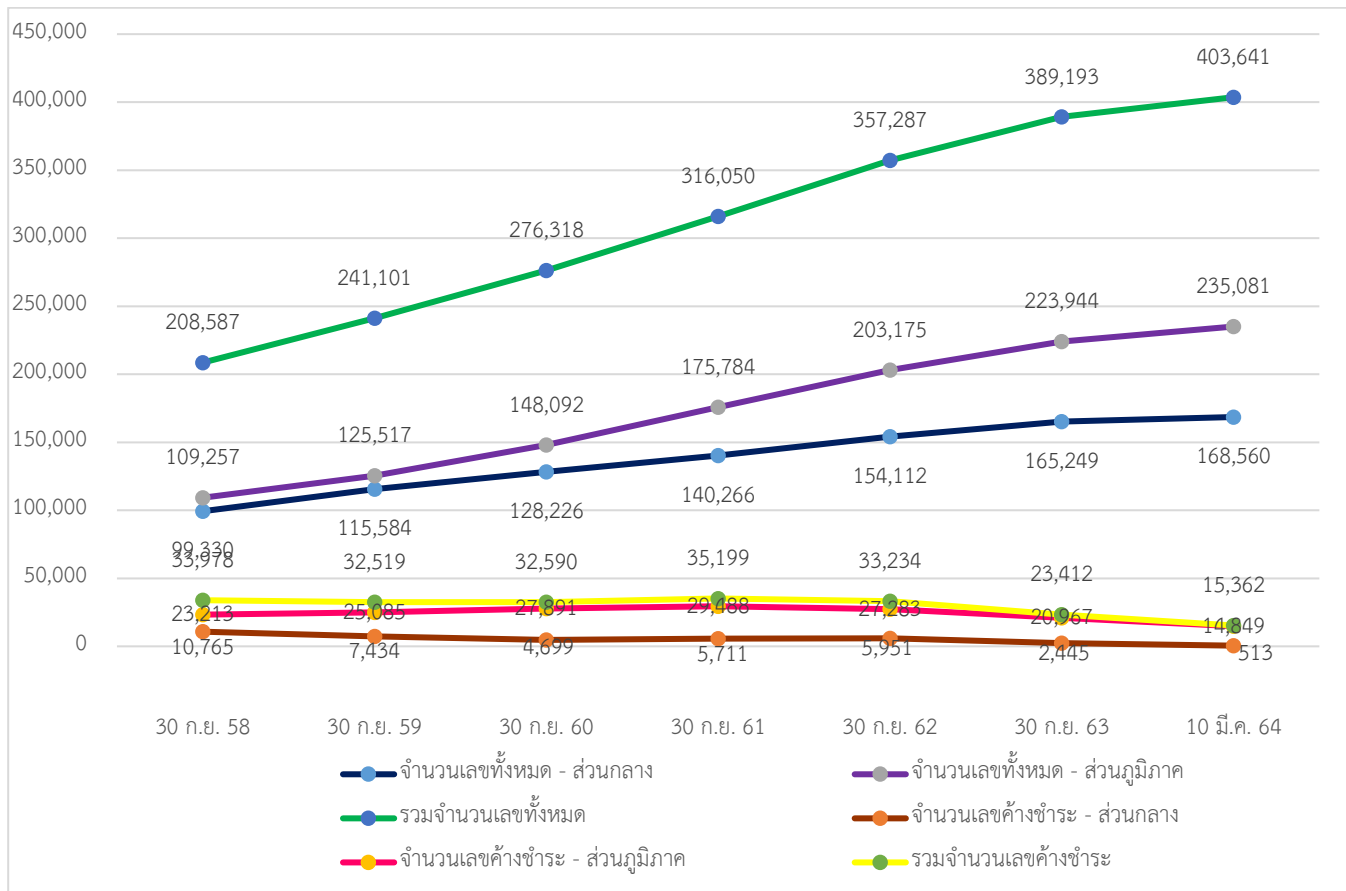
วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ การประมูลหมายเลขทะเบียนรถและการบริหารจัดการหนี้

กรมการขนส่งทางบก ได้มีการนำหมายเลขทะเบียนรถออกประมูลเป็นการทั่วไป มาตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ ทั้งในส่วนกลาง และในส่วนภูมิภาค โดยได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประมูล หมายเลขทะเบียนรถในแต่ละประเภท รวมทั้ง ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการหนี้ที่เกิดจากการประมูลหมายเลขทะเบียน ให้ความเหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อเป็นการเร่งรัดจัดเก็บรายได้ ทำให้มีหนี้ค้างชำระน้อยลง และอายุหนี้สั้นลง ซึ่งผลการดำเนินการ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีดังนี้

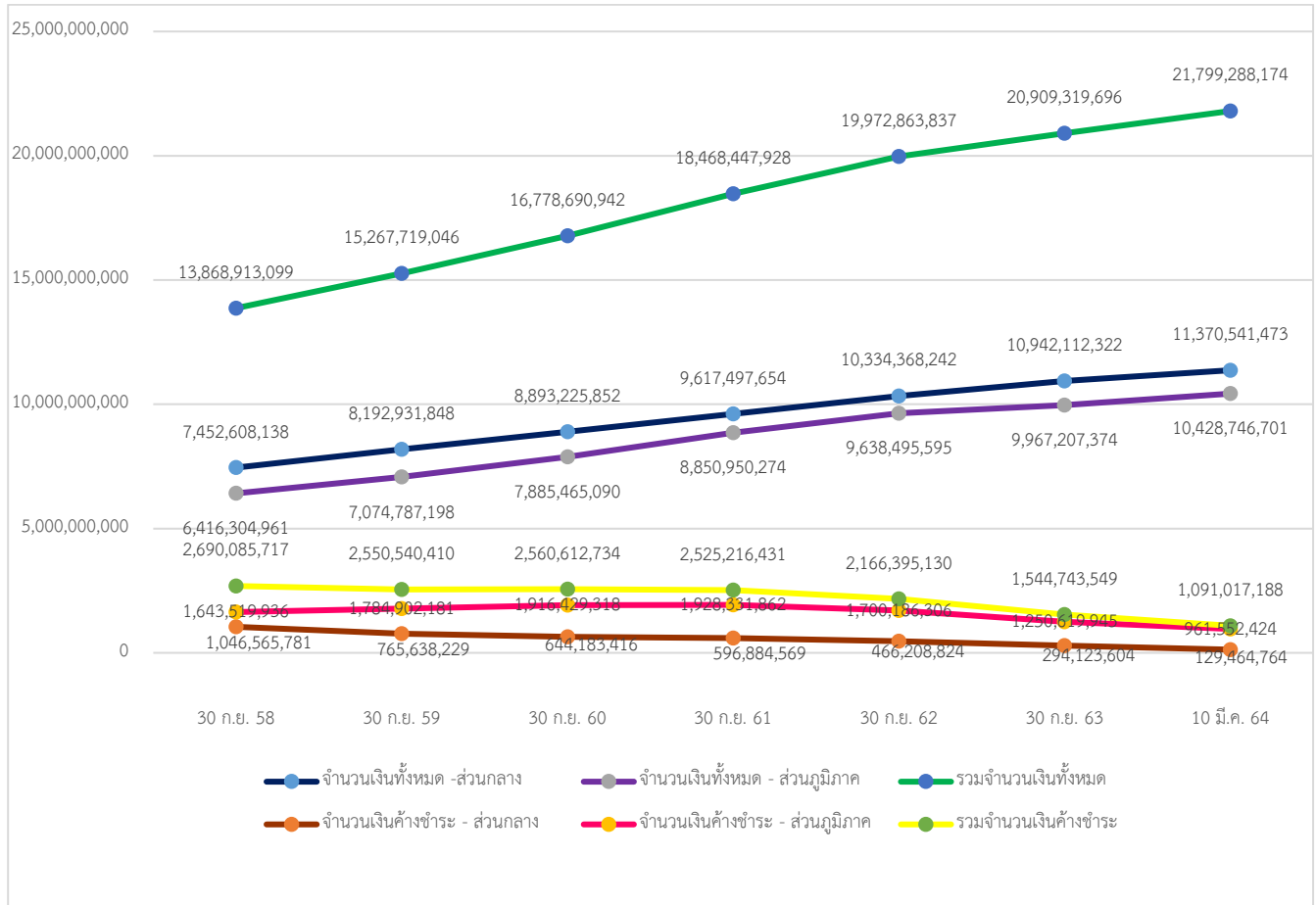
ข้อมูลรายงานสรุปภาพรวมรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ (พ.ศ.๒๕๕๘ - ปัจจุบัน)

๑. จำนวนเลข



ณ วันที่	ส่วนกลาง		ส่วนภูมิภาค		รวมทั้งหมด	
	จำนวนเลขทั้งหมด	จำนวนเลขค้างชำระ	จำนวนเลขทั้งหมด	จำนวนเลขค้างชำระ	จำนวนเลขทั้งหมด	จำนวนเลขค้างชำระ
30 ก.ย. 58	99,330	10,765	109,257	23,213	208,587	33,978
30 ก.ย. 59	115,584	7,434	125,517	25,085	241,101	32,519
30 ก.ย. 60	128,226	4,699	148,092	27,891	276,318	32,590
30 ก.ย. 61	140,266	5,711	175,784	29,488	316,050	35,199
30 ก.ย. 62	154,112	5,951	203,175	27,283	357,287	33,234
30 ก.ย. 63	165,249	2,445	223,944	20,967	389,193	23,412
10 มี.ค.64	168,560	513	235,081	14,849	403,641	15,362

๒. จำนวนเงิน



ณ วันที่	ส่วนกลาง		ส่วนภูมิภาค		รวมทั้งหมด	
	จำนวนเงินทั้งหมด	จำนวนเงินค้ำชำระ	จำนวนเงินทั้งหมด	จำนวนเงินค้ำชำระ	จำนวนเงินทั้งหมด	จำนวนเงินค้ำชำระ
30 ก.ย. 58	7,452,608,138	1,046,565,781	6,416,304,961	1,643,519,936	13,868,913,099	2,690,085,717
30 ก.ย. 59	8,192,931,848	765,638,229	7,074,787,198	1,784,902,181	15,267,719,046	2,550,540,410
30 ก.ย. 60	8,893,225,852	644,183,416	7,885,465,090	1,916,429,318	16,778,690,942	2,560,612,734
30 ก.ย. 61	9,617,497,654	596,884,569	8,850,950,274	1,928,331,862	18,468,447,928	2,525,216,431
30 ก.ย. 62	10,334,368,242	466,208,824	9,638,495,595	1,700,186,306	19,972,863,837	2,166,395,130
30 ก.ย. 63	10,942,112,322	294,123,604	9,967,207,374	1,250,619,945	20,909,319,696	1,544,743,549
10 มี.ค. 64	11,370,541,473	129,464,764	10,428,746,701	961,552,424	21,799,288,174	1,091,017,188

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

/วาระที่ ๓.๒...

วาระที่ ๓.๒ รายงานการเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

ตามที่กำหนดให้กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน นำเสนอรายงานการรับจ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำเดือนของกองทุนฯ ให้คณะกรรมการฯ ทราบ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอนำเสนอรายงานการรับจ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

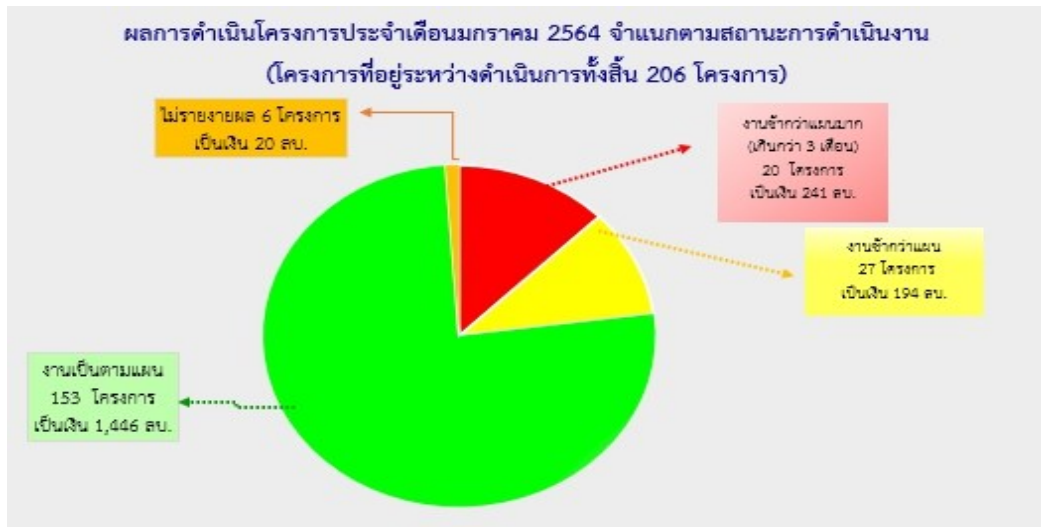
.....

.....

/วาระที่ ๓.๓...

**วาระที่ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความ
ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ที่อยู่ระหว่างดำเนินงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔**

แผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ตั้งแต่
ปีงบประมาณ ๒๕๔๗ - ๒๕๖๔ มีจำนวน ๑,๕๒๘ โครงการ ยกเลิก ๖๖ โครงการ คงเหลือ ๑,๓๕๑ โครงการ
โดยเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว ๑,๒๕๖ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๒๐๖ โครงการ ดังนี้



จากการติดตามผลการดำเนินการของโครงการตามพันธกิจที่ ๑ และพันธกิจที่ ๓ ที่อยู่ระหว่าง
ดำเนินการทั้ง ๒๐๖ โครงการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ปรากฏผล ดังนี้

๑. โครงการที่เป็นไปตามแผน จำนวน ๑๕๓ โครงการ
 - ๑.๑ โครงการที่เป็นไปตามแผนแต่การเบิกจ่ายเงินไม่เป็นตามแผน ๓๐ โครงการ
 - ๑.๒ โครงการที่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินเป็นตามแผน ๑๒๓ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๑ จำนวน ๑๑๒ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑๑ โครงการ
๒. โครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนรวมจำนวน ๔๗ โครงการ
 - ๒.๑ โครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนเกิน ๔ เดือน ๒๐ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๑ จำนวน ๑๘ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๒ โครงการ
 - ๒.๒ โครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนเกิน ๓ เดือน ๒๗ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๑ จำนวน ๒๓ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๔ โครงการ
๓. โครงการที่อยู่ระหว่างการติดตามผล ๖ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๑ จำนวน ๕ โครงการ
 - พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

/วาระที่ ๓.๔...

วาระที่ ๓.๔ รายงานการอนุมัติจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ของคณะกรรมการฯ กองทุนฯ

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้มีคำสั่งที่ ๒/๒๕๖๓ สั ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และคำสั่งที่ ๓/๒๕๖๓ สั ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ตามข้อ ๑๖(๑) (คณะกรรมการพิจารณา) และข้อ ๑๖(๓) (คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ) แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการการบริหารกองทุนและการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน พ.ศ. ๒๕๔๗ ในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต่อ ๑ คำขอ และให้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนทราบ นั้น

กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้มีการอนุมัติจัดสรรเงินสำหรับดำเนินการตามแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว ทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๖ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๓๒๖,๑๐๐,๐๓๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2564					
พันธกิจ	กรอบวงเงินงบประมาณ		จำนวนเงินอนุมัติ (บาท)	จำนวนโครงการ อนุมัติ	คงเหลือวงเงิน งบประมาณ (บาท)
	สัดส่วน	จำนวนเงิน(บาท)			
พันธกิจที่ 1 สนับสนุนและส่งเสริมโครงการ/แผนงานด้านความปลอดภัยฯ	59.83%	1,735,000,000	916,224,390	111	818,775,610
กลยุทธ์ 1 การเสริมสร้างมาตรฐานด้านความมั่นคงแข็งแรงของยานพาหนะ			237,100,120	12	
กลยุทธ์ 2 การเสริมสร้างมาตรฐานด้านการขับซึ่รอย่างปลอดภัย			191,760,399	32	
กลยุทธ์ 3 การเสริมสร้างมาตรฐานระบบการขนส่งทางถนนอย่างปลอดภัย			7,967,740	15	
กลยุทธ์ที่ 4 การยกระดับการบังคับใช้กฎหมายอย่างต่อเนื่อง			235,591,361	13	
กลยุทธ์ที่ 5 การประชาสัมพันธ์ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง			58,138,400	7	
กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านความปลอดภัย			5,895,800	2	
กลยุทธ์ที่ 7 การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่			179,770,570	30	
- การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ทั่วประเทศ			179,770,570	30	
- การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ในระดับจังหวัด		280,000,000	-	-	
พันธกิจที่ 2 สนับสนุนค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ	13.79%	400,000,000	-	-	-
พันธกิจที่ 3 สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาวิจัยด้านความปลอดภัยฯ	15.35%	445,000,000	89,875,640	7	355,124,360
พันธกิจที่ 4 การประมวลหมายเลขทะเบียนรถ และการบริหารงานกองทุนฯ	11.03%	320,000,000	320,000,000	8	-
รวมเงิน	100%	2,900,000,000	1,326,100,030	126	1,573,899,970

ในเดือน...

ในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

การประชุม	วันที่ประชุม	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๔	๑๐,๘๓๙,๗๘๐
รวมจำนวนเงินที่อนุมัติทั้งสิ้น		๔	๑๐,๘๓๙,๗๘๐

โดยมีรายละเอียดโครงการที่คณะอนุกรรมการพิจารณาฯ อนุมัติจัดสรรเงิน ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	จำนวนเงิน
๑	โครงการหนองคายปลอดภัยไร้ความเร็วประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	สขจ.หนองคาย	๕๕๓,๗๘๐
๒	โครงการพัฒนาระบบตรวจประเมินการดำเนินการสถานีขนส่งผู้โดยสารเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของระบบการขนส่ง ด้วยรถโดยสารสาธารณะ	สนส.	๕,๐๐๐,๐๐๐
๓	โครงการจัดทำระบบพิมพ์บัตรสำหรับผู้ขับขี่จักรยานยนต์ที่มีกำลังสูงเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	สนภ.	๔๕๐,๐๐๐
๔	โครงการจ้างพัฒนาเนื้อหาและผลิตสื่อการอบรมสำหรับผู้ขับขี่และขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตาม พ.ร.บ.รถยนต์	สนภ.	๔,๘๓๖,๐๐๐
รวมจำนวนเงินที่อนุมัติทั้งสิ้น			๑๐,๘๓๙,๗๘๐

๒. คณะอนุกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

การประชุม	วันที่ประชุม	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒	๙,๙๓๒,๐๐๐
รวมจำนวนเงินที่อนุมัติทั้งสิ้น		๒	๙,๙๓๒,๐๐๐

โดยมีรายละเอียดโครงการที่คณะอนุกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ อนุมัติจัดสรรเงิน ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	จำนวนเงิน
๑	โครงการศึกษาความปลอดภัยในการใช้รถจักรยานยนต์ขนส่งผู้โดยสารและสินค้าผ่านแอปพลิเคชัน	สนส.	๔,๙๘๙,๒๐๐
๒	โครงการศึกษาเทคโนโลยีแจ้งเตือนการหลับใน เพื่อลดอุบัติเหตุและเพิ่มความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้รถใช้ถนน	ศทส.	๔,๙๔๒,๘๐๐
รวมจำนวนเงินที่อนุมัติทั้งสิ้น			๙,๙๓๒,๐๐๐

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๓.๕...

วาระที่ ๓.๕ บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตัวชี้วัดของ กปถ.)

ด้วยกรมบัญชีกลางได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๔ ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยที่กองทุนฯ ได้มีการนำเสนอรองปลัดกระทรวงคมนาคม (ประธานคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน) ลงนามในบันทึกข้อตกลงแล้ว และส่งคืนให้กรมบัญชีกลาง เพื่อนำเสนอรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๒ ฉบับ และต่อมากรมบัญชีกลางได้ส่งบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๑ ฉบับ (ต้นฉบับจริง) พร้อมด้วยรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ฉบับ มาเพื่อใช้ประกอบการบริหารจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ โดยมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน เป็น ๖ ด้าน ได้แก่

ด้านที่ ๑ การเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๒๕)

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (น้ำหนักร้อยละ ๒๕)

ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัดในแต่ละด้าน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					เปรียบเทียบค่าเกณฑ์วัด กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๓ คะแนน	ระดับ ๕ คะแนน
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๕							
๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการประมูล หมายเลขทะเบียนรถ (ตัวชี้วัดเดิม)		๑๐							
- ส่วนกลาง	ร้อยละ	๕	๗๐.๐	๗๒.๕	๗๕.๐	๗๖.๐	๗๗.๐	เพิ่มขึ้นจาก เกณฑ์เดิม +๕	เพิ่มขึ้นจาก เกณฑ์เดิม +๕
- ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ	๕	๕๕.๐	๕๗.๕	๖๐.๐	๖๑.๕	๖๓.๐	เพิ่มขึ้นจาก เกณฑ์เดิม +๕	เพิ่มขึ้นจาก เกณฑ์เดิม +๕
(พิจารณาจากการจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลข ทะเบียนรถของกองทุนฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ โดยคำนวณจากยอดเงินที่จัดเก็บได้จริง เทียบกับยอดเงินประมูลรวมทั้งหมดจากการจัดประมูล หมายเลขทะเบียนรถในปีบัญชี ๒๕๖๔)									
๑.๒ อัตราส่วนการจัดเก็บหนี้ค้างชำระค่า หมายเลขทะเบียนรถ (พิจารณาจากยอดเงินที่จัดเก็บได้จริงจากหนี้ค้างชำระค่า หมายเลขทะเบียนรถ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยคำนวณจากยอดเงินที่จัดเก็บ ได้จริงของหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เทียบ กับยอดหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งหมด)	ร้อยละ	๕	๒๐.๐	๒๒.๕	๒๕.๐	๒๗.๕	๓๐	ไม่มีการประเมินผล	
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย		๒๕							

ตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					เปรียบเทียบค่าเกณฑ์วัด กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๓ คะแนน	ระดับ ๕ คะแนน
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม) (พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลแผนการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินสำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (OutCome) และผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียนได้แล้วเสร็จ ประจำปี ๒๕๖๔)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	ไม่มีการประเมินผล	
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒.๒.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม หมายเลขทะเบียนรถ	ร้อยละ	๑๐						เกณฑ์วัดเดิม	
๒.๒.๒ ความพึงพอใจของผู้พิการที่ขอรับความช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	ร้อยละ	๒.๕	๙๑.๐๐	๙๒.๕๐	๙๔.๐๐	๙๕.๕๐	๙๗.๐๐		
๒.๒.๓ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๒.๕	๙๑.๐๐	๙๒.๕๐	๙๔.๐๐	๙๕.๕๐	๙๗.๐๐		
๒.๒.๔ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการที่ได้รับการสนับสนุน (พิจารณาจากระดับความพึงพอใจโดยคำนวณจากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากและมากที่สุดเทียบกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยก่อนสำรวจแบบสอบถามต้องได้รับการพิจารณาาร่วมกับกรมบัญชีกลางและทริสฯ ภายในไตรมาสที่ ๒ ของปี ๒๕๖๔)	ร้อยละ	๒.๕	๙๑.๐๐	๙๒.๕๐	๙๔.๐๐	๙๕.๕๐	๙๗.๐๐		
๒.๓ จำนวนรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่และรถตู้โดยสารสาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ		๑๐							
๒.๓.๑ จำนวนรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่และรถตู้โดยสารสาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ	ครั้ง	๘	ผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ (๑,๒๐๕ ครั้ง)	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๒	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๓	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๔	เกณฑ์วัดเดิม	
๒.๓.๒ จำนวนรถจักรยานยนต์ที่เกิดอุบัติเหตุ (ตัวชี้วัดใหม่) (พิจารณาจากข้อมูลสถิติอุบัติเหตุทางถนนที่เกิดขึ้นกับรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่ (รถบัส) และรถตู้โดยสารสาธารณะ และรถจักรยานยนต์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ โดยใช้ข้อมูลจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ)	ครั้ง	๒	ผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ (๓๒,๗๔๙ ครั้ง)	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๒	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๓	ลดลงจากผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๔	ไม่มีการประเมินผล	

ตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					เปรียบเทียบค่าเกณฑ์วัด กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๓ คะแนน	ระดับ ๕ คะแนน
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๒๕							
๓.๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมาย โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากกองทุนฯ (ตัวชี้วัดเดิม) (พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการดำเนินการหรือ ติดตามและประเมินผลโครงการทั้งหมดที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๔ โดยโครงการจะถือว่าแล้วเสร็จก็ต่อเมื่อโครงการ ดังกล่าวต้องดำเนินโครงการให้ได้ผลผลิต/ผลลัพธ์ ณ สิ้น ปีบัญชี ๒๕๖๔ ตรงตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิง คุณภาพตามที่ระบุไว้ในแผนงาน)	ร้อยละ	๒๐	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงหลักเกณฑ์ การสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์ หรือให้ความ ช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒ (ตัวชี้วัดเดิม) (พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการทบทวนและ ปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์ หรือ ให้ความช่วยเหลือผู้พิการฯ ต้องครอบคลุมตั้งแต่การ ขอรับสนับสนุนการอนุมัติ การติดตามและตรวจสอบ ภายหลังจากได้รับอนุมัติตามพันธกิจที่ ๒)	ร้อยละ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ทุนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ)		๑๕							
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน (ตัวชี้วัดเดิม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	เกณฑ์วัดเดิม
๔.๒ การตรวจสอบภายใน (ทุนหมุนเวียนที่ใช้ ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) (ตัวชี้วัดเดิม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	เกณฑ์วัดเดิม
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (กรณีที่มีระบบแล้ว) (ตัวชี้วัดเดิม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	เกณฑ์วัดเดิม
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐							
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการ ทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดเดิม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	ตัดประเด็นย่อยในการพิจารณาเรื่อง ระยะเวลาในการเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ออก	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (ตัวชี้วัดเดิม) (ทุนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ) ๑.ปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการ บริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	ตัดประเด็นย่อยที่ใช้ในการพิจารณาเรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยาย ลักษณะงาน ออก	
(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ระดับ	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	เกณฑ์วัดเดิม
๒. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี	ระดับ	๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	เกณฑ์วัดเดิม

ตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					เปรียบเทียบค่าเกณฑ์วัด กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๓ คะแนน	ระดับ ๕ คะแนน
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/ กระทรวงการคลัง (ตัวชี้วัดร่วม)		๑๐							
๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	ใช้จ่ายน้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖ (เดิม น้อยกว่าร้อยละ ๔)	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (เกณฑ์วัดเดิม)
๖.๒ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์วัดเดิม	เกณฑ์วัดเดิม

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๕

โดยจากตัวชี้วัดข้างต้น ตามกรอบการประเมินผลการดำเนินงานเทียบกับปีที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน ดังนี้

ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
๑. ด้านการเงิน (ร้อยละ ๑๐)	๑. ด้านการเงิน (ร้อยละ ๑๕)	(เพิ่มค่าถ่วงน้ำหนักจาก ร้อยละ ๑๐ เป็นร้อยละ ๑๕)
- ๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ	- ๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ	คงเดิม
- ไม่มีการประเมิน	- ๑.๒ อัตราส่วนการจัดเก็บหนี้ค้างชำระ ค่าหมายเลขทะเบียนรถ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ตัวชี้วัดใหม่
๒. ด้านการสนองประโยชน์ (ร้อยละ ๒๕)	๒. ด้านการสนองประโยชน์ (ร้อยละ ๒๕)	
- ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	- ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ตัวชี้วัดใหม่
- ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คงเดิม
๒.๒.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประมูลหมายเลขทะเบียนรถ	๒.๒.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประมูลหมายเลขทะเบียนรถ	
๒.๒.๒ ความพึงพอใจของผู้พิการที่ขอรับความช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	๒.๒.๒ ความพึงพอใจของผู้พิการที่ขอรับความช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	
๒.๒.๓ ความพึงพอใจที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ	๒.๒.๓ ความพึงพอใจที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ	
๒.๒.๔ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการที่ได้รับการสนับสนุน	๒.๒.๔ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการที่ได้รับการสนับสนุน	
- ๒.๓ จำนวนรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่และรถตู้โดยสารสาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ	- ๒.๓ จำนวนการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	
- แยกประเด็นย่อย	๒.๓.๑ จำนวนรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่ และรถตู้โดยสารสาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ	ตัวชี้วัดเดิม (แยกเป็นประเด็นย่อย)
- ไม่มีการประเมินตัวชี้วัดนี้	๒.๓.๒ จำนวนรถจักรยานยนต์ที่เกิดอุบัติเหตุ	ตัวชี้วัดใหม่

/๓. ด้านปฏิบัติการ...

ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
๓. ด้านปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๐)	๓. ด้านปฏิบัติการ (ร้อยละ ๒๕)	(ลดค่าถ่วงน้ำหนักจาก ร้อยละ ๓๐ เป็นร้อยละ ๒๕)
- ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก กปถ.	- ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก กปถ.	คงเดิม
- ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์ หรือให้ความช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	- ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์ หรือให้ความช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	คงเดิม
- ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระค่าหมายเลขทะเบียนรถที่มีอายุหนี้เกินกว่า ๑ ปี ขึ้นไป	- ไม่มีการประเมินตัวชี้วัดนี้	-
๔. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕)	๔. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕)	
- ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	- ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	คงเดิม
- ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๒ - ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด)	- ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๒ - ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด)	คงเดิม
- ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (กรณีที่ ๑ - ทุนมีระบบแล้ว)	- ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (กรณีที่ ๑ - ทุนมีระบบแล้ว)	คงเดิม
๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐)	๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐)	
- ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	- ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ตัดประเด็นย่อยการพิจารณาเรื่องระยะเวลาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ออก
- ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	- ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ตัดประเด็นย่อยการพิจารณาเรื่องมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและค่าบรรยาลักษณะงาน ออก
๖. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐)	๖. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐)	
- ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	- ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ปรับเกณฑ์วัดการประเมินผลในแต่ละระดับคะแนนที่ ๑-๔
- ๖.๒ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	- ๖.๒ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	คงเดิม

สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองทุนฯ ได้จัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษาด้านการประเมินผล (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) เรียบร้อยแล้ว และได้มีหนังสือบริษัททริสฯ ที่ ทริส ๐๐๐๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ แจ้งรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (เบื้องต้น) ซึ่งมีผลการประเมินในเบื้องต้นระดับ ๓.๓๙๒๖ คะแนน โดยกองทุนฯ ได้มีการอุทธรณ์ผลการประเมินในระดับคะแนนดังกล่าว ซึ่งได้ชี้แจงเหตุผลพร้อมส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กรมบัญชีกลางและบริษัท ทริสฯ แล้ว ตามหนังสือกรมการขนส่งทางบก ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๑๗.๔/๑๗๑๘, ๑๗๑๙ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ตามลำดับ ซึ่งหลังจากอุทธรณ์ผลการประเมินแล้ว คาดว่าจะมีคะแนนในระดับ ๔.๒๙๙๗ คะแนน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากคะแนนประเมินในเบื้องต้น ๐.๙๐๗๑ คะแนน ซึ่งหากกรมบัญชีกลางมีการแจ้งผลการประเมินฉบับสมบูรณ์แล้ว จะขอนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบในคราวต่อไป

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม.....
.....
.....

/วาระที่ ๓.๖...

วาระที่ ๓.๖ การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ไตรมาสที่ ๑)

จากที่กองทุนฯ ได้มีการนำเสนอบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตัวชี้วัดของ กปถ.) ตามวาระที่ ๑.๑ ในวันนี้ เพื่อให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน หน่วยวัดเป็นระดับ (น้ำหนักร้อยละ ๕) ในประเด็นย่อยที่ ๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ซึ่งคณะกรรมการต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของกองทุนฯ อย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดยในระดับ ๕ คะแนน ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส (ปีละ ๔ ครั้ง) ประกอบด้วย

๑. ด้านการเงิน ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ
- ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ

๒. ด้านที่ไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปถ.

๓. ระบบบริหารความเสี่ยง ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๕. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านที่ ๑ การเงิน	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราส่วน การจัดเก็บรายได้จากการ ประมูลหมายเลขทะเบียนรถ		
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การ ดำเนินงานตามแผนพัฒนา ฐานข้อมูลเพื่อการประเมิน ผลลัพธ์และผลกระทบของ ทุนหมุนเวียน	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึง พอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวน การเกิดอุบัติเหตุบนท้อง ถนน
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับ ความสำเร็จในการบรรลุ เป้าหมายโครงการที่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณจาก กปถ.	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับ ความสำเร็จในการปรับปรุง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงิน ค่าอุปกรณ์ หรือให้ความ ช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการ ทุนหมุนเวียน	ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน	ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การ ตรวจสอบภายใน	ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การ บริหารจัดการ สารสนเทศและดิจิทัล
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาท คณะกรรมการทุนหมุนเวียน	ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตาม นโยบายรัฐ/ กระทรวงการคลัง	ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิก จ่ายเงินตามแผนการ เบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การ ดำเนินการตามแผนพัฒนา ระบบการจ่ายเงิน และการ รับเงินของทุนหมุนเวียนผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์	

โดยพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของ
ทุนหมุนเวียน และกำหนดเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
คณะกรรมการ มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญของ ทุนหมุนเวียน อย่างครบถ้วน และเพียงพอ	๒๕	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญทั้งสิ้น ๑ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญทั้งสิ้น ๒ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญทั้งสิ้น ๓ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญทั้งสิ้น ๔ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส

หมายเหตุ : ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย ๑.ผลการดำเนินงานด้านการเงิน ๒.ผลการดำเนินงาน
ด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓.ระบบบริหารความเสี่ยง ๔.ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ
และ ๕. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ การติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ควรมีการติดตามผลอย่างซ้ำ
ภายในสิ้นไตรมาสถัดไป

* กรณีที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการประชุมน้อยกว่ารายไตรมาส กำหนดให้สามารถใช้การเวียน
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบพร้อมมอบข้อสังเกตต่อผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้ง ๕ ด้าน ได้ตามความเหมาะสม

ในการนี้ กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน จึงขอรายงานภาพรวมผลการดำเนินงาน
ตามตัวชี้วัดของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)
โดยเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเกณฑ์วัด
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๕		
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการ ประมูลหมายเลขทะเบียนรถ		๑๐		
- ส่วนกลาง	ล้านบาท	๕	๒๕๓.๑๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๕๘.๗๑)	๑.๐๐๐๐
- ส่วนภูมิภาค	ล้านบาท	๕	๓๕๘.๓๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๖๕.๙๕)	๕.๐๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราส่วนการจัดเก็บหนี้ค้างชำระค่า หมายเลขทะเบียนรถ	ล้านบาท	๕	๓๗๖.๐๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๔.๓๕)	๒.๒๖๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๕		
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูล สารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของ ทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	อยู่ระหว่างดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๑๐		
๒.๒.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประมูลหมายเลข ทะเบียนรถ	ร้อยละ	๒.๕	อยู่ระหว่างทบทวนแบบสอบถาม ก่อนขอรับ ความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลางและบริษัทที่	-
๒.๒.๒ ความพึงพอใจของผู้พิการที่ขอรับความ ช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	ร้อยละ	๒.๕	ปรึกษา (ทริสา)	-
๒.๒.๓ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงิน สนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๒.๕	อยู่ระหว่างทบทวนแบบสอบถาม ก่อนขอรับ ความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลางและบริษัทที่	-
๒.๒.๔ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใน โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๒.๕	ปรึกษา (ทริสา)	-

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเทียบกับ เกณฑ์วัด
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่ และรถตู้โดยสารสาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ	ครั้ง	๑๐		
๒.๓.๑ จำนวนรถโดยสารสาธารณะขนาดใหญ่และรถ ตู้โดยสารสาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ	ครั้ง	๘	๒๙๗ ครั้ง (ซึ่งลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันเทียบกับ ปีที่ผ่านมาร้อยละ ๒๕.๓๘)	๕.๐๐๐๐
๒.๓.๒ จำนวนรถจักรยานยนต์ที่เกิดอุบัติเหตุ	ครั้ง	๒	๘,๗๔๒ ครั้ง (ซึ่งลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันเทียบกับ ปีที่ผ่านมาร้อยละ ๐.๒๖)	๑.๐๐๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๒๕		
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมาย โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปถ.	ระดับ	๒๐	สามารถดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนโครงการ ทั้งหมด โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในการ ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือเวียนวาระการประชุมในการ ติดตามและประเมินผลโครงการที่เสนอ คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	๓.๐๐๐๐
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การ สนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์ หรือให้ความช่วยเหลือตาม พันธกิจที่ ๒	ระดับ	๕	กองทุนฯ จัดทำร่างหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงิน ค่าอุปกรณ์หรือให้ความช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒ แล้วเสร็จ ซึ่งได้มีการนำเสนอคณะกรรมการ กองทุนฯ เพื่อขอความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ แต่เนื่องจากเวลาในการพิจารณา วาระไม่เพียงพอ จึงให้นำเสนอในการประชุม คณะกรรมการฯ ครั้งถัดไป	๒.๕๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเทียบกับ เกณฑ์วัด
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์		๑๕		
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน		๕		
(๑) สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหารองค์กร	ระดับ	๗	กองทุนฯ ได้ดำเนินการรับข้อร้องเรียน โดยมีการช่องทางรับข้อร้องเรียน ได้แก่ ๑) เว็บไซต์ http://roadsafefund.dlt.go.th ๒) โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๗๑-๘๘๘๘ และ Call Center หมายเลข ๑๕๘๔ ๓) ผู้รับความคิดเห็น ๔) เอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการจัดทำรายงานผลการรับเรื่องร้องเรียนของกองทุนฯ สรุปและนำเสนอผู้บังคับบัญชาเป็นลำดับชั้นทราบเรียบร้อยแล้ว เป็นประจำทุกเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – ธันวาคม ๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐
(๒) การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง การจัดทำ/ทบทวน คู่มือการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๘	กองทุนฯ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลในปีที่ผ่านมา โดยจะมีการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำมาจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีองค์ประกอบของคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่ดีครบถ้วน	๑.๐๐๐๐
(๓) การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	ระดับ	๑๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนคู่มือแผนการบริหารความเสี่ยง ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีเกณฑ์การพิจารณาระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ควบคู่ไปกับการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร โดยได้พิจารณาถึงระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) หลังจากการควบคุมภายใน และปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร ให้มีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายประจำปีของทุนมนุษย์และสามารถอธิบายความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงกับแต่ละยุทธศาสตร์ในทุกยุทธศาสตร์ของทุนมนุษย์ และสามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปีก่อนหน้ากับปีที่ประเมินได้ชัดเจน	๑.๐๐๐๐
(๔) การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (ระดับความรุนแรง = โอกาส x ผลกระทบ)	ระดับ	๑๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (ระดับความรุนแรง = โอกาส x ผลกระทบ) ให้ครบทุกความเสี่ยงระดับองค์กร	๑.๐๐๐๐

/(๕) การตอบสนอง...

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงาน เทียบกับเกณฑ์ วัด
(๕) การตอบสนองความเสี่ยง การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กร	ระดับ	๑๕	กองทุน ฯ อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดแผนบริหาร ความเสี่ยงครบทุกปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีการ วิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก	๑.๐๐๐๐
(๖) กิจกรรมการควบคุมภายใน ผู้บริหารทุนหมุนเวียนและผู้บริหารระดับรอง มีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ ไม่ใช่ทางการเงิน	ระดับ	๑๐	กองทุน ฯ ได้จัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารและ คณะกรรมการกองทุน ฯ ทราบและพิจารณาเป็น ประจำทุกเดือน ดังนี้ ๑. รายงานทางการเงิน ได้จัดทำรายงานการรับ-จ่าย และ เงินคงเหลือประจำเดือนของกองทุน ฯ ๒. รายงานที่ไม่ใช่การเงินได้จัดทำรายงานผลการ ประมุลหมายเลขทะเบียนรถ (เลขสวย) ในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ ได้จัดทำข้อมูลรายงานผลการติดตาม ระบบ บริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจ ของกองทุน ฯ เป็นรายไตรมาส นำเสนอต่อคณะกรรมการ กองทุน ฯ ทราบ โดยสรุปผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตาม ภารกิจของกองทุน ฯ แบ่งเป็น ๕ ด้าน ดังนี้ ๑) ผลการ ดำเนินงานด้านการเงิน ๒) ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช่ การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของกองทุน ฯ ๓) ระบบบริหารความเสี่ยง ๔) ระบบบริหารจัดการ สารสนเทศ และ ๕) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	๕.๐๐๐๐
(๗) สารสนเทศและการสื่อสาร การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตาม การดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๒๕	กองทุน ฯ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลเพื่อดำเนินการให้ เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยงครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงทุกปัจจัย เสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งจะ ดำเนินการรวบรวมรายงานหลังสิ้น ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
(๘) การติดตามผลและการประเมินผล - การประเมินผลการควบคุมภายในของ หน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	๒	กองทุน ฯ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลให้มีการ ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานครบถ้วน ตามภารกิจของกองทุน ฯ กองทุน ฯ ซึ่งจะดำเนินการ รวบรวมข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
- การส่งรายงานการประเมินผลการควบคุม ภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	๒	กองทุน ฯ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายงานให้มีการ ดำเนินงานทันตามกำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นปีบัญชี) กรมการขนส่งทางบก โดยกอง แผนงาน จะเป็นผู้จัดส่งรายงานการประเมินผลเป็น ภาพรวมของกรมฯ	๑.๐๐๐๐
- การสอบทานการประเมินผลการควบคุม ภายในของผู้ตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑	กองทุน ฯ จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงาน เทียบกับเกณฑ์ วัด
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน		๕		
๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	ระดับ	๔๕	กลุ่มตรวจสอบภายในอยู่ระหว่างปรับแผนการออก ตรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
๒. การประชุมปิดการตรวจสอบ	ระดับ	๑๕	กลุ่มตรวจสอบภายในอยู่ระหว่างปรับแผนการออก ตรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
๓. การปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ	ระดับ	๓๕	กองทุนฯ ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และรายงานผล การดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนฯ	๑.๐๐๐๐
๔. การรายงานผลการบริหารความเสี่ยงเพื่อการ วางแผนตรวจสอบ	ระดับ	๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลในปีที่ผ่านมา โดย จะมีการทบทวนคู่มือแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำมาจัดทำ คู่มือแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีองค์ประกอบของคู่มือบริหารความ เสี่ยงที่ครอบคลุม	๑.๐๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและ ดิจิทัล (๑) แผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการ ประจำปี - มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่ สำคัญ	ระดับ	๕ ๑๐ ๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อตอบสนองและสนับสนุนต่อแผน ยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของ กองทุนฯ	๑.๐๐๐๐
- แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ มีองค์ประกอบ หลักที่ครอบคลุม	ระดับ	๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนแม่บทดิจิทัลและ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕	๑.๐๐๐๐
(๒) การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ๒.๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่ สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) - ความเพียงพอของระบบการบริหาร จัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของ ผู้บริหาร (EIS/MIS)	ระดับ	๙๐ ๓๕	กองทุนฯ มีการนำเสนอสารสนเทศที่ง่ายต่อการ ตัดสินใจ ในรูปแบบกราฟแสดงผลข้อมูลและมีการ เปรียบเทียบข้อมูลกับปีที่ผ่านมา นำเสนอต่อ คณะกรรมการกองทุนฯ เป็นประจำทุกครั้งที่ได้แก่ - แผนและผลการประมุลหมายเลขทะเบียนรถ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - รายงานการจัดเก็บรายได้จากการประมุลทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค - รายงานการเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการ ใช้รถใช้ถนน ประจำทุกเดือน	๔.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงาน เทียบกับเกณฑ์ วัด
			- รายงานผลการใช้จ่ายเงิน และผลการดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำทุกเดือน - การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ทุกไตรมาส - ผู้บริหารสามารถเข้าใช้งานระบบกองทุนฯ เพื่อเข้าดูรายงานผลต่างๆ ของกองทุนฯ ได้ และมีการประเมินผลการเข้าใช้ระบบของผู้บริหาร	
๒.๒ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน - ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๕	กองทุนฯ มีระบบงานกองทุนฯ ที่สนับสนุนการทำงานของบุคลากรภายใน ในการลดขั้นตอนและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ โดยบันทึกข้อมูลและเรียกดูรายงานจากระบบงานกองทุนฯ และสามารถนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์และจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารได้	๕.๐๐๐๐
๒.๓ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ - ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน	ระดับ	๓๐	กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอก ได้แก่ ๑. เว็บไซต์ http://tabienrod.dlt.go.th ใช้สนับสนุนการประมวลหมายเลขทะเบียนรถ - ระบบบริหารจัดการประมวลหมายเลขทะเบียนรถ รย.๑, รย.๒ และ รย.๓ แบบออนไลน์ - ระบบการนำหมายเลขทะเบียนออกประมูลใหม่แบบออนไลน์ ๒. เว็บไซต์ http://roadsafefund.dlt.go.th สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์กองทุนฯ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาสืบค้นข้อมูล ได้แก่ - ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนฯ - โครงการช่วยเหลือผู้พิการที่ประสบภัยจากการใช้รถใช้ถนน - กิจกรรมด้านการณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน - งานวิจัยด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน - ข้อมูลเกี่ยวกับการประมวลหมายเลขทะเบียนรถ และสถิติการประมวลหมายเลขทะเบียนรถ	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงาน เทียบกับเกณฑ์ วัด
ด้านที่ ๕ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุน หมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐		
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุน หมุนเวียน (๑) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะ ยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ - การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของ ทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕ ๓๐ ๑๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และ เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และ พันธกิจของทุนหมุนเวียน และจะนำเสนอ คณะกรรมการกองทุนฯ ภายในเดือน ก.ค. ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
- การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะ ยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ที่มีคุณภาพและระบอบการปกครองสำคัญ ครบถ้วน	ระดับ	๑๕	กองทุนฯ อยู่ระหว่างทบทวนแผนปฏิบัติการระยะ ยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	๑.๐๐๐๐
(๒) การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุน หมุนเวียน - คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่ สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	ระดับ	๒๕	กองทุนฯ ได้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ทั้งสิ้น ๕ ด้าน ทุกไตรมาส และได้รายงานผลการติดตาม แก่คณะกรรมการกองทุนฯ ครบทุกไตรมาส	๕.๐๐๐๐
(๓) การจัดให้มีระบบประเมินผู้บริหารทุน หมุนเวียน - การจัดให้มีระบบประเมินผลภายในทุน หมุนเวียน	ระดับ	๒๕	กองทุนฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหาร ระดับสูงและผู้บริหารสายงาน ๓ ระดับ และกำหนด ตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและใช้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณา ผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	๕.๐๐๐๐
(๔) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน	ระดับ	๑๐	กองทุนฯ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งทางสื่อสิ่งพิมพ์ รายงานประจำปี website http://roadsafefund.dlt.go.th โดยมีการนำเสนอ ข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑๒ ประเด็น ได้แก่ ๑. ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหาร งบประมาณ ๒. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓. โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน ๔. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและ ผู้บริหารทุนหมุนเวียน ๕. วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงาน เทียบกับเกณฑ์ วัด
			๖. ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และ แผนปฏิบัติการประจำปี ๗. โครงการลงทุนที่สำคัญ ๘. การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา ๙. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๑๐. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือ นโยบายของกระทรวงต้นสังกัด ๑๑. กฎ มติ ค.ร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบ ๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และ คำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน	
(๕) ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียน ของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน - ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	รอลดดำเนินการ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	-
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (๑) ปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการ บริหารทรัพยากรบุคคล		๕		
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ระดับ	๓๐	กองทุนฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารสายงาน ๓ ระดับ และกำหนดตัวชี้วัดใน บุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและใช้ในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณาผลตอบแทน/เลื่อน ขั้น/เลื่อนตำแหน่ง	๓.๐๐๐๐
(๒) การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลประจำปี (๑) ระดับความสำเร็จในการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล (๑.๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	ระดับ ระดับ	๗๐ ๓๕	อยู่ระหว่างดำเนินการให้เป็นไปตามแผน ปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	๑.๐๐๐๐
(๑.๒) การจัดทำ/ทบทวนแผนการ บริหาร ทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และ แผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	ระดับ	๓๕	อยู่ระหว่างทบทวนแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑/๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงาน เทียบกับเกณฑ์ วัด
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐ/ กระทรวงการคลัง (ตัวชี้วัดร่วม)		๑๐		
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย ที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๕	(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ (๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่าย ภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๔๘	๑.๐๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนา ระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุน หมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	กองทุนฯ ดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ไม่ครบถ้วนทุกกิจกรรม - การรับเงิน กิจกรรมที่ยังไม่สามารถดำเนินการผ่าน ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ คือ การรับเงินค่าหลักประกันใน การประมูลหมายเลขทะเบียนรถ และการรับชำระค่า ประมูลหมายเลขทะเบียนรถ - การจ่ายเงิน กิจกรรมที่ยังไม่สามารถดำเนินการผ่าน ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ คือ การจ่ายค่าธรรมเนียมศาล	๕.๐๐๐๐

ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๖

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๓.๗...

วาระที่ ๓.๗ แนวทางการกำหนดวงเงินที่จะจัดสรรสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่

มติที่ประชุมคณะอนุกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบในแนวทางการจัดสรรเงินลงพื้นที่คือ จัดสรรตามยอดประมุล ยอดจัดเก็บ และสถิติการเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุ และให้นำเสนอให้คณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบในหลักการการจัดสรรเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด ในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้คำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัดเพื่อเป็นปัจจัยในการคำนวณด้วย และมอบหมายให้อธิบดีกรมการขนส่งทางบกเป็นผู้พิจารณากำหนดวงเงินที่จะจัดสรรเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัดภายใต้เกณฑ์ดังกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมคราวต่อไป

สนท. ได้จัดทำแนวทางการกำหนดวงเงินที่จะจัดสรรสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่เพื่อให้อธิบดีพิจารณาเรียบร้อยแล้ว โดยยอ้างอิงแนวทางการกำหนดวงเงินที่จะจัดสรรตามมติที่ประชุมของทั้งสองคณะ โดยมีปัจจัยในการคำนวณการจัดสรรได้แก่ ยอดประมุล ยอดจัดเก็บ สถิติการการเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุ และเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วิธีการให้คะแนน : คำนวณคะแนนแต่ละปัจจัย โดยกำหนดให้คะแนนรวมเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น

- ๑) ยอดประมุล = ร้อยละ ๒๐ หรือ ๒๐ คะแนน
- ๒) ยอดการจัดเก็บหนี้ = ร้อยละ ๔๐ หรือ ๔๐ คะแนน
- ๓) จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน = ร้อยละ ๓๐ หรือ ๓๐ คะแนน
- ๔) เศรษฐกิจภายในจังหวัด (GPP Per Capita) = ร้อยละ ๑๐ หรือ ๑๐ คะแนน

๒. การคำนวณคะแนน : ใช้จำนวนสูงสุดในปัจจัยด้านนั้นๆ เพื่อเป็นฐานในการเปรียบเทียบ

$$\text{คะแนนรวม} = \left(\frac{\text{ยอดประมุล}}{\text{ยอดประมุลสูงสุด}} \times 20 \right) + \left(\frac{\text{อัตราจัดเก็บ}}{\text{อัตราจัดเก็บสูงสุด}} \times 40 \right) + \left(\frac{\text{จำนวนผู้เสียชีวิต}}{\text{จำนวนผู้เสียชีวิตสูงสุด}} \times 30 \right) + \left(\frac{\text{GPP Per Capita}}{\text{GPP Per Capita สูงสุด}} \times 10 \right)$$

๓. การจัดสรรเงิน : จัดสรรเงินตามช่วงคะแนน โดยแบ่งกลุ่มจังหวัดออกเป็น ๓ กลุ่มตามช่วงคะแนนที่ได้

กลุ่ม	ช่วงคะแนน	จำนวนจังหวัด (แต่ละกลุ่ม)	จำนวนเงินจัดสรร	รวม (บาท)
Group I	>55 คะแนน	11 จังหวัด	4,300,000	47,300,000
Group II	45-55 คะแนน	39 จังหวัด	3,750,000	146,250,000
Group III	<45 คะแนน	26 จังหวัด	3,325,000	86,450,000
				280,000,000

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การขอเปลี่ยนแปลงรายการดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๑) :

วาระที่ ๔.๑.๑ โครงการบูรณาการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔

โครงการ	ผู้ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ผลผลิต/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/อื่นๆ เดิม	ผลผลิต/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/อื่นๆ ใหม่	หมายเหตุ
(๑) โครงการบูรณาการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔	สนภ.	๒๔,๖๔๖,๔๔๐.-	๑๔ ธ.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	ผลผลิต : จัดตั้งจุดบริการร่วมระหว่างกรมการขนส่งทางบกและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ปี พ.ศ.๒๕๖๓ รวม ๒๕๙ จุด ทั่วประเทศ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ : - มีจุดบริการร่วมฯ ๒๕๙ จุดทั่วประเทศต่อ ๑ เทศกาล และผู้ใช้บริการมีจำนวนไม่น้อยกว่าเทศกาลละ ๒๐,๐๐๐ ราย ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ : ๑. ผู้เข้ารับบริการ ณ จุดบริการร่วมเดินทางถึงจุดหมายอย่างปลอดภัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มตัวอย่างผู้เข้ารับบริการ ๒. ผู้ที่เข้ารับบริการ ณ จุดบริการร่วมฯ พึงพอใจการให้บริการของ สอศ. ในระดับมาก ถึงมากที่สุด ในภาพรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มตัวอย่างผู้เข้ารับบริการ ๓. นักเรียน นักศึกษา สอศ. ได้มีการเรียนรู้ ฝึกวิชาชีพจากการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง	ผลผลิต : จัดตั้งจุดบริการร่วมระหว่างกรมการขนส่งทางบกและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาช่วงเทศกาลสงกรานต์ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๒๕๙ จุด ทั่วประเทศ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ : คงเดิม ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ : คงเดิม	• สิ่งที่ต้องการดำเนินการไปแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา □ สาเหตุที่ต้องขอปรับรายละเอียด สอศ. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๖๐๒/๖๒๔๔ ลว. ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๓ แจ้งของดการดำเนินการโครงการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกฯ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) รอบใหม่ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ในการนี้ สนภ. จึงขอยกเลิกการจัดกิจกรรมการดำเนินโครงการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกฯ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอปรับลดงบประมาณในการดำเนินโครงการดังกล่าว

การขอเปลี่ยนแปลงรายการรายละเอียดค่าใช้จ่าย :

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)		หมายเหตุ
		เดิม	ใหม่	
คำตอบแทนเทศกาลปีใหม่				
๑	คำตอบแทนนักเรียน/นักศึกษา ๗ วัน วันละ ๕ คน/จุด คนละ ๓๐๐ บาท/วัน รวม ๒๕๙ จุด (๑๐,๕๐๐ บาท/จุด)	๒,๗๑๙,๕๐๐.-	๐	ยกเลิกการจัด กิจกรรมในช่วง เทศกาลปีใหม่
๒	คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูผู้ควบคุม ๒ คน คนละ ๔๒๐ บาท จำนวนวันหยุดราชการ ๕ วัน (๓,๓๖๐ บาท/จุด)	๘๗๐,๒๔๐.-	๐	
คำตอบแทนเทศกาลสงกรานต์				
๓	คำตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ๗ วัน วันละ ๕ คน/จุด คนละ ๓๐๐ บาท/วัน รวม ๒๕๙ จุด (๑๐,๕๐๐ บาท/จุด)	๒,๗๑๙,๕๐๐.-	๒,๗๑๙,๕๐๐.-	คงเดิม
๔	คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูผู้ควบคุม ๒ คน คนละ ๔๒๐ บาท จำนวนวันหยุดราชการ ๕ วัน (๔,๒๐๐ บาท/จุด)	๑,๐๘๗,๘๐๐.-	๑,๐๘๗,๘๐๐.-	คงเดิม
ค่าใช้จ่ายและวัสดุ				
๕	ป้าย Banner เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำหรับใช้เทศกาลปีใหม่และ สงกรานต์ สำหรับติดตั้งที่ทางเข้า ทางแยก แบ่งเป็น -ขนาด ๑x๔ เมตร จำนวน ๒ ป้ายต่อจุด จำนวน ๒๕๙ จุด ราคาป้ายละ ๑,๑๒๕ บาท เป็นเงิน ๕๘๒,๗๕๐ บาท - ขนาด ๑x๔ เมตร จำนวน ๑ ป้ายต่อจุด จำนวน ๒๕๙ จุด ราคาป้ายละ ๑,๑๒๕ บาท เป็นเงิน ๒๙๑,๓๗๕ บาท - ขนาด ๑x๘ เมตร จำนวน ๑ ป้ายต่อจุด จำนวน ๒๕๙ จุด ราคาป้ายละ ๒,๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๕๘๒,๗๕๐ บาท	๑,๑๖๕,๕๐๐.-	๘๗๔,๑๒๕.-	ปรับลดลง ๒๙๑,๓๗๕.-
๖	ป้ายบอกทาง ติดตั้งเป็นระยะ สำหรับใช้เทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ -ค่าป้าย ขนาด ๑.๒x๒.๔ เมตร จำนวน ๓ ป้ายต่อจุด จำนวน ๒๕๙ จุด ราคาป้ายละ ๗๐๐ บาท (๒,๑๐๐ บาท/จุด)เป็นเงิน ๕๕๓,๙๐๐ บาท - ค่าป้ายบอกทาง ติดตั้งเป็นระยะ ได้แก่ ระยะ ๑ กม. และ ระยะ ๕๐๐ เมตร ขนาด ๑.๒x๒.๔ เมตร ราคาป้ายละ ๗๐๐ บาท (๑,๔๐๐ บาท/จุด) เป็นเงิน ๓๖๒,๖๐๐ บาท	๕๕๓,๙๐๐.-	๓๖๒,๖๐๐.-	ปรับลดลง ๑๘๑,๓๐๐.-
๗	ค่าอะไหล่ และค่าวัสดุที่ใช้ในการให้บริการตรวจเช็คสภาพรถ เช่น น้ำกลั่น น้ำมันเครื่อง หลอดไฟ เป็นต้น -เทศกาลละ ๒๐,๐๐๐ บาท/จุด จำนวน ๒๕๙ จุด/เทศกาล จำนวน ๒ เทศกาล รวมเป็นเงิน ๑๐,๓๖๐,๐๐๐ บาท - เทศกาลสงกรานต์ ๒๐,๐๐๐ บาท/จุด จำนวน ๒๕๙ จุด เป็นเงิน ๕,๑๘๐,๐๐ บาท	๑๐,๓๖๐,๐๐๐.-	๕,๑๘๐,๐๐๐.-	ปรับลดลง ๕,๑๘๐,๐๐๐.-
๘	ค่าดำเนินการอื่น ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำดื่ม เครื่องดื่มชา กาแฟ ผ้าเย็น ค่าใช้จ่ายและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ -เทศกาลละ ๑๐,๐๐๐ บาท/จุด จำนวน ๒๕๙ จุด/เทศกาล รวม ๒ เทศกาล เป็นเงิน ๕,๑๘๐,๐๐๐ บาท - เทศกาลสงกรานต์ ๑๐,๐๐๐ บาท/จุด จำนวน ๒๕๙ จุด เป็นเงิน ๒,๕๙๐,๐๐๐ บาท	๕,๑๘๐,๐๐๐.-	๒,๕๙๐,๐๐๐.-	ปรับลดลง ๒,๕๙๐,๐๐๐.-
รวมวงเงินที่ขอรับจัดสรรทั้งหมด		๒๔,๖๔๖,๔๔๐.-	๑๒,๘๑๔,๐๒๕.-	๑๑,๘๓๒,๔๑๕.-

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๑.๑

ความเห็นคณะอนุกรรมการพิจารณา

คณะอนุกรรมการพิจารณาฯ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. ในการตั้งจุดตรวจให้เน้นกลุ่มเป้าหมายไปที่ผู้ใช้รถจักรยานยนต์ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
กรมการขนส่งทางบกในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ให้หาแนวทางการดำเนินการตั้งจุดตรวจให้สอดคล้องสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา
(covid-๑๙)

มติที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงรายการสำหรับดำเนินโครงการบูรณาการ
ตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔ ในวงเงิน ๑๒,๘๑๔,๐๒๕ บาท และให้ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอ
คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม

.....

.....

วาระที่ ๔.๒ การขอเปลี่ยนแปลงรายการดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๓) :

วาระที่ ๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบการตรวจประเมินความพร้อมทางการแพทย์ในผู้ขับขี่รถยนต์
สาธารณะที่ได้รับใบอนุญาตแล้ว (Medical Fitness to Drive) (กรมควบคุมโรค)

หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร : กรมควบคุมโรค

(ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณตามมติคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อ
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร :	๔๔,๑๔๐,๕๕๐ บาท	จ่ายแล้ว	-	บาท
		ผูกพันค้างจ่าย	๔๔,๑๔๐,๕๕๐	บาท
		ส่งคืนกองทุนฯ	-	บาท

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ๓๓ เดือน (๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ – ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖)

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว : รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว ดังนี้

๑. ผอ. สปคม ลงนามในหนังสือที่ สธ ๐๔๔๐.๒/๑๗ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ แต่งตั้ง
คณะทำงานโครงการฯ เพื่อบริหารจัดการ เสริมสร้างกลไกการบูรณาการทำงานระหว่างกลุ่มงานภายใน
หน่วยงานให้เกิดความร่วมมือ และขับเคลื่อน ปฏิบัติการ กำกับ ติดตามโครงการหลัก ให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย คล่องตัว และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะทำงานโครงการฯ จัดประชุมสัมมนาวิชาการ เรื่อง การพัฒนาข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
และแนวทางการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความปลอดภัย ในวันที่
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรมแกรนด์ ริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี โดยได้เชิญ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมประชุมเพื่ออภิปราย และมีข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการพัฒนา
โครงการฯ ต่อไป

๓. คณะทำงานโครงการฯ จัดประชุมภายในเพื่อสรุปความรู้ ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนา
ที่ได้จากการประชุมสัมมนาวิชาการ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานภายในหน่วยงานเพื่อให้สามารถ
ดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ผอ. สปคม ลงนามในหนังสือที่ สธ ๐๔๔๐.๒/๑๓๘ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะทำงานโครงการฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

๕. ดำเนินการจ้างบุคลากรสนับสนุน ในตำแหน่งเลขานุการโครงการ โดยทำหน้าที่ในการ
ประสานงานกับคณะทำงานโครงการฯ รับผิดชอบการจัดเก็บ และรวบรวมงานเอกสารต่างๆ ในการดำเนินงาน
ของโครงการ

๖. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของโครงการ

/กิจกรรมที่...

กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : กิจกรรมการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ดังนี้

ขณะนี้คณะทำงานกำลังดำเนินการจัดตั้งศูนย์ต้นแบบ Medical Fitness to Drive เพื่อนำรูปแบบการพัฒนาใหม่ทดลองใช้กับกลุ่มเป้าหมาย และศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบให้เกิดการเชื่อมโยงเรื่องสุขภาพระหว่างกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงคมนาคม จึงต้องดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ ได้แก่ วัสดุและครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งศูนย์ต้นแบบดังกล่าว และจัดจ้างบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานและดำเนินการวิจัย เพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่สามารถนำไปพัฒนาระบบข้อมูล สามารถสร้างเครือข่ายและขยายผลเป็นแนวทางการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพในการขับขี่ (Medical fitness to drive) ระดับชาติ เพื่อการลดอุบัติเหตุทางถนนต่อไป

การขอเปลี่ยนแปลงรายการรายละเอียดค่าใช้จ่าย :

รายละเอียดค่าใช้จ่าย : **งบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร วงเงิน ๔๔,๑๔๐,๕๕๐ บาท การขอปรับปรุงรายการครั้งนี้ไม่มีผลเพิ่มวงเงินที่ได้รับตามสัญญาตั้งแต่เริ่มต้นและขออนุมัติปรับปรุงรายการรายละเอียดดังต่อไปนี้**

รายการเดิม			รายการปรับปรุง		
ลำดับ	รายละเอียด	รวมเป็นจำนวนเงิน	ลำดับ	รายละเอียด	รวมเป็นจำนวนเงิน
๑	ค่าบุคลากรหลัก	๑,๗๔๐,๐๐๐	๑	ค่าบุคลากรหลัก	๙๐๖,๗๕๐
๒	ค่าบุคลากรสนับสนุน	๑,๔๔๐,๐๐๐	๒	ค่าบุคลากรสนับสนุน	๒,๒๗๓,๒๕๐
๓	ค่าใช้จ่ายตรง	๔๐,๙๖๐,๕๕๐	๓	ค่าใช้จ่ายตรง	๔๐,๙๖๐,๕๕๐
รวม		๔๔,๑๔๐,๕๕๐	รวม		๔๔,๑๔๐,๕๕๐

/๑. ค่าบุคลากรหลัก...

๑. ค่าบุคลากรหลัก ได้รับอนุมัติจัดสรร ๑,๗๔๐,๐๐๐ บาท ขอปรับปรุงรายการหมวดบุคลากรหลัก ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย กรมควบคุมโรค โดยปรับแล้วมีวงเงินสำหรับเป็นค่าตอบแทนบุคลากรหลัก (ที่ปรึกษาและนักวิจัย) เป็นเงิน ๙๐๖,๗๕๐ บาทลดลง ๘๓๓,๒๕๐ บาท

รายการเดิม						รายการปรับปรุง					
ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าบุคลากรหลัก						๑. ค่าบุคลากรหลัก					
ผู้จัดการโครงการ	วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑	๓๐	๑๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ที่ปรึกษา	วุฒิปริญญาโท หรือตรี ประสบการณ์ ทางการบริหาร โครงการไม่น้อยกว่า ๓ ปี	๑		๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๕๑,๗๕๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเวชศาสตร์ จรจร	วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑	๓๐	๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	นักวิจัย	วุฒิปริญญาโท หรือตรี ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี	๕	๓๐	๕,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีวเวช ศาสตร์	วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑	๓๐	๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	นักวิจัย	วุฒิปริญญาโท หรือตรี ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	๑	๓๐	๓,๕๐๐	๑๐๕,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการทำ คู่มือ/แนวทาง ปฏิบัติ	วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๓	๖	๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐						
นักวิจัย	วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๗	๓๐	๕,๐๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐						
รวมค่าบุคลากรหลัก					๑,๗๔๐,๐๐๐	รวมค่าบุคลากรหลัก					๙๐๖,๗๕๐

/๒. ค่าบุคลากร...

๒. ค่าบุคลากรสนับสนุน ได้รับอนุมัติจัดสรร ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท ขอปรับปรุงรายการหมวดบุคลากรสนับสนุน ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย กรมควบคุมโรคและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยปรับแล้วมีวงเงินสำหรับเป็นค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน (ผู้ช่วยนักวิจัย) เป็นเงิน ๒,๒๗๓,๒๕๐ บาท เพิ่มขึ้น ๘๓๓,๒๕๐ บาทโดยขอปรับงบประมาณมาจากหมวดบุคลากรหลัก ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในขณะที่มีการระบาดของโควิด ๑๙ รายละเอียดดังนี้

รายการเดิม									
ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. บุคลากรสนับสนุน					๒. บุคลากรสนับสนุน				
เจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลภาคสนาม	๗	๖	๑๕,๐๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐	ผู้ช่วยนักวิจัย (วุฒิปริญญาตรี)	๕	๑๒	๑๘,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
เลขานุการโครงการ	๑	๓๐	๑๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ผู้ช่วยนักวิจัย (วุฒิปริญญาตรี)	๑	๒๕	๑๘,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐
พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๓๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	ผู้ช่วยนักวิจัย (วุฒิปริญญาโทหรือปริญญาตรีที่มีประสบการณ์ด้านการวิจัย)	๑	๒๕	๒๖,๒๕๐	๖๕๖,๒๕๐
					ผู้ช่วยนักวิจัย (เลขานุการฯ)	๑	๕	๑๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
					ผู้ช่วยนักวิจัย (จนท.บันทึกข้อมูล)	๑	๑	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
รวมค่าบุคลากรสนับสนุน				๑,๔๔๐,๐๐๐					๒,๒๗๓,๒๕๐

/๓. ค่าใช้จ่ายตรง...

๓. ค่าใช้จ่ายตรง เดิมได้รับอนุมัติจัดสรรจาก กองทุน กปถ. จำนวน ๔๐,๙๖๐,๕๕๐ บาท **ขอปรับปรุง**
รายการดังต่อไปนี้

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๓.๒ ลงนามทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกระทรวง ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					ลงนามทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกระทรวง ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
					ระยะที่ ๑ พัฒนาแนวทางการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มี ผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความปลอดภัย ในผู้ใช้รถใช้ถนน ของประเทศ				
๑. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สังเคราะห์งานวิจัย ด้วย วิธีการทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบเพื่อจัดทำแนวทางทางการ ประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้เกิด ความปลอดภัย ในผู้ใช้รถใช้ถนนของประเทศ					๑. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สังเคราะห์งานวิจัย ด้วย วิธีการทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบเพื่อจัดทำแนวทางทางการ ประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้ เกิดความปลอดภัย ในผู้ใช้รถใช้ถนนของประเทศ				
๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมระดมความคิด เพื่อสร้างและกำหนดมาตรฐาน จำนวน ๒ ครั้ง				๑๕๙,๘๐๐	๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมระดมความคิด เพื่อสร้างและกำหนดมาตรฐาน จำนวน ๒ ครั้ง				๑๕๙,๘๐๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๒๐ คน X ๑๗๐ บาท X ๑ วัน X ๒ ครั้ง)	๒๐	คน	๑๗๐	๖,๘๐๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๒๐ คน X ๑๗๐ บาท X ๑ วัน X ๒ ครั้ง)	๒๐	คน	๑๗๐	๖,๘๐๐
ค่าพาหนะเดินทาง (๒๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๒๐	คน	๕๐๐	๒๐,๐๐๐	ค่าพาหนะ (๒๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๒๐	คน	๕๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าเครื่องบินโดยสาร (๑๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๑๐	คน	๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ค่าโดยสารเครื่องบิน (๑๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๑๐	คน	๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าที่พัก (๒๐ คน X ๘๐๐ บาท X ๑ คืน X ๒ ครั้ง)	๒๐	คน	๘๐๐	๓๒,๐๐๐	ค่าที่พัก (๒๐ คน X ๘๐๐ บาท X ๑ คืน X ๒ ครั้ง)	๒๐	คน	๘๐๐	๓๒,๐๐๐
ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑	ครั้ง	๕๐๐	๕๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑	ครั้ง	๕๐๐	๕๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	๑	ครั้ง	๕๐๐	๕๐๐	ค่าถ่ายเอกสาร	๑	ครั้ง	๕๐๐	๕๐๐
					กิจกรรม ๑.๑ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๓ โดย ปรับแผนเป็นจัดประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อพัฒนาข้อเสนอแนะเชิง นโยบายและแนวทางการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อ สมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความปลอดภัย ซึ่งมีผู้เชี่ยวชาญมาให้ ความรู้และข้อคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาแนวทางต่อไป ใช้งบประมาณไป ๑๐๗,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๕๑,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง และหลักเกณฑ์การบริหารแผนงบประมาณ ของกรมควบคุมโรค				
๓. ประชุมคณะทำงานออกแบบ Medical Fitness to Drive การคัดกรองสุขภาพ และสมรรถนะทางร่างกาย เพื่อการขับขี่ ที่ปลอดภัย และปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ ครั้ง					๑.๒ จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาแนวทางการประเมิน ความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ ให้เกิดความปลอดภัย ในผู้ใช้รถใช้ถนนของประเทศ และระบบการจัดบริการ Medical Fitness to Drive				
๓.๑ ประชุมคณะทำงาน				๗๗,๐๐๐	๑.๓ ประชุมคณะกรรมการฯ				๑๒๘,๙๐๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๕๐ คน X ๑๗๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๕๐	คน	๑๗๐	๑๗,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน (๕๐ คน X ๑๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๕๐	คน	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าพาหนะเดินทาง (๕๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๕๐	คน	๕๐๐	๕๐,๐๐๐	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (๕๐ คน X ๓๕ บาท X ๑ มื้อ X ๕ ครั้ง)	๕๐	คน	๓๕	๗,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าเช่าห้องประชุม	๒	วัน	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ค่าพาหนะ (๔๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๔๐	คน	๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐
					ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น				๑,๙๐๐
					กิจกรรม ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการฯ ขอปรับวงเงินงบประมาณเพิ่ม เป็น ๑๒๘,๙๐๐ บาท โดยรับงบประมาณจากกิจกรรมที่ ๑.๑ จำนวน ๕๑,๙๐๐ บาท				
					๑.๔ สรุปแนวทางการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อ สมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความปลอดภัย ในผู้ใช้รถใช้ถนนและชุด เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล				
					๑.๕ เสนอคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย				
๕. พัฒนาศูนย์ต้นแบบ Medical Fitness to drive					ระยะที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างศูนย์ต้นแบบ Medical Fitness to Drive เพื่อทดลองรูปแบบบริการและทดลองใช้แนวทางการ ประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้ เกิดความปลอดภัย				
๕.๑ พัฒนาระบบข้อมูลให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูล สุขภาพและสมรรถนะของผู้ขับขี่				๕,๘๕๒,๐๐๐	๒.๑ พัฒนาระบบบริการและระบบข้อมูลให้เกิดการ เชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพและสมรรถนะของผู้ขับขี่				๕,๘๕๒,๐๐๐
เครื่องคอมพิวเตอร์	๕	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	๕	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
เครื่องสำรองไฟ	๕	เครื่อง	๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เครื่องสำรองไฟ	๕	เครื่อง	๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
เครื่องพริ้นเตอร์	๒	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เครื่องพริ้นเตอร์	๒	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ notebook	๒	เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ notebook	๒	เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๔๔,๐๐๐
เครื่องเซิร์ฟเวอร์	๑	เครื่อง	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	เครื่องเซิร์ฟเวอร์	๑	เครื่อง	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
เครื่องสำรองไฟ เซิร์ฟเวอร์	๑	เครื่อง	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	เครื่องสำรองไฟ เซิร์ฟเวอร์	๑	เครื่อง	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
เครื่องสแกนเนอร์	๒	เครื่อง	๑๘,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	เครื่องสแกนเนอร์	๒	เครื่อง	๑๘,๐๐๐	๓๖,๐๐๐
ตู้ lack สำหรับวาง เครื่องเซิร์ฟเวอร์	๑	ตู้	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ตู้ lack สำหรับวาง เครื่องเซิร์ฟเวอร์	๑	ตู้	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าเชื่อมโยงโครงข่าย	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ค่าเชื่อมโยงโครงข่าย	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจ้างทำ โปรแกรม ประมวลผล การทดสอบแบ่งเป็น ๓ phase	๑	โปร แกรม	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายในการจ้าง เหมาพัฒนาระบบ บริการตรวจ สมรรถนะทางการ แพทย์	๑	ระบบ บริการ	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐
๕.๒ จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ทดสอบเครื่องมือ ทดสอบระบบบริการ Medical Fitness to drive				๒๗,๕๐๐,๐๐๐	๒.๒ จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ทดสอบเครื่องมือ เพื่อ ทดสอบระบบบริการ Medical Fitness to drive				๒๗,๕๐๐,๐๐๐
ห้อง sleep lab test พร้อมเครื่องมือ	๑	ห้อง	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	เครื่องตรวจการนอน หลับ (sleep lab test)	๑	เครื่อง	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
ห้องตรวจตรวจ สมรรถภาพการไต่ยืน พร้อมเครื่องมือและ อุปกรณ์	๒	ห้อง	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	เครื่องตรวจ สมรรถภาพ การไต่ยืน	๒	เครื่อง	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
ห้องทดสอบสมรรถนะ ในการขับซีรี่ย์ยนต์ พร้อมเครื่องและ อุปกรณ์	๑	ห้อง	๑๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐,๐๐๐	เครื่องทดสอบ สมรรถนะการขับรถ ตุ้เสมือนจริง	๑	เครื่อง	๑๒,๕๐๐,๐๐ ๐	๑๒,๕๐๐,๐๐๐
เครื่องมือตรวจ สมรรถภาพการ มองเห็น	๒	เครื่อง	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	เครื่องตรวจ สมรรถภาพการ มองเห็น	๒	เครื่อง	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
เครื่องตรวจ สมรรถภาพการทำงาน ของปอด	๒	เครื่อง	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	เครื่องตรวจ สมรรถภาพการ ทำงานของปอด	๒	เครื่อง	๒๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ระบบ x-ray	๑		๙,๐๐๐,๐๐๐	๙,๐๐๐,๐๐๐	รถเอกซเรย์และ อาชีวอนามัย	๑	คัน	๙,๐๐๐,๐๐๐	๙,๐๐๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการ ประเมินสมรรถภาพในการขับขี่ยานยนต์ (Medical Fitness to Drive) ในผู้ขับขี่รถยนต์สาธารณะแก่ บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข/ สาขาอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง				๖๒๔,๐๐๐	๒.๓ อบรมการประเมินสมรรถนะในการขับขี่ยาน ยนต์ (Medical Fitness to Drive) ในผู้ขับขี่ รถยนต์สาธารณะแก่บุคลากรทางการแพทย์และ สาธารณสุข/ สาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง				๖๒๔,๐๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร	๓๕	ชั่วโมง	๘๐๐	๒๘,๐๐๐	ค่าตอบแทน วิทยากรภาครัฐ	๓๐	ชั่วโมง	๖๐๐	๑๘,๐๐๐
(๘๐๐ บาท X ๓๕ ชม. X ๑ ครั้ง)					(๖๐๐ บาท X ๓๐ ชม. X ๑ ครั้ง)				
					ค่าตอบแทน วิทยากรภายนอก	๕	ชั่วโมง	๑๒๐๐	๖,๐๐๐
					(๑๒๐๐ บาท X ๕ ชม. X ๑ ครั้ง)				
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง	๕๐	คน	๖๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น	๕๐	คน	๓๕๐	๑๗๕,๐๐๐
(๕๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๕ วัน X ๑ ครั้ง)					(๕๐ คน X ๓๕๐ บาท X ๒มื้อ X ๕ วัน X ๑ ครั้ง)				
					ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม	๕๐	คน	๕๐	๒๕,๐๐๐
					(๕๐ คน X ๕๐ บาท X ๒มื้อ X ๕ วัน X ๑ ครั้ง)				
ค่าที่พัก					ค่าที่พัก				
ห้องพักรู้	๔๐	คน	๘๐๐	๑๒๘,๐๐๐	-ห้องพักรู้	๔๐	คน	๘๐๐	๑๒๘,๐๐๐
(๔๐ คน X ๘๐๐ บาท X ๔ คืน)					(๔๐ คน X ๘๐๐ บาท X ๔ วัน)				

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ห้องพักเดี่ยว (๑๐ คน X ๑,๕๐๐ บาท X ๔ คืน)	๑๐	คน	๑,๕๐๐	๖๐,๐๐๐	-ห้องพักเดี่ยว (๑๐คน X ๑,๔๕๐ บาท X ๔ วัน)	๑๐	คน	๑,๔๕๐	๕๘,๐๐๐
ค่าเช่าห้องประชุม	๕	วัน	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ค่าเช่าห้องประชุม	๕	วัน	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
ค่าพาหนะเดินทาง (๕๐ คน X ๑,๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๕๐	คน	๑,๕๐๐	๗๕,๐๐๐	ค่าพาหนะเดินทาง (๕๐ คน X ๑,๑๒๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๕๐	คน	๑,๑๒๐	๕๖,๐๐๐
ค่าเครื่องบินโดยสาร (๒๕ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	ค่าโดยสารเครื่องบิน (๒๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท ๑ ครั้ง)	๒๐	คน	๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าเบี้ยเลี้ยง (๕๐ คน X ๘๐ บาท X ๕ วัน)	๕๐	คน	๘๐	๒๐,๐๐๐	ค่าเบี้ยเลี้ยง (๕๐ คน X ๘๐ บาท X ๕ วัน)	๕๐	คน	๘๐	๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑	ครั้ง	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑	ครั้ง	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม	๑	ครั้ง	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ค่าพิมพ์เอกสาร ประกอบการประชุม	๑	ครั้ง	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
ค่ากระเป๋าสื่อสำหรับใส่ เอกสารการประชุม	๕๐	คน	๒๐๐	๑๐,๐๐๐	ค่ากระเป๋าสื่อสำหรับใส่ เอกสารการประชุม	๕๐	คน	๒๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมเครือข่ายทางด้านเวช ศาสตร์การจราจร (Traffic Medicine) เพื่อเผยแพร่ หลักการประเมินสมรรถนะผู้ขับขี่ยานยนต์ จำนวน ๑ ครั้ง				๙๒,๒๕๐	๒.๔ ประชุมเครือข่ายเวชศาสตร์การจราจร (Traffic Medicine) เพื่อเผยแพร่หลักการประเมิน สมรรถนะผู้ขับขี่ยานยนต์ จำนวน ๑ ครั้ง				๙๒,๒๕๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๒๕ คน X ๑๗๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๑๗๐	๔,๒๕๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๒๕ คน X ๑๗๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๑๗๐	๔,๒๕๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าพาหนะเดินทาง (๒๕ คน X ๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๕๐๐	๑๒,๕๐๐	ค่าพาหนะเดินทาง (๒๕ คน X ๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๕๐๐	๑๒,๕๐๐
ค่าเครื่องบินโดยสาร (๑๕ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๑๕	คน	๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	ค่าโดยสารเครื่องบิน (๑๕ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๑๕	คน	๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	๑	ครั้ง	๕๐๐	๕๐๐	ค่าถ่ายเอกสาร	๑	ครั้ง	๕๐๐	๕๐๐
๕.๔ เปิดตัวศูนย์ต้นแบบ Medical Fitness to Drive				๓๐๐,๐๐๐	๒.๕ เผยแพร่และแนะนำศูนย์ต้นแบบ Medical Fitness to Drive (ลดลง ๒๐๐,๐๐๐บาท)				๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน				๓๐๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายในการจ้าง เหมาบริการจัดงาน				๑๐๐,๐๐๐
					ขอปรับลดงบประมาณกิจกรรม ๒.๕ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาทไป ดำเนินการกิจกรรม ๒.๖ เพื่อเป็นค่าชดเชยอาสาสมัครเข้าร่วม โครงการวิจัยฯ				
๕.๕ บริการตรวจสมรรถนะทางการแพทย์และ การคัดกรองสุขภาพ				๘๐๐,๐๐๐	๒.๖ ทดสอบระบบบริการ Medical Fitness to drive ตามแนวทางการประเมินความพร้อมด้าน สุขภาพที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความ ปลอดภัย (เพิ่มขึ้น ๕๐๐,๐๐๐บาท)				๑,๓๐๐,๐๐๐
					คัดเลือกอาสาสมัคร เข้าร่วมโครงการ				
					ชี้แจงอาสาสมัครเข้า ร่วมโครงการ				
ค่าพาหนะ กลุ่มเป้าหมาย (๓,๐๐๐ คน X ๒๐๐ บาท X ๑ หลักสูตร)	๓,๐๐๐	คน	๒๐๐	๖๐๐,๐๐๐	ค่าชดเชย อาสาสมัครที่เข้าร่วม โครงการวิจัย (๓,๐๐๐ คน X ๔๐๐ บาท)	๓,๐๐๐	คน	๔๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าวัสดุทางการแพทย์ และวัสดุที่ใช้ในการ ตรวจสมรรถภาพ				๒๐๐,๐๐๐	ค่าวัสดุทาง การแพทย์ และวัสดุ ที่ใช้ในการตรวจ สมรรถนะ				๑๐๐,๐๐๐
					ขอปรับเพิ่มงบประมาณกิจกรรม ๒.๖ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อ เป็นค่าชดเชยอาสาสมัครเข้าร่วมโครงการวิจัยฯ โดยปรับงบประมาณ มาจาก -กิจกรรมที่ ๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการจัดงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท -กิจกรรมที่ ๓.๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท				
๔. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศของ คณะทำงานร่วม กรมควบคุมโรค-กรมขนส่งทางบก				๑,๒๖๓,๐๐๐	๒.๗ การแลกเปลี่ยนหรือเผยแพร่ผลงานวิชาการ ต่างประเทศเพื่อนำมาพัฒนาการตรวจประเมินความ พร้อมทางด้านสุขภาพของผู้ขับขี่ยานยนต์ ในประเทศไทย				๑,๒๖๓,๐๐๐
ค่าของที่ระลึก	๑	แห่ง	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ค่าของที่ระลึก	๑	แห่ง	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
ค่าโดยสารเครื่องบิน ระหว่างประเทศ (๑๐ คน X ๔๐,๐๐๐ บาท X ๒ เที่ยวบิน)	๑๐	คน	๔๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	ค่าโดยสารเครื่องบิน ระหว่างประเทศ (๑๐ คน X ๔๐,๐๐๐ บาท X ๒ เที่ยวบิน)	๑๐	คน	๔๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
ค่าที่พัก (๑๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน)	๑๐	คน	๕,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	ค่าที่พัก (๑๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน)	๑๐	คน	๕,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าพาหนะใน ต่างประเทศ (๑๐ คน X ๒,๐๐๐ บาท X ๕ วัน)	๑๐	คน	๒,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ค่าพาหนะใน ต่างประเทศ (๑๐ คน X ๒,๐๐๐ บาท X ๕ วัน)	๑๐	คน	๒,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๐ คน X ๒,๑๐๐ บาท X ๕ วัน)	๑๐	คน	๒,๑๐๐	๑๐๕,๐๐๐	ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๐ คน X ๒,๑๐๐ บาท X ๕ วัน)	๑๐	คน	๒,๑๐๐	๑๐๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เท่าที่จำเป็นและจ่ายจริง			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เท่าที่จำเป็นและจ่ายจริง			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
					ระยะที่ ๓ การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล				
๒. การดำเนินงานวิจัย จัดทำแนวทางการประเมินสมรรถภาพในการขับชี่ยานยนต์ (Medical Fitness to Drive) ในผู้ขับชี่รถยนต์สาธารณะที่ได้รับใบอนุญาตแล้ว ทั้ง ๕ ภาค ประเทศไทย					๓.๑ การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล				
๒.๑ ค่าใช้จ่ายดำเนินงานลงพื้นที่การทำวิจัย จำนวน ๕ ครั้ง				๙๓๒,๕๐๐	๓.๑.๑ ลงพื้นที่ทดสอบเครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน ๕ ครั้ง				๙๓๒,๕๐๐
ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๕ คน X ๒๔๐ บาท X ๕ วัน X ๕ ครั้ง)	๑๕	คน	๒๔๐	๙๐,๐๐๐	ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๕ คน X ๒๔๐ บาท X ๕ วัน X ๕ ครั้ง)	๑๕	คน	๒๔๐	๙๐,๐๐๐
ค่าที่พัก (๑๕ คน X ๘๐๐ บาท X ๔ คืน X ๕ ครั้ง)	๑๕	คน	๘๐๐	๒๔๐,๐๐๐	ค่าที่พัก (๑๕ คน X ๘๐๐ บาท X ๔ วัน X ๕ ครั้ง)	๑๕	คน	๘๐๐	๒๔๐,๐๐๐
ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน X ๕ ครั้ง)	๕	ครั้ง	๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน X ๕ ครั้ง)	๕	ครั้ง	๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
ค่าเครื่องบินโดยสาร (๕ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๕	คน	๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	ค่าโดยสารเครื่องบิน (๕ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๕	คน	๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าพาหนะเดินทาง (๑๕ คน X ๒,๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๑๕	คน	๒,๕๐๐	๑๘๗,๕๐๐	ค่าพาหนะเดินทาง (๑๕ คน X ๒,๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๑๕	คน	๒,๕๐๐	๑๘๗,๕๐๐
ค่าเช่ารถตู้ (๒ คัน X ๒,๐๐๐ บาท X ๕ วัน X ๕ ครั้ง)	๒	คัน	๒,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ค่าเช่ารถตู้ (๒ คัน X ๒,๐๐๐ บาท X ๕ วัน X ๕ ครั้ง)	๒	คัน	๒,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๒ คัน X ๖,๐๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒	คัน	๖,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๒ คัน X ๖,๐๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒	คัน	๖,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร (๑,๐๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๕	ครั้ง	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าถ่ายเอกสาร (๑,๐๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๕	ครั้ง	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐
๖. พัฒนาความตระหนักรู้ด้านสุขภาพที่มีผลต่อการ ขับเคลื่อนของผู้ขับเคลื่อน จำนวน ๕ ครั้ง				๔๐๘,๕๐๐	๓.๑.๒. อบรมความรู้ด้านสุขภาพที่มีผลต่อการขับเคลื่อน ของผู้ขับเคลื่อน และทดสอบความรู้ด้านสาธารณสุข จำนวน ๕ ครั้ง				๔๐๘,๕๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร (๓ คน X ๖๐๐ บาท X ๒ ชม. X ๕ ครั้ง)	๑	คน	๖๐๐	๑๘,๐๐๐	ค่าตอบแทน วิทยากร (๓ คน X ๖๐๐ บาท X ๒ ชม. X ๕ ครั้ง)	๓	คน	๖๐๐	๑๘,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๖๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๖๐	คน	๖๐๐	๑๘๐,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๖๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๖๐	คน	๖๐๐	๑๘๐,๐๐๐
ค่าพาหนะเดินทาง	๖๐	คน	๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ค่าพาหนะเดินทาง	๖๐	คน	๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
(๖๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)					(๖๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)				
ค่าเช่าห้องประชุม	๕	วัน	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ค่าเช่าห้องประชุม	๕	วัน	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
ค่าที่พักวิทยากร (๓ คน X ๘๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓	คน	๘๐๐	๑๒,๐๐๐	ค่าที่พักวิทยากร (๓ คน X ๘๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓	คน	๘๐๐	๑๒,๐๐๐
ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม	๖๐	คน	๒๐๐	๑๒,๐๐๐	ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม	๖๐	คน	๒๐๐	๑๒,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น				๑๒,๕๐๐	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น				๑๒,๕๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการประชุมวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๒ ครั้ง				๑๓๓,๕๐๐	๓.๑.๓ การประชุมวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๒ ครั้ง (ลดลง ๒๔,๗๕๐)				๑๐๘,๗๕๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๒๕ คน X ๑๗๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๒๕	คน	๑๗๐	๘,๕๐๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๒๕ คน X ๑๗๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒๕	คน	๑๗๐	๒๑,๒๕๐
ค่าพาหนะเดินทาง (๒๕ คน X ๕๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๒๕	คน	๕๐๐	๒๕,๐๐๐	ค่าพาหนะเดินทาง (๒๕ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒๕	คน	๕๐๐	๖๒,๕๐๐
ค่าเครื่องบินโดยสาร (๑๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๒ ครั้ง)	๑๐	คน	๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ค่าเครื่องบินโดยสาร (๕ คน X ๕,๐๐๐ บาท)	๕	คน	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
					ปรับงบประมาณไป ๕.๑ เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร โครงการจำนวน ๒๔,๗๕๐ บาท				
๗. วรรณคดีส่งเสริมสมรรถนะการขับขี่ปลอดภัย				๓๐๐,๐๐๐	๓.๑.๔ วรรณคดีส่งเสริมสมรรถนะการขับขี่ปลอดภัย (ยกเลิกกิจกรรมนี้)				๐
ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรม				๓๐๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรม				๐
					ปรับงบประมาณไปกิจกรรม ๒.๖ เพื่อเป็นค่าชดเชยอาสาสมัครเข้า ร่วมโครงการวิจัยฯทดลองระบบบริการที่มีงบประมาณไม่เพียงพอ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท				
					ระยะที่ ๔ การประเมินผลและเตรียมขยายผล โครงการ				
๘. ประเมินผลการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพที่มี ผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความปลอดภัย ใน ผู้ใช้รถใช้ถนนของประเทศ					๘.๑ ประเมินผลการประเมินความพร้อมด้านสุขภาพ ที่มีผลต่อสมรรถนะในการขับขี่ให้เกิดความปลอดภัย ในผู้ใช้รถใช้ถนนของประเทศ				
๘.๑ กำหนดแนวทางการตรวจประเมินความพร้อม เพื่อการขับขี่ปลอดภัย โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ/ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ครั้ง				๑๑๔,๐๐๐	๘.๑.๑ ประชุมคณะทำงาน คณะอนุกรรมการ ติดตามประเมินผล จำนวน ๓ ครั้ง				๑๑๔,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๓๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๓ ครั้ง)	๓๐	คน	๖๐๐	๕๔,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๓๐ คน X ๑๗๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๑๗๐	๒๕,๕๐๐
ค่าพาหนะเดินทาง (๓๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๓ ครั้ง)	๓๐	คน	๕๐๐	๔๕,๐๐๐	ค่าพาหนะ (๓๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๕๐๐	๗๕,๐๐๐
ค่าเช่าสถานที่	๓	วัน	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ค่าเช่าสถานที่	๓	วัน		๑๓,๕๐๐
๘.๒ ติดตามประเมินผล จำนวน ๕ ครั้ง				๒๖๑,๕๐๐	๘.๑.๒ ประชุมติดตามประเมินผล จำนวน ๕ ครั้ง				๒๖๑,๕๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
วิทยากรกระบวนการ (๒ คน X ๖๐๐ บาท X ๖ ชม. X ๕ ครั้ง)	๒	คน	๖๐๐	๓๖,๐๐๐	วิทยากร กระบวนการ (๒ คน X ๖๐๐ บาท X ๖ ชม. X ๕ ครั้ง)	๒	คน	๖๐๐	๓๖,๐๐๐
ค่าเดินทางวิทยากร กระบวนการ (๒ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒	คน	๕๐๐	๕,๐๐๐	ค่าเดินทางวิทยากร กระบวนการ (๒ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒	คน	๕๐๐	๕,๐๐๐
ค่าที่พักวิทยากร กระบวนการ (๒ คน X ๘๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒	คน	๘๐๐	๘,๐๐๐	ค่าที่พักวิทยากร กระบวนการ (๒ คน X ๘๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๒	คน	๘๐๐	๘,๐๐๐
ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม ประชุม (๓๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๕๐๐	๗๕,๐๐๐	ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม ประชุม (๓๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๕๐๐	๗๕,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวันและ อาหารว่าง (๓๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๖๐๐	๙๐,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๓๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๖๐๐	๙๐,๐๐๐
ค่าเช่าห้องประชุม	๕	วัน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าเช่าห้องประชุม	๕	วัน	๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม (๕ ครั้ง)	๓๐	คน	๒๐๐	๓๐,๐๐๐	ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม (๕ ครั้ง)	๓๐	คน		๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (๕ ครั้ง)				๑๒,๕๐๐	ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็น (๕ ครั้ง)				๑๒,๕๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
					๔.๑.๓ ศึกษาความเป็นไปได้ของการนำ Medical fitness to drive ไปดำเนินการต่อในพื้นที่จังหวัดอื่น				๓๐๐,๐๐๐
					ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกศึกษาความเป็นไปได้ของการนำ Medical fitness to drive ไปดำเนินการต่อในพื้นที่จังหวัดอื่น				๓๐๐,๐๐๐
					ขอปรับเพิ่มรายการและงบประมาณจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ในกิจกรรมประเมินผล โดยปรับงบประมาณมาจากกิจกรรม ๔.๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร				
๕.๓ การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร (Capacity Building)				๑,๐๐๐,๐๐๐	๕.๑.๔ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากร (Capacity Building) เพื่อเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมในการขยายผลโครงการ (ลดลง ๓๐๐,๐๐๐ บาท)				๗๐๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายสำหรับฝึกอบรมบุคลากร (๒๐ คน X ๕๐,๐๐๐ บาท X ๑ หลักสูตร)	๒๐	คน	๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับฝึกอบรมบุคลากรหลักสูตรเวชศาสตร์จราจร (๒๕ คน X ๒๘,๐๐๐ บาท X ๑ หลักสูตร)	๒๕	คน	๒๘,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
					ปรับลดงบประมาณลงจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อนำไปจ้างเหมาบุคคลภายนอกศึกษาความเป็นไปได้ของการนำ Medical fitness to drive ไปดำเนินการต่อในพื้นที่จังหวัดอื่น				
๙. กิจกรรมเวทีสัมมนา Medical fitness to Drive เพื่อเตรียมขยายผลโครงการ				๒๑๖,๕๐๐	๔.๑.๕ เวทีสัมมนา Medical fitness to Drive และรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (เตรียมขยายผลโครงการ)				๒๑๖,๕๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร (๕ คน X ๖๐๐ บาท X ๖ ชม. X ๑ ครั้ง)	๕	คน	๖๐๐	๑๘,๐๐๐	ค่าตอบแทนวิทยากร (๕ คน X ๖๐๐ บาท X ๖ ชม. X ๑ ครั้ง)	๕	คน	๖๐๐	๑๘,๐๐๐
ค่าเดินทางวิทยากร (๕ คน X ๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๕	คน	๕๐๐	๒,๕๐๐	ค่าเดินทางวิทยากร (๕ คน X ๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๕	คน	๕๐๐	๒,๕๐๐
ค่าที่พักวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุม (๒๕ คน X ๘๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๘๐๐	๒๐,๐๐๐	ค่าที่พักวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุม (๒๕ คน X ๘๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๒๕	คน	๘๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม (๖๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๖๐	คน	๕๐๐	๓๐,๐๐๐	ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม (๑๐๐ คน X ๕๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๖๐	คน	๕๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง (๖๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๖๐	คน	๖๐๐	๓๖,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน (๑๐๐ คน X ๔๕๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๑๐๐	คน	๔๕๐	๔๕,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
					ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (๑๐๐ คน X ๕๐ บาท X ๒มือ)	๖๐	คน	๑๐๐	๑๐,๐๐๐
ค่าโดยสารเครื่องบิน (๒๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท ๑ ครั้ง)	๒๐	คน	๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ค่าโดยสารเครื่องบิน (๑๐ คน X ๕,๐๐๐ บาท X ๑ ครั้ง)	๑๐	คน	๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าเช่าห้องประชุม	๑	วัน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ค่าเช่าห้องประชุม	๑	วัน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
					ค่ากระเป๋เอกสาร				๖๐๐๐
					ค่าถ่ายเอกสารการ ประชุมและวัสดุ อุปกรณ์				๕๐๐๐
๑๐. บริหารโครงการและการจัดทำรายงานผลการศึกษา					๕. บริหารโครงการและการจัดทำรายงานผลการศึกษา				
๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ				๖๐๐,๐๐๐	๕.๑ ค่าใช้จ่ายในการติดตามการดำเนินงานโครงการ ของคณะกรรมการ ผู้สนับสนุนทุน (เพิ่มเติม)				๕๑,๐๐๐
					ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง (๓๐ คน X ๑๗๐ บาท X ๑๐ ครั้ง)	๓๐	คน	๑๗๐	๕๑,๐๐๐
					ปรับงบประมาณมาจาก - กิจกรรม ๓.๑.๓ จำนวน ๒๔,๗๕๐ บาท - กิจกรรม ๕.๒ จำนวน ๒๖,๒๕๐ บาท				
					๕.๒ ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ (ลดลง ๒๖,๒๕๐ บาท)				๕๒๑,๘๕๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าเดินทางในการ ติดต่อประสานงาน	๓๐	เดือน	๒,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	ค่าพาหนะเดินทาง ในการติดต่อ ประสานงาน	๓๐	เดือน	๒๐๐๐	๖๐,๐๐๐
ค่าเครื่องเขียน/ เครื่องใช้สำนักงาน	๓๐	เดือน	๘,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	ค่าเครื่องเขียน/ เครื่องใช้สำนักงาน	๓๐	เดือน	๘,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
ค่าติดต่อสื่อสาร	๓๐	เดือน	๑๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าไปรษณีย์ ค่าพัสดุ				๒๐๘,๑๐๐
					ค่าประกันสังคม	๕	เดือน	๗๕๐	๓,๗๕๐
					ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นในการบริหาร โครงการ				๑๐,๐๐๐
๑๐.๒ ค่าจัดทำสื่อวีดิทัศน์				๒๐๐,๐๐๐	๕.๓ ค่าจัดทำสื่อวีดิทัศน์				๒๐๐,๐๐๐
ค่าจัดทำวีดิทัศน์ สรุปผลการศึกษา โครงการ	๓	ชุด		๒๐๐,๐๐๐	ค่าจัดทำวีดิทัศน์ สรุปผลการศึกษา โครงการ	๓	ชุด		๒๐๐,๐๐๐
๑๐.๓ ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาต่างๆ				๑๒๕,๐๐๐	๕.๔ ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาต่างๆ				๑๒๕,๐๐๐
รายงานเริ่มต้น การศึกษา (Inception Report)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐	รายงานเริ่มต้น การศึกษา (Inception Report)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐
ค่าจัดทำคู่มือ/ แนวทางปฏิบัติ	๕๐	ชุด	๕๐๐	๒๕,๐๐๐	ค่าจัดทำคู่มือ/ แนวทางปฏิบัติ	๕๐	ชุด	๕๐๐	๒๕,๐๐๐
รายงานการ ดำเนินงานชั้นกลาง (Interim Report) (รายงาน Progress ๒ ครั้ง)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๓๐,๐๐๐	รายงานการ ดำเนินงานชั้นกลาง (Interim Report) (รายงาน Progress ๒ ครั้ง)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๓๐,๐๐๐

รายการเดิม					รายการปรับปรุง				
รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ร่างรายงานฉบับ สมบูรณ์ (Draft Final Report)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐	ร่างรายงานฉบับ สมบูรณ์ (Draft Final Report)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อม CD (Final Report)	๒๐	ชุด	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	รายงานฉบับ สมบูรณ์พร้อม CD (Final Report)	๒๐	ชุด	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
รายงานสรุปสำหรับ ผู้บริหาร (Executive Summary Report)	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	รายงานสรุปสำหรับ ผู้บริหาร (Executive Summary Report)	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตรง				๔๐,๙๖๐,๕๕๐	รวมค่าใช้จ่ายตรง				๔๐,๙๖๐,๕๕๐

สาเหตุที่ต้องเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่าย :

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการค่าใช้จ่ายเดิมไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับโครงการวิจัย จึงต้องมีการปรับปรุงรายการเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย กรมควบคุมโรค รวมถึงการแพร่ระบาดของสถานการณ์ COVID-๑๙ ต่อการดำเนินงานภายในหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบโดยตรง จึงมีการเปลี่ยนแปลงอัตราบุคลากรทั้งในส่วนของบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในขณะที่มีการระบาดของ COVID-๑๙ โดยมีการปรับรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. หมวดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (เดิมได้รับอนุมัติจัดสรรจากกองทุน กปถ. จำนวน ๓,๑๘๐,๐๐๐ บาท) ได้ปรับปรุงรายการภายใต้งบประมาณเดิมแยกออกเป็น ๒ รายการ ได้แก่ ค่าบุคลากรหลัก และค่าบุคลากรสนับสนุน

๒. หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (๔๐,๐๓๕,๕๕๐) บาท และหมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ (๙๒๕,๐๐๐ บาท) ปรับรวมเป็น ๑ รายการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายตรง

๓. ค่าบุคลากรหลัก เมื่อปรับแล้วมีวงเงินสำหรับค่าตอบแทนบุคลากรหลัก (ที่ปรึกษาและนักวิจัย) เป็นเงิน ๙๐๖,๗๕๐ บาท ลดลง ๘๓๓,๒๕๐ บาท จากข้อ ๑.๑ ค่าตอบแทนนักวิจัย (เดิม ๑,๗๔๐,๐๐๐ บาท)

๔. ค่าบุคลากรสนับสนุน เมื่อปรับแล้วมีวงเงินสำหรับเป็นค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน (ผู้ช่วยนักวิจัย) เป็นเงิน ๒,๒๗๓,๒๕๐ บาท เพิ่มขึ้น ๘๓๓,๒๕๐ บาท จากข้อ ๑.๒ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิจัย (เดิม ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท) โดยขอปรับงบประมาณมาจากค่าบุคลากรหลัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในขณะที่มีการระบาดของ COVID-๑๙

/๕. ค่าใช้จ่ายตรง...

๕. ค่าใช้จ่ายตรง มีการปรับปรุงรายการค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ ภายในโครงการ ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรรจาก กองทุน กปถ. จำนวน ๔๐,๙๖๐,๕๕๐ บาท (จากเดิมเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย กรมควบคุมโรค และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของทางราชการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงรายการในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการตรวจประเมินความพร้อมทางการแพทย์ในผู้ขับขี่รถยนต์สาธารณะที่ได้รับใบอนุญาตแล้ว (Medical Fitness to Drive) โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๒.๑

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๓...

วาระที่ ๔.๓ การขอเปลี่ยนแปลงรายการดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๔) : ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนฯ

ค่าจ้างพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร : สำนักงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
สำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ กรมการขนส่งทางบก
(ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณตามมติคณะกรรมการกาพิจารณาฯ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔,๕๒๓,๒๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว :

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการจัดจ้างเหมาการบำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ประชุมคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการจัดจ้างเหมาการบำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. นำเสนอขอความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและอนุมัติราคากลางการจัดจ้างเหมาการบำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเหมาการบำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเผยแพร่ประกาศ

/การขอเปลี่ยนแปลง...

การขอเปลี่ยนแปลงรายการ :

โครงการ	ผู้ได้รับ จัดสรร	จำนวนเงิน	ระยะเวลา ดำเนิน โครงการ	ผลผลิต/ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย/อื่นๆ เดิม	ผลผลิต/ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย/อื่นๆ ใหม่	หมายเหตุ
(๒) ค่าจ้างพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	สนท.	๔,๕๒๓,๒๐๐.- ๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒,๕๒๔,๒๐๐ บาท ๑.๒ บำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑,๙๙๙,๐๐๐ บาท	๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	เป้าหมาย : ๑. พัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ๒. บำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	เป้าหมาย : ๑. ปรับปรุงระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ๒. บำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	สาเหตุที่ต้องขอปรับรายละเอียด : เนื่องจาก ขบ. ได้ออกประกาศกรมฯ เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การประมวลหมายเลขทะเบียนใหม่ ๓ ฉบับ ซึ่งจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานโดยเร่งด่วน

การขอเปลี่ยนแปลงรายการรายละเอียดค่าใช้จ่าย :

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)		หมายเหตุ
		เดิม	ใหม่	
ค่าจ้างพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
๑.	ค่าจ้างพัฒนาปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ	๒,๕๒๔,๒๐๐	๒,๕๒๔,๒๐๐	แก้ไขชื่อรายการ
ค่าจ้างบำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
๒.	ค่าจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ระบบงานกองทุนฯ	๑,๗๓๘,๗๕๐	๑,๗๓๘,๗๕๐	คงเดิม
๓.	ค่าจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์แม่ข่ายระบบงานกองทุนฯ	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๐,๕๐๐	คงเดิม
๔.	ค่าจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่าย	๙๙,๗๕๐	๙๙,๗๕๐	คงเดิม
รวมวงเงินที่ขอรับจัดสรรทั้งหมด		๔,๕๒๓,๒๐๐	๔,๕๒๓,๒๐๐	

/สาเหตุที่...

สาเหตุที่ต้องเปลี่ยนแปลงรายการ :

สนท.ได้มีหนังสือที่ คค.๐๔๑๗.๔/๒๐๕๓ ลว. ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๓ ถึง ศทส. เรื่อง ขอรื้อหรือแนวทางการจัดทำโครงการ ต่อมา ศทส. ได้มีหนังสือที่ คค.๐๔๒๐/๓๔ ลว. ๗ ม.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งผลการหารือแนวทางการจัดทำโครงการ ซึ่ง ศทส.มีความเห็นว่า การพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ ควรแยกกับการจ้างบำรุงรักษาและบริหารจัดการระบบงานกองทุนฯ เนื่องจากโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศมีขั้นตอนมากและต้องใช้เวลาานาน ซึ่งอาจทำให้ระบบงานกองทุนฯ ไม่มีผู้ดูแลและแก้ไขระบบเมื่อเกิดข้อขัดข้องหรือมีปัญหาได้อย่างทันที อาจส่งผลต่อการปฏิบัติได้ สนท. จึงมีความเห็นว่า ควรแยกการดำเนินงานทั้ง ๒ ส่วนออกจากกัน โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป ซึ่งการดำเนินการจัดจ้างเหมาในส่วนของการบำรุงรักษาระบบงานกองทุนฯ เพื่อให้มีผู้เข้ามาใช้งานได้ตามปกติได้มีการดำเนินการแล้ว สำหรับเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ นั้น เนื่องจาก ในปัจจุบันได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวกับการประมวลหมายเลขทะเบียนรถ และการเร่งรัดจัดเก็บหนี้ที่เกิดจากการประมวลซึ่งจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบงานให้สามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว จึงเห็นควร ขอเปลี่ยนชื่อรายการจาก “ค่าจ้างพัฒนาปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ” เป็น “ค่าจ้างปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ” เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔.๓

ความเห็นของฝ่ายเลขานุการ :

ฝ่ายเลขานุการพิจารณาแล้ว เป็นการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรในวงเงินเดิม และเพื่อเป็นการปรับปรุงระบบงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มีการแก้ไขปรับปรุง จึงเห็นควรแก้ไขชื่อรายการจาก “ค่าจ้างพัฒนาปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ” เป็น “ค่าจ้างปรับปรุงระบบงานกองทุนฯ”

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๔...

กิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามโครงการ :

การดำเนินงาน		การเบิกจ่ายเงิน	
วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน	วัน เดือน ปี	เบิกจ่ายเงิน (บาท)
เดือนที่ ๑	- จัดทำและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการให้การสนับสนุนงบประมาณดำเนินงานแก่การกีฬาแห่งประเทศไทย ผู้รับผิดชอบการจัดการแข่งขันรถจักรยานยนต์ ชิงแชมป์โลก รายการMOTO GP ตามมติคณะรัฐมนตรี - แจ้าง สนร. โอนเงินให้การกีฬาแห่งประเทศไทยเพื่อดำเนินงาน	-	-
เดือนที่ ๒ - ๓	- ผลิตสปอตโทรทัศน์ส่งเสริมความปลอดภัยทางถนนสร้างการรับรู้และตระหนักถึงอันตรายอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน และสร้างจิตสำนึกด้านวินัยจราจร โดยเน้นสื่อสารในเรื่องของการขับขี่ปลอดภัยบนท้องถนนต้องสวมหมวกนิรภัย และการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดจะสามารถนำไปสู่การขับขี่รถจักรยานยนต์บิ๊กไบค์บนสนามแข่งรถที่ปลอดภัยต้องมีการฝึกซ้อม และการใช้ความเร็วต้องอยู่ในสนามแข่งเท่านั้น โดยมีการสัมภาษณ์นักแข่งที่ได้รับการยอมรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง ความยาว ๖๐ วินาที และตัดต่อเหลือ ๓๐ วินาที - เผยแพร่สปอตของกปถ. จำนวน ๑ เรื่อง ความยาว ๓๐ วินาที ผ่านสถานีโทรทัศน์ที่มีการถ่ายทอดการแข่งขัน ในช่วงเวลาก่อนและระหว่างวันแข่งขัน ผ่านสถานีโทรทัศน์ PPTV จำนวน ๔๐ ครั้ง True๔U จำนวน ๑๐ ครั้ง ไทยรัฐทีวี จำนวน ๕ ครั้ง Mono ๒๙ จำนวน ๕ ครั้ง True Visions จำนวน ๑๐ ครั้ง จำนวนออกอากาศไม่น้อยกว่า ๗๐ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๒ มี.ค. ๒๕๖๓	-	-

/เดือนที่ ๓...

การดำเนินงาน		การเบิกจ่ายเงิน	
วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน	วัน เดือน ปี	เบิกจ่ายเงิน (บาท)
เดือนที่ ๓	- เผยแพร่สปอตหรือกิจกรรมของกปถ. ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของผู้จัดการแข่งขัน เช่น YouTube, Facebook และ Twitter จำนวน ๘ ครั้ง โดยผ่าน facebook ในรูปแบบ boost post และ youtube ในรูปแบบ pre roll ad : skip ad ระยะเวลาต่อเนื่อง ๑๕ วัน ในช่วงเดือน ก.ย. ๖๒ และต้องมีการเห็น (PU) ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง ต่อ ๑ เรื่อง (Youtube ๑๐,๐๐๐ ครั้ง , facebook ๑๐,๐๐๐ ครั้ง) - จัดพื้นที่การจัดกิจกรรมนิทรรศการรณรงค์การขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ อย่างปลอดภัยบนท้องถนน สถิติความปลอดภัย การเตรียมอุปกรณ์ก่อนการขับขี่รถจักรยานยนต์ บนท้องถนน พื้นที่ขนาด ๒๐๐ ตารางเมตร ณ สนามช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จ.บุรีรัมย์ (ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๒ มี.ค. ๒๕๖๓) พร้อมกิจกรรมเกมส์ที่สื่อถึงความปลอดภัย โดยเน้นเรื่องการสวมหมวกนิรภัย และการใช้ความเร็วที่ถูกต้องบนท้องถนน เพื่อให้ผู้เล่นปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ขับขี่ด้วยความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เกมส์ - ของที่ระลึกลิขสิทธิ์ของนักแข่งจำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น - ของที่ระลึกของกปถ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ชิ้น - ป้ายปรากฏโลโก้ผู้สนับสนุนภายในบริเวณงานได้แก่ ป้ายติดรั้ว (fence banner) จัดทำป้ายธงทะเล และป้ายคัทเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ และรถจอ LED ลง Spot โฆษณา วันงาน ความยาว ๓๐ วินาที (สามารถสลับ Spot ได้)	-	-
เดือนที่ ๔ - ๖	- ดำเนินการวัดประเมินผลผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานที่เป็นสากล ที่มีความเชี่ยวชาญและมีความน่าเชื่อถือด้านการประเมินผล พร้อมจัดทำรายงานสรุปการประเมินผลภาพรวม - ประเมินแบบติดตามการเกิดอุบัติเหตุของจังหวัดบุรีรัมย์และจังหวัดใกล้เคียง ในระยะเวลา ๓ เดือน	-	-
เดือนที่ ๗	รายงานผลการดำเนินงานและสรุปปิดโครงการ	-	-

สาเหตุที่ต้องยกเลิกโครงการ :

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) รัฐบาลได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และมีประกาศการขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน และได้มีข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ โดยได้กำหนดมาตรการควบคุมโรคเกี่ยวกับการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัด รวมถึงการห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรค

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม ได้รับแจ้งจากกกกีฬาแห่งประเทศไทยว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ซึ่งเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงได้มีการประกาศยกเลิกการแข่งขันโมโตจีพีประจำปี ๒๕๖๓ และบริษัทออร์นา สปอร์ต ได้มีการประกาศยกเลิกการแข่งขันในประเทศไทยประจำปี ๒๕๖๓ อย่างเป็นทางการเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ เห็นชอบให้ยกเลิกการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับการดำเนินโครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมรณรงค์การขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ปลอดภัยผ่านการแข่งขัน OR Thailand GrandPrix (MOTO GP) ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๔.๑

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๕...

วาระที่ ๔.๕ การขอปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัย
ในการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๓) :

วาระที่ ๔.๕.๑ โครงการศึกษาออกแบบ และพัฒนาระบบบริหารจัดการเดินรถด้วยระบบ GPS เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการควบคุม กำกับ ดูแล ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของรถโดยสาร
และรถบรรทุก

โครงการ	การดำเนินการ	เดิม	ขอปรับเป็น	การดำเนินการปัจจุบัน	หมายเหตุ
(๑) โครงการศึกษาออกแบบ และ พัฒนาระบบบริหารจัดการเดินรถ ด้วยระบบ GPS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการควบคุม กำกับ ดูแล ความ ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของรถ โดยสารและรถบรรทุก ผู้ได้รับจัดสรร : ศปร. (วงเงินสัญญา ๔๗,๒๗๒,๗๐๐ บาท) <u>เบิกจ่าย</u> ๓๓,๐๙๐,๘๙๐ บาท <u>ผูกพันค้างจ่าย</u> ๑๔,๑๘๑,๘๑๐ บาท ส่งคืน กปค. - บาท สัญญาที่ทำได้กับกรม : คค ๐๔๐๘/๒๐๙๙/๒๕๖๑ ลว. ๑ พ.ค. ๖๑ เริ่ม ๒ พ.ค. ๖๑ สิ้นสุด ๒๕ ก.ค. ๖๒ • แก้ไขสัญญา (จำนวน ๖๗ วัน) <u>ขยายเป็นสิ้นสุด ๓๐ ก.ย. ๖๒</u> ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ๑๓ ก.ค. ๖๐ – ๑๒ ม.ค. ๖๒ • ปรับครั้งที่ ๑ : ๒๔ ส.ค. ๖๒ • ปรับครั้งที่ ๒ : ๓๐ ต.ค. ๖๒ • ปรับครั้งที่ ๓ : ๓๑ ม.ค. ๖๓ • ปรับครั้งที่ ๔ : ๓๐ เม.ย. ๖๓ • ปรับครั้งที่ ๕ : ๓๐ ก.ย. ๖๓ • ปรับครั้งที่ ๖ : ๓๑ ธ.ค. ๖๓ • ขอปรับเป็นสิ้นสุด <u>๓๐ เม.ย. ๖๔</u> ตามหนังสือแจ้งขอปรับเวลา ที่ คค ๐๔๒๑/๑๐๘ ลว. ๕ ก.พ. ๖๔	๑. จัดทำร่าง รายงานฉบับ สมบูรณ์ (Draft Final Report)	๑๐ เดือน	๑๓ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)	ผลงานในงวดงาน ที่ ๗, ๘ ตามที่ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษาฯ นำเสนอ คณะกรรมการฯ โดย ฝ่ายเลขานุการฯ ให้ ความเห็นว่าเป็นไป - ผลงานไม่เป็นไป ตามสัญญาจ้างและ ขอบเขตของงาน (TOR) โดยคณะกรรมการฯ ที่ประชุมฯ มีมติให้ที่ ปรึกษาดำเนินการ ผลงานให้ครบถ้วน ตามสัญญาและ TOR พร้อมทั้งให้ฝ่าย เลขานุการฯ ตรวจสอบ โดยละเอียด และ ประสานงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุปในการ ดำเนินการ เพื่อให้ โครงการลุล่วง	● สาเหตุที่ต้องปรับ ระยะเวลาโครงการ - เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ สอดคล้องกับระยะเวลาที่ จะต้องใช้สำหรับให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการส่งมอบงวดงาน และผู้รับจ้างต้องดำเนินการ แก้ไขงานตามโครงการฯ ให้ครบถ้วนเป็นไปตาม สัญญาให้แล้วเสร็จ โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะต้องใช้ระยะเวลาในการ ตรวจสอบผลงานโดย ละเอียดของผู้รับจ้างด้วย รวมถึงระยะเวลาที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะใช้เพื่อการพิจารณา ตรวจสอบความถูกต้อง และ ตรวจรับมอบงวดงานของ โครงการฯ
	๒. การเบิกจ่าย เงินงวดที่ ๗ ๗,๐๙๐,๙๐๕ บาท	๑ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)		
	๓. จัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	๑๐ เดือน	๑๓ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)		
	๔. การเบิกจ่าย เงินงวดที่ ๘ ๗,๐๙๐,๙๐๕ บาท	๑ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)		
	๕. ตรวจรับและสรุป ปิดโครงการ	๑ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)		

/แผนการดำเนินงาน...

แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน :

โครงการศึกษาออกแบบ และพัฒนาระบบบริหารจัดการเดินรถด้วยระบบ GPS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม กำกับ ดูแลความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของรถโดยสารและรถบรรทุก
(ขอขยายเวลาสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔)

กิจกรรม	๒๕๖๓																๒๕๖๔							
	ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		เม.ย.		พ.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ก.ย.		ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ม.ค.	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft final Report) วันที่ 1 ก.ย. 63 - 28 ก.พ. 64																								
เบิกจ่ายเงินงวดที่ 7 7,090,905 บาท วันที่ 1-15 มีนาคม 2564																								
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) วันที่ 1 ก.ย. 63 - 28 ก.พ. 64																								
เบิกจ่ายเงินงวดที่ 8 7,090,905 บาท วันที่ 1-15 มีนาคม 2564																								
ตรวจรับ และ สรุปปิดโครงการ วันที่ 15-31 มีนาคม 2564																								

→ แผนการดำเนินการเดิม ● ผลการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานที่ขอปรับระยะเวลา
→ แผนการเบิกจ่าย แผนการเบิกจ่ายใหม่

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๕.๑

ความเห็นคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัย :

คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการศึกษาออกแบบและพัฒนาระบบบริหารจัดการเดินรถด้วยระบบ GPS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม กำกับ ดูแลความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของรถโดยสารและรถบรรทุก จากเดิมสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อพิจารณา :

พิจารณาอนุมัติให้ปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการศึกษาออกแบบและพัฒนาระบบบริหารจัดการเดินรถด้วยระบบ GPS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม กำกับ ดูแลความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของรถโดยสารและรถบรรทุก จากเดิมสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม

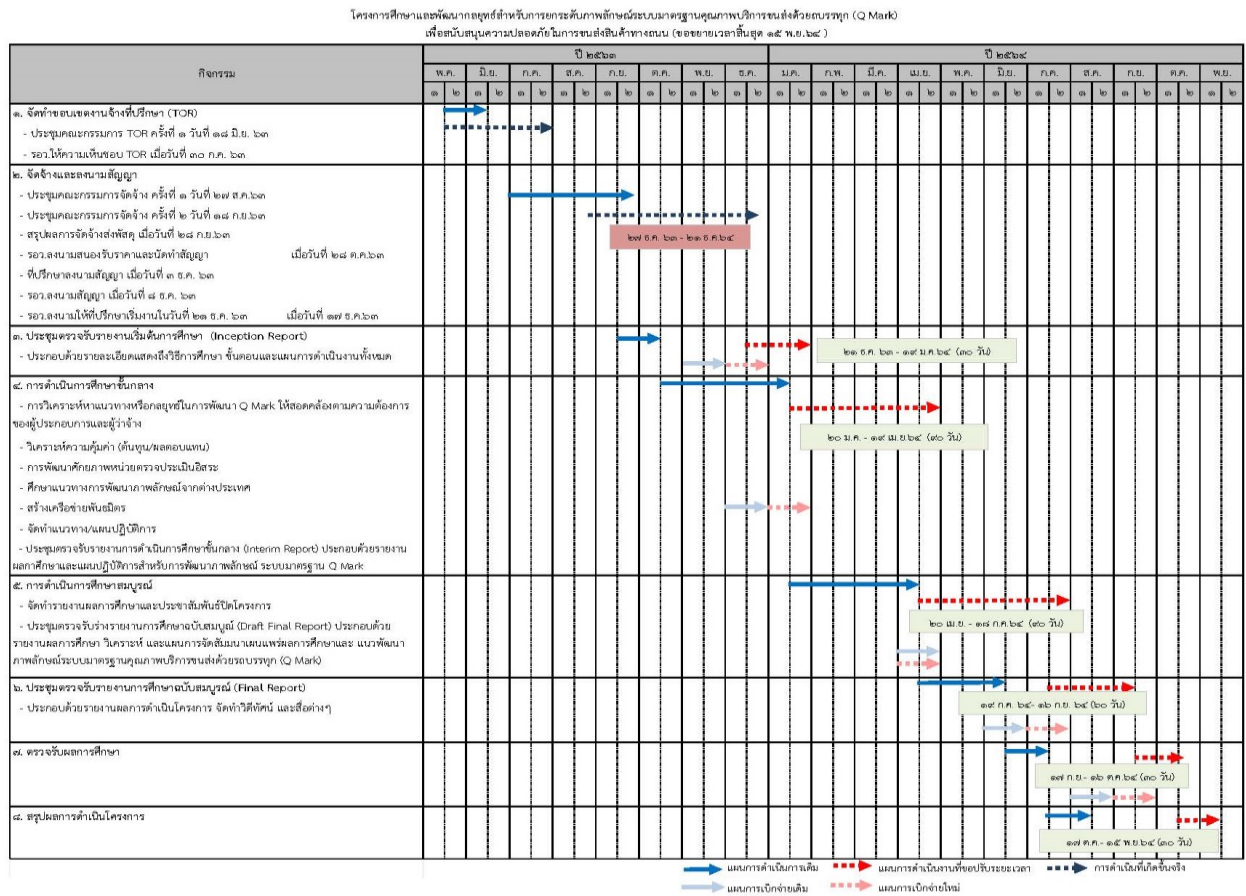
/วาระที่ ๔.๕.๒...

วาระที่ ๔.๕.๒ โครงการศึกษาและพัฒนากลยุทธ์สำหรับการยกระดับภาพลักษณ์ระบบมาตรฐาน
คุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุก (Q Mark) เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยในการ
ขนส่งสินค้าทางถนน

โครงการ	การดำเนินการ	เดิม	ขอปรับเป็น	การดำเนินการปัจจุบัน	หมายเหตุ
(๒) โครงการศึกษาและพัฒนา กลยุทธ์สำหรับการยกระดับ ภาพลักษณ์ระบบมาตรฐาน คุณภาพบริการขนส่งด้วย รถบรรทุก (Q Mark) เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยใน การขนส่งสินค้าทางถนน ผู้ได้รับจัดสรร : สนค. (วงเงินสัญญา ๑๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท) <u>เบิกจ่าย ๔,๗๙๕,๐๐๐ บาท</u> <u>ผูกพันค้างจ่าย ๑๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท</u> <u>สิ้นคืน กปถ. ๓๐๐,๐๐๐ บาท</u> สัญญาที่ทำไว้กับกรม : คค ๐๔๐๘/๒๐๒๘/๒๕๖๔ ลว. ๘ ธ.ค. ๖๓ เริ่ม ๒๑ ธ.ค. ๖๓ สิ้นสุด ๑๖ ก.ย. ๖๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ๑๕ พ.ค. ๖๓ – ๑๔ ส.ค. ๖๔ • ขอปรับเป็นสิ้นสุด ๑๕ พ.ย. ๖๔ ตามหนังสือแจ้งขอปรับเวลา ที่ คค ๐๔๑๐.๒/๑๒๓๔ ลว. ๒๒ ธ.ค. ๖๓	๑. ส่งมอบรายงาน เริ่มต้นการศึกษา (Inception Report)	๑ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)	๑. ดำเนินการลงพื้นที่เก็บ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ระบบบริหารจัดการขนส่งสินค้า โดยการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ เชิงลึก (Indepth Interview) ไป แล้วทั้งสิ้นจำนวน ๕๕ ราย (จากจำนวนทั้งสิ้น ๗๐ ราย)	● สาเหตุที่ ต้องปรับ ระยะเวลา โครงการ - เกิดความ ล่าช้าใน กระบวนการ จัดทำ ขอบเขตงาน จ้างที่ปรึกษา และสัญญา ของโครงการ โดยใช้ ระยะเวลา ดำเนินการ มากกว่าที่ คาดการณ์ไว้ ประกอบกับ กรมการ ขนส่งทางบก ได้มีหนังสือ แจ้งให้ที่ ปรึกษาเริ่ม ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
	๒. ส่งมอบรายงาน การดำเนินการ ขั้นกลาง (Interim Report)	๓ เดือน	๖ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)	๒. ดำเนินการศึกษาและรวบรวม ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบ บริหารจัดการขนส่งจากผู้ระกอบ การที่ได้รับการยอมรับว่ามีแนว ปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ไป แล้วจำนวนทั้งสิ้น ๕ ราย (จากจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ราย)	
	๓. ส่งมอบร่าง รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และส่งมอบร่าง บทสรุปสำหรับผู้ บริหาร (Draft Executive Summary)	๓ เดือน	๖ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)	๓. ดำเนินการลงพื้นที่เก็บ รวบรวมข้อมูลการศึกษาความ คุ้มค่าจากผู้ประกอบการที่ได้รับ การรับรองมาตรฐาน Q Mark ไป แล้วจำนวนทั้งสิ้น ๔๐ ราย (จาก จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ ราย)	
	๔. ส่งมอบรายงาน ผลการศึกษาระดับ สมบูรณ์ (Final Report) และ บทสรุปสำหรับผู้ บริหาร (Executive Summary)	๒ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๒ เดือน)	๔. ดำเนินการจัดประชุมกลุ่ม ย่อย (Focus Group) เพื่อหา แนวทางความร่วมมือจาก ผู้ประกอบการและผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ไปแล้วจำนวนทั้งสิ้น ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วม ๖๐ ราย (จาก จำนวน ๒๐๐ ราย * เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดโรค ไวรัสโคโรน่า ทำให้การ ดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นกลุ่ม ขนาดใหญ่ได้)	
	๕. ตรวจจรับผล การศึกษา	๑ เดือน	๒ เดือน (เพิ่มขึ้น ๑ เดือน)		
	๖. สรุปผลการ ดำเนินโครงการ	๑ เดือน	๒ เดือน (เพิ่มขึ้น ๑ เดือน)		

/แผนการดำเนินงาน...

แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน :



รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๕.๒

ความเห็นคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัย :

คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่มีประโยชน์ในการยกระดับคุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุกให้มีคุณภาพและปลอดภัย จึงเห็นควรให้ผู้ได้รับจัดสรรเร่งรัดดำเนินการตามแผนและรวบรวมผลการดำเนินโครงการจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการสนับสนุนแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน จึงมีมติเห็นชอบให้ปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรสำหรับการยกระดับคุณภาพลักษณะระบบมาตรฐานคุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุก (Q Mark) เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางถนน จากเดิมสิ้นสุดวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา :

พิจารณาอนุมัติให้ปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการศึกษาและพัฒนากลยุทธ์สำหรับการยกระดับภาพลักษณ์ระบบมาตรฐานคุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุก (Q Mark) เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางถนน จากเดิมสิ้นสุดวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม

.....
.....

/วาระที่ ๔.๖...

วาระที่ ๔.๖ การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (พันธกิจที่ ๑) :

วาระที่ ๔.๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๒ : การเสริมสร้างมาตรฐานด้านการขับขี่อย่างปลอดภัย (๑ โครงการ)

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๖๔		มติที่ประชุมคณะทำงานพิจารณากลับกรองฯ	เอกสารแนบ วาระที่
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด		
(๑)	โครงการพัฒนาระบบการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (ศทส.) ๖,๓๙๑,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๙ เดือน โครงการใหม่	ผลผลิต : ระบบการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ (บิ๊กไบค์)	ด้านปริมาณ : - กรมการขนส่งทางบก ได้ออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ (บิ๊กไบค์) จากระบบงาน ด้านคุณภาพ : - สามารถตรวจสอบประวัติการเข้ารับการอบรมของผู้ขับรถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ (บิ๊กไบค์) ว่าได้รับการอบรมและทดสอบการขับขี่ครบถ้วนมีความรู้ ความเข้าใจทักษะและความสามารถในการควบคุมบังคับได้	<u>ความเห็นคณะทำงานพิจารณากลับกรองฯ</u> คณะทำงานพิจารณากลับกรองฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้ ๑. ให้จัดทำแผนภาพรวมของระบบบริหารจัดการกระบวนการออกใบอนุญาตขับรถของกรมการขนส่งทางบก เพื่อประกอบการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงิน ๒. ให้ปรับหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินโครงการ ๓. ให้ประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ เพื่อพิจารณารวบรวมและจัดทำโครงการที่มีลักษณะเกี่ยวเนื่องกันอย่างมีประสิทธิภาพ ๔. ให้ออกแบบและพัฒนาาระบบเพื่อรองรับการอบรมสำหรับการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ หากมีกรณีที่กรมการขนส่งทางบกจะต้องดำเนินการเองในอนาคต	๔.๖.๑ (๑)

จึงขอเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ความเห็นคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ

คณะอนุกรรมการพิจารณาฯ พิจารณาแล้วเห็นควรให้แสดงความเชื่อมโยงระหว่างโครงการที่ขอรับจัดสรรกับแนวทางการยกระดับมาตรฐานการออกใบอนุญาตขับรถ ๗ มิติ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการดังกล่าว และให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

/โดยโครงการ...

โดยโครงการมีรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ดังนี้

(๑) โครงการพัฒนาระบบการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สำหรับผู้ขับรถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ขอรับจัดสรร ๖,๓๙๑,๐๐๐ บาท		
รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
ผลผลิต : ระบบการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สำหรับผู้ขับรถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ (บิ๊กไบค์)		
ค่าจ้างจัดทำระบบการออกใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ สำหรับผู้ขับรถจักรยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ (บิ๊กไบค์)	๖,๓๙๑,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๖,๓๙๑,๐๐๐.-	

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๖.๒...

วาระที่ ๔.๖.๒ กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้างมาตรฐานระบบการขนส่งทางถนนอย่างปลอดภัย (๑ โครงการ)

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๖๔		มติที่ประชุมคณะทำงานพิจารณาถ้อยแถลง	เอกสารแนบวาระที่
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด		
(๑)	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมการเดินรถโดยสารประจำทาง (Smart Bus Terminal) เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (สนส.) ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บ. ระยะเวลา ๑๕ เดือน โครงการใหม่	ผลผลิต : งานวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนา กิจกรรม องค์ประกอบ และฟังก์ชันที่พึงมีของการเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมการเดินรถโดยสารประจำทาง (Smart Bus Terminal)	ด้านปริมาณ : ๑. ได้รับระบบชุดประจำรถอิเล็กทรอนิกส์ ๑ ระบบ ด้านคุณภาพ : ๑. มีระบบฐานข้อมูลที่จัดเก็บข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้ขับรถที่สามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ๒. มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การแสดงผลในระบบ Smart Bus Terminal ที่มีความถูกต้องครบถ้วนตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง ผ่านช่องทาง ๒.๑ จอแสดงข้อมูลการเดินรถภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารที่มีการติดตั้งระบบ Smart Bus Terminal ๒.๒ แอปพลิเคชัน SmartBus Terminal บนระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ๓. ระบบ Smart Bus Terminal สามารถจัดลำดับสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทวิดีโอ ซึ่งสามารถเปิด-ปิดการแสดงสื่อฯ ผ่านจอแสดงข้อมูลการเดินรถภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ๔. ประชาชนและนักท่องเที่ยวหรือผู้มารอรับญาติที่นอกรถภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัยผ่านจอแสดงข้อมูลการเดินรถภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร มีคะแนนการทดสอบทดสอบเฉลี่ยทั่วประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	<u>ความเห็นคณะทำงานพิจารณาถ้อยแถลง</u> คณะทำงานพิจารณาถ้อยแถลงฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้ ๑. ให้ปรับหลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ของโครงการให้สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินโครงการ รวมถึงอธิบายปัญหาและเหตุผลความจำเป็นในการที่จะดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเดิม ๒. ให้ผู้ขอรับจัดสรรเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ ดังนี้ ๒.๑ ให้ประสานงานกับ ศทส. และ ศบร. ในเรื่องความพร้อมในการรับ - ส่งข้อมูล และการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล MDM และระบบ GPS ของกรมการขนส่งทางบก พร้อมทั้งวางแผนการจำลองข้อมูลสำหรับทดสอบการเชื่อมต่อระหว่างระบบกับฐานข้อมูลของกรม โดยให้พิจารณาระยะเวลาดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับการดำเนินการดังกล่าว ๒.๒ ให้ตรวจสอบความพร้อมของระบบและอุปกรณ์แสดงผล ตามโครงการ Smart bus terminal ที่ติดตั้งอยู่ภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ให้ออกแบบระบบที่เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมระบบ สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ประจำรถ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตประกอบการขนส่งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น การตรวจสอบกรณีที่พนักงานขับรถไม่กรอกข้อมูลในสมุดประจำรถ ๔. ให้ออกแบบระบบที่สามารถนำฐานข้อมูลระบบควบคุมการเดินรถโดยสารประจำทางไปวิเคราะห์และต่อยอด เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบให้ครอบคลุมรถประเภทอื่นตาม พรบ.การขนส่งทางบกได้	๔.๖.๒(๑)

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๖๔		มติที่ประชุมคณะทำงานพิจารณา กลั่นกรองฯ	เอกสาร แนบมาที่
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด		
จึงขอเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ความเห็นคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ คณะอนุกรรมการพิจารณาฯ พิจารณาแล้วเห็นควรให้เตรียมความพร้อมและวางแผนจำลองการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล MDM และระบบ GPS และควรให้ประชาชนผู้ใช้บริการมีโอกาสเป็นผู้ประเมินสถานะขนส่งผู้โดยสาร มติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการดังกล่าว และให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะอนุกรรมการพิจารณาฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป					

โดยโครงการมีรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ดังนี้

(๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมการเดินรถโดยสารประจำทาง (smart bus terminal) เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักการขนส่งผู้โดยสาร ขอรับจัดสรร ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท		
รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
ผลผลิต : งานวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนากิจกรรม องค์ประกอบ และฟังก์ชันที่พึงมีของการเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมการเดินรถโดยสารประจำทาง (Smart Bus Terminal)		
ค่างานวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนากิจกรรม องค์ประกอบ และฟังก์ชันที่พึงมีของการเพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมการเดินรถโดยสารประจำทาง (Smart Bus Terminal)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบสมุดประจำรถอิเล็กทรอนิกส์ และงานเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามข้อ ๔. ผลผลิต กิจกรรม/แผนการดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายเงิน และตัวชี้วัดพร้อมวิธีการประเมินผล)
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-	

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๗...

วาระที่ ๔.๗ การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ (พันธกิจที่ ๓) :

วาระที่ ๔.๗.๑ โครงการศึกษาเพื่อสร้างมาตรฐานการรับรองผู้จัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง
(Transport Safety Manager : TSM)

ลำดับ	โครงการ	ผลผลิต	ความเห็นฝ่ายเลขาฯ	เอกสารแนบ วาระที่
๑.	โครงการศึกษาเพื่อการรับรอง ผู้จัดการด้านความปลอดภัยใน การขนส่ง (Transport Safety Manager : TSM) ผู้ได้รับจัดสรร : ศทส. จำนวน ๑๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท	โครงการศึกษาเพื่อการ รับรองผู้จัดการด้าน ความปลอดภัยในการ ขนส่ง	มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยสามารถนำผลการศึกษาไปสร้างมาตรฐาน การรับรองผู้จัดการด้านความปลอดภัยในการ ขนส่ง ที่มีความรู้ ความสามารถ ไปปฏิบัติงานได้ บรรลุวัตถุประสงค์ อันเป็นการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนที่มีสาเหตุมาจากการขาดการ ตรวจสอบด้านความปลอดภัยในการขนส่งได้	๔.๘.๑

รายละเอียดค่าใช้จ่าย :

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรหลัก	๒,๗๙๐,๐๐๐
๒	ค่าบุคลากรสนับสนุน	๑,๗๖๔,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายตรง	๖,๖๖๖,๐๐๐
รวม		๑๑,๒๒๐,๐๐๐

๑. บุคลากรหลัก

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณสมบัติการศึกษา/ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑	๙	๑๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการขับขี่ ปลอดภัย (ด้านวิศวกรรม)	ปริญญาโท ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑	๙	๗๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญ (ด้านกฎหมาย)	ปริญญาโท ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑	๙	๗๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านวัตถุและ ประเมินผล(ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและประเมินผล)	ปริญญาโท ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑	๙	๗๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐
รวมค่าบุคลากรหลัก						๒,๗๙๐,๐๐๐

/๒. ค่าบุคลากร...

๒. ค่าบุคลากรสนับสนุน

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้ช่วยงานวิจัย	๙	๖	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๒๐,๐๐๐
๒	เลขานุการ	๑	๖	๑๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐
๓	พนักงานบัญชี	๑	๖	๑๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐
รวมค่าบุคลากรสนับสนุน					๑,๗๖๔,๐๐๐

๓. ค่าใช้จ่ายตรง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายสำนักงานและค่าติดต่อสื่อสาร				
๑.๑	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอุปกรณ์วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน ค่าติดต่อสื่อสาร	๙	เดือน	๑๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายในสำนักงานและค่าติดต่อสื่อสาร (๑)					๑๓๕,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ประชุมสัมมนาและผลิตสื่อการสอน				
๒.๑	การอบรม TSM ๔๕ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ครั้งละ ๓๐ คน (ทีมงาน ๑๐ คน)	๔๕	ครั้ง		๔,๙๕๕,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการอบรม TSM ในกรุงเทพฯและปริมณฑล ๑๕ รุ่น	๑๕	รุ่น	๘๓,๐๐๐	๑,๒๔๕,๐๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน ๔๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน ๓ วัน				๔๘,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มมื้อละ ๕๐ จำนวน ๒ มื้อ ๔๐ คน ๓ วัน				๑๒,๐๐๐
	- ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์				๒๐,๐๐๐
	- ค่าอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม ๑๐๐ บาท ๓๐ ชุด				๓,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการอบรม TSM ในต่างจังหวัด ๓๐ รุ่น	๓๐	รุ่น	๑๑๓,๐๐๐	๓,๓๙๐,๐๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน ๔๐๐ บาท ๔๐ คน ๓ วัน				๔๘,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มมื้อละ ๕๐ จำนวน ๒ มื้อ ๔๐ คน ๓ วัน				๑๒,๐๐๐
	- ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์				๒๐,๐๐๐
	- ค่าอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม ๑๐๐ บาท ๓๐ ชุด				๓,๐๐๐
	- ค่าเช่ารถตู้พร้อมคนขับและค่าน้ำมัน ๑ คัน ๔,๐๐๐บาท/วันจำนวน ๓ วัน				๑๒,๐๐๐
	- ค่าที่พัก ๕ ห้อง ห้องละ ๑,๒๐๐ บาท ๓ คืน				๑๘,๐๐๐
	- ค่าเครื่องบิน ๘ จังหวัด ๑๐ คนๆ ละ ๒ เที่ยวบินละ ๒,๐๐๐ บาท				๓๒๐,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒.๒	การอบรมเพื่อเป็นวิทยากร ๕ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ครั้งละ ๓๐ คน (ทีมงาน ๑๐ คน)	๕	รุ่น	๑๐๓,๐๐๐	๕๑๕,๐๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน ๔๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน ๔ วัน				๖๔,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มมื้อละ ๕๐ จำนวน ๒ มื้อ ๔๐ คน ๔ วัน				๑๖,๐๐๐
	- ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์				๒๐,๐๐๐
	- ค่าอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม ๑๐๐ บาท ๓๐ ชุด				๓,๐๐๐
๒.๓	การประชุมสัมมนาและระดมความคิดเห็น ครั้งละ ๒๐ คน (ทีมงาน ๑๐ คน)	๓	ครั้ง	๓๗,๐๐๐	๑๑๑,๐๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน ๔๐๐ บาท ๓๐ คน				๑๒,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มมื้อละ ๕๐ บาท ๒ มื้อ จำนวน ๓๐ คน				๓,๐๐๐
	- ค่าเช่าห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์				๒๐,๐๐๐
	- ค่าอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม ๑๐๐ บาท ๒๐ ชุด				๒,๐๐๐
๒.๔	ค่าใช้จ่ายในการผลิตสื่อการสอน				๕๐๐,๐๐๐
๒.๕	ค่าหนังสือคู่มือหลักสูตร TSM และหลักสูตรวิทยากร อย่างละ ๑๐๐ ชุด	๒๐๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาและผลิตสื่อการสอน(๒)					๖,๒๘๑,๐๐๐
๓	ค่าจัดทำรายงาน และเอกสาร และคู่มือ				
๓.๑	รายงานเริ่มต้นการศึกษา (Inception Report)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๓.๒	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.๓	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.๔	ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.๕	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) + CD	๒๐	ชุด	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๓.๖	รายงานสำหรับผู้บริหาร	๑๐๐	ชุด	๕๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๗	ค่าจัดทำวิดีโอทัศน์ ๒ , ๔ , ๗ นาที	๑	ชุด	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าจัดทำรายงาน และเอกสารผลการศึกษา (๓)					๒๕๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตรง (๑)+(๒)+(๓)					๖,๖๖๖,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการ (ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก+ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน+ค่าใช้จ่ายตรง)					๑๑,๒๒๐,๐๐๐
รวมเงิน (Grand Total Cost)					๑๑,๒๒๐,๐๐๐

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑	๑. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR)		
เดือนที่ ๒ – ๓	๒. ดำเนินการจัดจ้างและลงนามในสัญญา		
เดือนที่ ๔	๓. รายงานเริ่มต้นการศึกษา	เดือนที่ ๕	เบิกจ่ายเงิน ๑๐% ๑,๑๒๒,๐๐๐.-
เดือนที่ ๕ – ๖	๔. ส่งรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑	เดือนที่ ๗	เบิกจ่ายเงิน ๓๐% ๓,๓๖๖,๐๐๐.-
เดือนที่ ๗ – ๙	๕. ส่งรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒	เดือนที่ ๑๐	เบิกจ่ายเงิน ๒๕% ๒,๘๐๕,๐๐๐.-
เดือนที่ ๑๐ – ๑๑	๖. ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	เดือนที่ ๑๒	เบิกจ่ายเงิน ๒๕% ๒,๘๐๕,๐๐๐.-
เดือนที่ ๑๒	๗. ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	เดือนที่ ๑๒	เบิกจ่ายเงิน ๑๐% ๑,๑๒๒,๐๐๐.-
เดือนที่ ๑๒	๘. ตรวจรับงาน		
เดือนที่ ๑๒	๙. สรุปปิดโครงการ		

ความเห็นคณะกรรมการศึกษาวิจัยฯ

คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. เห็นควรให้มีกระบวนการกำกับติดตามการทำงานของผู้จัดการความปลอดภัยในการขนส่ง
๒. เห็นควรให้มีการออกแบบให้เกิดเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

มติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาวิจัยฯ เห็นชอบให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการศึกษาเพื่อการรับรองผู้จัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง (Transport Safety Manager : TSM) ในวงเงิน ๑๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ และนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๗.๑

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๗.๒...

วาระที่ ๔.๗.๒ โครงการศึกษาความสำคัญของการเรียนรู้ทักษะการขับรถยนต์ และการพัฒนาหลักสูตร
การอบรมขับรถยนต์ที่ปลอดภัย

ลำดับ	โครงการ	ผลผลิต	ความเห็นฝ่ายเลขานุการ	เอกสารแนบ วาระที่
๑.	โครงการศึกษาความสำคัญของการเรียนรู้ทักษะการขับรถยนต์ และการพัฒนาหลักสูตรการอบรมขับรถยนต์ที่ปลอดภัย ผู้ได้รับจัดสรร : สนภ. จำนวน ๗,๕๑๑,๐๐๐ บาท	ผลการศึกษาโครงการศึกษา จ้างที่ปรึกษาศึกษาเทคโนโลยีที่ ทันสมัยและเหมาะสมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านความ ปลอดภัยของยานพาหนะและ ลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน	มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ กองทุนฯ โดยสามารถนำผลการศึกษา เพื่อสร้างทักษะการขับรถยนต์ และการ พัฒนาหลักสูตรการอบรมรถยนต์ที่ ปลอดภัย อันเป็นการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนที่มีสาเหตุมาจากการ ขาดทักษะการขับรถยนต์ให้ปลอดภัย	๔.๘.๒

รายละเอียดค่าใช้จ่าย :

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรหลัก	๑,๔๗๐,๐๐๐
๒	ค่าบุคลากรสนับสนุน	๒,๐๗๐,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายตรง	๓,๙๗๑,๐๐๐
รวม		๗,๕๑๑,๐๐๐

๑. บุคลากรหลัก

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา/สาขาวิชา /ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรมจราจรและความ ปลอดภัย	ปริญญาเอก สาขาวิศวกรรม ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑	๘	๙๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย ทางถนน	ปริญญาเอก สาขาวิศวกรรม ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑	๕	๙๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง	ปริญญาโท สาขาวิศวกรรม ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑	๕	๖๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
รวมค่าบุคลากรหลัก						๑,๔๗๐,๐๐๐

/๒. ค่าบุคลากร...

๒. ค่าบุคลากรสนับสนุน

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้ช่วยนักวิจัยด้านวิศวกรรมจราจรและความปลอดภัย	๓	๑๐	๓๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	ผู้ช่วยนักวิจัยด้านสังคมศาสตร์	๒	๑๐	๓๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๓	ผู้ช่วยนักวิจัยด้านสถิติ	๑	๑๐	๓๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๔	เลขานุการ	๑	๑๐	๑๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๕	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๑๐	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
รวมค่าบุคลากรสนับสนุน					๒,๐๗๐,๐๐๐

๓. ค่าใช้จ่ายตรง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	รวม (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
๑.๑	ค่าเก็บแบบสอบถาม	๑,๐๐๐	ชุด	๒๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๑.๒	ค่าที่พักในการเก็บข้อมูล	๒๐	วัน	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๑.๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๕๐ คน/รุ่น -ค่าอาหารกลางวัน ๔๐๐ บาท/คน -อาหารว่าง ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท -ค่าเอกสารประกอบการอบรม ๑๐๐/ชุด -ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ ๑๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๒	ครั้ง	๔๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๑.๔	ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันสำหรับเดินทางเก็บข้อมูล	๒๐	ครั้ง	๔,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (๑)					๓๙๐,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในสำนักงานและค่าติดต่อสื่อสาร				
๒.๑	ค่าถ่ายเอกสาร	๑๐	เดือน	๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐
๒.๒	ค่าอุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน	๑๐	เดือน	๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒.๓	ค่าโทรศัพท์ - โทรสาร	๑๐	เดือน	๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒.๔	ค่าเช่าสำนักงานและสาธารณูปโภค	๑๐	เดือน	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายในสำนักงานและค่าติดต่อสื่อสาร (๒)					๒๐๕,๐๐๐
๓	ค่าจัดทำรายงาน เอกสาร คู่มือ และวิดีโอสื่อการสอน				
๓.๑	รายงานเริ่มต้นการศึกษา	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๓.๒	รายงานความก้าวหน้า	๒๐	ชุด	๘๐๐	๑๖,๐๐๐
๓.๓	ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.๔	รายงานฉบับสมบูรณ์	๒๐	ชุด	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๓.๕	รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	รวม (บาท)
๓.๖	หลักสูตรการขั้รณยนต์ที่ปลดถัก	๒๐	ชุด	๓,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๓.๗	ค่าจัดทำวิดีโอสื่อการสอน -ค่าผู้กำกับ จำนวน ๑ คน คนละ ๑๕,๐๐๐/ตอน -ค่าโปรดิวเซอร์ จำนวน ๑ คน คนละ ๑๐,๐๐๐/ตอน -ค่าตัดต่อ ๕,๐๐๐/ตอน -ค่าพิธีกร จำนวน ๑ คน คนละ ๓๐,๐๐๐/ตอน -ค่าช่างภาพ จำนวน ๒ คน คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/ตอน -ค่าผู้ช่วยช่างภาพ จำนวน ๑ คน คนละ ๕,๐๐๐ บาท/ตอน -ค่านักแสดงประกอบ จำนวน ๓ คน คนละ ๒,๐๐๐ บาท/ตอน -ค่าจัดทำ Computer graphic ตอนละ ๑ นาที นาทีละ ๒๐,๐๐๐ บาท/ตอน -ค่าจัดทำ Subtitle จำนวน ๓๐๐ นาที นาทีละ ๑,๐๐๐ บาท	๒๐	ตอน	๑๕๖,๐๐๐	๓,๑๒๐,๐๐๐
๓.๘	จัดทำสื่อวีดิทัศน์ความยาว ๒, ๔ และ ๗ นาที		เหมาจ่าย		๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าจัดทำรายงาน เอกสาร คู่มือ และวิดีโอสื่อการสอน (๓)					๓,๓๗๖,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตรง					๓,๔๗๑,๐๐๐

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑	๑. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR)		
เดือนที่ ๑ - ๓	๑. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และดำเนินการจัดจ้าง		
เดือนที่ ๔	๒. รายงานเบื้องต้น (งวดที่ ๑)	เดือนที่ ๕	เบิกจ่ายเงิน ๑๕% ของค่าจ้างทั้งหมด
เดือนที่ ๕ - ๘	๓. รายงานความก้าวหน้า (งวดที่ ๒)	เดือนที่ ๙	เบิกจ่ายเงิน ๓๐% ของค่าจ้างทั้งหมด
เดือนที่ ๙ - ๑๒	๔. ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (งวดที่ ๓)	เดือนที่ ๑๓	เบิกจ่ายเงิน ๓๐% ของค่าจ้างทั้งหมด
เดือนที่ ๑๓	๕. รายงานฉบับสมบูรณ์ (งวดที่ ๔)	เดือนที่ ๑๔	เบิกจ่ายเงิน ๒๕% ของค่าจ้างทั้งหมด
เดือนที่ ๑๔	๖. สรุปปิดโครงการ		

/รายละเอียด...

ความเห็นคณะกรรมการพิจารณา

คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. เห็นควรให้เปลี่ยนชื่อโครงการเป็น โครงการศึกษาระดับการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะการขบถยนต์และการพัฒนาหลักสูตรการอบรมขบถยนต์ที่ปลอดภัย

๒. เห็นควรให้มีการทดสอบหลักสูตรการอบรมแบบเก่า และแบบใหม่ เพื่อให้เห็นถึงมีความแตกต่างแบบใหม่สามารถสะท้อนถึงความปลอดภัย ผู้อบรมมีความรอบรู้เรื่องความปลอดภัยในการขบถสูงขึ้น

๓. การศึกษาวิจัยเพื่อสามารถผลิตเครื่องมือหลักสูตรการอบรมสอนขบถ โดยมีเนื้อหาที่เผชิญกับสถานการณ์จริง โดยให้ผลิตโมเดลเพื่อเป็นต้นแบบหลักสูตรการฝึกอบรม ผู้อบรมสามารถดาวน์โหลดเนื้อหาเพื่อซ่อมก่อนมีการทดสอบจริง

มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา เห็นชอบให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการศึกษาความสำคัญของการเรียนรู้ทักษะการขบถยนต์ และการพัฒนาหลักสูตรการอบรมขบถยนต์ที่ปลอดภัย ในวงเงิน ๗,๕๑๑,๐๐๐ บาท ให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ และนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๗.๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔.๘...

วาระที่ ๔.๘ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน ประเด็นย่อยที่ ๓ การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของ ทุนหมุนเวียน

ด้วยกรมบัญชีกลางได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๔ ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และจัดส่งบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๑ ฉบับ (ต้นฉบับจริง) พร้อมด้วยรายงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ฉบับ มาเพื่อใช้ประกอบการบริหารจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ โดยมีการกำหนดเกณฑ์ การประเมินผลการดำเนินงาน เป็น ๖ ด้าน ได้แก่

ด้านที่ ๑ การเงิน

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

ซึ่งในด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนในประเด็นย่อยที่ ๓ ซึ่งกำหนดให้กองทุนต้องมีการจัดให้มี ระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน โดยมีเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

ประเด็นย่อยที่ ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) การจัดให้มี ระบบประเมินผล ภายในทุน หมุนเวียน	๒๕	มีการประเมินผล ระดับองค์กรที่ เป็นระบบ และมี หลักเกณฑ์ชัดเจน	-	มีการประเมินผล ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียนที่เป็น ระบบ โดยไม่มี หลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและ เชื่อมโยงกับ หลักเกณฑ์และ เป้าหมายระดับ องค์กร	-	มีการประเมินผล ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียนที่เป็น ระบบ โดยมี หลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้อง และ เชื่อมโยงกับ หลักเกณฑ์และ เป้าหมายระดับ องค์กร

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ

๑. ผู้บริหารทุนหมุนเวียน หมายถึง ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือผู้ทำหน้าที่บริหารทุนหมุนเวียนที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยพิจารณาจากโครงสร้างบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ชัดเจน ได้แก่ การกำหนดให้มีการประเมินผู้บริหารทุนหมุนเวียน โดยมีกรอบการประเมิน เช่น ด้านการเงิน / ด้านการปฏิบัติการ / ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน เป็นต้น โดยภายในแต่ละกรอบมีการระบุตัวชี้วัด นิยาม และเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดที่ครบถ้วน ชัดเจน และเชื่อมโยงกับบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปี ที่ทุนหมุนเวียนดำเนินการร่วมกับกรมบัญชีกลาง
๓. คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องมีส่วนร่วมในการจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนภายในทุนหมุนเวียน

ในการนี้ เนื่องจากพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดคำนิยามของ “ผู้บริหารทุนหมุนเวียน” ไว้ในมาตรา ๔ ซึ่งหมายความว่า ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือผู้ทำหน้าที่บริหารทุนหมุนเวียนที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมาตรา ๑๘ ที่กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน โดยให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนเป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน มี “อธิบดีกรมการขนส่งทางบก” เป็นกรรมการและเลขานุการ จึงถือว่า เป็นผู้บริหารทุนหมุนเวียนตามพระราชบัญญัตินี้

ดังนั้น เพื่อให้กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผลที่กรมบัญชีกลางกำหนด ในระดับคะแนนที่ ๕ จึงจำเป็นต้องมีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ โดยมีกรอบการประเมินผลใน ๖ ด้าน ตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดในบันทึกข้อตกลง ประจำปี ๒๕๖๒ ให้มีระบบประเมินผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน (ระดับ ๑-๓) ได้แก่

ระดับที่ ๑ อธิบดีกรมการขนส่งทางบก (อชบ.) กับ รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก (ฝ่ายปฏิบัติการ) (รอก.)

ระดับที่ ๒ รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก (รอก.) กับ ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ (ผนท.)

ระดับที่ ๓ ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ (ผนท.) กับ หัวหน้าสำนักงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (ทปถ.)

โดยสรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นระดับ ๑-๓ ระดับ ดังนี้

/ด้านที่ ๑...

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ระดับคะแนนตามค่าเกณฑ์วัด					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓
		๑	๒	๓	๔	๕	อชบ.	รอก.	ผนท.
							รอก.	ผนท.	หปถ.
ด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราส่วนการ จัดเก็บรายได้จากการประมุล หมายเลขทะเบียนรถ • ส่วนกลาง • ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ ร้อยละ	๗๐.๐ ๕๕.๐	๗๒.๕ ๕๗.๕	๗๕.๐ ๖๐.๐	๗๖.๐ ๖๑.๕	๗๗.๐ ๖๓.๐	✓	✓	✓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราส่วนการ จัดเก็บหนี้ค้างชำระค่า หมายเลขทะเบียนรถ	ร้อยละ	๒๐	๒๒.๕	๒๕	๒๗.๕	๓๐	✓	✓	✓
ด้านที่ ๒ การสนอง ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดทำ รายงานวิเคราะห์ผู้ให้บริการ หลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง ทางตรงและทางอ้อมของทุน หมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕		✓	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความ พึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ๒.๒.๑ ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมประมุล หมายเลขทะเบียนรถ ๒.๒.๒ ความพึงพอใจ ของผู้บริการที่ขอรับความ ช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒ ๒.๒.๓ ความพึงพอใจ ของหน่วยงานที่ขอรับเงิน สนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ	๙๑.๐๐ ๙๑.๐๐ ๙๑.๐๐	๙๒.๕๐ ๙๒.๕๐ ๙๒.๕๐	๙๔.๐๐ ๙๔.๐๐ ๙๔.๐๐	๙๕.๕๐ ๙๕.๕๐ ๙๕.๕๐	๙๗.๐๐ ๙๗.๐๐ ๙๗.๐๐			✓

/๒.๒.๔ ความพึงพอใจ...

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ระดับคะแนนตามค่าเกณฑ์วัด					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓
		๑	๒	๓	๔	๕	อขบ. รอก.	รอก. ผนท.	ผนท. หปถ.
๒.๒.๔ ความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใน โครงการที่ได้รับสนับสนุนจาก กองทุนฯ	ร้อยละ	๙๑.๐๐	๙๒.๕๐	๙๔.๐๐	๙๕.๕๐	๙๗.๐๐			
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนการ เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ๒.๓.๑ จำนวนรถ โดยสารสาธารณะขนาดใหญ่ และรถตู้โดยสารสาธารณะที่ เกิดอุบัติเหตุ	ครั้ง	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๒ ร้อยละ ๒	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๒ ร้อยละ ๓	ลดลงจากผล การ ดำเนินงานปี ๒๕๖๒ ร้อย ละ ๔	✓		
๒.๓.๒ จำนวน รถจักรยานยนต์ที่เกิด อุบัติเหตุ	ครั้ง	ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๒ ร้อยละ ๒	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๒ ร้อยละ ๓	ลดลงจาก ผลการ ดำเนินงานปี ๒๕๖๒ ร้อยละ ๔			✓
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับ ความสำเร็จในการบรรลุ เป้าหมายโครงการที่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณจาก กปถ.	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	✓		
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับ ความสำเร็จในการปรับปรุง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงิน ค่าอุปกรณ์ หรือให้ความ ช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕		✓	
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการ ทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕			✓

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ระดับคะแนนตามค่าเกณฑ์วัด					ระดับ	ระดับ	ระดับ
		๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓
							อขบ. รอก.	รอก. ผนท.	ผนท. หปถ.
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	✓		
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕		✓	
<u>ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียนพนักงาน และลูกจ้าง</u> ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	✓	✓	✓
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	✓	✓	✓
<u>ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง</u> ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	✓	✓	✓
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	✓	✓	✓

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม.....
.....
.....

/วาระที่ ๕...

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม

.....

.....