



การป้องรับภัยการประชุม

คณะกรรมการก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชาติ ๑ ชั้น ๓
กรมการขับเคลื่อนภูมิภาค

เรื่อง

ระเบียน จำนวน	
๑	เรื่องที่ป้องรับภัยการประชุมทราบ
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
	๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘
	๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	เรื่องที่ขอทราบ
	๓.๑ การประชุมพยายามและพยายามของกรรมการบริหารจัดการหนี้
	๓.๒ รายงานการเงินก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
	๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่ได้รับอัจฉริยะเงินจากก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ที่อยู่ระหว่างดำเนินงานประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
	๓.๔ รายงานการขออุดหนี้อัจฉริยะเงินก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
	๓.๕ การทำบัญชีรายรับรายจ่ายก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
	(๑) การดำเนินการตาม ด้วยวันที่ ๑๐ การพัฒนาฐานข้อมูลการสนับสนุนเพื่อการประเมินผลลัพธ์และกระบวนการบริหารจตุนหมุนเวียน
	(๒) การดำเนินการตาม ด้วยวันที่ ๑๐ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
	(๓) การดำเนินการตาม ด้วยวันที่ ๑๐ การตรวจสอบภายในในกลุ่มที่ ๑ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานที่สังกัด
	(๔) การดำเนินการตาม ด้วยวันที่ ๑๐ การบริหารจัดการสารสนเทศและอิทธิพล ประจำเดือนพฤษภาคม (รายเดือน) และแผนปฏิบัติการพิธีท้อง (รายเดือน) และแผนปฏิบัติการพิธีท้องประจำปี
	(๕) การดำเนินการตาม ด้วยวันที่ ๑๐ การบริหารท้องรายการบุคคล ประจำเดือนพฤษภาคม ๑๙ ๑๐ การซักฟอกหัวนวนมูลนิธิการบริหารจตุนหมุนเวียน
	๓.๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการและมาตรการปฏิบัติงานตามภารกิจของจตุนหมุนเวียน (ให้รวมถึง ๔)
	๓.๗ รายงานการประเมินผลการใช้จัดทำเอกสารที่อยู่ในห้องประชุมเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับปีที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๓.๘ สำานักงานและประชุมที่ดำเนินการประชุมภายนอกและเป็นการอิสระกันในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ท.ศ. ๒๕๖๘)
๔	เรื่องที่ขอพิจารณา
	๔.๑ การขอรับอัจฉริยะเงินก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ผู้ขอที่ ๑) :
	๔.๑.๑ กลยุทธ์ : การยกระดับการบังคับใช้กฎหมายอย่างต่อเนื่อง (๑ โครงการ)
	(๑) โครงการจับเข้าป้องกัน น้ำตก ไว้และออกอ้อยต์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ)
	๔.๑.๒ กลยุทธ์ : การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ (๑ โครงการ)
	(๑) โครงการจัดอบรมและอุดหนุนพัฒนาศักยภาพและศักยภาพในเชิงพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ)
	(๒) โครงการบูรณาการพัฒนาศักยภาพและศักยภาพเพื่อความปลอดภัยรวมกันทั้งภูมิภาคและภูมิภาคที่ไม่สัมผัสร่วมกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ)
	๔.๒ การจัดอบรมให้เชิงบุกรุกการพัฒนาการขอรับอัจฉริยะเงินก่อจตุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับสำนักงานคณะกรรมการพิธีท้อง
๕	เรื่องอื่น ๆ



รายงานการป้องรับภัย
คณะกรรมการก่อจตุน ครั้งที่ ๒
และครั้งที่ ๔/๒๕๖๘



รายงานการป้องรับภัย
คณะกรรมการก่อจตุน ๔/๒๕๖๘



เอกสารแนบท้ายการป้องรับภัย
คณะกรรมการก่อจตุน ๔/๒๕๖๘

สรุปมติที่ประชุม

คณะกรรมการกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้ถนน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑ ชั้น ๓
กรมการขนส่งทางบก

ระเบียน รายที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หน้า
๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	- ไม่มี -	๔
๒	เรื่องข้อบรรจุรายงานการประชุม		๔
๒.๑	รายงานการประชุมคณะกรรมการกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓	๔
๒.๒	รายงานการประชุมคณะกรรมการกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๓	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๓	๕
๓	เรื่องเพื่อทราบ		๖
๓.๑	การประชุมคณะกรรมการกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสารและบริหารจัดการหนี้	รับทราบ	๖-๗๕
๓.๒	รายงานการเงินกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	รับทราบ	๗๖
๓.๓	รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่ได้รับข้อสรุปเงินจากกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ที่อยู่ระหว่างดำเนินงานประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	<p>ความเห็นคณะกรรมการฯ :</p> <p>ให้ผู้ขอรับข้อสรุป เร่งรัดการดำเนินการแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องความแผนการดำเนินงานของโครงการ ส่วนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินโครงการขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งดำเนินการตามระเบียบซื้อขายราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยโครงการจะต้องดำเนินการให้แม่น้ำเร็วภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติข้อสรุปเพื่อกองงบประมาณ บริหารงานแผนงานโครงการในแต่ละปีงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ ให้สูงขอรับข้อสรุปและฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการกองงบประมาณ และดำเนินการตามระเบียบท่องทางราชการอย่างเคร่งครัด ต่อไป</p>	๗๗-๗๘
๓.๔	รายงานการขออนุมัติข้อสรุปเงินกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร	<p>ความเห็นคณะกรรมการฯ :</p> <p>ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ได้รับข้อสรุปเงินกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร เนื่องจากโครงการที่ได้รับข้อสรุปเงินกองงบประมาณ เพื่อให้คณะกรรมการทราบ</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ต่อไป</p>	๗๙-๘๑
๓.๕	การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประมูลการดำเนินงานของกองงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๘๒
๓.๕ (๑)	การดำเนินการตาม ด้วยวิธีที่ ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	รับทราบ	๘๒-๘๓

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หน้า
๓.๕ (๙)	การดำเนินการตาม ด้วยวัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภัยใน	รับทราบ	๒๖-๒๗
๓.๕ (๑๐)	การดำเนินการตาม ด้วยวัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน กรณีที่ ๒ ทุนหมุนเวียนที่ได้ให้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานเดิมลื้อตัว	รับทราบ	๒๐-๒๑
๓.๕ (๑๑)	การดำเนินการตาม ด้วยวัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและติดต่อ กิจกรรมที่ ๑ แผนปฏิบัติการพัฒนาด้านสังคม (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (ระยะปัจจุบัน)	รับทราบ	๒๐-๒๑
๓.๕ (๑๒)	การดำเนินการตาม ด้วยวัดที่ ๔.๔ การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ลง ๑๒ การจัดทำหน่วงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รับทราบ	๒๘-๒๙
๓.๖	การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (โดยมาที่ ๑)	รับทราบ	๒๐-๒๑
๓.๗	รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายแผงทั่วไปเดือนของ กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กู้อนัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ความเห็นคณะกรรมการ : คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนผัง (Timeline) การขอรับจัดสร้าง เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กู้อนัน ให้มีการ กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้ ผู้ขอรับจัดสร้างเงินกองทุนฯ อีกปีหนึ่งได้เป็นไปตามแผนผัง (Timeline) ที่กำหนด และให้มีการติดตามเร่งรัดผู้ขอรับ จัดสร้างเงินกองทุนฯ ให้ดำเนินการตามที่กำหนด ในการ ในขั้นตอนของการบริหารจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จตาม แผนการดำเนินงานที่กำหนด และดำเนินการตามที่เสนอแนะ ของสำนักงานการตรวจสอบแผ่นดิน (สตง.) โดยเคร่งครัดต่อไป ดังที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตาม ความเห็นของคณะกรรมการฯ ต่อไป	๒๖-๒๗
๓.๘	ดำเนินการและประชาสัมพันธ์การประมูล หมายเลขอหงส์เป็นรถในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการประชาสัมพันธ์และจัดการประมูล หมายเลขอหงส์เป็นรถ จากคณะกรรมการกองทุนฯ	รับทราบ การใช้เงินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับการประชาสัมพันธ์และจัดการประมูล หมายเลขอหงส์เป็นรถ จากคณะกรรมการกองทุนฯ	๒๘-๒๙
๔	เรื่องเพื่อพิจารณา		๙๐
๔.๑	การขอรับจัดสร้างเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กู้อนัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (พันธกิจที่ ๑)		
๔.๑.๑	กลุ่มที่ : การยกระดับการบังคับใช้กฎหมายอย่างต่อเนื่อง (๑ โครงการ)		๙๐-๙๑
๔.๑.๑ (๑)	โครงการที่บังคับใช้กฎหมาย มีน้ำใจ ไว้แลกขออธิบาย ป.พ.ศ. ๒๕๖๔ (สพก.) ว.y.เงิน ๑๙,๕๙๔,๖๖๐ บาท	ความเห็นคณะกรรมการพิจารณา คณะกรรมการพิจารณา ที่จารณแล้วมีความเห็น ดังนี้ ๑. ให้ผู้ขอรับจัดสร้างดำเนินการ <u>ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน</u> หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการให้มากขึ้น และ สรุปผลการดำเนินโครงการให้กับกลุ่มประชาสัมพันธ์และ สื่อสารองค์กร กรมการชนฯทางหนังสือ เป็นอีกช่องทางหนึ่ง ในการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้ทราบกันทั่วไป และ อันตรายที่เกิดจากการเมืองแล้วกับ อันเป็นมาตรฐานนี้ของการ ให้คุณภาพเหตุทางถนน อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับคนต่อไป	

ระเบียน วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หน้า
		<p>๒. การขอรับจัดสรรเงินเพื่อดำเนินโครงการต่างๆ นี้เนื่องจากโครงการต่างๆ ที่ต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปี และมุ่งเน้นความปลอดภัยในการใช้รถให้ดี ผู้ขอรับจัดสรรสามารถวางแผน และประเมินการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ และเห็นควรผลักดันให้เป็นโครงการสำคัญที่รัฐบาลต้องสนับสนุน เพื่อให้สามารถขอรับจัดสรวงเงินจากงบประมาณแผ่นดิน หากไม่ได้รับจัดสรวงเงินจากงบประมาณต่างๆ แล้ว จึงขอรับจัดสรวงเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีเป็นโครงการ ซึ่งมีมติเห็นชอบให้จัดสรวงเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการต่างๆ และให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติคือไป</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการฯ</p> <p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้</p> <p>๑. ให้ปรับหลักการเหตุผลและวัสดุประสงค์โครงการให้สามารถท่องถึงแหล่งอธิบายให้ได้ถูกต้องตามที่ได้อ่านได้อย่างเข้าใจ และบ่งบอกถึงความแตกต่างของการดำเนินโครงการต่างๆ ที่ต้องการให้กับผลกระทบต่อสาธารณะที่ต่างๆ กันมา</p> <p>๒. ให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการเพื่อนำเสนอ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการให้กับกลุ่มประชาสัมพันธ์ และต่อสาธารณะ กรณาระบุส่งทางบก เพื่อเป็นอิทธิพล ทางบวกในการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้ตระหนักรู้ถึง ไทยและอันตรายที่เกิดจากการมาแล้วบัน อันเป็นสาเหตุหนึ่ง ของการเกิดอุบัติเหตุทางถนน อีกทั้งเป็นการเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถ ให้ดีในที่สุด</p> <p>๓. การขอรับจัดสรวงเงินกองทุนเพื่อดำเนินโครงการต่างๆ เนื่องจากเป็นโครงการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี และมุ่งเน้นความปลอดภัยในการใช้รถให้ดี ผู้ขอรับจัดสรรสามารถวางแผน และประเมินการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ และเห็นควรผลักดันให้เป็นโครงการสำคัญที่รัฐบาลต้องสนับสนุน เพื่อให้สามารถขอรับจัดสรวงเงินจากงบประมาณแผ่นดิน</p> <p>๔. ให้ทบทวนและปรับลดอัตราค่าใช้จ่ายของแพลตฟอร์มการที่ใช้สำหรับค่าเดินทางระหว่างการต่างๆ ให้มีความสอดคล้องกับต้องข้อกำหนด และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ของทางราชการอย่างเคร่งครัด</p>	

ระเบียน วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หน้า
		<p>๕. จัดให้มีผู้แทนของกรรมการขึ้นส่งทางบก ร่วมเป็น วิทยากรในการให้ความรู้ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนตัวอย่าง</p> <p>๖. ให้ทบทวนรายการค่าใช้จ่ายของแต่ละรายการใน ผลผลิตที่ ๒ ให้เป็นไปตามราษฎร์ทางการ และนำเสนอด้วย ขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ ในคราวต่อไป</p> <p>มติที่ประชุม อนุมัติให้หักการให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความ ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการตั้งกล่าว เอกพายในผลผลิตที่ ๑ ความเงินที่ได้ปรับรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>๑. รายการหักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ให้ปรับรายการค่าตอบแทนให้เป็นไปตามราษฎร์ทาง ราชการ พร้อมทั้งระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดในการ ดำเนินงาน</p> <p>๒. รายการค่าใช้สอยให้อনุมัติจัดสรรเงินแผนการ ดำเนินการ ตามที่ได้ปรับให้สอดคล้องกับการดำเนินการจริง โดยให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของ คณะกรรมการพิจารณา และคณะกรรมการฯ ส่วนที่ ฝ่ายเลขานุการก่อนดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ในการเบิกจ่ายเงิน ของโครงการให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามราษฎร์ทาง รายการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๑๙,๕๒๙,๑๖๐</p>	
๔.๑.๙	กลยุทธ์ : การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ (๒) โครงการ		๗๓-๘๓
๔.๑.๒ (๓)	โครงการกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สนก.) วงเงิน ๖๖,๘๗๔,๐๐๐ บาท	<p>ความเห็นคณะกรรมการฯ :</p> <p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นให้มีการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามราษฎร์ทาง ที่เกี่ยวข้อง และการเบิกจ่ายเงินไม่ควรเข้าขึ้นกับโครงการอื่น โดยให้มีค่าใช้จ่ายในส่วนของการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งระบุ สถานที่ในการปฏิบัติงาน การดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน โดยเน้นมาให้ชัดเจนที่ได้รับจัดสรรเงินเบิกจ่ายเงินให้ สอดคล้องกับวัสดุประสงค์ของโครงการ</p> <p>มติที่ประชุม อนุมัติให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัย ในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับ ดำเนินโครงการกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินของโครงการให้ผู้ได้รับ จัดสรรดำเนินการตามราษฎร์ทางการที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด</p>	

ระเบบ รายการ	เรื่อง	ผู้ที่ประชุม	หน้า
๔.๑.๒ (๖)	โครงการบูรณาการตั้งจุดบริการข้ามวิเคราะห์ความสอดคล้องเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ช่วงเทศบาลปีใหม่ และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔ (สนก.) วงเงิน ๒๕,๖๙๖,๙๙๐ บาท	<p>ความเห็นคณะกรรมการฯ :</p> <p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นให้กิจกรรมของทางบก ประชานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา เฟื่องฟ้านับถือด้วยการใช้จ่ายเงิน ให้สอดคล้องด้วยการที่ได้รับอนุมัติ จัดสรรเงิน แหล่งให้จัดทำวัสดุอุปกรณ์ความความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินของโครงการให้ดูได้รับข้อสรุปสำเนาการหมายเหตุของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มติที่ประชุม อนุมัติให้จัดสร้างเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการบูรณาการตั้งจุดบริการข้ามวิเคราะห์ความสอดคล้องเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ช่วงเทศบาลปีใหม่และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔ และให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินของโครงการให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>	๗๕-๘๓
๔.๒	การจัดสรรเงินให้กับกิจกรรมพิจารณาขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการ ด้านความปลอดภัยทางถนนในระดับพื้นที่	<p>ความเห็นคณะกรรมการฯ :</p> <p>คณะกรรมการฯ ที่พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ในการพิจารณาจัดสรรเงินสำหรับขึ้นเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด นอกจากพิจารณาจัดสรรตามยอดประมาณ ยอดจัดซื้อจัดจ้าง เก็บ สมติคิการเกิดอุบัติเหตุแล้ว เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมความชำนาญอีกด้วยการเพิ่มจำนวนจังหวัด ประกอบการพิจารณาด้วย ซึ่งเห็นควรพิจารณาจัดสรรเงินสำหรับขึ้นเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัดโดยแบ่งกลุ่มจังหวัดเป็น ๓ ระดับ ตามระดับเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัด ประจำงบประมาณไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมอบหมายให้อธิบดีกรมการชนบทจัดเป็นผู้พิจารณา ก้าหน่วยงานที่จะจัดสรรเงินสำหรับขึ้นเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัดภายใต้เกณฑ์ตัวกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมคราวต่อไป</p> <p>มติที่ประชุม</p> <p>๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด</p> <p>๒. เห็นชอบองค์ประกอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. เห็นชอบใบหลักการจัดสรรเงินสำหรับขึ้นเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด โดยแบ่งกลุ่มจังหวัดเป็น ๓ ระดับ ตามระดับเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัด ประจำงบประมาณไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมอบหมายให้อธิบดีกรมการชนบทจัดเป็นผู้พิจารณา ก้าหน่วยงานที่จะจัดสรรเงินสำหรับขึ้นเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัดภายใต้เกณฑ์ตัวกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมคราวต่อไป</p>	๘๕-๙๖



รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑ ชั้น ๑
กรมการขนส่งทางบก

ผู้มาประชุม

๑. นายสรพงศ์ ไพบูลย์พงษ์	รองปลัดกระทรวงคมนาคม (หัวหน้ากลุ่มการกิจด้านการชนสี)	ประธานกรรมการ
๒. นายแพทย์อนุชา เศรษฐบิรช ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
๓. พล.ต.ต.วีระพันธ์ ศิริแพทย์	ผู้บังคับการกองแผนงานความมั่นคง ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	กรรมการ
๔. นายวิทยา จันทน์เสนา	ผู้อำนวยการกองบูรณาการความปลอดภัยทางถนน ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย	กรรมการ
๕. นางนงนุช ตันติธรรม	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข	กรรมการ
๖. นางมลลิกา อัพภาคิช	ผู้อำนวยการกองกำกับและพัฒนาระบบเงินกองบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	กรรมการ
๗. นายนพดล จรเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร	กรรมการ
๘. นายจิรุตม์ วิศาลจิตร	อธิบดีกรมการขนส่งทางบก	กรรมการ และเลขานุการ
๙. นางจันทร์ บุรุษพัฒน์	รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก (ฝ่ายปฏิบัติการ)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางพรณี พุ่มพันธ์	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษาอังกฤษ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายสมพงษ์ ผิวทอง	หัวหน้าสำนักงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายยงยุทธ นาคเมต	รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก (ฝ่ายวิชาการ)	พิศรวมการ
---------------------	-----------------------------------------	-----------

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธีติพัฒน์ ไวยจารักษ์	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการขับเคลื่อนด้านการบริหารงานทั่วไป	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๒. นางสาววิชิรยา ชื่นชม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๓. นางวิจิราลัย คันໂທทอง	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมความปลอดภัย	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๔. นางคนางค์นงค์ หมุสันตี้ยะ	หัวหน้าส่วนการขับเคลื่อนโดยสารประจำทาง	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๕. ว่าที่ร้อยตรีทิธฤงวนวัฒน์ ไชยเดชกมจ.	นักวิชาการขับเคลื่อนความปลอดภัย รักษาการในตำแหน่ง กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความปลอดภัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักสวัสดิภาพการขับเคลื่อนส่างานบก	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๖. นางสาวรัศนา หวังโภค	หัวหน้างานติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๗. นางสาวณัฐรุณันท์ พรมเสิน	หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชีเงินกองทุนฯ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๘. นายบริฤทธิ์ มหาวิรโย	หัวหน้างานประมูลหมายเลขอายุบัตร	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๙. นางสาวอัญญาธิษา จังประเสริฐชัย	หัวหน้างานแผนงานโครงการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๐. นางสาวสุวรรณยา ถุลสุขวงศ์เดช	นักบัญชีสำนักกฎหมาย	กรรมบัญชีกองคลัง
๑๑. นายอุพัชัย เชื้อวากาศยาน	นักวิชาการขับเคลื่อนความปลอดภัย	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๒. นางสาวสุวิมล มาลจ่า	นิติกรปฏิบัติการ	กระบวนการนักบุญ
๑๓. นายวิรชัย คำก้อน	นิติกรปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๔. นางสาวสิริปัชรรณ วิชา	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๕. นางสาวพรพรรณปัพพ์ พิสิก	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๖. นายปฐวี คงยานนท์	เจ้าหน้าที่โครงการ	กรรมควบคุมโรค
๑๗. นางสาวชาญรุจณ์ แจ้งสว่าง	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๘. นายปณิธิ หอยสุคันธ์	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๑๙. นางสาวชริญญา วงศ์อุทัย	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๒๐. นายพงศ์ปนต แผลมนัส	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๒๑. นายนพปฎล บุญน้อมบุญ	นักวิชาการขับเคลื่อนส่งปฏิบัติการ	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๒๒. นางสาวอัจฉราณี ศรีวิชัย	เจ้าหน้าที่งานขับเคลื่อนส่งปฏิบัติงาน	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๒๓. นายสรากร ชันสุรุ	นายช่างโยธา	กรรมการขับเคลื่อนส่างานบก
๒๔. นางสาวกัลศรัณย์ รื่นรมย์	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๒๕. นางสาวสุพิชญา กາญจนบุรุษ	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ

๒๕. นางสาวอุติกาญจน์ สีอิชานะ	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๒๖. นางสาววีรินทร์ ไหเมสก่อง	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๒๗. นายไกรวิทย์ พระส่วน	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๒๘. นางสาวกฤดา เอี่ยมເອັບ	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๒๙. นางสาวอรธิดา ສີຄະເກີຍຮົດ	นักจัดการกองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๓๐. นางสาวสุจิตรा ເປັນວິທຍະກູງ	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักงานกองทุนฯ
๓๑. นางสาวศิริพรรณ รัตนกิตติพิเนบูลย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักงานกองทุนฯ
๓๒. นายชัยรัตน์ บุราพรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรมการขันส่งทางน้ำ
๓๓. นางสาวภาณุมาศ ເພື່ອງຟູ	เจ้าหน้าที่กองทุน	สำนักงานกองทุนฯ
๓๔. นางสาวบุษกร ณ ลຳຫຼຸນ	เจ้าหน้าที่กองทุน	สำนักงานกองทุนฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ใน การประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๒ อาคาร ๒ ชั้น ๔ กระทรวงคมนาคม นั้น
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ดังกล่าวแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดส่งรายงาน
การประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ให้แก่หน่วยงานราชการ
ทุกท่านที่เข้าร่วมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ โดยระบุว่า หากมีข้อแก้ไขประการใดกรุณาแจ้งให้
ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ จะได้จัดทำบันทึก
รายงานการประชุมฉบับที่แก้ไขแล้วเสนอคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป หากไม่ข้อแก้ไขภายใน
กำหนดจะขออภัยท่านได้ให้ความกรุณารับรองรายงานการประชุมฯ นี้แล้ว และปรากฏว่าไม่มีคณะกรรมการฯ
ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบทรัพที่ ๒.๑

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาเริ่มรับรองรายงานการประชุม

นติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓

วาระที่ ๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน ในการประชุม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมแข็งแคนติก โรงเรียนดอนไทร์ ริสอร์ท บางแสน
จ.ชลบุรี นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ดังกล่าวแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการ
จัดสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ให้แก่
คณะกรรมการฯ ทุกท่านพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยระบุว่า หากมีข้อแก้ไขประการใด
กรุณาแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ
จะได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมฉบับที่แก้ไขแล้วเสนอคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป หากไม่มี
แก้ไขภายในกำหนดจะขอถือว่าท่านได้ให้ความเห็นชอบรายงานการประชุมฯ นี้แล้ว และปรากฏว่าไม่มี
คณะกรรมการฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายที่ ๒.๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาไว้รองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓

หาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

หาระที่ ๓.๑ การประชุมหมายเลขอหเบียนรดและการบริหารจัดการหนี้

๑. การประชุมหมายเลขอหเบียนรดที่ผ่านมา

กรรมการขนส่งทางบก ได้นำหมายเลขอหเบียนซึ่งเป็นที่ต้องการหรือเป็นที่นิยมของประชาชนออกประมูลเป็นการทั่วไป ตั้งแต่วันปีก่อน พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึง วันที่ ๓๐ หฤศจิกายน ๒๕๖๓ ปรากฏผล ดังนี้

การประมูลหมายเลขอหเบียนรดทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๖ – ๓๐ พ.ย.๖๓



๑๒. รายได้จากการประชุมทางเลขที่เปลี่ยนรถส่วน และหนี้ค้างชำระรวม ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

รายการ	ส่วนกลาง (ล้านบาท)	ส่วนภูมิภาค (ล้านบาท)	รวม (ล้านบาท)	เพิ่มขึ้น(+) ลดลง(-) จากเดือน ก.ย. ๖๖
รายได้ (สะสม)	๑๙,๗๖๐.๗๙	๑๐,๖๖๒.๙๖	๒๙,๔๒๓.๗๙	๗๗๓.๗๖
- ค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๑๙,๖๗๗.๖๐	๑๐,๓๒๔.๔๕	๒๙,๐๙๑.๔๕	๖๕๓.๖๓
- ส่วนท่างค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๑๗๗.๓๙	๓๓๖.๑๑	๕๑๓.๔๐	๖๔.๓๑
รับเข้าร่างแล้ว (สะสม)	๑๐,๗๗๖.๙๓	๕,๑๖๐.๔๙	๑๕,๙๓๖.๙๒	๖๙๗.๙๒
- ค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๑๐,๕๕๔.๓๓	๕,๑๐๙.๖๒	๑๕,๖๖๓.๙๓	๖๗๗.๙๓
- ส่วนท่างค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๒๙.๓๒	๑๖.๗๘	๔๕.๓๐	๐.๓๐
หนี้ค้างชำระ (สะสม)	๔๐๘.๗๙	๗,๔๔๒.๔๕	๗,๘๕๐.๗๙	๗๗๓.๗๖
- ค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๔๐๘.๗๙	๗,๒๖๑.๙๓	๗,๖๖๐.๗๙	-๔๔.๒๐
- ส่วนท่างค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๒๙.๓๒	๑๖.๗๘	๔๕.๓๐	๖๔.๓๑

หนี้ค้างชำระค่าหมายเลข จำนวนคงอยู่นี้ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จำนวนคงอยู่นี้	ส่วนกลาง		ส่วนภูมิภาค		รวม	
	จำนวน (ลบ.)	%	จำนวน (ลบ.)	%	จำนวน (ลบ.)	%
จำนวนทั้งหมด	๔๐๘.๗๙	๑๐๐%	๗,๔๔๒.๔๕	๑๐๐%	๗,๘๕๐.๗๙	๑๐๐%
รับเข้าร่างค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๔๐๘.๗๙	๑๐๐%	๕,๑๖๐.๔๙	๗๗๗%	๕,๖๖๓.๙๓	๗๗๗%
หนี้ค้างชำระค่าหมายเลขที่เปลี่ยนรถ	๔๐๘.๗๙	๑๐๐%	๗,๒๖๑.๙๓	๗๗๗%	๗,๖๖๐.๗๙	๗๗๗%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๓๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑๘๐ วัน	๐.๐๐	๐.๐๐%	๐.๔๕	๐.๖๗%	๐.๔๕	๐.๖๗%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๑๘๐ วัน แต่ไม่เกิน ๒๐๐ วัน	๐.๐๐	๐.๐๐%	๐.๖๗	๐.๙๖%	๐.๖๗	๐.๙๖%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๒๐๐ วัน แต่ไม่เกิน ๔ ปี	๐.๐๐	๐.๐๐%	๐.๖๗	๐.๙๖%	๐.๖๗	๐.๙๖%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๔ ปี แต่ไม่เกิน ๖ ปี	๐	๐	๐.๖๗	๐.๙๖%	๐.๖๗	๐.๙๖%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๖ ปี แต่ไม่เกิน ๘ ปี	๐	๐	๐.๖๗	๐.๙๖%	๐.๖๗	๐.๙๖%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๘ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี	๐	๐	๐.๖๗	๐.๙๖%	๐.๖๗	๐.๙๖%
กู้ยืมหนี้ค้างชำระเข้าร่างเกินกว่า ๑๐ ปี	๐	๐	๐.๖๗	๐.๙๖%	๐.๖๗	๐.๙๖%
ผ่อนชำระ	๔๐๘.๗๙	๑๐๐%	๕๑๓.๔๐	๑๐๐%	๕๑๓.๔๐	๑๐๐%
เพียงหนี้ค้างชำระ ณ ๓๐ พ.ย. ๖๖ กับ ๓๐ ก.ย. ๖๖	๔๐๘.๗๙	๑๐๐%	๕๑๓.๔๐	๑๐๐%	๕๑๓.๔๐	๑๐๐%
จำนวนหนี้ที่หักจากการประชุมหนี้ค้างชำระ/หมายเหตุ (๓๐ ก.ย.๖๖)	๔๐๘.๗๙	๐.๔๙%	๕๑๓.๔๐	๐.๔๙%	๕๑๓.๔๐	๐.๔๙%
จำนวนหนี้ที่หักจากการประชุมหนี้ค้างชำระ/หมายเหตุ (๓๐ ก.ย.๖๖)	๔๐๘.๗๙	๐.๔๙%	๕๑๓.๔๐	๐.๔๙%	๕๑๓.๔๐	๐.๔๙%

/หนี้ค้างชำระ...

หนี้ค้างชำระส่วนต่างค่าหมายและเบี้ยนรด จำแนกตามกระบวนการดำเนินการ

จำแนกตามกระบวนการดำเนินการ	ส่วนกลาง		ส่วนภูมิภาค		รวม	
	จำนวน (ลบ.)	%	จำนวน (ลบ.)	%	จำนวน (ลบ.)	%
ส่วนห้องค่าหมายและเบี้ยนรดทั้งหมด	๗๘๓.๗๔	๑๐๐	๓๐๐	๑๐๐	๑๐๘๓.๙๔	๑๐๐
รับชำระส่วนห้องค่าหมายและเบี้ยนรด	๗๘๓.๗๔	๑๐๐	๓๐๐	๑๐๐	๑๐๘๓.๙๔	๑๐๐
หนี้ค้างชำระส่วนต่างค่าหมายและเบี้ยนรด	๗๘๓.๗๔	๑๐๐	๓๐๐	๑๐๐	๑๐๘๓.๙๔	๑๐๐
ระหว่างรับรวมเอกสารและข้อมูล	๖๘๓.๗๔	๘๗.๘๔	๒๗๓.๗๔	๙๐.๙๔	๙๕๖.๗๔	๙๐.๙๔
ระหว่างจัดทำหนังสือส่งดำเนินการทางกฎหมาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ระหว่างดำเนินการของสำนักงานอัยการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒.๐๐	๐.๑๙
คูกหนี้เดียบชีวิต (อยู่ระหว่างสืบหาหาข้อหา)	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
คูกหนี้ล้มละลาย (ยื่นฟ้องตัวบุคคลแล้ว)	๐.๗	๐.๐๗	๐	๐.๐๐	๐.๗๐	๐.๐๗
ระหว่างนัดตัวบุคคล	๒๒.๒๑	๒๐.๓๔	๐.๙๖	๐.๓๒	๓๐.๐๗	๖.๖๕
ฝ่ายชำระส่วนต่าง	๑.๑๐	๑.๗๔	๐	๐.๐๐	๑.๑๐	๐.๑๐
ท้าสัญญาประนีประนองยอมความ	๕.๐๗	๕.๗๔	๐	๐.๐๐	๕.๐๗	๐.๕๕
หนี้ค่ามื้อย (ส่งเรื่องถึงกระทรวงการคลังขอตัดหนี้สูญ)	๐.๙๖	๐.๖๗	๐	๐.๐๐	๐.๙๖	๐.๖๐
รับชำระทั่วส่วนต่าง อัยการศึกษา	๐.๐๖	๐.๐๗	๐	๐.๐๐	๐.๐๖	๐.๐๐
ระหว่างการปรับปรุงบัญชีคูกหนี้ส่วนต่าง	๒.๒	๑.๕๓	๐	๐.๐๐	๒.๒๐	๐.๔๖

ตารางเปรียบเทียบอัตราการจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ตามหลักเกณฑ์เดิม และภายหลังที่มีการปรับหลักเกณฑ์ใหม่ ในช่วงระยะเวลาที่เท่ากัน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๖๓)

	จำนวนหมวด	ยอดรายได้	การจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ								
			จัดเก็บได้ในวันประมูล		จัดเก็บได้ภายใน ๗ วัน		จัดเก็บได้ภายใน ๑๐ วัน		จัดเก็บได้ปัจจุบัน (ณ ๓๐ พ.ย. ๖๓)		
			เงิน	%	เงิน	%	เงิน	%	เงิน	%	%
ส่วนกลาง											
หลักเกณฑ์เดิม	๙๙	๒๕๕๒,๙๙๔,๙๙๗	๓๓,๙๙๗,๙๙๐	๙๙.๐๙	๒๕๕๒,๙๙๔,๙๙๗	๒๕๕๒,๙๙๔	๓๓,๙๙๗,๙๙๐	๙๙.๐๙	๒๕๕๒,๙๙๔,๙๙๐	๒๕๕๒,๙๙๔	๙๙.๐๙
หลักเกณฑ์ใหม่	๙๙	๒๕๕๒,๙๙๐,๙๙๗	๓๓,๙๙๐,๙๙๗	๙๙.๐๙	๒๕๕๒,๙๙๐,๙๙๗	๒๕๕๒,๙๙๐	๓๓,๙๙๐,๙๙๗	๙๙.๐๙	๒๕๕๒,๙๙๐,๙๙๗	๒๕๕๒,๙๙๐	๙๙.๐๙
เบรียบเทียบ				๙๙.๐๙		๙๙.๐๙		๙๙.๐๙			
ส่วนภูมิภาค											
หลักเกณฑ์เดิม	๙	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๒	๒๕๔,๙๙๔,๓๐๐	๗๒.๓๓	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๒	๗๒.๓๓	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๒	๗๒.๓๓	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๒	๗๒.๓๓	๗๒.๓๓
หลักเกณฑ์ใหม่	๙๐	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๖	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๖	๗๒.๓๐	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๖	๗๒.๓๐	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๖	๗๒.๓๐	๗๒๐,๙๙๔,๐๙๖	๗๒.๓๐	๗๒.๓๐
เบรียบเทียบ				๗๒.๓๐		๗๒.๓๐		๗๒.๓๐			

การจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ตามหลักเกณฑ์เดิม และภาระหนี้ที่มีการปรับหลักเกณฑ์ใหม่ ในช่วงระยะเวลาที่เท่ากัน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พ.ย. ๖๓)
สำนักงาน
หลักเกณฑ์เดิม

**ส่วนราชการ
หลักเกณฑ์ใหม่**

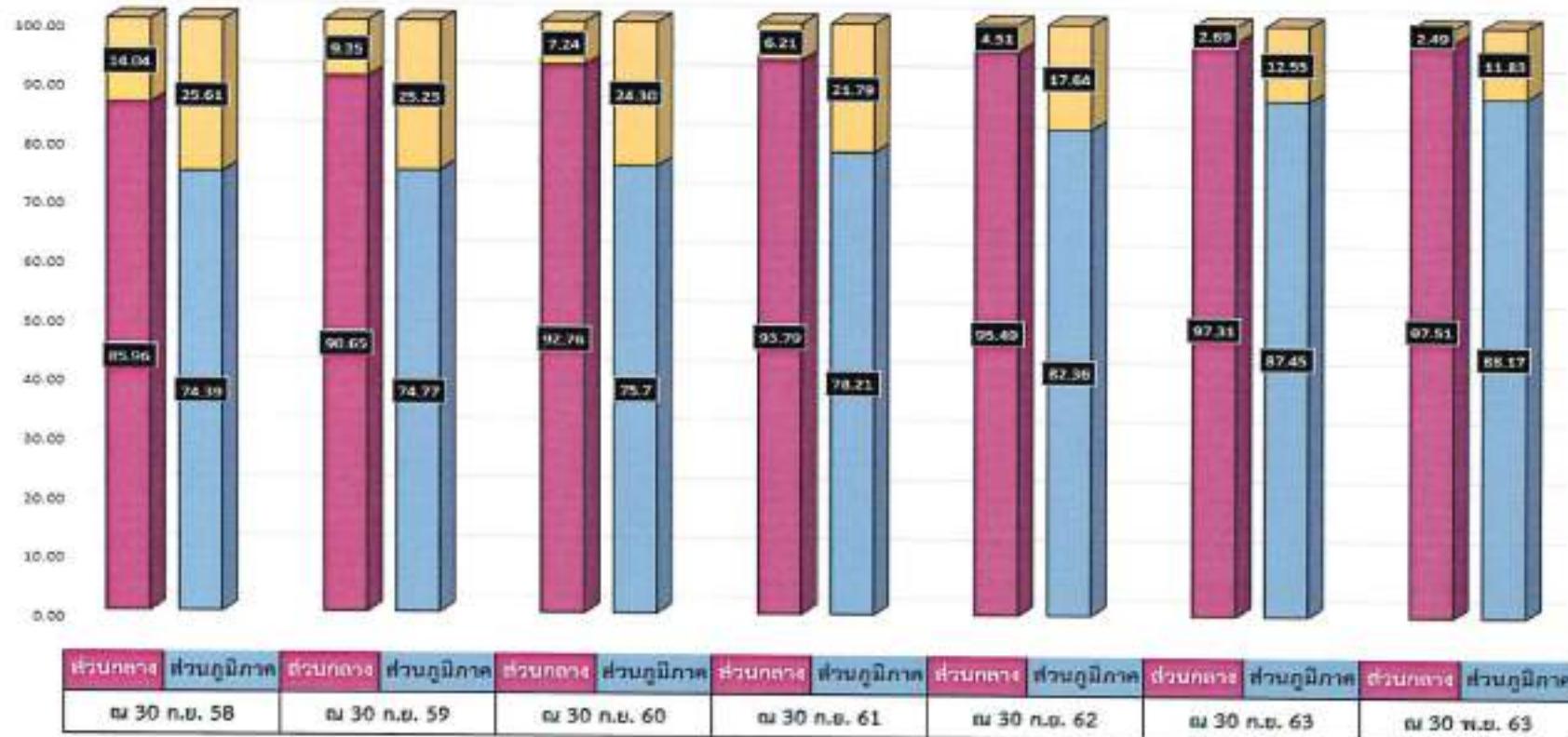
ที่	วันประชุม	หมวด	ยอดรายได้		จัดเก็บวันประชุม		จัดเก็บ ๘ วัน		จัดเก็บ ๑๐ วัน		จัดเก็บ ณ ๑๐ พ.ย. ๖๓	
			วันประชุม	ประชุมใหม่	เดือน	%	เดือน	%	เดือน	%	เดือน	%
	หลักเกณฑ์ใหม่											
๑๙	๒๕-๒๖ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๔๙๖	๙๖,๖๐๐	๗,๔๗๔,๖๙๐	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๔๙๖	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๐	๒๕-๒๖ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๑	๒-๓ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๒	๔-๕ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๓	๖-๗ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๔	๘-๙ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๐๐	๔,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๕	๑๐-๑๑ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๔,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๖	๑๒-๑๓ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๗	๑๔-๑๕ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๘	๑๗-๑๘ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๒๙	๑๙-๒๐ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๓๐	๒๒-๒๓ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
๓๑	๒๕-๒๖ ๑.๑.๖๓	สกน.	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	-	๗,๔๗๐,๐๙๙	๒๖.๔๔	๗๐,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙
	รวม		๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๐๐,๐๐๐	๗๔๘,๔๗๔,๐๙๙	๒๖.๔๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๗๔.๙๔	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๕๐	๒๕๔,๔๗๐,๐๙๙	๙๙.๐๙

ส่วนภูมิภาค
หลักเกณฑ์ที่กำหนด

ที่	จังหวัด	วันประชุม	หน่วย	ยอดรายได้		ยอดเก็บวันประชุม		ยอดเก็บ ๗ วัน		ยอดเก็บ ๓๐ วัน		ยอดเก็บ ณ ๓๐ พ.ย.๖๓	
				วันประชุม	เดือน	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
หลักเกณฑ์ที่กำหนด													
๑	พระนครศรีอยุธยา	๑๘-๑๙ พ.ย. ๖๓	กท	๗๔,๕๗๔,๖๖๕	๗๔,๕๗๔,๖๖๕	๗๔,๕๗๔,๖๖๕	๑๐๐.๐๐	๗๔,๕๗๔,๖๖๕	๑๐๐.๐๐	๗๔,๕๗๔,๖๖๕	๑๐๐.๐๐	๗๔,๕๗๔,๖๖๕	๑๐๐.๐๐
๒	เชียงใหม่	๑-๒ พ.พ. ๖๓	ชช	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐
๓	พิษณุโลก	๑๘-๑๙ พ.พ. ๖๓	กท	๗๔,๗๙๘,๐๐๐	๗๔,๗๙๘,๐๐๐	๗๔,๗๙๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๔,๗๙๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๔,๗๙๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๔,๗๙๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
๔	ขอนแก่น	๑๘-๑๙ พ.พ. ๖๓	ชช	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๙	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๙	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐
๕	อุตรดิตถ์	๑๘-๑๙ พ.พ. ๖๓	กท	๗๔,๔๙๙,๐๐๐	๗๔,๔๙๙,๐๐๐	๗๔,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๔,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๔,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๔,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
๖	ขับภูมิ	๑๘-๑๙ พ.พ. ๖๓	กท	๗๐,๗๗๙,๖๖๖	๗๐,๗๗๙,๖๖๖	๗๐,๗๗๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐	๗๐,๗๗๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐	๗๐,๗๗๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐	๗๐,๗๗๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐
๗	ราชบุรี	๑๘-๑๙ พ.พ. ๖๓	ชช	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐	๑๐๖,๔๒๙,๐๐๙	๑๐๐.๐๐
๘	กรุงปี	๑๘-๑๙ พ.พ.-๑ มี.ค.๖๓	กท	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๑๐๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
๙	มหาสารคาม	๑๘-๑๙ พ.พ.-๑ มี.ค.๖๓	กท	๗๐,๔๙๙,๐๐๐	๗๐,๔๙๙,๐๐๐	๗๐,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๐,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๐,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๐,๔๙๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
รวม				๗๔๐,๔๙๙,๖๖๖	๗๔๐,๔๙๙,๖๖๖	๗๔๐,๔๙๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐	๗๔๐,๔๙๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐	๗๔๐,๔๙๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐	๗๔๐,๔๙๙,๖๖๖	๑๐๐.๐๐

ส่วนภูมิภาค
หลักเกณฑ์ใหม่

กราฟแสดงการเปรียบเทียบการจัดเก็บหนี้จากการประเมินส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตั้งแต่ กันยายน ๒๕๖๒ ถึง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



จึงขอเสนอคณานุกรุณการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

การที่ ๓.๒ รายงานการเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ตามที่กำหนดให้กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน นำเสนอรายงานการรับจ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำเดือนของกองทุนฯ ให้คณะกรรมการฯ ทราบ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอนำเสนอรายงานการรับจ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบรายที่ ๑.๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**รายชื่อ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุน
เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้อุปกรณ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗**

แผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้อุปกรณ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ มีจำนวน ๑,๙๗๐ โครงการ ยกเลิก ๖๖ โครงการ คงเหลือ ๑,๙๐๔ โครงการ โดยเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว ๑,๒๙๓ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๒๕๖๗ โครงการ ดังนี้

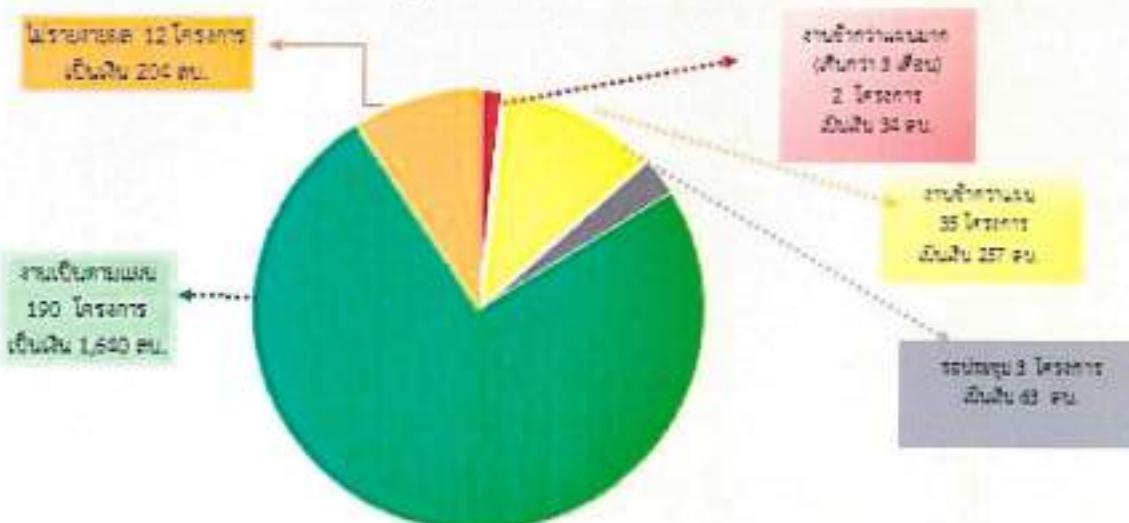
ปีงบประมาณ	จำนวน แผนงาน/ โครงการ	ยกเลิก โครงการ	คงเหลือ	ดำเนินงาน ตามโครงการ เบ็ดเตล็ดแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน ตามโครงการ	ปรับ ระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ
๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	๒๕๖๗	๒๖	๒๕๗๑	๒๕๗๑	-	-	
๒๕๖๗	๗๖๕	๙	๖๕๖	๖๕๖	๙	๙	- ผู้อำนวยการรับทราบรายละเอียดหน้าที่ของตนที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดูแล ๒๕๖๗
๒๕๖๗	๖๖๔	๙	๖๕๕	๖๕๕	๖	๖	- มอบหมายดำเนินการเบ็ดเตล็ด ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘ รวม ๒ เดือน ๒ โครงการ
๒๕๖๗	๖๖๐	๗	๖๕๒	๖๕๒	๗	๗	- มอบหมายดำเนินการเบ็ดเตล็ด ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘ รวม ๒ โครงการ
๒๕๖๗	๖๖๐	๗	๖๕๒	๖๕๒	๗	๗	- มอบหมายดำเนินการเบ็ดเตล็ด ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘ รวม ๒ โครงการ
๒๕๖๗	๖๖๐	๗	๖๕๒	๖๕๒	๗	๗	- มอบหมายดำเนินการเบ็ดเตล็ด ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘ รวม ๒ โครงการ
๒๕๖๗	๖๖๐	๗	๖๕๒	๖๕๒	๗	๗	- มอบหมายดำเนินการเบ็ดเตล็ด ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘ รวม ๒ โครงการ
๒๕๖๗	๖๖๐	๗	๖๕๒	๖๕๒	๗	๗	- มอบหมายดำเนินการเบ็ดเตล็ด ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘ รวม ๒ โครงการ
๒๕๖๗	๖๖๐	-	-	-	๖๖๐	-	
รวม	๒๕๖๗	๒๖	๒๕๗๑	๒๕๗๑	๒๕๗๑	๒๕๗๑	

ปีงบ ประมาณ	รายการ กิจกรรม ๔.๔ ในเดือน	จำนวนที่อนุมัติ	ยอดยกพื้น	ยอดยกเข้ารับ ๔.๔.๒			รวมยกเข้ารับ	รวมยกเข้ารับที่ยัง
				ยอดยกเข้ารับ ๔.๔.๑	๔.๔.๒ - ๔.๔.๓	๔.๔.๓		
๒๕๖๗	๗	๖๖,๖๖๐,๖๖๐	๖๖,๖๖๐,๖๖๐	๖๖,๖๖๐,๖๖๐	-	-	-	๖๖,๖๖๐,๖๖๐
๒๕๖๗	๙	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐
๒๕๖๗	๙	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	-	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐
๒๕๖๗	๙	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐
๒๕๖๗	๗	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐
๒๕๖๗	๙๙๔	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐
๒๕๖๗	๙๙๔	๖๖๐,๖๖๐,๖๖๐	-	-	-	-	-	-
รวม	๒๕๖๗	๒๖	๒๕๗๑	๒๕๗๑	๒๕๗๑	๒๕๗๑	๒๕๗๑	๒๕๗๑

โดยโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้ง ๒๔๒ โครงการ สามารถแบ่งได้ ดังต่อไปนี้

รายละเอียด	จำนวน	กลุ่ม ๑		กลุ่ม ๒		กลุ่ม ๓		กลุ่ม ๔		กลุ่ม ๕		กลุ่ม ๖		กลุ่ม ๗	
		นักเรียน	ครู												
๗. ไม่ทราบผลลัพธ์การ	๑๒	-	-	-	-	๑	-	-	๒	๑	๕	-	-	-	-
๒. โครงการที่รู้สึกน่าสนใจเป็นมากที่สุด	๓๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑. โครงการที่รู้สึกน่าสนใจเป็นมากที่สุด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
๑๒. โครงการที่รู้สึกน่าสนใจเป็นมากที่สุด	๓๕	-	๗	๒๐	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-	-	๕
๓. โครงการที่รู้สึกบุกเบิกมากที่สุดในการพัฒนาชีวิตร่วมกับโครงการ	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๒
๔. โครงการที่รู้สึกสนุกสนานมากที่สุด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๑. โครงการที่รู้สึกสนุกสนานมากที่สุด	๑๙	-	-	๓	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	๔	-	-
๔๒. โครงการที่รู้สึกสนุกสนานมากที่สุดในการร่วมกับผู้อื่น	๑๗๑	-	-	๑๔	๗๗	๒๐	๑๔	๑๑	๑๑	๕	๒๑	๙	-	-	-
รวมทั้งหมด ๒๔๒ โครงการ	๒๔๒	๓	๓๗	๑๑๘	๒๔	๑๘	๑๖	๘	๓๙	๒๑	-	-	-	-	-

ผลการดำเนินโครงการประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำแนกตามสถานะการดำเนินงาน
(โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งสิ้น ๒๔๒ โครงการ)



/จากกราฟติดตาม....

จากการดึงตามผลการดำเนินการของโครงการตามพันธกิจที่ ๑ และพันธกิจที่ ๓ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการทั้ง ๒๕๒ โครงการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ปรากฏผล ดังนี้

๑. โครงการที่ไม่รายงานผลการดำเนินการ ๑๒ โครงการ

- พันธกิจที่ ๑ จำนวน ๙๙ โครงการ
- พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ

๒. โครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนรวมจำนวน ๔๐ โครงการ

๒.๑ โครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนเกิน ๕ เทื่อน ๒ โครงการ

- พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ
- พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ

๒.๒ โครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนเกิน ๓ เทื่อน ๓๕ โครงการ

- พันธกิจที่ ๑ จำนวน ๒๙ โครงการ
- พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๖ โครงการ

๓. โครงการที่รอประชุมปรับแผนการดำเนินงาน/ขอยกเลิกโครงการ จำนวน ๓ โครงการ

- พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ
- พันธกิจที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ

๔. โครงการที่เป็นไปตามแผน จำนวน ๑๙๐ โครงการ

๔.๑ โครงการที่เป็นไปตามแผนแต่การเบิกจ่ายเงินไม่เป็นตามแผน ๑๙ โครงการ

๔.๒ โครงการที่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินเป็นตามแผน ๑๖๑ โครงการ

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบรายที่ ๓.๗

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

ความเห็นคณะกรรมการฯ

ให้ผู้ขอรับจัดสรร เร่งรัดการดำเนินการแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องตามแผนการดำเนินงานของโครงการ ส่วนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินโครงการขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยโครงการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรรเพื่อกองทุนสามารถบริหารงานแผนงานโครงการในแต่ละปีงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ ให้ผู้ขอรับจัดสรรและฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ และดำเนินการตามระเบียบท่องทางราชการอย่างเคร่งครัด ต่อไป

**วาระที่ ๓.๔ รายงานการอนุมัติจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ของคณะกรรมการฯ กองทุนฯ**

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้ออกคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุน เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และค่าสั่งที่ ๑/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยมีสำนักงานน้ำที่ในการ พิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ตามข้อ ๑๖(๑) (คณะกรรมการพิจารณา) และข้อ ๑๖(๓) (คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัย) แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อรองทำหนังและ การปฏิบัติหน้าที่กรรมการการบริหารกองทุนและการใช้จ่าย เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต่อ ๑ คำขอ และ ให้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนทราบ นั้น

ในการนี้ กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้มีการอนุมัติจัดสรรเงินสำหรับดำเนิน แผนงานโครงการด้านความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ – ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่มา	กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔							
	ประเภทกิจกรรม	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเดือน(เดือน)	จำนวน โครงการ ทุนเดียว	จำนวนกิจกรรม ประจำเดือน(บาท)	จำนวนเงิน ที่อนุมัติ ทุกๆเดือน(บาท)	จำนวน โครงการ ทุกๆเดือน	จำนวน กิจกรรม ประจำเดือน(บาท)
ทั้งหมด = จำนวนเงินที่อนุมัติทุกๆเดือน	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐
กลุ่มที่ ๑ ภารกิจด้านมาตรฐานด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๒ ภารกิจด้านมาตรฐานด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๓ สนับสนุนและสนับสนุนการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๔ ภารกิจด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๕ ภารกิจด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๖ ภารกิจด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๗ ภารกิจด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๘ ภารกิจด้านการจราจรที่ดี			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
กลุ่มที่ ๙ สนับสนุนด้านภารกิจด้านภารกิจ			๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐		-	-	
ทั้งหมด	๕๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐

/โดยในเดือน...

โดยในเดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน ดังนี้

๑. คณฑ์อนุกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน

ครั้งที่ประชุม	วันที่ประชุม	จำนวนโครงการ	รวมจำนวนเงินที่อนุมัติ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓	วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๒๔	๒๗,๐๓๖,๘๒๐
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓	วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓	๔๔	๒๕,๖๙๕,๘๗๔
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๕	๖,๗๓๐,๕๕๐
รวมจำนวนเงินที่อนุมัติทั้งสิ้น		๗๙	๕๙,๔๖๑,๘๗๔

๒. คณฑ์อนุกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน

ครั้งที่ประชุม	วันที่ประชุม	จำนวนโครงการ	รวมจำนวนเงินที่อนุมัติ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓	วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓	๒	๙,๔๐๒,๘๒๐
รวมจำนวนเงินที่อนุมัติทั้งสิ้น		๒	๙,๔๐๒,๘๒๐

จึงขอเสนอคณฑ์อนุกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

ความเห็นคณฑ์อนุกรรมการฯ

ในการประชุมครั้งล่าสุดไปให้ฝ่ายเลขานุการ เพิ่มรายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุน เพื่อให้คณฑ์อนุกรรมการฯ ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามความเห็นของคณฑ์อนุกรรมการฯ ด่อไป

/วาระที่ ๓.๔...

**วาระที่ ๓.๔ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความ
ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**วาระที่ ๓.๔ (๑) การดำเนินการตาม ดัวร์วัดที่ ๒.๑ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมิน
ผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน**

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถ
ใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระบุว่าจกรท่วงการคัดเลือกของทุนเพื่อความปลอดภัยในการ
ใช้รถใช้ถนน กรรมการuhnส่งหางบก ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดัวร์วัดที่ ๒.๑ การ
พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ผลกระทบของทุนหมุนเวียน (น้ำหนัก : ร้อยละ ๕)
ซึ่งเป็นการวัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน
ด้านการเงินและนำไปใช้การเงินสำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และ^๑
ผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียนได้แล้วเสร็จ ดังนี้

จัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	เพียงเท่าระดับ ๑
จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ระยะยาว (๓-๕ ปี) และประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ พร้อมทั้งเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อให้ความเห็นชอบ	เพียงเท่าระดับ ๒
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ให้ร้อยละ ๗๕ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด	เพียงเท่าระดับ ๓
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด	เพียงเท่าระดับ ๔
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของดัวร์วัดทั้งหมด	เพียงเท่าระดับ ๕

หมายเหตุ : แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียนจะต้องแสดงให้เห็นถึงคุณภาพแผนการ
ดำเนินงาน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยดัวร์วัดระบบงาน กระบวนการ ดัวร์วัดผลผลิต ดัวร์วัดผลลัพธ์
ดัวร์วัดผลกระทบ

กองทุนฯ ได้วิเคราะห์และระบุผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ จากวัดถุประ拯救จัดตั้ง และพัฒนากิจ
ของกองทุนฯ รวมทั้งได้สรุปผลกระทบจากการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน และข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของ
กองทุนในปัจจุบัน พบว่า กองทุนฯ มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อประโยชน์ต่อการพัฒนา
ระบบงานของกองทุนฯ และมีระบบเครือข่ายที่ครอบคลุมเชื่อมโยงภายในกองทุนฯ สำนักงานขนส่งจังหวัด
และบูรณาการร่วมกับกรมการขนส่งทางบก แต่ขาดการบริหารจัดการ และการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
มาใช้ในการบริหารงานอย่างเต็มศักยภาพ โดยเฉพาะการเชื่อมโยงระบบการจัดการข้อมูลให้ทันสมัยครบถ้วน
ทุกงานภายใต้ สปด. เพื่อให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพมาก
ขึ้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ มาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลให้ทันสมัย
ปลอดภัยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีการกำหนด
แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. เป้าหมาย : ข้อมูลครบถ้วน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนฯ

๒. เป้าประสงค์ตามพันธกิจ :

พันธกิจที่ ๑ : มีฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการที่เคยได้รับการจัดสรรงรรหรือทั้งรายละเอียดกรอบพิศวกรรม หลักเกณฑ์การขอรับจัดสรร

พันธกิจที่ ๒ : มีฐานข้อมูลสารสนเทศผู้พิการเพื่อเรียนรู้ในประเทศ สามารถตรวจสอบสิทธิ์การยื่นขอรับจัดสรร

พันธกิจที่ ๓ : มีฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการวิจัยที่เคยได้รับการจัดสรร หรือทั้งรายละเอียดกรอบพิศวกรรม หลักเกณฑ์ การขอรับจัดสรร

พันธกิจที่ ๔ : มีฐานข้อมูลสารสนเทศของรับการจัดประมูลในรูปแบบออนไลน์ และเรียนรู้ในกันเป็นระบบ สามารถตรวจสอบ ติดตามได้

๓. แผนพัฒนาระบบทฐานข้อมูล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)

ปี ๒๕๖๗ : จัดทำ/ปรับปรุง/แก้ไข/เรียนรู้ข้อมูลระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานได้ลึก

ปี ๒๕๖๘ : พัฒนาระบบทฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้ตอบโจทย์ด้านการใช้งานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปี ๒๕๖๙ : มีระบบฐานข้อมูลที่ครบถ้วน เพื่อเรียนรู้ในที่นี้เดียว

นอกจากนี้ กองทุนฯ ได้กำหนดแผนพัฒนาระบบทฐานข้อมูล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ขึ้น โดยเป็นการจัดทำ ปรับปรุง/ แก้ไข/ เรียนรู้ข้อมูลของโปรแกรมประยุกต์ระบบงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์ ซึ่งมีกำหนดการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๓ แผนงาน ดังนี้

(๑) ระบบงานเรียนรู้ข้อมูลการชำระเงินกับระบบ MDM ของกรมการขันส่วนกลาง ก่อตัวทาง Web Service แบบออนไลน์ โดยต้องสามารถตรวจสอบข้อมูลผ่าน MDM Service ก่อนว่ามีการจดทะเบียนไปแล้วหรือไม่ ซึ่งหากตรวจสอบว่ามีการจดทะเบียนไปแล้ว ระบบฯ ต้องไม่อนุญาตให้ทำการยกเลิกได้

(๒) ระบบการจัดเก็บข้อมูลประวัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการต่าง ๆ ได้โดยให้ผู้ใช้งานที่ได้รับอนุญาตทำการแก้ไขและเรียกคืนประวัติการแก้ไขได้

(๓) ระบบสามารถรองรับการสร้างใบนำจ่ายเงิน View Payments สำหรับจ่ายเงินผ่านระบบธนาคารในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างกำหนด

โดยได้จัดทำผังแสดงแผนการพัฒนาระบบทฐานข้อมูลฯ ดังนี้

แนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) และประจำปีบัญชี ๒๕๖๓



โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายงานการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ตามเอกสารแนบ วาระที่ ๓.๔ (๑-๑)

๒. แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ตามเอกสารแนบ วาระที่ ๓.๔ (๑-๒)

๓. แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารแนบ วาระที่ ๓.๔ (๑-๓)

โดยในการดำเนินการตามด้วยวิธี ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ และผลกระทบของทุนหมุนเวียน กองทุนฯ ให้ดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณารายละเอียดข้อมูลข้างต้น ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า เที่ยงตรง ให้ดำเนินการต่อไป ระหว่างเวลา ๑๐:๐๐ น. ถึง ๑๖:๐๐ น. ของวันเดียวกัน ซึ่งการจัดทำแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศ และเพิ่มเติมระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ ให้มี ความสัมพันธ์กับระบบของกรมการช่างทางบก เพื่อให้แผนการพัฒนาระบบฯ มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และมีมิติเที่ยงของรายงานการศึกษาฯ กำหนดแนวทางการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ และผลกระทบของทุนหมุนเวียน โดยให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานให้เรียบร้อย เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำวาระการประชุมจัดส่งให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รับใช้กัน ตามหนังสือที่ คค ๐๔๐๗.๔/๑๔๐๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือที่ คค ๐๔๐๗.๔/๑๔๐๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการจัดทำรายงาน การศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รับใช้กันนั้น, แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รับใช้กันนั้น ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) และแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รับใช้กันนั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะกรรมการกองทุนฯ เห็นชอบการดำเนินการดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม วันที่

/วาระที่ ๓.๔ (๒)...

ภาระที่ ๓.๔ (๒) การดำเนินการตาม ดัวข้อที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างกระทรวงการคลังและกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน กรมการขนส่งทางบก ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ดัวข้อที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (น้ำหนัก : ร้อยละ ๕) โดยกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เป็นทุนหมุนเวียนที่ใช้เกณฑ์การประเมินสำหรับทุนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นการวัดระดับความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละด้าน ดังนี้

๑) สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา : การจัดให้มีระบบขอร้องเรียน ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหารขององค์กร (น้ำหนัก : ร้อยละ ๗)

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี
ระดับ ๒ คะแนน	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและเสนอแนวทางแก้ไขพร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี
ระดับ ๓ คะแนน	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส
ระดับ ๔ คะแนน	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและเสนอแนวทางแก้ไขพร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายเดือน
ระดับ ๕ คะแนน	ไม่มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและเสนอแนวทางแก้ไขพร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายเดือน

๒) การกำหนดวัดถูกประสงค์การบริหารความเสี่ยง

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา : การจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนัก : ร้อยละ ๘)

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	ไม่มีการจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง
ระดับ ๒ คะแนน	ทุนหมุนเวียนอยู่ระหว่างจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง
ระดับ ๓ คะแนน	คู่มือการบริหารความเสี่ยงของทุนหมุนเวียนแล้วเสร็จ โดยมีองค์ประกอบที่ดีของคู่มือครบถ้วน
ระดับ ๔ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และคู่มือการบริหารความเสี่ยงผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน
ระดับ ๕ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และเพิ่มแพะคู่มือบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและหนังสือในองค์กร

๓) การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา : การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรแต่ไม่สอดคล้องกับกระบวนการการควบคุมภายใน
ระดับ ๒ คะแนน	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีเกณฑ์การพิจารณากระบวนการการควบคุมภายในที่เพียงพอ ควบคู่ไปกับการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร
ระดับ ๓ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๒ และการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรได้พิจารณาถึงระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) หลังจากการควบคุมภายใน
ระดับ ๔ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรมีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายประจำปีของทุนหมุนเวียน
ระดับ ๕ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และสามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปีก่อนหน้ากับปีที่ประเมินได้ชัดเจน

๔) การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕)

ประเด็นอยู่ที่ใช้พิจารณา : การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร
(ระดับความรุนแรง = โอกาส x พลังภาพ)

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	ไม่มีการประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร
ระดับ ๒ คะแนน	มีการประเมินเฉพาะโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงระดับองค์กร
ระดับ ๓ คะแนน	มีการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงระดับองค์กร
ระดับ ๔ คะแนน	มีการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงระดับองค์กร โดยใช้ฐานข้อมูลทุนหมุนเดือนในการพิจารณา
ระดับ ๕ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๕ รวมถึงมีการจัดทำแผนภัยความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile)

๕) การตอบสนองความเสี่ยง

ประเด็นอยู่ที่ใช้พิจารณา : การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร
(น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕)

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	ไม่มีการกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง
ระดับ ๒ คะแนน	มีการกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของความเสี่ยงระดับองค์กร
ระดับ ๓ คะแนน	มีการกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงครบถ้วนจัดที่ระดับองค์กร
ระดับ ๔ คะแนน	มีการกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงครบถ้วนจัดที่ระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ใบแต่ละทางเลือก
ระดับ ๕ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๕ รวมถึงแผนบริหารความเสี่ยงฝ่ายผู้รับผิดชอบความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารทุกหน่วยงาน

๖) กิจกรรมการควบคุมภายใน

ประเด็นอยู่ที่ใช้พิจารณา : ผู้บริหารทุกหน่วยงานและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน (น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐) เป็นการรายงานผลรายไตรมาสและรายเดือน ไม่ใช่เกณฑ์ที่ใช้ประเมินของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและศูนย์อิทธิพลการบริหารความเสี่ยงฯ

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	ไม่มีการสอบทานรายงาน
ระดับ ๒ คะแนน	มีการสอบทานรายงานทางการเงินหรือที่ไม่ใช่ทางการเงินครบถ้วนไตรมาส
ระดับ ๓ คะแนน	มีการสอบทานรายงานทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินครบถ้วนไตรมาส
ระดับ ๔ คะแนน	มีการสอบทานรายงานทางการเงินครบถ้วนไตรมาส และมีการสอบทานที่มีความตื้นมากกว่ารายงานไตรมาส
ระดับ ๕ คะแนน	มีการสอบทานรายงานทางการเงินครบถ้วนไตรมาสและมีการสอบทานเป็นรายเดือน ครบ ๑๒ เดือน

(๗) สารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นอย่างที่ให้พิจารณา : การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๕)

ระดับคะแนน	เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน
ระดับ ๑ คะแนน	ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้
ระดับ ๒ คะแนน	สามารถดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของแผน
ระดับ ๓ คะแนน	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้ครบถ้วน ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยง
ระดับ ๔ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และความเสี่ยงระดับองค์กรลดลงได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายรวมตามแผนความเสี่ยง
ระดับ ๕ คะแนน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

- ผลการดำเนินงานตามดัวข้อวัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้จ่ายให้ดีที่สุด มีผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ดังนี้
๑. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบของคู่มือบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วย
 - ๑.๑ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - ๑.๒ นโยบาย วัฒนธรรมองค์กรบริหารความเสี่ยง
 - ๑.๓ การระบุความเสี่ยง
 - ๑.๔ การระบุถึงระดับความรุนแรงและการจัดลำดับของความเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง
 - ๑.๕ การกำหนด/ตัดสินใจการจัดการต่อความเสี่ยงที่ระบุไว้ โดยพิจารณาถึงผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้ (Cost-Benefit) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของ ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) ขององค์กร
 - ๑.๖ การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง
 - * ในการนี้มีคู่มือบริหารความเสี่ยงอยู่แล้ว ให้มีการบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงทุกปี หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ กองทุนฯ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงอยู่แล้ว และได้มีการบทวนและจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้นำประเด็นความเสี่ยงที่เหลือของปีงบประมาณ ที่ผ่านมา และรวมข้อมูลความเสี่ยงและสาเหตุหรือปัจจัยของความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกกองทุนฯ ที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายผลลัพธ์ของกองทุนฯ ตามหลักเกณฑ์ของ COSO ERM ประกอบด้วย

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk)

พร้อมทั้ง มีการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง ระบุความเสี่ยงระดับองค์กร และประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (ระดับความรุนแรง = โอกาสของการเกิดความเสี่ยง x ผลกระทบ) จากนั้น ได้จัดทำแผนคูมิกความเสี่ยง (Risk Profile) เพื่อแสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยง โดยรวมเป็นพื้นที่ของโอกาสและผลกระทบ ให้เห็นภาพรวมการกระจายตัวของปัจจัยเสี่ยงขององค์กร และขอบเขตของความรุนแรงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อให้องค์กรได้กำหนดเป้าหมายในการพิจารณาว่าจะต้องบริหารความเสี่ยงจนมีระดับความรุนแรงลดลงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร เป็นการตอบสนองความเสี่ยง โดยมีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงครบทุกปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร มีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก ซึ่งแผนบริหารความเสี่ยงต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ซึ่งได้กำหนดแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว ดังมีรายละเอียดแผนบริหารความเสี่ยงและคู่มือการบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอดใช้ดูแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารแนบท้ายที่ ๓.๔ (๒)

โดยในการดำเนินการตามด้วยวัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กองทุนฯ ให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอดใช้ดูแล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณารายละเอียดข้อมูลข้างต้น ซึ่งคณะกรรมการกำกับฯ ได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า ในปีงบประมาณเดียวกับเดือนก่อน จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และคู่มือบริหารความเสี่ยงทั้งหมดเริ่มต้นปีงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอดใช้ดูแล เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำวาระการประชุมจัดส่งให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอดใช้ดูแล ตามหนังสือที่ คค ๐๙๗๗.๔/๑๗๗๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือที่ คค ๐๙๗๗.๔/๑๗๗๕ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อขอความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะกรรมการกองทุนฯ เห็นชอบการดำเนินการตั้งกล่าวเรียนรู้อย่างแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

/วาระที่ ๓.๔ (๓)...

ประเด็นย่อย พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑. การ ประเมิน ความปลอดภัย	๕๕%	ทุนหมุนเวียน ไม่ได้รับการ ตรวจสอบจาก ผู้ตรวจสอบ ภายในส่วน ราชการด้าน สังกัด	-	ทุนหมุนเวียน ได้รับการ ตรวจสอบจากผู้ ตรวจสอบภายใน ส่วนราชการด้าน สังกัดและได้รับ ^๑ รายงานผลการ ตรวจสอบและ นำเสนอรายงาน ผลการ ตรวจสอบต่อ คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียน	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการ ตรวจสอบจากผู้ ตรวจสอบภายในส่วน ราชการด้านสังกัดและ ได้รับรายงานผลการ ตรวจสอบต่อคณะกรรมการ กรรมการบริหารทุน หมุนเวียนและคณะกรรมการ ให้มอบหมาย นโยบายการปฏิบัติงาน ของทุนหมุนเวียนที่ สอดคล้องกับภาระงาน และการตรวจสอบ	
๒. การ ประเมิน การตรวจสอบ	๔๕%	ไม่ได้รับการ ตรวจสอบ/ไม่มี การประเมินปิด การตรวจสอบ	มีการประเมินปิด การตรวจสอบ โดยไม่ครบ ทุกเรื่องที่ ได้รับการ ตรวจสอบ	ผู้บริหารทุน หมุนเวียนเข้า ร่วมประเมินปิด การตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบ ภายใน กระบวนการ/ กระบวนการที่ได้รับการ ตรวจสอบ	ผู้บริหารทุน หมุนเวียนเข้าร่วม ประเมินปิดการ ตรวจสอบภายใน ครอบคลุมเรื่อง/ กระบวนการที่ได้รับการ ตรวจสอบ	ผู้บริหารทุน หมุนเวียนเข้าร่วม ประเมินปิดการ ตรวจสอบและ ก้าหนาแน่น ทางการแก้ไขการ ประเมินตาม ข้อเสนอแนะให้ อย่างเข้าใจและนำไป ครอบคลุม ข้อเสนอแนะ	ผู้บริหารทุนหมุนเวียน เข้าร่วมประเมินปิดการ ตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบ ภายในครอบคลุมเรื่อง/ กระบวนการที่ได้รับการ ตรวจสอบและก้าหนาแน่น ทางการแก้ไขการ ประเมินตาม ข้อเสนอแนะให้อย่าง เข้าใจ และครอบคลุมเรื่อง/ กระบวนการที่ได้รับการ ตรวจสอบ

ประเด็นย่อย พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๓. การปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะ	๗๘%	ทุนหมุนเวียนไม่ มีการปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอ แนะที่ผู้ตรวจสอบ มอบได้ให้ไวใน รายงานผลการ ตรวจสอบ	มีการปฏิบัติ ตามข้อเสนอ แนะแต่ไม่ใช่ ผลลัพธ์ที่คาด การณ์ไว้	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะแต่ แก้ไขแล้วหรือข้า ก้าวกระโดดมาก กว่าที่คาดการณ์ ไว้	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะแล้ว แก้ไขแล้วแต่ก็ยัง ขาดหลักที่สำคัญ อยู่บ้าง	มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะและ แก้ไขแล้วได้ดีมาก และเวลาที่ทำให้เกิด ผลกระทบต่อภารกิจ ต้องการต่อไป
๔. การรายงานผลการ บริหารความเสี่ยงเพื่อ การวางแผนตรวจสอบ	๕%	ไม่มีการรายงาน ผลการบริหาร ความเสี่ยงเชิงตัว ผู้ตรวจสอบ ภายในต้นสังกัด/ รับทราบ/ รายงานผลการ บริหารความ เสี่ยงประจำปีให้ ผู้ตรวจสอบ ภายในต้นสังกัด/ รับทราบแต่ รายงานมี องค์ประกอบ ไม่ครบ	-	-	-	รายงานผลการ บริหารความเสี่ยง ประจำปีที่มี องค์ประกอบของ รายงานครบถ้วน ให้ผู้ตรวจสอบ ภายในต้นสังกัด/ รับทราบ

เงื่อนไข :

ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัด
จ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน
กำหนดให้

๑. หน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียนและคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ต้องมีการกำหนด/
หนาทวนรูปแบบการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน เพื่อให้มั่นใจว่าทุนหมุนเวียนมีระบบการตรวจสอบ
ภายในที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของทุนหมุนเวียน

และ ๒. คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนต้องเข้าให้มีภาระร่วมกับภาคผนวกที่มี
องค์ประกอบอย่างน้อยประกอบหัววัดอุปะสงค์ อ่านเขียนได้ ความรับผิดชอบ การรายงาน และมาตรฐาน
ศุภธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนขอเบิกการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบ
ภายใน

หากทุนหมุนเวียนหรือคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนไม่ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตาม
เงื่อนไขที่ ๒ ประเด็น จะถูกปรับลดคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔.๖ การตรวจสอบภายใน ประเด็นละ ๐.๕๐๐๐
คะแนน

ประดิษฐ์ออย พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
๑. การ ปฏิบัติงาน ตรวจสอบ	๘๘	ระดับ ๕ คะแนน ทุนหมุนเวียน ได้รับการ ตรวจสอบจาก ผู้ตรวจสอบ ภายใน สำนักงานที่ด้าน สังกัด และ ได้รับรายงาน ผลการ ตรวจสอบ และนำเสนอ รายงานผลการ ตรวจสอบต่อ คณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบ นโยบาย การปฏิบัติงาน ของทุน หมุนเวียน ที่สอดคล้องกับ รายงานผลการ ตรวจสอบ	<p>กตุมตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีแผนตรวจสอบภายในของทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถเข้าออกน จำนวน ๘ แห่ง ดังนี้</p> <p>๑. ตรวจสอบด้านบัญชี ทางการเงิน และทรัพย์สิน และด้านการบริหารและดำเนินงานขององค์กร ของส่วนกลาง คือ สนร.</p> <p>๒. ตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการลูกหนี้ค่าน้ำยาและเป็นรถ ประจำท ๑๙.๑, ๑๙.๒ และ ๑๙.๓ ของ สขจ. ๗ แห่ง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) สขจ.นราธิวาส (๒) สขจ.หนองบัวลำภู (๓) สขจ.หนองคาย (๔) สขจ.แม่ฮ่องสอน (๕) สขจ.แพร่ (๖) สขจ.ศรีสะเกษ (๗) สขจ.ยะลา <p>ต่อมาได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตห้องที่ยวราชอาณาจักร ประกอบกับประกาศกรมการชันสักทางบก เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งผลให้การปฏิบัติงานภาคสนามที่จะเดินทางไปตรวจสอบหน่วยรับตรวจสอบความผลการประจำปีงบประมาณเดือนมีนาคม ได้ กตุม ตรวจสอบภายใน จึงได้มีหนังสือที่ คค ๑๘๐๗/๑๙๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่องขออนุมัติปรับเปลี่ยนแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (โดยไม่สามารถไปตรวจสอบที่ สขจ.หนองบัวลำภู สขจ.หนองคาย สขจ.แพร่ สขจ.ศรีสะเกษ และ สขจ.ยะลา ได้) คงเหลือตรวจสอบภายในของทุนฯ ๓ แห่ง ได้แก่ ส่วนกลาง ๑ แห่ง คือ สนร. และ สขจ. ๒ แห่ง ได้แก่ สขจ.นราธิวาส และ สขจ.แม่ฮ่องสอน โดยจังหวัดที่ไม่ได้ตรวจสอบได้มีการยกเลิกการตรวจสอบ และปรับเป็นการตรวจสอบในเรื่องอื่นของกรมการชันสักทางบก</p> <p>กองทุนฯ ได้รับการตรวจสอบภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ จากผู้ตรวจสอบภายในและรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารทราบ ห้องนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำวาระการประชุมจัดส่งให้คณะกรรมการกองทุน เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถเข้าออกน ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๑๘๐๗.๔/๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๑๘๐๗.๔/๑๓๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการฯ รับทราบ ซึ่งคณะกรรมการกองทุนฯ รับทราบการดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>ดังนี้</p>

ประเด็นย่อย พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
			<p>๑. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการสุกหనิค่าหมายเลขอหหะเป็นรถ ประเภท ราย.๑, ราย.๒ และ ราย.๓ ทุกหมวดอักษร ของ สข. แม่ย่องสอน (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๔ (๓-๑))</p> <p>๒. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการสุกหนิค่าหมายเลขอหหะเป็นรถ ประเภท ราย.๑, ราย.๒ และ ราย.๓ ทุกหมวดอักษร ของ สข. นราธิวาส (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๔ (๓-๒))</p> <p>๓. ตรวจสอบด้านบัญชีทางการเงินและหัวหม้อน้ำ (สนท. และ สนร.) (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๔ (๓-๓))</p>
๒. การประชุม ปิดการ ตรวจสอบ	๑๕	<u>ระดับ ๕</u> <u>คะแนน</u> ผู้บริหารทุน หมุนเวียนเพื่อ ร่วมประชุม ปิดการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบ ภายในครบทุก เรื่องที่ร้องที่ได้รับ การตรวจสอบ และกำหนดแนวทาง ทางการแก้ไข การปฏิบัติงาน ตามข้อเสนอแนะ ให้อย่างชัดเจน และครบถ้วนมาก ข้อเสนอแนะ	<ul style="list-style-type: none"> มีการประชุมปิดการตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. และ สข. แม่ย่องสอน ได้มีหนังสือที่ นส ๐๐๑๒/๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ส่งเอกสารประกอบการตรวจสอบเพิ่มเติมแล้ว ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่า การปฏิบัติงาน ส่วนใหญ่ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีการประชุมปิดการตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง (สข. นราธิวาส มาอบรมที่ ขบ.) เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. สรุปได้ว่า การปฏิบัติงานส่วนใหญ่ถูกต้อง มีการประชุมปิดการตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. และ สนร. ได้มีหนังสือที่ คค ๐๔๑๒.๗/๑๐๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ และ คค ๐๔๑๒.๗/๑๐๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ส่งเอกสารตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใต้
๓. การ ปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะ	๓๕	<u>ระดับ ๕</u> <u>คะแนน</u> มีการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะมาก แก้ไขแล้วได้ตาม ระยะเวลาที่ กำหนดและ รายงานผล ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ประชุม คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียนเพื่อ พิจารณา	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มตรวจสอบภายใต้เดินทางไปตรวจสอบการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการบริหารจัดการสุกหนิค่าหมายเลขอหหะเป็นรถของ สข. แม่ย่องสอน ประเภท ราย.๑ หมวดอักษร กค และ ราย.๓ หมวดอักษร บง ตั้งแต่เริ่มดำเนินการรับเงินค่าหักประจำการประมูล ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ พบว่า ด้วยข้อจำกัดของอัตรากำลังในการ ปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไป ทำให้การตรวจสอบ เป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบที่สำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งการจะเลี่ยงไม่ปฏิบัติหน้าที่ความที่ ได้รับมอบหมาย และคำสั่งที่กรรมการขันสنجหงบกได้แจ้งไว้ให้อีก ปฏิบัติ จะทำให้ไม่ทราบว่ามีข้อคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน และเป็น จุดอ่อนที่อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้โดยง่าย ดังนั้น เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำแบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินไปใช้ในทางมิชอบ หรือนำส่งเงินที่จัดเก็บไม่ครบถ้วน จึงมีความเห็น ดังนี้

ประเด็นย่อย พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
			<p>๑. เห็นสมควรให้ขานส่งจังหวัดแม่ช่องสอนกำกับดูแลผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นลายลักษณ์อักษรให้ตรวจสอบจำนวนเงินที่จัดเก็บและนำส่งกับ หลักฐานและรายการที่บันทึกไว้ในระบบงาน กปด. ว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ เมื่อได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้ผู้ตรวจสอบลงนามรับทราบเงินเป็นเครื่องรับเงินทุกฉบับและ/หรือรายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินเดือนนั้นๆ ให้ในลักษณะในเสริจรับเงินหรือรายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินเดือนนั้นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔๓</p> <p>๒. เห็นสมควรให้หัวหน้า機關บริหารงานทั่วไป กำกับดูแล ให้ดำเนินหน้า แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของ กปด. ใน การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามภาระเป็นภาระตรวจสอบการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมการขนส่งทางบกที่ ศศ ๐๘๖๖.๔/ว.๑๐๑๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องหักซัมเมนาทางการใช้ และการควบคุมเงินเดือนที่ออกหัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์ และหนังสือที่ ศศ ๐๘๐๗/ว.๗๕๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่องการควบคุมการใช้แบบพิมพ์ในเสริจรับเงินกองทุน เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้คุณ อายุครึ่งศรี</p> <p>(๑) ให้ผู้ควบคุม ดูแล และเก็บรักษาใบเสริจรับเงิน ควบคุมดูแล การรับจ่ายใบเสริจรับเงินของ กปด. และตัดจ่ายใบเสริจรับเงินให้ผู้ใช้ใบเสริจรับเงินในจำนวนที่เหมาะสม โดยบันทึกข้อมูลการรับจ่ายใน หน่วยเป็นคุมใบเสริจรับเงินให้ครบถ้วนตรงกับหลักฐานการรับจาก สนธ. และใบเบิกใบเสริจรับเงินที่ หนบ. อนุมัติ พร้อมลงลายมือชื่อผู้บิิก (รับ) ผู้จ่าย ทั้งนี้ หนบ. ต้องตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของใบเสริจรับเงินอย่างญี่ปุ่น</p> <p>(๒) ทุกสิ้นวัน ให้ หนบ. เป็นผู้ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลใน หน่วยเป็นคุมการใช้ใบเสริจรับเงิน และตรวจสอบใบเสริจรับเงินคงเหลือให้ ครบถ้วนถูกต้อง</p> <p>โดย สชจ. แม่ช่องสอน ได้รายงานผลการดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะ และกุ่มตรวจสอบภายในนำเสนอผู้บริหารรับทราบ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ ศศ ๐๘๐๗/๗๕๗ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒</p>

ประเด็นย่อย พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
			<ul style="list-style-type: none"> • มีการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการอุทกหนีค่าหมายเลขอหะเป็นรายของสำนักงานขนส่งจังหวัดนราธิวาส ประจำเดือน ก.ค. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยตรวจสอบการปฏิบัติงานดังแผลเริ่มดำเนินการรับเงินค่าหลักประกันการประเมินอุทกหนีค่าหมายเลขอหะเป็นรายของสำนักงานขนส่งจังหวัดนราธิวาสดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) เที่นควรให้ สมช. นราธิวาส ตรวจสอบข้อเท็จจริง ข้อ ๒ - ๔ และรายงานผลเสนอ อาบ. พิจารณาสั่งการต่อไป ๒) เที่นควรให้ ชสจ.นราธิวาส กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบการรับและนำส่งเงิน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว. ๓๐๙๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และหนังสือที่ กค ๐๔๐๗.๔/ว. ๓๕๙๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยเคาร์รัคค์ ๓) เที่นควรให้ ชสจ.นราธิวาส เผรียบเทียบการค้นหาใบเสร็จรับเงินที่ลูกหนี้ และกรณีไม่พบให้เขียนแจ้งข้อเท็จจริง โดย สมช. นราธิวาส ได้รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และกลุ่มตรวจสอบภายในนำเสนองบประมาณผู้บังคับบัญชา ตามหนังสือที่ กค ๐๔๐๗.๔/ว. ๓๐๙๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ • มีการเข้าตรวจสอบด้านบัญชี ทางการเงิน และทรัพย์สิน และด้านการบริหารและดำเนินงานของกองทุน ของส่วนกลาง ต่อ สนธ. ๒) การรับเงินตามสำเนาใบเสร็จรับเงิน การนำเงินฝากธนาคาร และการบันทึกบัญชี มีข้อเสนอแนะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) เที่นสมควรให้ สมก. ค้นหาใบเสร็จรับเงินเดือนที่ ๖๕๙๙ และเดือนที่ ๑ กค ๐๐๗๗๓ กรณีค้นหาไม่พบ เที่นสมควรให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตามระเบียบราชการต่อไป ๒) เที่นสมควรกำกับดูแลให้ผู้รับผิดชอบถือปฏิบัติความหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว. ๓๐๙๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และหนังสือที่ กค ๐๔๐๗.๔/ว. ๓๕๙๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี ลดความเสี่ยงในการนำเงินใบเสร็จรับเงินไปใช้ในทางมิชอบได้โดยง่าย และให้ผู้ตรวจสอบการรับเงินประจำวันถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘๙ ๓) เที่นควรให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาดำเนินการตามระเบียบของราชการต่อไป กรณีไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือกำหนดหนังสือที่ออกให้ รัฐการ และเงื่อนไขการดำเนินค่าแม่น้ำและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริหาร กองทุนและภาระใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อ ความมั่นคงภัยในการให้ผลประโยชน์แก่ประเทศ ให้เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในกฎหมายบัญชีและที่ได้ให้ไว้ให้เป็นระเบียบ เพื่อสะท้อนในภาระตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ในบัญชีที่ต้องห้ามให้เป็นระเบียบ เพื่อสะท้อนในภาระตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ในบัญชีที่ต้องห้าม

ประเด็นย่อย พิจารณา	นักหนังสือ (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
			<p>๔) เห็นควรให้ ผู้อื่น กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ของ สกส. ตรวจสอบเงินหรือตรวจสอบที่ยกมาจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งอาจเป็นเงินค่าหามาเล็กหรือเงินวางแผนสำรอง กว้างขวางหรือเงินสำรองงานของส่วนราชการ ฯลฯ และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานการเงินมีความโปร่งใส ลดลงความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรฯ ในโอกาสต่อไป</p> <p>๕) เห็นควรให้ ผู้อื่น กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ของ สกส. ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะกรรมการฯ ที่มุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของแผ่นดินอย่างเคร่งครัด</p> <p>ข้อ ๒ การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(๑) เห็นสมควรให้ ผู้อื่น เจรจาตกลงใจเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบค้นหาเอกสารหลักฐานที่ไม่มีให้ตรวจสอบ จำนวน ๔ เรื่อง ส่งให้ กปด. ตรวจสอบเพื่อไป</p> <p>ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online</p> <p>(๑) เห็นควรให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงิน กปด. เพื่อตัดจ้างเอกชนดำเนินงานทบทวนเงื่อนไขและข้อตกลงหลังใบสั่งจ้างรายบุคคลให้ถูกต้องชัดเจน เพื่อให้ผู้จ้าง/ผู้รับจ้าง/ผู้ตรวจสอบงานจ้าง/ผู้เบิกจ่ายเงิน ใช้เป็นกรอบการปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบได้ครบถ้วน</p> <p>(๒) เห็นควรให้หัวหน้าหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างเคร่งครัด และมีการมอบหมายงาน/ผลงานที่ตรวจสอบได้ชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>(๓) เห็นควรให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานกเวลาราชการเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ/ตรวจสอบงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาปกติสำหรับผู้รับจ้างเหมาบริการรายบุคคล ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานทุกครั้ง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๙.๒ และให้ใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินด้วย</p> <p>(๔) เห็นควรให้ สกส. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบรายการเบิกจ่ายที่ตรวจสอบสิ้นเชิงเกต แล้วดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว</p> <p>(๕) เห็นควรให้ ผู้อื่น จัดให้มีการกำกับ ดูแล แนะนำ การปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการขอเบิกเงิน การเบิกจ่ายเงิน การควบคุมการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้การใช้จ่ายเงิน กปด. ถูกต้องครบถ้วนแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา และเป็นไปตามรายการและจำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจาก กปด รวมทั้งมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนสำหรับการติดตามการดำเนินโครงการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>

ประเด็น ย่อย พิจารณา	นัก นัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับ คะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
			<p>๖) เห็นควรให้ผู้ควบคุมการใช้ทรัพยากรตรวจสอบลายมือชื่อผู้เดินนามันในใบบันทึกรายการขาย (Sale Slip) หากตรวจสอบแล้วเสร็จสิ้นการกิจ และสอบทานข้อมูลการใช้รถโดยทุกต้องสอดคล้องกัน</p> <p>๗) เห็นควรให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินดังกล่าว ตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนถูกต้องเป็นพิมพ์แบบแนบท้ายและหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างเคร่งครัด</p> <p>๘) เห็นสมควรให้ สกง. ตรวจสอบหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามข้อ ตรวจพบและพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๙) กรณีการจ่ายเงินโดยกรรมบัญชีคงเหลือบัญชีเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยตรงเห็นสมควรให้มีการเรียกใบเสร็จรับเงินเพื่อประกอบเป็นหลักฐาน การจ่ายเงิน กรณีติดตามใบเสร็จรับเงินไม่ได้ให้แจ้งสำนักงานสรรพากรในท้องที่ภูมิลำเนาหรือสถานประกอบการของเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน</p> <p>๑๐) ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายด้วยตัวบรรจง พร้อมวัน เดือน ปี ที่จ่าย กำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๑๐ ข้อ ๔๒</p> <p>ข้อ ๔ บันทึกบัญชีในระบบ GFMIS</p> <p>การบันทึกบัญชีถูกต้อง</p> <p>ข้อ ๕ การจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)</p> <p>๑) เห็นควรจัดให้มีช่องทางในการโอนเงินในระบบคอมพิวเตอร์ ให้ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ตรงกับแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งผู้จัดทำต้องไม่ใช่บุคคลเดียวท่านกับผู้มีหน้าที่โอนเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการโอนเงินในโอกาสต่อไป</p> <p>๒) เห็นควรให้ผู้มีหน้าที่โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report) จากระบบ KTB Corporate Online ทุกครั้งที่มีการโอนเงิน เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงิน ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๑ ๑๐๓ ๘๔ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓) เห็นควรจัดให้มีการควบคุมการจ่ายเงินโดยวิธีการโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน แต่ละรายการ โดยตรวจสอบรายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report) รายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (E-Statement / Account Information) ทุกสิ้นวันทำการ</p>

ประเด็นย่อ พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
			<p>๗.๖ การประเมินระบบการควบคุมภายใน</p> <p>(๑) เท็บสมควรให้มีการปรับปรุงระบบควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายเงิน เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันไม่ให้รายการเกิดความเสียหายได้ใหญ่จ่าย</p> <p>สนธ. ได้มีหนังสือที่ คค ๐๔๑๖.๗/๖๐๗ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และ คค ๐๔๑๖.๗/๖๐๘ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ส่งเอกสารตามข้อเสนอแนะของกลุ่มตรวจสอบภายใน</p>
๔. การรายงาน ผลการบริหาร ความเสี่ยงเพื่อ การวางแผน ตรวจสอบ	๕	ระดับ ๕ คะแนน รายงานผลการ บริหารความเสี่ยง ประจำปีที่มี องค์ประกอบของ รายงานครบถ้วนให้ ผู้ตรวจสอบภายใน ต้นสังกัดรับทราบ	กองทุนฯ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อรับทราบผลเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ คค ๐๔๑๗.๔/๑๘๙๐ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถโดยสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นอกจากการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลดังกล่าว กองทุนฯ ได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด (เช่นหากดำเนินการไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขจะถูกปรับลดคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔.๖ การตรวจสอบภายใน ประจำปี ๐.๕๐๐๐ คะแนน)

เงื่อนไขที่ ๑ การกำหนด/หนาแน่นรูปแบบการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน

ในการตรวจสอบภายในกองทุนฯ นั้น กรรมการขันส่งทางบก ได้มอบหมาย “กลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการขันส่งทางบก” ทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานตามที่มีบทบัญญัติในกฎระเบียบว่าด้วย การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธิกการ และเงื่อนไขการดำเนินการด้านการบริหาร คณะกรรมการฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ให้เป็นหน่วยงานภายในกองทุนฯ สำหรับตรวจสอบภายใน ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎระเบียบฯ นี้ ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในกองทุนฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการฯ จึงได้ใช้โครงสร้างและอัตรากำลังของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรรมการขันส่งทางบก ดังนี้

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรรมการขันส่งทางบก

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ชรก. - ๑๓
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ขพ)	พรก. -
	อสบ. -

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปภ./กบ./ชพ) ๑๐

เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปจ./ชพ) ๒

ซึ่งจากโครงสร้างกลุ่มตรวจสอบภายในของกรรมการขันส่งทางบก ถือเป็นโครงสร้างของงานตรวจสอบภายใน ของกองทุนฯ ด้วย โดยเป็นการใช้อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของกรรมการขันส่งทางบกให้ปฏิบัติงานกองทุนฯ

ในกฎกระทรวงฯ หมวด ๕ การบัญชีและการตรวจสอบ ข้อ ๒๓ ซึ่งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในกรรมการชนส่งทางบก ท่าหน้าที่ตรวจสอบแล้วรายงานผลการตรวจสอบในการมีตัวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑) บัญชีทางการเงินและทรัพย์สิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติทางการเงินและทรัพย์สินถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์ การบันทึกรายการบัญชี รวมทั้งรายงานทางการบัญชี ได้ปฏิบัติตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) การบริหารและดำเนินงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่า คณะกรรมการได้บริหารและดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและประسันติผล

เงื่อนไขที่ ๒ การจัดให้มีกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายใน

กองทุนฯ ได้มีการทบทวนและจัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้วยวัดคุณภาพที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน กรณีที่ให้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานด้านสังกัด โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. คำนิยาม
๒. วัตถุประสงค์
๓. สายการบังคับบัญชา
๔. อำนาจหน้าที่
๕. ความรับผิดชอบ
๖. การรายงาน
๗. มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
๘. ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ซึ่งกฎบัตรตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีรายละเอียดเข่นเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบภาระที่ ๓.๔ (๓-๔)

โดยในการดำเนินการตามด้วยวัดคุณภาพที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน กรณีที่ ๒ ทุนหมุนเวียนที่ให้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานด้านสังกัด กองทุนฯ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับฯ คุณและตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดูบัน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณารายละเอียดข้อมูลซึ่งด้าน ซึ่งคณะกรรมการกำกับฯ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำกฎบัตรตรวจสอบภายในกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการจัดทำวาระการประชุมจัดส่งให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดูบัน ตามหนังสือที่ กค ๐๔๙๗.๔/๑๙๑๙ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือที่ กค ๐๔๙๗.๔/๑๙๑๙ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อขอความเห็นชอบกฎบัตรตรวจสอบภายในกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาเห็นชอบกฎบัตรตรวจสอบภายในกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

/วาระที่ ๓.๔ (๔)...

**ภาระที่ ๓.๔ (๔) การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ประเด็น
ย่อที่ ๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี**

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างกรมบัญชีกลาง ก្រองตรวจสอบเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน กรรมการขนส่งทางบก ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (น้ำหนัก : ร้อยละ ๔) เป็นการวัดระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการสารสนเทศและดิจิทัล โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินผลที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐) ผู้จัดการการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนปฏิบัติการระยะยาวทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และการจัดให้มีแผนพัฒนาดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ที่มีองค์ประกอบหลักที่ต้องการด้าน หัวข้อ ทางทุนหมุนเวียนไม่มีโครงสร้างทุนหมุนเวียน (หน่วยงาน/ฝ่าย) ที่รับผิดชอบด้าน IT ของทุนหมุนเวียนโดยตรง และ/หรือใช้หน่วยงานของด้านสังกัดทุนหมุนเวียนสามารถอ้างอิงได้อย่างไรก็ตาม ทุนหมุนเวียนต้องสรุปแผนฯ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญและต้องสรุปแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่สามารถแสดงให้เห็นถึงการมีองค์ประกอบหลักที่ต้องการด้าน

ประเด็นย่อย ที่ใช้จราจรฯ	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๓.๔ มีการ จัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการ ดิจิทัล (ระยะ ยาว) ที่มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาดิจิทัล การระยะยาวทั้ง วิสัยทัศน์ พันธ กิจ และ ยุทธศาสตร์	๔	ไม่มี การจัดทำ/ ทบทวน แผนปฏิบัติการ ดิจิทัล (ระยะยาว)	มีการจัดทำ/ ทบทวนแผนฯ แต่ไม่สอดคล้อง ความแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของ ประเทศไทย และไม่ครอบคลุม และสอดคล้อง ต่อแผนพัฒนาดิจิทัล การระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนฯ ที่สอดคล้อง แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไทย และสอดคล้อง กับแผนพัฒนาดิจิทัล การระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุน หมุนเวียน และมีการ ระบุโครงการที่ เกี่ยวข้องฯ ประจำปี	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนฯ ที่สอดคล้อง แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไทย และสอดคล้อง กับแผนพัฒนาดิจิทัล การระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุน หมุนเวียน และมีการ ระบุโครงการที่ เกี่ยวข้องฯ ประจำปี	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนฯ ที่สอดคล้อง แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไทย และสอดคล้อง กับแผนพัฒนาดิจิทัล การระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุน หมุนเวียน และมีการ ระบุโครงการที่ เกี่ยวข้องฯ ประจำปี
๓.๔ แผนปฏิบัติ การดิจิทัล ประจำปีปัจุบัน ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบ หลักที่ต้องการด้าน	๖	ไม่มี การจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ที่ต้องการด้าน [*] ไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี ที่มีองค์ประกอบ หลัก [*] ที่ต้องการด้าน [*] ตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติ การดิจิทัลประจำปี ที่มีองค์ประกอบหลัก [*] ที่ต้องการด้าน [*] ตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติ การดิจิทัลประจำปี ที่องค์ประกอบหลัก [*] ที่ต้องการด้าน [*] ตามที่กำหนด

หมายเหตุ :

* โครงการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒. โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ให้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ๓. โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ๔. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน

* องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ๑. แผนงาน/โครงการ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔. ระยะเวลา ๕.งบประมาณ และ ๖.ผู้รับผิดชอบ

* องค์ประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ ๑. การจัดกิจกรรมและสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒. ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบถ้วนแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ

ในการนี้ กองทุนฯ ได้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอด้วยมือถือ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ที่มีความเข้มข้นมากกับแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนฯ ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ยุทธศาสตร์สำคัญ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว โดยมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอด้วยมือถือ ดังนี้

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
๒. โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ให้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
๓. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน
๔. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน

โดยมีองค์ประกอบหลักของแผนปฏิบัติการประจำปี ได้แก่ ๑. แผนงาน/โครงการ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔. ระยะเวลา ๕. งบประมาณ และ ๖. ผู้รับผิดชอบ รวมถึงองค์ประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ ๑. การจัดกิจกรรมและสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒. ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบถ้วนแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ

จากการวิเคราะห์สถานภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอด้วยมือถือและนำเสนอสู่การกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการพัฒนาระบบทุนฯ ให้มีสารสนเทศ กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอด้วยมือถือ สามารถแบ่งออกเป็นแผนการดำเนินการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำแนกออกเป็น ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างศักยภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอด้วยมือถือ ให้เพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รอด้วยมือถือ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑

๑. มีโครงสร้างเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ร่วมกันอย่างปลอดภัย คุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและภายนอกกองทุนฯ ให้รับรู้ข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว

๒. มีระบบการบริหารและจัดการระบบเครือข่ายที่มีมาตรฐานเพื่อช่วยกำกับ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระบบเครือข่าย ระบบรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย เพื่อป้องกันการบุกรุกและระบบสารองข้อมูลที่สามารถจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญขององค์กรได้อย่างมีมาตรฐาน และเป็นระบบ

๓. มีระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่าย ที่สามารถรองรับภารกิจได้อย่างต่อเนื่องสอดคล้องต่อความต้องการของผู้ใช้งาน รวมถึงสามารถจัดสรรทรัพยากรเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔. มีสถาปัตยกรรมองค์กร ซึ่งออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศและการเข้ามายังข้อมูลที่ต้องการในอนาคต

กลยุทธ์การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๑

๑. จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีให้มีจำนวนพอเพียง สามารถรองรับการปฏิบัติงานภารกิจ

๒. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีติดตั้งทั้งของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานให้สนับสนุนศักยภาพเพิ่มขึ้น สามารถรองรับการปฏิบัติงานและการขยายตัวของข้อมูลทุกภารกิจของกองทุนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเป็นระบบเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒

๑. เพื่อให้กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่มีความพร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติงานหน้าภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน มีความสะดวกในการปฏิบัติภารกิจของบุคลากรและสนับสนุนการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย วางแผนของผู้บริหาร คณะกรรมการ และบุคลากรของกองทุนฯ

กลยุทธ์การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๒

๑. พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการงานภายในกองทุนฯ ให้มีความครบถ้วนและสามารถเข้ามายังข้อมูลระหว่างระบบที่เกี่ยวข้องได้

๒. ปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนฯ ให้รองรับการทำงานทั้งภายในและภายนอก รวมเรื่อง ดูแลลูกค้า น่าเชื่อถือ และทันต่อเวลา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีติดตั้งทั้งเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓

๑. การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๓

๑. การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยมีสรุปแผนผังภาพรวมแผนปฏิบัติการดำเนินการติดตั้งทั้งหมดเพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน ดังนี้

แผนปฏิบัติการที่จัดขึ้นเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒)

วัสดุทั่วไป “ขับเคลื่อนการบริหารงานตามการจัดของกองทุน ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มศักยภาพของกรุงเทพมหานครให้ส่วนต่อภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง”

วัสดุทั่วไป

พัฒนาศักยภาพ
สารสนเทศ

พัฒนาศักยภาพให้มีศักยภาพเชิงตัวตั้งที่อยู่ในประเทศ หรือที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกองทุนฯ

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ใช้งานได้ดี เป็นมือ มีความมั่นคงปลอดภัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

พัฒนา ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนฯ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

สนับสนุนและสร้างเสริมการดักประบูรณ์หมายเหตุเป้าหมาย และการบริหารงานตามที่มีต่อจัดของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

บุคลากรที่
เทคโนโลยีดิจิทัล

๑. การเตรียมตัวทักษะทางการใช้รถใช้ถนนที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานตามการจัดของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเป็นระบบเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑

๑. การพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เงินประมาณต้นทุน

๒. มีโครงสร้างเทคโนโลยีดิจิทัลที่รองรับด้านอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วโลกในระยะเวลาอันสั้น ให้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

๒. เฟื่องฟูโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสารสนเทศที่มีความพร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ

๓. มีระบบการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีมาตรฐานและมาตรฐานที่ดี ที่เกิดขึ้นในระบบเครือข่าย ระบบโทรศัพท์ความปลอดภัย ของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายที่รองรับการบุกรุกและระบบสำรองข้อมูลที่สามารถติดต่อกันซึ่งกันได้ด้วยมาตรฐานและเป็นระบบ

๓. มีระบบการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีมาตรฐานและมาตรฐานที่ดี ที่เกิดขึ้นในระบบเครือข่าย ระบบโทรศัพท์ความปลอดภัย ของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายที่รองรับการบุกรุกและระบบสำรองข้อมูลที่สามารถติดต่อกันซึ่งกันได้ด้วยมาตรฐานและเป็นระบบ

๓. การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบุกรุกของกองทุนเพื่อความปลอดภัย ในภารกิจของกองทุนฯ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. มีระบบการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีมาตรฐานและมาตรฐานที่ดี ที่เกิดขึ้นในระบบเครือข่าย ระบบโทรศัพท์ความปลอดภัย ของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายที่รองรับการบุกรุกและระบบสำรองข้อมูลที่สามารถติดต่อกันซึ่งกันได้ด้วยมาตรฐานและเป็นระบบ

๔. มีระบบการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีมาตรฐานและมาตรฐานที่ดี ที่เกิดขึ้นในระบบเครือข่าย ระบบโทรศัพท์ความปลอดภัย ของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายที่รองรับการบุกรุกและระบบสำรองข้อมูลที่สามารถติดต่อกันซึ่งกันได้ด้วยมาตรฐานและเป็นระบบ

๔. การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบุกรุกของกองทุนเพื่อความปลอดภัย ในภารกิจของกองทุนฯ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. มีสถาปัตยกรรมองค์กร ซึ่งออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศและการเชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการในอนาคต

๕. พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีสนับสนุนการบริหารจัดการงานภายในของกองทุนฯ ให้มีความครบถ้วน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบที่เกี่ยวข้องได้

การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบุกรุกของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัยของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น สามารถรองรับการปฏิบัติงานและภารกิจของกองทุนฯ ซึ่งมุ่งเน้นการจัดของกองทุนฯ

๖. ปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนฯ ให้รองรับการภารกิจภายในโดยที่มีความทันสมัยและเพิ่มช่องทางการติดต่อที่มีความหลากหลาย รวดเร็ว ถูกต้อง 明白เข้าใจ และทันสมัย

การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบุกรุกของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๗. ซักซ้อมแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศและการเชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการในอนาคต

๗. พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีสนับสนุนการบริหารจัดการงานภายในของกองทุนฯ ให้มีความครบถ้วน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบที่เกี่ยวข้องได้

การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบุกรุกของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัยของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น สามารถรองรับการปฏิบัติงานและภารกิจของกองทุนฯ ซึ่งมุ่งเน้นการจัดของกองทุนฯ

๘. ปรับปรุงระบบสารสนเทศของกองทุนฯ ให้รองรับการภารกิจภายในโดยที่มีความทันสมัยและเพิ่มช่องทางการติดต่อที่มีความหลากหลาย รวดเร็ว ถูกต้อง 明白เข้าใจ และทันสมัย

การพัฒนาและสร้างเสริมความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบุกรุกของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ให้พิจารณาและเสียง ...

โดยมีรายละเอียด

(๑) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ตามเอกสารแนบท้ายที่ ๓.๔ (๔-๑)

(๒) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านดิจิทัล ตามเอกสารแนบท้ายที่ ๓.๔ (๔-๒)

โดยในการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ประเด็นอยู่ที่ ๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี กองทุนฯ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับ สุ่มและตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณารายละเอียดข้อมูลข้างต้น ซึ่งคณะกรรมการกำกับฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่า แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนฯ ควรมีความสัมพันธ์กับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ และในการจัดทำแผนปฏิบัติการแต่ละด้านของกองทุนฯ ควรจัดทำในรูปแบบเดียวกัน เช่น จำนวนบทของแผนปฏิบัติการแต่ละด้านควรมีจำนวนเท่ากัน และมีมิติเท่ากัน แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านดิจิทัล โดยให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการก่อนนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำวาระการประชุมจัดส่งให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ทางหนังสือที่ คค ๐๔๗.๔/๑๔๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือที่ คค ๐๔๗.๔/๑๒๕ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านดิจิทัล และคณะกรรมการกองทุนฯ เห็นชอบการดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

สาระที่ ๓.๕ (๔) การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารหัวข้อการบุคคล ประเด็นย่อยที่ ๒ ชี้วัด ๑๒ การจัดทำหน้าที่แผนการบริหารหัวข้อการบุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามเป้าที่กnoxอุทกถการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน กรมการขนส่งทางบก ด้านที่ ๕ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารหัวข้อการบุคคล (น้ำหนัก : ร้อยละ ๕) เป็นการวัดระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารหัวข้อการบุคคลโดยในประเด็นย่อยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารหัวข้อการบุคคล และการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารหัวข้อการบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (ร้อยละ ๗๐) โดยพิจารณาจากความสอดคล้องของแผนฯ ต่อยุทธศาสตร์การดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ซึ่งการจัดทำแผนบริหารหัวข้อการบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ได้พิจารณาประเด็นดังนี้

- การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT) ด้านหัวข้อการบุคคล สามารถปัจจัยบันและแนวโน้มในอนาคตของการบริหารหัวข้อการบุคคลของทุนหมุนเวียน
 - การนำไปใช้สู่การบริหารหัวข้อการบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ จากการดำเนินงานในอดีตมาใช้เป็นปัจจัยนำเข้า หนึ่งในการจัดทำ/หนาทวนแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารหัวข้อการบุคคลระยะยาว
 - การแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงและการสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของทุนหมุนเวียน
 - ระยะเวลาของแผนปฏิบัติการด้านบริหารหัวข้อการบุคคลระยะยาวมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุนหมุนเวียน
 - ยุทธศาสตร์ด้านบริหารหัวข้อการบุคคล เช่น ยุทธศาสตร์ด้านการวัดและประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารอัตราก้าสติํ และยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาหัวข้อการบุคคล
 - การกำหนดเป้าหมายที่สามารถวัดและติดตามประเมินผลของแต่ละยุทธศาสตร์ที่ขั้นตอน
 - การแปลงแผนยุทธศาสตร์เป็นแผนปฏิบัติการด้านบริหารหัวข้อการบุคคลประจำปี
- นอกจากนี้ การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านหัวข้อการบุคคลมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้
๑. ชื่อแผนงาน ๒. เป้าประสงค์ ๓. ชื่อหน่วยงานและชื่อผู้รับผิดชอบ ๔. งบประมาณ ๕. ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินในแต่ละขั้นตอนที่ขั้นตอน ๖. เป้าหมายที่ท้าทาย ๗. ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพ และสามารถนำไปติดตามและประเมินผลได้จริง โดยเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละขั้นตอน นี้ดังนี้

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
(๔.๒) การจัดทำ หน้าที่แผนการ บริหารหัวข้อการ บุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	๗๐%	ไม่มีการจัดทำ/ หน้าที่แผนการ บริหารหัวข้อการ บุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ/หน้าที่/ แผนการบริหาร หัวข้อการบุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ/หน้าที่/ แผนการบริหาร หัวข้อการบุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ/หน้าที่/ แผนการบริหาร หัวข้อการบุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ/หน้าที่/ แผนการบริหาร หัวข้อการบุคคล (ระยะยาวย) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

หมายเหตุ :

“การดำเนินงานข้อความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ฝ่ายนักเฉพาะแผนปฏิบัติการฯ ที่มีการดำเนินงานได้ครบถ้วนและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑) แผนยุทธศาสตร์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ควรที่จะรายงานประเด็นดัง ๆ

- การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT) ด้านทรัพยากรบุคคล ลักษณะปัจจัยบันดาลและแนวโน้มในอนาคตของการบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียน

- การนำปัจจัยสำคัญ ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินงานในอดีตมาใช้เป็นปัจจัยนำเข้า หนึ่งในการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- การแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยง และการสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของทุนหมุนเวียน

- ระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคลมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุนหมุนเวียน

- ยุทธศาสตร์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ยุทธศาสตร์ด้านการวัดและประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารอัตรากำลัง และยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การกำหนดเป้าหมายที่สามารถติดตามประเมินผลของแต่ละยุทธศาสตร์ที่ขัดเจน

- การแปลงแผนยุทธศาสตร์เป็นแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี

ทั้งนี้ หากแผนปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว ไม่มีการพิจารณาในประเด็นข้างต้น จะมีการปรับลดคะแนนประจำเดือนละ ๐.๕๐๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้จากการประเมินผลสำหรับทัวร์ดินนี้

“แผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ควรมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้ ๑. ข้อแผนงาน ๒. เป้าประสงค์ ๓. ข้อมูลงานและชื่อผู้รับผิดชอบ ๔. งบประมาณ ๕. ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินในแต่ละขั้นตอนที่ขัดเจน ๖. เป้าหมายที่ต้าหาก ๗. ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพและสามารถนำไปติดตามและประเมินผลได้จริง

“คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนหรือคณะกรรมการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมาย

“การถือสิทธิ์ให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายใน ให้ดำเนินการตามซ่องทางที่ดำเนินการที่เพียงพอและเหมาะสม โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการตามซ่องทางดังนี้ ๑) หนังสือเวียน ๒) การประชุมชี้แจง เป็นต้น

ในการนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) โดยพิจารณาประเด็นดัง ๆ ตามเกณฑ์ คุณภาพที่มีการบัญชีกลางกำหนด ซึ่งได้จัดทำบททวนแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ที่ตอบสนองต่อกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการวัดและการประเมินผลการดำเนินงาน

กลยุทธ์ ๑.๑ กำหนดตัวชี้วัดรายตัวบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

เป้าประสงค์ : มีการกำหนดตัวชี้วัดรายตัวบุคคลและระบบประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่ครอบคลุมบุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานให้กับกองทุนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการวางแผนและการบริหารอัตรากำลัง

กลยุทธ์ ๒.๑ หานห่วงและจัดทำคำบรรยายถักยอกของบุคคล

เป้าประสงค์ : มีการวิเคราะห์งานตามพื้นที่กิจและการกิจที่สำคัญของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีที่สุดในส่วนรับใช้หน้าที่/ปรับปรุงคำบรรยายถักยอกของบุคคลเพื่อประโยชน์ในการสร้างความตื่นตัวให้สอดคล้องกับภารกิจของกองทุนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทรัพยากรุ่นเยาว์

กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาศักยภาพโดยรวมและการและคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

เป้าประสงค์ : คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ตามที่ได้รับแต่งตั้งได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตน ได้เดินการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และปัญหา/อุปสรรคต่างๆ ในการดำเนินงาน เพื่อมาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการเข้าหน้าที่ภารกิจการของกองทุนฯที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมด้านการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ

เป้าประสงค์ : เจ้าหน้าที่ของคณะกรรมการส่งทางบกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมด้านการประมูลหมายเลขทะเบียนรถได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะวิชาชีพให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบรับภาระด้วยความสามารถที่ดีอ่อนเพียงพอ บรรลุวัตถุประสงค์ในการนำรายได้เข้ากองทุนฯ ให้เพิ่มมากขึ้นและสามารถรองรับภารกิจของกองทุนฯ ได้เป็นอย่างดี

กลยุทธ์ ๓.๓ พัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมความรู้ บุคลากรของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีที่สุด

เป้าประสงค์ : บุคลากรของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีที่สุดได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับภารกิจของกองทุนฯ ได้เป็นอย่างดี

กลยุทธ์ ๓.๔ เครื่องมือความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานของกองทุนฯ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เป้าประสงค์ : มีคู่มือที่รวมรวมกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของกองทุนฯ สำหรับเรียนรู้และพัฒนาสมรรถนะครัวเรือนเข้าใจการทำงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถรองรับภารกิจของกองทุนฯ ได้เป็นอย่างดี

กลยุทธ์ ๓.๕ พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

เป้าประสงค์ : บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคคล

กลยุทธ์ ๔.๑ เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นและผูกพันกับองค์กร

เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ สามารถปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพ มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน

โดยมีสรุปแผนผังภาพรวมแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรุ่นเยาว์ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีที่สุด ดังนี้

ภาพรวม แผนปฏิบัติการด้านการบริหารหัวเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

วิสัยทัศน์ บมจ.

บุคลากร บมจ.

บุคลากร HR

ฝ่ายบัญชาการ

กลุ่ม

วิสัยทัศน์ “มุ่งสู่ความปลอดภัยทางถนน ทุกค่า ทุกคน อย่างมีส่วนร่วม” Moving Toward Road Safety for All

การบริหารแผนงานโครงการที่ถือ
ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนให้
เกิดผลลัพธ์ดีๆ

เพื่อประสิทธิภาพการจัดและ
การประเมินผลการดำเนินงาน
มีการกำหนดหัวข้อที่ต้องดูแล
บุคคลและระบบประจำเดือน
การปฏิบัติงานรายบุคคลที่
ครอบคลุมบุคลากรทุกคนที่
ปฏิบัติงานให้เกิดผลลัพธ์

การกำหนดคุณภาพเชิงคุณภาพ
ที่การขับขี่มีความปลอดภัย
บนท้องถนนและขับขี่ด้วย
ความตื่นตัวของผู้ใช้รถ

พัฒนาระบบการวางแผนและ
การบริหารที่มีประสิทธิภาพ
มีการวิเคราะห์งานตามคานต์ต์
และการจัดทำแบบสำรวจ
เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถ
ใช้ถนนสำหรับใช้ทุกคน/
ปฎิบัติงานให้เกิดผลลัพธ์

การติดตามการศึกษาวิจัยเพื่อเข้ามาร่วม
บุคลากรในการใช้รถใช้ถนนให้เกิดผล
ผลลัพธ์ดีๆ

การพัฒนาองค์ความรู้ในบุคลากรที่มี
ความสามารถด้านการจราจร

การบริหารจัดการรายได้ของบุคคล
อย่างมีประสิทธิภาพ

พัฒนาคุณภาพเชิงการดำเนินงาน
ดูแล

๔. บุคลากรมีความรู้ พัฒนา สมรรถนะ
สามารถบูรณาการได้มีประสิทธิภาพ
มีวิจัยและคิดเชิงที่พิมพ์เป็นเอกสาร

- ๑. គุฒนาระบบการแก้ไขความไม่สงบในกระบวนการ ตามที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบความรู้
ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนทุกคน
- ๒. ทดสอบการวางแผนและประเมินผลการ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง ให้พัฒนาความตื่นตัว
ของผู้ใช้รถใช้ถนนให้เกิดผลลัพธ์ดีๆ
- ๓. เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต ให้สอดคล้อง
หมายเหตุนี้ยังคงได้รับการพัฒนาและรับรองทักษะวิชาชีพให้สามารถปฏิบัติงานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนิริยาการจัดการงานประชุมและมีความตื่นตัวได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ บรรยายอุปกรณ์ในการนำเสนอได้เจ้ากอกรุนๆ ให้พัฒนาการต่อไป
- ๔. บุคลากรขององค์ความรู้ ให้รับผิดชอบ
และพัฒนาให้สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความตื่นตัว สามารถนิริยาการจัดการงาน
ให้เป็นอย่างดี
- ๕. มีวิจัยการที่รวมถึง ขยายผล ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมด้านการประชุม
สำหรับเรียนรู้และพัฒนาการและรับรองและรับรองความตื่นตัวในการทำงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ด้วย
ความตื่นตัว ที่เป็นไปตามที่ต้องการ และสามารถตรวจสอบการทำงานกิจกรรมของบุคคลฯ ให้เป็นอย่างดี
- ๖. บุคลากรให้รับการพัฒนาและรับรอง
และรับรองทักษะที่ต้องการให้เป็นอย่างดี

๑. กำหนดหัวข้อที่ต้องดูแล
และวางแผนและการบูรณาการ
ที่มีประสิทธิภาพ

๑. หนังสือและเอกสารที่มี
ความตื่นตัว

- ๑. พัฒนาทักษะเชิงคุณภาพ และคุณภาพของความตื่นตัว
๒. พัฒนาทักษะเชิงคุณภาพและรับรองความตื่นตัวของบุคคลที่เกี่ยวข้องในการ
ดำเนินกิจกรรมด้านการประชุมและรับรองและรับรองความตื่นตัว
- ๓. พัฒนาทักษะเชิงคุณภาพและรับรองความตื่นตัว บุคลากรขององค์ความรู้ที่ต้องการให้เป็นอย่างดี
- ๔. เก็บรวบรวมความตื่นตัวในการปฏิบัติงานของบุคคลฯ ให้ได้เป็นไปในทิศทางที่ต้องการ
- ๕. พัฒนาทักษะเชิงคุณภาพและรับรองความตื่นตัว

๔. เตรียมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากร
ความตื่นตัวและต้องพัฒนาต่อไป

/โดยมีรายละเอียด...

โดยมีรายละเอียด

๑) แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถ
ใช้ถนนระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ตามเอกสารแนบทรัพฯ ๓.๔ (๔-๑)

๒) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ตามเอกสารแนบทรัพฯ ๓.๔ (๔-๒)

โดยในการดำเนินการตามดังข้อที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ประเด็นย่อที่ ๒ ข้อ ๓.๒
การจัดทำหนทางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี
พ.ศ. ๒๕๖๔ กองทุนฯ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการ
ดำเนินงานของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม
๒๕๖๓ เพื่อพิจารณารายละเอียดข้อมูลข้างต้น ซึ่งคณะกรรมการกำกับฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าในการจัดทำ
แผนปฏิบัติการแห่งด้านของกองทุนฯ ควรจัดทำในรูปแบบเดียวกัน เช่น จำนวนบทของแผนปฏิบัติการแห่ง
ด้านควรมีจำนวนเท่ากัน จึงมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนเพื่อความ
ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล และให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อความ
ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำวาระการประชุมขั้นสุดท้ายคณะกรรมการกองทุนเพื่อความ
ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ตามหนังสือที่ ศคท ๐๔๑๗.๔/๑๔๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือที่
ศคท ๐๔๑๗.๔/๑๔๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) และ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล และคณะกรรมการกองทุนฯ
เห็นชอบการดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๖ การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ครมสที่ ๔)

ตามที่กรมบัญชีกลางได้จัดทำบันทึกข้อสกолжการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และได้ส่งบันทึกข้อสกолжฯ จำนวน ๑ ฉบับ (ด้นฉบับจริง) พร้อมด้วยรายงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ จำนวน ๕ ฉบับ มาเพื่อใช้ประกอบการบริหารจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ โดยมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน เป็น ๖ ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ การเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๒๕)

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงศึกษาธิการ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ในการนี้ เพื่อให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ดัวชี้วัดที่ ๕.๑ : บทบาท คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : บทบาท คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดเป็นระดับ (น้ำหนักร้อยละ ๕) ในประเด็นย่อยที่ ๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของกองทุนฯ อย่างครบถ้วนและเที่ยงพอ โดยในระดับ ๕ คะแนน ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส (ปีละ ๕ ครั้ง) ประกอบด้วย

๑. ด้านการเงิน ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถ
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการหนี้ค้างชำระค่าหมายเลขทะเบียนรถที่มีอายุหนึ่งปี ๕ ปีขึ้นไป
- ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ

๒. ด้านที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพและการกิจยาธิวงศ์ทุนหมุนเวียน ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปภ.

๓. ระบบบริหารความเสี่ยง ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๔. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๕. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านที่ ๑ การเงิน	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราส่วน การจัดเก็บรายได้จากการ ประมูลหมายเข้าทะเบียนรถ		
ด้านที่ ๒ การสนับสนุนเชิงนโยบายต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การพัฒนา ฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ ประเมินผลลัพธ์และ ผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึง พอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนรถ โดยสารสาธารณะขนาด ใหญ่และรถถังโดยสาร สาธารณะที่เกิดอุบัติเหตุ
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับ ความสำเร็จในการตรวจสอบ ทักษะภัยไมเกรเตอร์ที่ได้รับการ ฝึกอบรมเชิงบูรณาภรณ์จาก กมธ.	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับ ความสำเร็จในการปรับปรุง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงิน ค่าอุปกรณ์ หรือให้ความ ช่วยเหลือตามพันธกิจที่ ๒	ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับ ความสำเร็จของการ บริหารจัดการหนี้ค้าง ชำระค่าท่านภายนอก และเป็นรถที่มีอายุหนึ่ง ปีขึ้นไป
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการ ทุนหมุนเวียน	ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน	ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การ ตรวจสอบภายใน	ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การ นิเทศการจัดการ การสนับสนุนและศิริภัลล์
ด้านที่ ๕ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาท คณะกรรมการทุนหมุนเวียน	ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตาม นโยบายรัฐ/ กระทรวงการคลัง	ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิก จ่ายเงินตามแผนการ เบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การ ดำเนินการตามแผนพัฒนา ระบบการจ่ายเงิน และการ รับเงินของทุนหมุนเวียนผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์	

โดยพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของ
ทุนหมุนเวียน และกำหนดเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ประเด็นข้อ ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
คณะกรรมการ มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญของ ทุนหมุนเวียน อย่างครบถ้วน และเพียงพอ	๑๐%	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญที่สุด ๑ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญที่สุด ๒ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญที่สุด ๓ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญที่สุด ๔ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผล การปฏิบัติงาน ที่สำคัญที่สุด ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส

หมายเหตุ : ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย ๑.ผลการดำเนินงานด้านการเงิน ๒.ผลการดำเนินงาน
ด้านนโยบายการเงิน ๓.ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ๔.ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ
และ ๕.ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล หัวนี้ การติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ควรมีการติดตามผลอย่างเข้าใจในลักษณะ
ให้ทราบสักดีไป

* กรณีที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการประชุมน้อยกว่ารายไตรมาส กำหนดให้สามารถใช้การเดือน
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือมอบข้อสั่งแต่งต่อผลการปฏิบัติงานที่สำคัญที่ ๕ ด้าน ให้ความเหมาะสม

ในการนี้ กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน จึงขอรายงานภาพรวมผลการดำเนินงาน
ตามดัวซึ่งออกของทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)
โดยเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามดัวซึ่งออกของทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

เกณฑ์การดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการดำเนินงาน เดือนกันยายนที่ ลาก
ด้านที่ ๑ การเงิน ๑.๑ อัตราส่วนการจัดเก็บรายได้จากการประมูล หมายเหตุหน่วยเบียร์	๘๐ ๘๐			๔.๐๐๐
ส่วนลด ส่วนบุญภาค	ล้านบาท ล้านบาท	๔ ๔	๑๙๖.๙๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๙.๙๙) ๑๙๖.๙๙ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๙.๙๙)	๔.๐๐๐ ๔.๐๐๐
ด้านที่ ๒ การสนับประทุนที่อยู่มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ ประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	๒๕ ๒๕		คณะกรรมการกองทุนฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงาน การศึกษาเพื่อทราบคะแนนวิเคราะห์พัฒนาฐานข้อมูล และแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นบังคับต้องดำเนินการต่อไป ต่อ ๑๘๐๗.๔/๒๕๖๓ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงาน ดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการ ดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โอนกองทุนฯ มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ฐานข้อมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๔.๕๐๐ ๔.๕๐๐

เหตุที่รับการดำเนินงาน	หน่วยรับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน โครงการ «/๑๐๖๒๒ (๑๐๖๒๒ ๗๐ กันบายน ๒๕๖๓)	ผลการดำเนินงาน เดือนก่อนที่ผ่านมา
กัว๊วัสดุที่ ๔.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ	๘๐		๕.๐๐๐๐
๔.๒.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมหมายเหตุ ของเป็นนาย	ร้อยละ	๒.๕	ร้อยละ ๗๙.๙๐	๕.๐๐๐๐
๔.๒.๒ ความพึงพอใจของการรับความจ่ายเบื้องต้น ตามที่ระบุไว้ที่ ๖	ร้อยละ	๒.๕	ร้อยละ ๗๙.๙๐	๕.๐๐๐๐
๔.๒.๓ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงิน สนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๒.๕	ร้อยละ ๗๙.๙๐	๕.๐๐๐๐
๔.๒.๔ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๒.๕	ร้อยละ ๗๙.๙๐	๕.๐๐๐๐
กัว๊วัสดุที่ ๔.๓ จำนวนรายได้จากการค่าตอบแทนค่าใช้ และรากที่ได้จากการสาธารณูปโภคที่เกิดขึ้น	ดัน	๘๐	๗,๖๐๙.๕๓ (ซึ่งลดลงจากปีที่แล้วมา ร้อยละ ๑๕.๖๐)	๕.๐๐๐๐
กัว๊วัสดุที่ ๕ การประเมินผล		๘๐		๕.๐๐๐๐
กัว๊วัสดุที่ ๕.๑ ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันภัยทาง เศรษฐกิจที่ได้รับการจัดทำและประเมินผลฯ	ร้อยละ	๘๐	ผลการดำเนินการที่ดีตามมาตรฐานที่ต้องการให้ ได้ ๑๐๖๒๒ ๗๐ กองทุนฯ จัดทำตามที่ต้องการให้ได้ตาม กำหนดเวลาที่ต้องการให้ได้ ๗๐ กันบายน ๒๕๖๓ แต่ยังมีส่วน ของการดำเนินการที่ต้องปรับปรุง	๕.๐๐๐๐
๕.๒ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงหักเกณฑ์การ สนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์ หรือให้ความช่วยเหลือความ พัฒนาที่ ๒	ระดับ	๕	กองทุนฯ ได้ศึกษาและวิเคราะห์ร่องรอยที่เกี่ยวข้อง และ จัดทำรายงานผลเพื่อการสนับสนุนเงินค่าอุปกรณ์หรือให้ ความช่วยเหลือความพัฒนาที่ ๒ แล้วเสร็จ ซึ่งได้มีการ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อขอความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ แต่เบื้องจากเวลาในการ พิจารณาหารือไม่เพียงพอจึงให้ปักหมุดในการประชุม คณะกรรมการฯ ครั้งต่อไป	๖.๕๐๐๐
๕.๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการหนี้ตัว สำรองค่าเสียหายเบื้องต้นที่มีอยู่ที่นี้ก่อนหน้า ๑ ปีขึ้น ไป	ระดับ	๕	กองทุนฯ ดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการหนี้ ตัวสำรองที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร ได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ มีจำนวนหนี้ตัวสำรองลดลง ๒๘.๖๓ ซึ่งถือว่าเป็นมาก	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเกณฑ์วัด
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาศูนย์เรียน ด้านที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและทราบ ความคุ้มภัยใน (๑) สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับซื้อ ร้องเรียนและการเข้าฟังการรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อ ร้องเรียนภายในองค์กรป้องกันอุบัติเหตุขององค์กร	ระดับ	๔๕	กองทุนฯ ได้ดำเนินการรับข้อร้องเรียน ให้มีการ ช่องทางรับข้อร้องเรียน ได้แก่ ๑) เว็บไซต์ http://roadsafefund.dlt.go.th ๒) โทรศัพท์หมายเลข ๐-๑๖๐๐๐-๐๔๐๐๐๘ และ ^๙ Call Center ธนาคารฯ ๑๕๕๕ ๓) ผู้รับความคิดเห็น ๔) ออกเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษร ให้มีการจัดทำ รายงานผลการรับเรื่อกร้องเรียนของกองทุนฯ สรุปและ ปะсенของผู้รับดับเบิลยูดีเป็นลักษณะทราบเรื่องของแล้ว เป็นประจำทุกเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐
(๒) การกำหนดวัดถูกประสงค์การบริหารความเสี่ยง การจัดทำ/หนาแน่น คู่มือการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๕	คณะกรรมการกองทุนฯ ความเห็นชอบคู่มือแผนบริหาร ความเสี่ยง ตามหนังสือ ที่ ศค ๑๖๐๐๐.๔/๐๔๐๐๘ และ ^๙ ๑๖๐๐๐.๔/๐๔๐๘ ลงวันที่ ๗๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องการ พิจารณาให้ความเห็นชอบการประชุมการดำเนินงาน ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของ กองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ ดำเนินการเผยแพร่คู่มือการบริหารความเสี่ยงให้กับ ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรทราบด้วย	๕.๐๐๐๐
(๓) การระบุความเสี่ยงด้วยองค์กร การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	ระดับ	๗๕	กองทุนฯ ดำเนินการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร ให้มี เกณฑ์การพิจารณาของระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ควบคู่ไปกับการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร ให้อิสระ ให้รายงานตรวจสอบความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) หลังจากการควบคุมภายใน ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรมี ความเสี่ยงไม่ต่ำกว่าปานกลางประจำปีงบประมาณของกองทุนฯ และ สามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่ เหลืออยู่ในบัญชีบันทึกบัญชีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องดูแล รายละเอียดอยู่ในสู่มือการบริหารความเสี่ยง ซึ่ง คณะกรรมการกองทุนฯ ให้ความเห็นชอบแผนบริหารความ เสี่ยง ตามหนังสือ ที่ ศค ๑๖๐๐๐.๔/๐๔๐๐๘ และ ^๙ ๑๖๐๐๐.๔/๐๔๐๘ ลงวันที่ ๗๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องการ พิจารณาให้ความเห็นชอบการประชุมการประชุมการดำเนินงาน ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของ กองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	เป้าหมาย (ตัวอย่าง)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเพื่อน กับเกณฑ์วัด
(๑) การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงระดับ องค์กร	ระดับ	๘๘	ก่อจตุนฯ ศึกษาการประเมินห้างโภคภัณฑ์และ ผลการทบทวนทุกความเสี่ยงระดับองค์กร โดยใช้ ฐานข้อมูลของทุกหน่วยเริ่บ淫ในการพัฒนา รวมถึง มีการจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) รายละเอียดอยู่ในคู่มือการบริหารความเสี่ยง ซึ่ง คณะกรรมการก่อจตุนฯ ให้ความเห็นชอบแผนบริหาร ความเสี่ยง ตามหนังสือ ที่ คค. ๐๔๙๗.๔/๐๔๙๘ และ ๐๔๙๘.๔/๐๔๙๘ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องการ พัฒนาให้ความเห็นชอบการประชุมการ ดำเนินงานตามเป้าที่ก่อจตุนฯ ประชุมประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓	๕,๐๐๐
(๒) การตอบสนองความเสี่ยง	ระดับ	๘๘	ก่อจตุนฯ มีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงทราบทุก ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost- Benefit ในแต่ละทางเลือก รายละเอียดอยู่ในคู่มือ บริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่ง คณะกรรมการก่อจตุนฯ ให้ความเห็นชอบแผนบริหาร ความเสี่ยง ตามหนังสือ ที่ คค. ๐๔๙๗.๔/๐๔๙๘ และ ๐๔๙๘.๔/๐๔๙๘ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องการ พัฒนาให้ความเห็นชอบการประชุมการ ดำเนินงานตามเป้าที่ก่อจตุนฯ ประชุมประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓	๕,๐๐๐
(๓) ติดตามการควบคุมภายใน	ระดับ	๘๐	ก่อจตุนฯ ให้จัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารและ คณะกรรมการก่อจตุนฯ ทราบและพิจารณาเป็นประจำ ทุกเดือน ดังนี้ ๑. รายงานพากานดิน ได้จัดทำรายงานการกัน-จาย และ เงินคงเหลือประจำเดือนของก่อจตุนฯ ๒. รายงานที่มิใช่กากูเงินได้จัดทำรายงานผลการประชุม หน่วยเบ็ดเตล็ด (กองสรวย) ในส่วนของการเผยแพร่ส่วน ภูมิภาค ทั้งนี้ ให้จัดทำท้ายรายงานผลการติดตาม ระบบบริหาร ธุรกิจที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามการติดตาม ก่อจตุนฯ เป็นรายไตรมาส นำเสนอต่องานคณะกรรมการ ก่อจตุนฯ ทราบ โดยสรุปผลการปฏิบัติงานที่สำคัญตาม การก่อจตุนฯ แบ่งเป็น ๔ ด้าน ดังนี้ ๑) ผลการ ดำเนินงานด้านการเงิน ๒) ผลการดำเนินงานด้านไปรษ การเงินด้านวัสดุประสงค์และภารกิจของก่อจตุนฯ ๓) ระบบบริหารความเสี่ยง ๔) ระบบบริหารซัพพลายเชน	๕,๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๗ (จำนวน ๓๐ กันยายน - ๒๕๖๗)	ผลการ ดำเนินงานเพิ่ม กันหนึ่งวัน
(๑) สารสนเทศและการตีอ่าน - การใช้สารสนเทศเพื่อบันบุญการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๖๙	สามารถดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงได้ครบถ้วน และระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงทุกปัจจัยเสี่ยง ลดลงจากเป้าหมายที่กำหนด	๕.๐๐๐๐
(๒) การติดตามผลและการประเมินผล - การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในการตีอ่าน	ระดับ	๖	กล่องฐานฯ ได้มีการประเมินผลการควบคุมภายในและจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ส่งให้กรมแผนงาน กรมการงานส่งทั้งหมด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๙๗/๙๗๗๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕.๐๐๐๐
- การสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในรายงานการตีอ่าน	ระดับ	๘	กรมการงานส่งทั้งหมด ให้กล่องแผนงานเป็นผู้เข้าก่อตั้ง รายงานการประเมินผลเป็นภาพรวมของกรมฯ ซึ่งมีกำหนดพิจารณาส่งให้ กค. ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕.๐๐๐๐
- การขอบทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ของผู้ตรวจสอบภายใน	ระดับ	๙	กรมการงานส่งทางบก มีการขอบทางการประเมินผล การควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน	๕.๐๐๐๐
ดัชนีวัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน				
๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	ระดับ	๔๕	<p>กล่องฐานฯ ได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชี จากผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหาร จัดการธุกหนี้ค่าหามาเลย์ของเบียนรอ ประจำ กศ.๑, กศ.๒ และ กศ.๓ ทุกหมวดอักษร ของ สำนักแม่ย่องสอน ๒. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหาร จัดการธุกหนี้ค่าหามาเลย์ของเบียนรอ ประจำ กศ.๑, กศ.๒ และ กศ.๓ ทุกหมวดอักษร ของ สำนักนราธิวาส ๓. ตรวจสอบดำเนินบัญชีทางการเงินและทรัพย์สิน และตัวบทงบประมาณที่บันทึกของกล่องฐานฯ (สบท. และ สำน.) และบันทึกผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ กำกับ อุตสาห ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของ กองทุนฯ ใน การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ 	๕.๐๐๐๐
๒. การประชุมปีคุณธรรมตรวจสอบ	ระดับ	๑๕	<p>กล่องฐานฯ ได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชี จากผู้ตรวจสอบภายใน โดยผู้บุกรุกบริหารเข้าร่วมการประชุมปีคุณธรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมปีคุณธรรมสอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการธุกหนี้ค่าหามาเลย์ของเบียนรอ ประจำ กศ.๑, กศ.๒ และ กศ.๓ ทุกหมวดอักษร ของ สำนักนราธิวาส เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒. ประชุมปีคุณธรรมสอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการธุกหนี้ค่าหามาเลย์ของเบียนรอ ประจำ กศ.๑, กศ.๒ และ กศ.๓ ทุกหมวดอักษร ของ สำนัก แม่ย่องสอน เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๓. ประชุมปีคุณธรรมสอบทานดำเนินบัญชีทางการเงินและทรัพย์สิน และตัวบทงบประมาณที่บันทึกของกล่องฐานฯ (สบท. และ สำน.) เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ 	๕.๐๐๐๐

หมายเหตุการดำเนินงาน	หน่วยวัด	จำนวน (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเป้าที่ตั้ง
๓. การปฏิบัติงานตามเชิงสนับสนุน	รายเดือน	๙๙๙	ก่อทำทุนฯ ได้แล้วกู้ภาระคื้อเส้นอ่อนแข็ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการการก่อทำทุนฯ	๕.๐๐๐๐
๔. สำรวจงานผลการบริหารความเสี่ยงเพื่อการวางแผนตรวจสอบ	รายเดือน	๔	ก่อทำทุนฯ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อกลุ่มตรวจสอบภายใน เสียงจดค์ประจำกรุงเทพมหานคร	๕.๐๐๐๐
ตัวบ่งชี้ ๔.๒ จำนวนบริหารจัดการลดภาระและตัดต่อ	รายเดือน	๔		๕.๐๐๐๐
(๑) แผนปฏิบัติการตัดต่อภาระและแผนปฏิบัติการประจำปี	รายเดือน	๔	มีการจัดทำงบประมาณปฏิบัติการตัดต่อ (งบประมาณ) ที่มีความถูกต้องตามที่กำหนดปฏิบัติการและดำเนินการ ที่ได้รับอนุมัติ ท่านนายกฯ และผู้ทรงคุณวุฒิที่สำคัญได้รับความเห็นชอบจากศักดิ์สิทธิ์ให้ใช้งบ รายเดือน ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการประจำปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินการตัดต่อภาระและการก่อทำทุนฯ ให้ครบถ้วนตามที่ตั้งไว้ ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ อยู่ในระดับ ๔.๔ ที่เป้าหมาย ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ ต่อการพัฒนาให้ครบถ้วนตามที่ตั้งไว้ ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐
- แผนปฏิบัติการประจำปี ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ ที่ได้รับการตัดต่อ	รายเดือน	๔	มีการจัดทำงบประมาณปฏิบัติการประจำปี ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ ที่ได้รับการตัดต่อที่มีความถูกต้องตามที่ตั้งไว้ ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ แผนปฏิบัติการประจำปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินการตัดต่อภาระและการก่อทำทุนฯ ให้ครบถ้วนตามที่ตั้งไว้ ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ ท่านนายกฯได้ทราบให้ครบถ้วนตามที่ตั้งไว้ ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓ ต่อการพัฒนาให้ครบถ้วนตามที่ตั้งไว้ ๔.๒.๑๑๙๘๙/๒๕๖๓ ๔๔๒.๐๐๘๘๔/๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐
(๒) การบริหารเชิงการลดภาระและตัดต่อ	รายเดือน	๔		๕.๐๐๐๐
๔.๔ ระบบการบริหารจัดการตรวจสอบให้กับบุคลากรที่มีบทบาทต่อไปของผู้บริหาร (BS/MIS) รายงานตัวบทบาทของหัวหน้าบุคลากรที่มีบทบาทต่อผู้บริหาร (BS/MIS)	รายเดือน	๔๔	รายงาน ปรับปรุงเอกสารบทบาทให้กับผู้บริหารที่มีบทบาทต่อผู้บริหาร บุคลากรที่มีบทบาทต่อผู้บริหาร ให้ครบถ้วน	๕.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๐ (ข้อมูล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)	ผลการ ดำเนินงานเดือน กับเกณฑ์วัด
			<ul style="list-style-type: none"> ๑. แผนและมาตรการเพื่อชุมชนก่อเรื่องพะเปื้อนรถ ประจักรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. รายงานการบริหารจัดการที่ดินของชุมชนตามแหล่งทุน ภูมิภาค ตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำทุกเดือน ๓. รายงานผลการใช้จ่ายเงินและผลการดำเนิน โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณฯ ประจำทุกเดือน ๔. รายงานผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัด การงบประมาณฯ ที่ดินทุกหน้าที่ทางการท้องถิ่นทุกหมู่บ้าน ทุกเดือน <p>ผู้ใช้งานมีการรับทราบเรื่องดังกล่าวทันท่วงทัน</p>	
๔.๔ ระบบการสนับสนุนภารกิจบริการภายนอก ทุกหมู่บ้าน	ระดับ มาตรฐาน	๖๖	<p>กลุ่มบ้าน มีระบบสนับสนุนภารกิจสนับสนุนภารกิจภายนอก บุคลากรภายนอก ให้สามารถอ่านพิธีกรรมและเอกสารเบื้องต้น จากเอกสารที่ทางบ้านทุกบ้าน สามารถอ่านได้โดยสารกิจกรรมและ จัดทำรายงานได้โดยสารที่ทางบ้านได้ สามารถเรียกเข้าไปอ่านตัว เอกสารและฟังผู้ดูแลอธิบายการทำงาน ทั้งนี้ได้รับความพึงพอใจ จากบุคลากรที่ห้องเรียนและผู้ดูแลฯ รวมถึงผู้ดูแลภารกิจภายนอก ที่ได้รับเอกสารที่ต้องอ่านในปัจจุบันอย่างรวดเร็ว</p>	๔.๐๐๐๐
๔.๕ ระบบการสนับสนุนภารกิจบริการภายนอก ทุกหมู่บ้าน และสนับสนุนภารกิจภายนอกสำหรับ รวมทั้งบ้านเช่นเดียว ๆ ที่สำคัญของภารกิจ	ระดับ มาตรฐาน	๖๖	<p>กลุ่มบ้าน มีระบบการสนับสนุนภารกิจสนับสนุนภารกิจภายนอก ให้แก่บุคลากร ทั้งค่า</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. เว็บไซต์ http://tabiennoi.dlt.go.th ให้เข้าชมบุณการเพื่อชุมชนภายนอกของบ้าน - ระบบบริการจัดการประชุมผู้แทนบุคคลภายนอก ทุกบ้าน ทุกหมู่บ้าน เช่นเดียวกัน - ระบบบริการจัดการจัดทำเอกสารเชิงบุคคลภายนอก ของบุคคลภายนอก ๒. เว็บไซต์ http://roadsafetfund.dlt.go.th สำหรับ ผู้ดูแลที่ดูแลภารกิจภายนอกและบุคคลภายนอกที่บ้านที่ต้องดูแล ผู้ดูแลที่บ้านที่ต้องดูแล ที่ทางบ้านได้รับเอกสารที่ต้องดูแล - ช่องทางที่ทางบ้านทุกบ้าน - ให้เอกสารของเหล่าผู้ดูแลที่ทางบ้านขอรับเอกสารที่ต้องดูแล <p>ให้กระบวนการด้านการบริหารจัดการที่ดีอยู่ที่ทุกบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทางบ้านที่ดูแลภารกิจภายนอกที่ต้องดูแลให้ดีอยู่ทุกบ้าน - บ้านที่ดูแลภารกิจภายนอกของบุคคลภายนอกและ ผู้ดูแลภารกิจภายนอกของบุคคลภายนอก 	๔.๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเกณฑ์วัด
ด้านที่ ๔ คณิตกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุน หมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทและภารกิจทุนหมุนเวียน (๑) การจัดให้มีเวทีทางการแผนพัฒนาอุตสาหกรรมตระหง่าน ^(๔ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ - การกำหนดพิษทางอุตสาหกรรมเป้าประสงค์ที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์สำคัญและพันธกิจของทุน หมุนเวียน	ระดับ	๔ ๓๐	มีการกำหนดพิษทางอุตสาหกรรม เป้าประสงค์ที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์สำคัญ และพันธกิจของทุน หมุนเวียน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๔๐%
- การจัดให้มีเวทีทางการแผนพัฒนาอุตสาหกรรมตระหง่าน ^(๔ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่ มีความภาพและระบุองค์ประกอบสำคัญ ครบถ้วน	ระดับ	๑๐	มีการกำหนดแผนพัฒนาอุตสาหกรรมตระหง่าน ^(๔ - ๕ ปี) และ ^{แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘} ที่มีความภาพและ ระบุองค์ประกอบสำคัญ ครบถ้วน ซึ่งได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๔๐๐๐
- รายละเอียดการพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนพัฒนาอุตสาหกรรมตระหง่าน ^(๔ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	ระดับ	๗๐	แผนพัฒนาอุตสาหกรรมตระหง่าน ^(๔ - ๕ ปี) และ ^{แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๘} ให้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และ ได้จัดทำให้ทราบจากการขออนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	๔๐๐๐
(๒) การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และ ผลการปฏิบัติงานตามการกิจธุรกิจทุนหมุนเวียน - คณิตกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่ สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	ระดับ	๑๐๔	กองทุนฯ ได้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ที่เข้าสู่ ๔ ด้าน ทุกไตรมาส และได้รายงานผลการ ติดตามแก่คณิตกรรมการกองทุนฯ ครบถ้วนโดยรวม	๔๐๐๐
(๓) การจัดให้มีระบบประเมินผู้บริหารทุนหมุนเวียน - การจัดให้มีระบบประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๕	กองทุนฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดในรอบเดือนผู้บริหารทุน และผู้บริหารสายงาน ๓ ระดับ ซึ่งได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการกองทุนฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ และกำหนด ตัวชี้วัดบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและนำไปใช้ใน การประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่จารนัยผลตอบแทน/ เดือนนั้น/เดือนนี้ มีหลักเกณฑ์ชัดเจนสอดคล้องกับ เป้าหมายองค์กร	๔๐๐๐
(๔) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน	ระดับ	๗๐	กองทุนฯ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งทางสื่อสารที่พิมพ์ รายงานประจำปี website http://roadsafefund.dlt.go.th โดยมีการนำเสนอ ข้อมูลเชิงลึก จำนวน ๓๔ ประทับน ได้แก่ ๑. ข้อมูลการสนับสนุนที่ด้านการเงิน และการบริหาร งานประจำปี ๒. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓. โครงการสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน	๔๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเพื่อบรร กับเกณฑ์วัด
			<ul style="list-style-type: none"> ๔. ข้อมูลการลงทุนที่ร่วมกับคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน ๕. จัดอุปกรณ์จัดตั้ง ห้องเก็บ และวิธีจัดห้อง ๖. ภาคร่วมแผนอุทกศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ๗. โครงการลงทุนที่สำคัญ ๘. การจัดซื้อจัดจ้าง และการประปาศึกษาดูงาน ๙. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๑๐. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวงด้านสังกัด ๑๑. กฎ ระเบียบ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แผน นโยบาย เพื่อให้เชื่อมโยงกับภารกิจ ๑๒. สถานที่ตั้งเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และดำเนินการต่อไป 	
(๔) ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	จำนวน	๑๐	<p>ป. ๒๕๖๓ ได้คะแนนประจำเดือนเฉลี่ย ๔๖๖๖๖๖ ให้คะแนนประจำเดือนตั้งแต่</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. ด้านการเงิน ๕.๐๐๐๐ คะแนน ๒. ด้านการสนับสนุนประโยชน์ต่อผู้ปฏิร่วงได้ส่วนเฉลี่ย ๕.๐๐๐๐ คะแนน ๓. ด้านการปฏิบัติการ ๔๖๖๖๖ คะแนน ๔. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ๕.๐๐๐๐ คะแนน <p>ป. ๒๕๖๒ ได้คะแนนประจำเดือนเฉลี่ย ๔.๙๙๘๘ คะแนน ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ คะแนนประจำเดือนเฉลี่ย ๕๖๖๖๖ ถึงปี ๒๕๖๒ ให้คะแนนประจำเดือนเฉลี่ย ๕.๐๖๖๖๖ คะแนน</p>	๕๖๖๖๖๖
๔.๒ ผลการดำเนินงานตามภารกิจ	จำนวน	๔	<p>ประเมินภารกิจที่ทำให้เกิดภารกิจ ๔ ภารกิจ/๔๐๐๐๐ คะแนน ตั้งแต่ ๐ ถึง ๔๐๐๐๐ คะแนน ภารกิจที่ไม่สามารถติดตามได้ ๐ คะแนน</p> <p>๔.๒.๑ ประเมินภารกิจที่ทำให้เกิดภารกิจ ๔ ภารกิจ/๔๐๐๐๐ คะแนน ตั้งแต่ ๐ ถึง ๔๐๐๐๐ คะแนน ภารกิจที่ไม่สามารถติดตามได้ ๐ คะแนน</p>	๔๐๐๐๐
๔.๒.๑ ประเมินภารกิจที่ทำให้เกิดภารกิจ	จำนวน	๔	<p>ประเมินภารกิจที่ทำให้เกิดภารกิจ ๔ ภารกิจ/๔๐๐๐๐ คะแนน ตั้งแต่ ๐ ถึง ๔๐๐๐๐ คะแนน ภารกิจที่ไม่สามารถติดตามได้ ๐ คะแนน</p>	๔๐๐๐๐
๔.๒.๒ ประเมินภารกิจที่ไม่สามารถติดตาม	จำนวน	๔	<p>ประเมินภารกิจที่ไม่สามารถติดตามได้ ๔ ภารกิจ/๔๐๐๐๐ คะแนน ตั้งแต่ ๐ ถึง ๔๐๐๐๐ คะแนน ภารกิจที่ไม่สามารถติดตามได้ ๐ คะแนน</p>	๔๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ต้อง累 ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเพียง กับเกณฑ์วัด
(๑) การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (รายเดือน) และแผนปฏิบัติการดำเนิน การบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐			๔๐๐๐๐
(๒) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านการซื้อขายและจัดการบุคคล	๘๐			๔๐๐๐๐
(๓.๑) กำไรที่ได้รับจากการดำเนินการซื้อขายบุคคล	๗๐%	๗๐	<ul style="list-style-type: none"> ๑) การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๗๐๐๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ๒) ผลงานการซื้อขายและการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓) แผนงานการซื้อขายที่ใช้เวลาดำเนินการไม่เกิน ๑๘๐ วัน ๔) ผลงานการซื้อขายที่มีความเสี่ยงต่ำ ๕) ผลงานการซื้อขายที่มีความเสี่ยงต่ำและมีผลตอบแทนสูง ๖) ให้คะแนนการซื้อขายที่ดีมากที่สุด ๗) ให้คะแนนการซื้อขายที่ดีมากที่สุด ๘) ให้คะแนนการซื้อขายที่ดีมากที่สุด ๙) ให้คะแนนการซื้อขายที่ดีมากที่สุด ๑๐) แผนงานการซื้อขายที่ดีมากที่สุด 	๔๐๐๐๐
(๓.๒) กำไรที่ได้รับจากการดำเนินการซื้อขายบุคคล	๑๐๐%	๑๐๐	<ul style="list-style-type: none"> ๑) แผนงานการซื้อขายที่ดีมากที่สุด ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๒๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๑๘๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๑๖๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๑๔๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๑๒๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๑๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๘๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๖๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๔๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๒๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ ๐๐๐๐๐ ให้คะแนนตามปฏิบัติ 	๔๐๐๐๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔/๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓)	ผลการ ดำเนินงานเดือน กับเกณฑ์วัด
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐ/ กระทรวงการคลัง (ดัวซึ่วค่าวรวม)		๘๐		๓.๐๐๐
ดัวซึ่วคที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่าย ที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๕	(๑) แผนการเบิกจ่ายตามทุนที่กู้ยืมอยู่ที่ ๗,๗๙๙,๐๐๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้จริง ๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ (๒) แผนการเบิกจ่ายภาคระดับที่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้จริง ๑,๔๔๙,๔๔๔,๔๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๙	๐.๐๐๐
ดัวซึ่วคที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบ การซื้อเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	กองทุนฯ ดำเนินการซื้อขายเงินและรับเงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์มีครบถ้วนทุกเกณฑ์ - การรับเงิน ถือกรรมสิทธิ์ซึ่งไม่สามารถดำเนินการผ่าน ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ คือ การรับเงินค่าหักประจำกับใน การเบรุญลูกหมายเลขที่เบียนรถ และการรับเข้ารหัสค่า บำรุงดูแลหมายเลขที่เบียนรถ - การซื้อเงิน ถือกรรมสิทธิ์ซึ่งไม่สามารถดำเนินการผ่านทาง อิเล็กทรอนิกส์ได้ คือ การซื้อค่าธรรมเนียมค่า	๕.๐๐๐

ตัวรายละเอียดตามเอกสารแผนภาระที่ ๓.๒

ทั้งนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายการประชุมจัดส่งให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความ
ปลอดภัยในการใช้ร้องให้ดูนั้น ตามหนังสือค่าวันที่สุดที่ คค ๐๔๙๗.๔/๑๗๗๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
และหนังสือค่าวันที่สุดที่ คค ๐๔๙๗.๔/๑๗๙๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน
ตามบันทึกข้อตกลงฯ ของกรมบัญชีกลาง (รายงานไตรมาส ๔) และคณะกรรมการกองทุนฯ รับทราบการ
ดำเนินการตั้งแต่วันเรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

/วาระที่ ๓.๒...

**วาระที่ ๓.๗ รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการ
ใช้รถใช้ถนน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒**

ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบงบการเงินของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ดังที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แล้ว โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สพด.) ไม่ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อกองทุนฯ แต่อย่างใด และสำหรับรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หากกองทุนฯ ได้รับรายงานจาก สพด. แล้ว จะนำเสนอด้วยทราบและพิจารณาในคราวต่อไป นั้น

ท่องมา สพด. ได้มีหนังสือ ที่ ศม ๐๐๓๙/๑๙๓๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ แจ้งว่า สู่ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจสอบงบการเงินและบริหารพัสดุที่ ๑ ได้ตรวจสอบการประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เสร็จแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายที่ ๓.๗ ซึ่งในบทสรุป สำหรับผู้บริหาร ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
๑. ประวัติอุบัติเหตุในการเร่งรัดการรับเข้าระบบจากลูกหนี้ค่าหามายเลข หมาปืนรถ กปด. มียอดลูกหนี้ค่าหามายเลขทะเบียนรถคงค้างเป็นจำนวนมาก โดยส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ก่อคุณค้างชำระเงินกว่า ๖๐๐ วัน และเป็นลูกหนี้ที่เกิดในส่วนภูมิภาคจำนวนมาก ซึ่งก่อให้เกิดภาระต่อสำนักงานฯ ที่ต้องดำเนินการติดตามให้เข้าระบบเข้ามาอย่างต่อเนื่อง	๑. กรรมการขนส่งทางบก ได้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบเพื่อให้สามารถจัดการลูกหนี้ค่าหามายเลขทะเบียนรถใหม่ รวม ๓ ฉบับ เพื่อเป็นการบริหารจัดการเร่งรัดจัดเก็บหนี้ค่าหามายเลขทะเบียนรถให้ได้มากขึ้น และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ดังนี้ ๑.๑ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กារหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลา และเงื่อนไขการประมูลหมายเลขทะเบียนซึ่งเป็นที่ต้องการหรือเป็นที่นิยมของประชาชน สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกินเจ็ดคน (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๒ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กារหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลา และเงื่อนไขการประมูลหมายเลขทะเบียนซึ่งเป็นที่ต้องการหรือเป็นที่นิยมของประชาชน สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกินเจ็ดคนและไม่เกินสิบหกคนและรถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๓ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กារหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลา และเงื่อนไขการประมูลหมายเลขทะเบียนซึ่งเป็นที่

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
	<p>ต้องการหรือเป็นที่นิยมของประชาชนที่นำออกประมูลใหม่ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ในปี ๒๕๖๒ กำหนดตัวชี้วัดชนส่วนจังหวัดโดยต้องจัดเก็บหนี้ค่าหมาляетะเบียนค้างชำระเกิน ๑ ปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ได้มากกว่าร้อยละ ๖๐ ซึ่งในปี ๒๕๖๓ มีผลการในส่วนกลาง ร้อยละ ๙๙.๙๖ ส่วนภูมิภาคร้อยละ ๗๙.๙๐ ภาพรวมร้อยละ ๗๔.๗๙</p>
<p>๑. ความเสี่ยงในการอนุมัติโครงการเพื่อให้เงินช่วยเหลือเงินอุดหนุนหรือค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการพัฒนาธุรกิจต่างๆ ไม่เต็มตามกรอบวงเงินงบประมาณ</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กปถ. กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวน ๖,๖๐๐.๐๐ ล้านบาท มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินโครงการ จำนวน ๑๕๖ โครงการ เป็นเงิน ๑,๓๖๔.๓๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๐ ของกรอบวงเงินงบประมาณ และมีวงเงินงบประมาณคงเหลือ เป็นเงิน ๘๓๑.๖๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๐ ของกรอบวงเงินงบประมาณ ซึ่งจากการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลการอนุมัติโครงการแต่ละปีงบประมาณพบว่า กปถ. ได้อุमัติโครงการต่ำกว่ากรอบวงเงินงบประมาณที่ไม่ได้ใช้ในแต่ละปี ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินถึง ๘๐๐ – ๑,๓๐๐ ล้านบาท</p>	
<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>กปถ. ควรเร่งพิจารณาบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติโครงการให้เต็มตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้ตั้งไว้ หากพบว่ามีวงเงินคงเหลือจากการอนุมัติโครงการไม่เต็มตามกรอบวงเงินงบประมาณเข้มต่ำกว่าปีงบประมาณ ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ ควรดำเนินการแก้ไข เช่น การพิจารณาปรับลดวงเงินงบประมาณหรือการพิจารณาบทวนแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนำเงินส่วนต่างที่ไม่ได้ใช้สิ้นรายได้แผ่นดิน เป็นต้น ทั้งนี้จะทำให้ทางราชการได้รับประโยชน์จากการใช้เงินส่วนต่างเพื่อนำไปพัฒนาประเทศในด้านอื่นๆ</p>	<p>กปถ. ได้ดำเนินการบทวนการตั้งกรอบวงเงินงบประมาณในปีต่อไป โดยพิจารณาจาก การดำเนินแผนงานโครงการและกิจกรรมในปีที่ผ่านมาให้มีความเหมาะสม และในแต่ละกิจกรรมต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อประกอบกับพิจารณาอนุมัติ พร้อมทั้งมีคณะกรรมการติดตามและรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>๒. ประสิทธิภาพในการบริหารโครงการและงบประมาณและการใช้จ่ายเงินตามแผนงานหรือโครงการ</p> <p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีโครงการที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๑๕๖ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๓๖๔.๓๘ ล้านบาท โครงการที่ยกมาดำเนินการในปีงบประมาณก่อน จำนวน ๑๕๕ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๓๕๔.๓๘ ล้านบาท รวมทั้งหมดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๓๑๑ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๓๑๒.๗๗ ล้านบาท ด้านการบริหารโครงการ ประกอบด้วย</p>	

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
<p>ดำเนินการแล้วเสร็จในปัจจุบันจำนวน ๖๐๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๐ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จในปัจจุบันจำนวน ๘๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๖๐ และยกเลิกส่งเงินคืน จำนวน ๒๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๔๐ ด้านการใช้จ่ายเงิน โครงการ ประจำรอบตัวอย่างนี้อยู่ในปัจจุบัน เป็นเงิน ๒,๖๐๕,๕๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๖๑ และคงเหลือรอเบิกจ่าย เป็นเงิน ๑,๓๗๗.๑๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๙</p> <p>จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นได้ว่า กปส. มีประสิทธิภาพในการบริหารโครงการให้แล้วเสร็จภายในปัจจุบันที่ได้รับจัดสรรค่อนข้างน้อย ส่งผลให้ประสิทธิภาพด้านการใช้จ่ายเงินโครงการค่าไปด้วย สาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความล่าช้าส่งผลให้บางโครงการต้องขยายระยะเวลาดำเนินการออกไปเกินกว่าปัจจุบันที่ได้รับอนุมัติหรือมีการยกเลิกโครงการ หรือได้รับการอนุมัติโครงการในช่วงกลางปีถึงช่วงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการระยะยาวจึงทำให้ต้องดำเนินงานเกินกว่าปัจจุบัน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ควรกำหนดตารางกิจกรรมการดำเนินงานตามพันธกิจ การทบทวนและปรับแผนงานให้มีรายละเอียดสามารถติดตามได้ทุกสิ่งที่สอดคล้องกับปัจจุบันการเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ (Project estimated time) โดยนำระบบเทคโนโลยีมาช่วยในการทำงาน เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เมื่อสิ้นสุดโครงการ (Project deadline) ในเวลาที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง</p> <p>๒. การอนุมัติโครงการควรให้หน่วยงานที่ขอรับจัดสรรเงินสนับสนุนเสนอของบประมาณในช่วงก่อนหรือต้นปัจจุบันที่ขอรับจัดสรร เพื่อให้การดำเนินงานแล้วเสร็จภายในปัจจุบันโดยเงินโครงการเร่งด่วนตามนโยบายของรัฐบาล หากมีการอนุมัติโครงการในระหว่างปัจจุบันจะมีความล่าช้าส่งผลกระทบต่อแผนงานให้มีระยะเวลาดำเนินงานที่ลากยาว ซัดเจน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและวัดผล ซึ่งจะสามารถนำไปปรับใช้หากต้องมีการของบประมาณโครงการเดียวกันในปัจจุบันต่อไป</p> <p>๓. ควรบริหารโครงการให้เป็นตามแผนงานที่กำหนดไว้มีการกำกับ ติดตาม หากการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนให้เร่งดำเนินการในส่วนที่เป็นปัญหา หรือปรับแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการบริหารหากเป็นโครงการที่เนื่องที่ต้องดำเนินการในปัจจุบันต่อไป</p>	<p>๑. มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ตามแผนงานโครงการ โดยจะมีการปรับปรุงให้สามารถติดตามการดำเนินการตามช่วงเวลาที่กำหนดได้เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาในการดำเนินงานตามพันธกิจที่ใช้ในแต่ละโครงการ (Project estimated time)</p> <p>๒. กำหนดช่วงระยะเวลาในการขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ที่ชัดเจน เพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำแผนงานโครงการขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ และเสนอต่อคณะกรรมการ ได้ในช่วงก่อนหรือต้นปัจจุบันที่ขอรับจัดสรร และดำเนินงานได้แล้วเสร็จภายในปัจจุบัน สำหรับโครงการจำเป็นเร่งด่วนได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับช่วงเวลาที่ดำเนินการ</p> <p>๓. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามการดำเนินการตามโครงการอย่างใกล้ชิด หากการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนให้เร่งประสานงานเพื่อร่วมกันแก้ไขหรือปรับแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการบริหาร</p>

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
<p>๔. การดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน่วยงานที่ขอรับเงินจัดสรรงiven สนับสนุนจาก กปด. เพื่อดำเนินโครงการต่างๆ พนักงานอุปสรรคในการดำเนินโครงการหลายประการ ได้แก่ โครงการ “ขับเคลื่อนด้วยมั่นใจไร้เอกสาร” มีการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โครงการเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการทำงานด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ไม่มีความพร้อมในการดำเนินงาน โครงการตามพันธกิจที่ ๒ ค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการอันเนื่องมาจากการประสบภัยจากการใช้รถใช้ถนนในส่วนที่นักเรียนออกจากค่าสินใหม่ทดแทนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากการ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของปี ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ และโครงการประชาสัมพันธ์กองทุนและการประมูลหมายเลขอุปกรณ์ในภาระมีการดำเนินงานที่ยังไม่มีประสิทธิภาพเที่ยงพอ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. โครงการที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับหลายฝ่าย ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการให้ทั่วถึงและมุ่งตรงไปยังกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้ทราบดีซึ่งกันและกัน ประโยชน์และความจำเป็นในการดำเนินการโครงการ ซึ่งจะส่งผลให้โครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุความเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้</p> <p>๒. โครงการเกี่ยวกับการศึกษาดูงานในต่างประเทศ ควรมีการกำหนดแผนงานที่แสดงชื่อดอกนการดำเนินการที่ระบุกำหนดการ ครอบเวลา สถานที่ติดต่อ รายละเอียดของผู้ประสานหัวเชือกให้ชัดเจนอย่างหน่วยงานที่ติดต่อเข้าศึกษาดูงานและหน่วยงานอื่นของประเทศไทย เช่น สถาบันทุนหรือสถานกงสุลไทย เป็นต้น และกำหนดแผนสำรองในกรณีที่ไม่ได้รับค่าตอบอันจากหน่วยงานที่ติดต่อเข้าศึกษาดูงานก่อนวันเดินทาง เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายหรือสูญเสียประโยชน์ที่จะได้รับจากการดำเนินโครงการ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เกิดการสูญเปล่า</p> <p>๓. โครงการตามพันธกิจที่ ๒ ค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ ควรเร่งดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นโดยเร็ว เพื่อให้ผู้พิการที่ได้รับค่าอันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๕๗ ราย และผู้พิการที่ต้องการขอรับความช่วยเหลือแต่ กปด. ยังไม่เปิดรับคำขอในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประมาณ ๒,๙๖๒ ราย จะได้รับความช่วยเหลือจาก กปด. ซึ่งหาก กปด. ยังคงไม่มีการดำเนินการใดๆ จะทำให้วางเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘</p>	<p>หากเป็นโครงการต่อเนื่องที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป</p> <p>๑. มีการปรับปรุงทางการประปาสัมพันธ์กิจกรรมให้มีความหลากหลาย ทั้งช่องทาง Facebook เว็บไซต์ของกองทุนฯ และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ เพื่อให้ครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมายได้มากที่สุด และบรรลุความต้องการของโครงการ</p> <p>๒. การดำเนินการที่ยว่ากับการศึกษาดูงานในต่างประเทศในครั้งต่อไป ให้กำหนดให้ก่อนการเดินทางไปศึกษาดูงาน ต้องมีแผนงานกำหนดการ ครอบเวลา สถานที่ติดต่อผู้ประสานหัวเชือกให้ชัดเจน หลักของหน่วยงานที่ติดต่อเข้าศึกษาดูงานและหน่วยงานอื่นของประเทศไทย เช่น สถาบันทุนหรือสถานกงสุลไทย ตามที่เสนอแนะของ สสส. ต่อไป</p> <p>๓. การดำเนินการพิจารณาแนวทางสำหรับการจัดสรรงiven เป็นค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ กรณีมีค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่งานร่างระเบียบการการขันส่วนทางบกกว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดสรรงiven เป็นค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ ให้เป็นไปด้วยความ</p>

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
<p>ไม่ได้ถูกใช้จ่ายความพันธกิจและวัตถุประสงค์ เป็นเงิน ๓๖๐.๐๐ ล้านบาท</p> <p>๔. โครงการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์การประมูลหมายเลขอปนรด ควรกำหนดตารางกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับแผนการจัดประมูลหมายเลขทะเบียนรถที่ได้กำหนดไว้ เพื่อจะได้ควบคุมให้การดำเนินโครงการอยู่ภายใต้กฎหมาย โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายสัปดาห์หรือรายเดือนเพื่อประโยชน์ในการติดตาม ประเมินผล ซึ่งหาก กปด. ไม่ได้ควบคุมการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนงานอาจส่งผลให้จำนวนรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถลดลงได้</p>	<p>รอบครอบ รัศกุล เป็นการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กปด.ได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณสำหรับพันธกิจที่ ๒ ค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือพิการ จำนวน ๔๐๐ ล้านบาท ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการกำหนดรายเบียบฯ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะนำค่าของรัฐจัดสรรเงินค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือพิการ ที่มีการยื่นคำขอไว้แล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๕๙ ราย แต่ยังไม่ได้รับจัดสรรมาพิจารณาจัดสรรให้ก่อน หากเงินที่ได้รับจัดสรรยังมีคงเหลือ จะจัดสรรให้กับผู้พิการที่รับความช่วยเหลือตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ -๒๕๖๓ ตามลำดับ โดยจะเร่งดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๕. กปด. ได้มีการกำหนดแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงินให้มีความสอดคล้องกับแผนการจัดประมูลที่กำหนดไว้ แต่เนื่องจาก การประชาสัมพันธ์การประมูลหมายเลขทะเบียนรถ จำเป็นต้องมีการดำเนินการก่อนการประมูล ประกอบกับ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ซึ่งมีปัจจัยที่ทำให้ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของ สศด. ได้กำหนดให้มีแผนงานในการดำเนินกิจกรรมในแต่ละชั้นตอน และให้มีการนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินการด้วย</p>

จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงราย เพื่อไปภาคทราย

ความเห็นคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนผัง (Timeline) การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีบน ให้มีการกำหนดชั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนผัง (Timeline) ที่กำหนด และให้มีการติดตามเร่งรัดผู้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ ให้ดำเนินโครงการรวมทั้งการดำเนินการในชั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด และดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจสอบแผ่นดิน (สศด.) โดยเคร่งครัดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ดังไป

วาระที่ ๓.๔ ค่าดำเนินการและประชาสัมพันธ์การประมูลหมายเลขอหงส์ในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ดำเนินการประมูล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียนในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ได้มีมติอนุมัติจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (พัฒกิจที่ ๔) เป็นค่าดำเนินการและประชาสัมพันธ์การประมูลเลขในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑๙,๗๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้สำนักงานเขตส่งจังหวัดที่มีแผนการประมูลหมายเลขอหงส์เบื้องต้นนั่งส่วนบุคคลไม่เกินเจ็ดคน รถยกที่นั่งส่วนบุคคลเกินเจ็ดคนแต่ไม่เกินสิบสองคน และรถยกที่บรรทุกส่วนบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ทำการตลาดและดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนในช่องทางด้านๆ เพื่อให้ประชาชนสนใจเข้าร่วมประมูลหมายเลขอหงส์เป็นรถอย่างทั่วถึง โดยจะเริ่มทำการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าประมาณ ๓ เดือนก่อนการประมูล จนถึงวันที่ทำการประมูล นั้น

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กรรมการฯ ส่งหนังสือได้มีประกาศเลื่อนการประมูลหมายเลขอหงส์เป็นรถดังกล่าว เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้มีประกาศให้สามารถดำเนินกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มคนได้ แต่ให้มีมาตรการป้องกันด้วย กรรมการฯ ส่งหนังสือ ให้มีประกาศปรับเปลี่ยนแผนการประมูลหมายเลขอหงส์เป็นที่ต้องการหรือเป็นที่นิยมของประชาชนสำหรับรถยกที่นั่งส่วนบุคคลไม่เกินเจ็ดคน รถยกที่นั่งส่วนบุคคลเกินเจ็ดคนแต่ไม่เกินสิบสองคน และรถยกที่บรรทุกส่วนบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยเริ่มการประมูลหมายเลขอหงส์เบื้องต้นนั่งส่วนบุคคลไม่เกินเจ็ดคน ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ โดยมีสำนักงานเขตส่งจังหวัด จำนวน ๓๘ จังหวัด ที่ต้องปรับเปลี่ยนแผนมาดำเนินการประมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเมื่อสิ้นปีมีสำนักงานเขตส่งจังหวัด จำนวน ๓๓ จังหวัด ได้โอนเงินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คืน แต่มีสำนักงานเขตส่งจังหวัด จำนวน ๑๐ จังหวัด ที่ขอใช้เดือนที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดการประมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้กับนักเรียน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รวมเป็นเงิน ๕,๗๗๔,๖๘๔ บาท ดังนี้

จังหวัด	หมวด	วันประมูล	เงินที่ได้รับ จัดสรร ปี ๖๓	เบิกจ่ายแล้ว	ยอดพันเงินไว้ ณ ๓๐ ก.๘.๖๓	สิ่งคืน	ขอรับเงิน จัดสรรใหม่
๑. ขอนแก่น	ชน	๓-๔ พ.ค. ๖๓	๘๐๐,๐๐๐	๗,๐๘๖	๗๑๘,๐๘๕	๗๔,๘๒๙	-
๒. สระบุรี	ชน	๓-๔ พ.ค. ๖๓	๗๘๐,๐๐๐	๕๙๗,๓๕๗	๑๐๙,๘๓๙	๗๒,๘๐๔	-
๓. เชียงราย	กษ	๓-๔ พ.ค. ๖๓	๘๘๐,๐๐๐	๘๖๔,๙๐๙	๑๕,๐๙๑	-	-
๔. บุรีรัมย์	กษ	๓ พ.ค. ๖๓	๗๕๐,๐๐๐	๓๙๗,๑๘๐	๓๔๕,๐๓๐	๗,๗๙๐	-
๕. หนองบัวลำภู	กษ	๑๐-๑๑ พ.ค. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๔๘๔,๑๒๐	๔๓,๕๓๐	๑๙๒,๓๕๐	-
๖. สารบุรี	กษ	๑๗-๑๘ พ.ค. ๖๓	๗๔๐,๐๐๐	๑๓๑,๕๗๐	๔๒๙,๒๐๔	๑๗๙,๒๒๖	-
๗. ปัตตานี	กษ	๑๗-๑๘ พ.ค. ๖๓	๗๔๐,๐๐๐	๒๓๒,๙๗๘	๑๙๒,๐๖๗	๓๑๔,๙๕๖	-
๘. ยะลา	ชช	๑๗-๑๘ พ.ค. ๖๓	๘๐๐,๐๐๐	๖๔๗,๓๘๕	๙๐,๐๐๐	๖๒,๖๑๕	-
๙. ทั่วไป	กบ	๒๔-๒๕ พ.ค. ๖๓	๗๔๐,๐๐๐	๔๕๙,๗๐๐	๒๒๗,๙๘๖	๕๒,๓๑๔	๕๒,๓๑๔

จังหวัด	หมวด	วันประชุม	เงินที่ได้รับ จัดสรรง.ปี ๖๓	เบิกจ่ายแล้ว	สูงพันเงินไว้ ณ ๓๐ ก.ย.๖๓	สังคีน	ขอรับเงิน จัดสรรใหม่
๑๐. นครศรีธรรมราช	กอ	๒๔-๒๕ ต.ค.๖๓	๙๒๕,๑๐๐	๘๗๑,๓๕๘	๔๐,๐๐๐	๑๓,๗๔๒	-
๑๑. ปัตตานี	กส	๓๑ ต.ค. - ๑ พ.ย.๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๔๘,๑๔๐	๖๖๘,๐๘๙	๓,๗๗๑	-
๑๒. นราธิวาส	กส	๓๑ ต.ค. - ๑ พ.ย.๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๖๕๒,๕๒๗	๔๔,๕๐๙	๒๒,๙๖๔	-
๑๓. ปัตตานี	กอ	๓๑ ต.ค. - ๑ พ.ย.๖๓	๗๕๐,๐๐๐	๔๗๘,๔๓๐	๖๗,๑๓๐	๒๐๔,๔๔๐	-
๑๔. ปราจีนบุรี	กอ	๗ พ.ย. ๖๓	๗๓๐,๐๐๐	๒๐,๒๔๕	๖๓๖,๘๘๐	๗๒,๘๗๕	๗๒,๘๗๕
๑๕. ยะลา	กม	๘ พ.ย. ๖๓	๗๓๐,๐๐๐	๓๓๔	๒๓๐,๑๑๒	๔๙๙,๕๕๔	๔๙๙,๕๕๔
๑๖. ราชบุรี	กม	๘ พ.ย. ๖๓	๗๔๐,๐๐๐	๘๔,๗๓๐	๖๕๔,๐๔๙	๑,๒๒๑	-
๑๗. กาญจนบุรี	กพ	๘ พ.ย. ๖๓	๗๕๐,๐๐๐	๑๗๘,๑๒๐	๕๐๕,๘๒๐	๖๖,๐๖๐	-
๑๘. พะเยา	กอ	๑๔ - ๑๕ พ.ย.๖๓	๘๐๐,๐๐๐	-	๖๔๓,๗๕๑	๑๕๖,๒๔๙	๑๕๖,๒๔๙
๑๙. พิจิตร	กอ	๑๔ พ.ย. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๑๗๖,๑๘๐	๔๔๘,๑๙๐	๙๕,๖๓๐	๙๕,๖๓๐
๒๐. เพชรบูรณ์	กบ	๑๕ พ.ย. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๔๕,๖๓๕	๓๕๗,๔๒๓	๓๑๖,๙๔๒	๓๑๖,๙๔๒
๒๑. ส้าปาง	กม	๑๔ พ.ย. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๒๓๓,๐๓๗	๙๐,๐๓๖	๓๙๓,๙๒๗	๓๙๓,๙๒๗
๒๒. สាកูນ	กต	๑๕ พ.ย. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๒๘๘,๕๕๐	๔๓๑,๔๕๐	-	-
๒๓. นครปฐม	กต	๒๑ พ.ย. ๖๓	๗๔๐,๐๐๐	๔๕๑,๕๒๐	-	๒๘๘,๔๘๐	๒๘๘,๔๘๐
๒๔. สุพรรณบุรี	กบ	๒๒ พ.ย. ๖๓	๗๕๐,๐๐๐	๓๒๒,๗๕๕	๑๔๓,๐๒๐	๒๘๔,๒๒๕	๒๘๔,๒๒๕
๒๕. ปัตตานี	กอ	๒๑-๒๒ พ.ย. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๒๖๗,๘๒๐	๗๙,๗๕๐	๓๗๒,๔๓๐	๓๗๒,๔๓๐
๒๖. ภูเก็ต	ขช	๒๘-๒๙ พ.ย. ๖๓	๘๐๐,๐๐๐	๑๙๐,๓๘๐	๖๐๙,๖๒๐	-	-
๒๗. สุราษฎร์ธานี	ขก	๒๘-๒๙ พ.ย.	๗๕๐,๐๐๐	-	-	๗๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐
๒๘. พะเยา	กต	๒๘ พ.ย. ๖๓	๘๓๔,๘๓๐	๖๖๓,๓๔๒	๑๗๑,๔๘๘	-	-
๒๙. น่าน	กอ	๒๙ พ.ย. ๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๖๓๖,๐๕๐	๕๒,๗๓๖	๓๑,๒๑๔	๓๑,๒๑๔
๓๐. สุขุมวิท	ขร	๕-๖ ๕.๙.๖๓	๗๘๐,๐๐๐	-	-	๗๘๐,๐๐๐	๗๘๐,๐๐๐
๓๑. นครราชสีมา	ขร	๕-๖ ๕.๙.๖๓	๘๒๐,๐๐๐	-	-	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐
๓๒. ชลบุรี	ขช	๕-๖ ๕.๙.๖๓	๑,๙๙๐,๐๐๐	๑,๔๓๗,๙๑๑	๕๒๔,๘๕๐	๒๗,๒๓๙	๒๗,๒๓๙
๓๓. อชล	กส	๑๒-๑๓ ๕.๙.๖๓	๗๒๐,๐๐๐	-	๓๙๓,๒๓๔	๓๒๖,๗๖๖	๓๒๖,๗๖๖
๓๔. อุบลราชธานี	กอ	๑๒-๑๓ ๕.๙.๖๓	๗๕๐,๐๐๐	-	-	๗๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐
๓๕. พังงา	กส	๑๙-๒๐ ๕.๙.๖๓	๗๒๐,๐๐๐	-	-	๗๒๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๓๖. นครพนม	กอ	๑๙-๒๐ ๕.๙.๖๓	๗๒๐,๐๐๐	๔๕,๖๐๐	-	๖๗๔,๔๐๐	๖๗๔,๔๐๐
๓๗. ปัตตานีศรีทันต์	กต	๑๙-๒๐ ๕.๙.๖๓	๗๕๐,๐๐๐	๔๓,๙๕๐	-	๗๐๖,๐๕๐	๗๐๖,๐๕๐
รวม							๘,๑๑๘,๒๙๕

จึงขอเสนอคณภาพรวมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การใช้เงินที่ได้รับจัดสรรง.ปี ๖๓ สำหรับการประชาสัมพันธ์
และจัดการประชุมโดยรายเดือนที่เน้นยกระดับมาตรฐานฯ จากคณะกรรมการกองทุนฯ

รายที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

รายที่ ๔.๑ การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ลูกน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (พันธกิจที่ ๑)

รายที่ ๔.๑.๑ กองบุญ : การยกรหัสการบังคับใช้กฎหมายอย่างต่อเนื่อง (๑ โครงการ)

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๒๕๖๘		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ รายที่
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด		
(๑)	โครงการขับเคลื่อนประเทศไทย นน.ใจ ให้และออกของดี ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (สนง.) ๑๗๑,๖๖๔,๖๖๐ บ. ระยะเวลา ๓๓๐ เดือน โครงการผ่อนเนื้อง	ผลผลิตที่ ๑ : การเจาะเลือก ตรวจปริมาณ และออกของดีผู้ซึ่งที่ได้ดูแลพืชเหตุการณ์หมุนเวียนที่ไม่มีผู้ดูแลหรือเสียชีวิต ในรายที่ไม่สามารถตรวจสอบทางกฎหมายไปสู่น้ำ ทางกฎหมายไปสู่น้ำ เครื่องตรวจและออกของดี	<p>ด้านปริมาณ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผู้ซึ่งที่ได้ดูแลพืชเหตุการณ์หมุนเวียนและไม่สามารถตรวจสอบทางกฎหมายไปสู่น้ำอย่างต่อเนื่อง จำนวนผู้ดูแลพืชเหตุการณ์หมุนเวียนที่ไม่มีผู้ดูแลหรือเสียชีวิตที่ไม่สามารถตรวจสอบทางกฎหมายไปสู่น้ำอย่างต่อเนื่อง ๑๒,๐๐๐ ราย <p>ด้านคุณภาพ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนผ่านภาค ๑ ในภาครวม โดยน้ำหนักและแนวทางการป้องกันในให้ผู้ซึ่งที่ไม่สามารถดูแลพืชเหตุการณ์หมุนเวียนและเสียชีวิตที่ไม่สามารถตรวจสอบทางกฎหมายไปสู่น้ำ ๑๐๐๐๐ ๕ 	<p>มติที่ประชุม (คงเดือนฯ ครั้งที่ ๔-๖๗) เห็นชอบให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ลูกน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับดำเนินโครงการกล่าว และให้ผู้ขอรับจัดสรรทุ่นน้ำนี้ น้ำหนักและแนวทางการป้องกันในให้ผู้ซึ่งที่ไม่สามารถดูแลพืชเหตุการณ์หมุนเวียนและเสียชีวิตที่ไม่สามารถตรวจสอบทางกฎหมายไปสู่น้ำอย่างต่อเนื่อง ๑๒,๐๐๐ ราย ให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการประชาราษฎร์เพื่อการดำเนินงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการให้มีมากขึ้น และสรุปผลการดำเนินโครงการให้กับกลุ่มประชาราษฎร์ทั้งหมดที่ขอทราบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ให้เป็นอิสระเท่าที่เป็น可能ในกระบวนการจัดการรับผู้ที่เข้าร่วมประชาราษฎร์ได้ครบถ้วน ให้เป็นส่วนหนึ่งของการก่อตั้งห้องเรียน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการก่อตั้งห้องเรียน ที่เกิดจากการบูรณะแล้วขึ้น ห้องเรียนส่วนหนึ่งของการก่อตั้งห้องเรียน ที่เกิดจากการบูรณะแล้วขึ้น ห้องเรียนที่ความปลอดภัยในการใช้รถให้ลูกน้ำ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. การขอรับจัดสรรเงินเพื่อดำเนินโครงการต้องกล่าว เนื่องจากโครงการต้องกล่าว ขอต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปี และมุ่งเน้นตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้รถให้ลูกน้ำ ผู้ขอรับจัดสรรทราบการตรวจสอบ และประเมินค่าใช้จ่ายส่วนหน้าในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ และเห็นควร ลงสักดิบให้เป็นโครงการสำคัญที่รับผลดีของ ตนนับสูง เพื่อให้สามารถขอรับจัดสรรเงิน ของงบประมาณเดือนต่อเดือน หากไม่ได้รับจัดสรร เนื่องจากงบประมาณต้องกล่าวแล้ว จึงขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัย ในการใช้รถให้ลูกน้ำเป็นโครงการ</p>	(๑)
		ผลผลิตที่ ๒ : การจัดสัมมนา และเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมพัฒนารายการ	<p>ด้านปริมาณ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนารวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐๐ คนเป้าหมายผู้เข้าร่วมสัมมนา <p>ด้านคุณภาพ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติการตรวจดูและออกของดีในร่างกายผู้เข้าร่วมที่ประสบอุบัติเหตุเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนา 	<p>๓. การขอรับจัดสรรเงินเพื่อดำเนินโครงการต้องกล่าว เนื่องจากโครงการต้องกล่าว ขอต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปี และมุ่งเน้นตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้รถให้ลูกน้ำ ผู้ขอรับจัดสรรทราบการตรวจสอบ และประเมินค่าใช้จ่ายส่วนหน้าในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ และเห็นควร ลงสักดิบให้เป็นโครงการสำคัญที่รับผลดีของ ตนนับสูง เพื่อให้สามารถขอรับจัดสรรเงิน ของงบประมาณเดือนต่อเดือน หากไม่ได้รับจัดสรร เนื่องจากงบประมาณต้องกล่าวแล้ว จึงขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัย ในการใช้รถให้ลูกน้ำเป็นโครงการ</p>	

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๒๕๖๔		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ รายที่			
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด					
จังหวะเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ								
ความเห็นคณะกรรมการฯ								
		คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้						
		<p>๑. ให้ปรับหลักการเหตุผลและวัตถุประสงค์โครงการให้สามารถสืบห้อนึงผลลัพธ์ที่นำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีอย่างชัดเจน และบ่งบอกถึงความแตกต่างของการดำเนินโครงการตั้งกล่าว เทียบกับผลการดำเนินโครงการของปีที่ผ่านมา</p> <p>๒. ให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการเพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการให้กับกลุ่มประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร กรรมการชนส่งทางบก เพื่อเป็นอิทธิพลหนึ่งในการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้ตระหนักถึงไทยและอันตรายที่เกิดจากการมาแล้วขับ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ยิ่งทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีอย่างชัดเจน</p> <p>๓. การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อดำเนินโครงการตั้งกล่าว เนื่องจากเป็นโครงการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี และมุ่งเน้นความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีอย่างชัดเจน ผู้ขอรับจัดสรรสามารถวางแผน และประมาณการค่าใช้จ่าย ล่วงหน้าในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ และเห็นควรผลักดันให้เป็นโครงการสำคัญที่รัฐบาลต้องสนับสนุน เพื่อให้สามารถขอรับจัดสรรเงินจากงบประมาณแผ่นดิน</p> <p>๔. ให้บทหวานและปรับลดอัตราค่าใช้จ่ายของแต่ละรายการที่ใช้สำหรับดำเนินโครงการตั้งกล่าว ให้มีความสอดคล้องถูกต้องชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการอย่างเคร่งครัด</p> <p>๕. จัดให้มีผู้แทนของกรรมการชนส่งทางบก ร่วมเป็นวิทยากรในการให้ความรู้ความปลอดภัยในการใช้รถให้ดีอย่างตัวตัว</p> <p>๖. ให้บทหวานรายการที่ใช้จ่ายของแต่ละรายการในผลผลิตที่ ๒ ให้เป็นไปตามระเบียบท่องราชการ และนำเสนอบอร์ดจัดสรรเงินกองทุนฯ ในคราวต่อไป</p>						
		มติที่ประชุม อนุมัติในหลักการให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับดำเนินโครงการตั้งกล่าว เอกสารในผลผลิตที่ ๑ ตามวงเงินที่ได้ปรับรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้						
		<p>๑. รายการค่าตอบแทนจ้างเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ให้ปรับรายการค่าตอบแทนให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ พร้อมทั้งระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดในการดำเนินงาน</p> <p>๒. รายการค่าใช้สอยให้อุบัติจัดสรรเงินแผนการดำเนินการ ตามที่ได้ปรับให้สอดคล้องกับการดำเนินการจริง ให้สูงให้รับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะอนุกรรมการพิจารณา และคณะกรรมการฯ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการก่อน ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ในการเบิกจ่ายเงินของโครงการให้สูงได้รับจัดสรรดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>						

โดยโครงการมีรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ดังนี้

(๑) โครงการที่บันทึกผลภัย มั่นใจ ให้ผลลัพธ์ดี ปี พ.ศ. ๒๕๖๔		
สำนักสวัสดิภาพการบริหารฯ ขอรับจัดสร้าง ๘๙,๘๙๔,๙๙๐ บาท		
รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
ผลลัพธ์ ๑ : การเข้าเดือดตรวจปริมาณแอลกอฮอล์ผู้ขับขี่ที่เกิดอุบัติเหตุ การเมืองบุนนาคให้มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต ในรายที่ไม่สามารถตรวจสอบทางกฎหมายได้		
a. ค่าตอบแทน - จ้างเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นเวลา ๔ เดือน (๑ ก.พ. - ๓๐ ก.ย. ๖๔)	๘๙๐,๐๐๐	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ๓ คน สำหรับปฏิบัติงานตามโครงการ ระยะเวลา ๔ เดือนแบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - ผู้จัดการโครงการ ุผู้การศึกษาปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ ทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาทรวม ๔ เดือน เป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท - นักวิชาการสาธารณสุข ุผู้การศึกษาปริญญาตรีขึ้นไปมีประสบการณ์ ทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท รวม ๔ เดือน เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท - เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ ุผู้การศึกษาปริญญาตรีขึ้นไปมี ประสบการณ์ ทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวม ๔ เดือน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท - ค่าประทับเดินทาง ๑ คนๆ ละ ๘๕๐ บาท/เดือน รวม ๔ เดือน เป็นเงิน ๓๔๐,๐๐๐ บาท
b. ค่าใช้สอย - ค่าตรวจเคราะห์เพื่อบริษัทและกล่องยาในเดือน ๑/๖๐๐ ราย เป็นเวลา ๑๐ เดือน (๑ ก.พ. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔)	๘๙,๐๙๐,๐๐๐	ค่าตรวจเคราะห์เพื่อบริษัทและกล่องยาในเดือน ๑/๖๐๐ ราย เป็นเวลา ๑๐ เดือน (๑ ก.พ. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔) จำนวนผู้ชั่งที่ตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ ๑๖,๐๐๐ ราย <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตรวจเคราะห์ ๘๐๐ บาท/ราย เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท - ค่าหัตถการและนำส่ง ๒๐๐ บาท/ราย เป็นเงิน ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท
c. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินโครงการ	๓๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ โครงการ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
d. ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน	๔๐,๐๐๐	ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการบริหารจัดการโครงการ เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท รวม ๑๐ เดือน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
e. ค่าสาธารณูปโภค	๓๐,๐๐๐	ค่าที่ดินที่ต้องสำรองไว้ในโครงการ เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท รวม ๑๐ เดือน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
รวมผลลัพธ์ ๑	๙๙,๘๙๔,๙๙๐	

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
ผลผลิตที่ ๒ : การซื้อสัมภานและเบปีญเรียนรู้และเสริมพัฒนาเรื่องข้าว		
๑. ค่าตอบแทน		
๑.๑ ค่าตอบแทน	๒,๐๔๖,๐๐๐ ๒๐๔๖,๐๐๐	<p>ค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดสัมภาน ๑๔ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐบรรยายภาคเข้า คนละ ๓ ชั่วโมง จำนวน ๒ คน / ครั้ง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท X ๑๔ ครั้ง เป็นเงิน ๗๖,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชนบรรยายภาคเข้า ๑ คน ครั้งละ ๑ ชั่วโมงๆละ ๑,๖๐๐ บาท X ๑๔ ครั้ง เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ แบ่งกู้นภาคป่าย คนละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท X ๑๔ ครั้ง (โดยแบ่งจังหวัดละ ๑ กู้น ตามแต่ละ เขตสุขภาพ กรณีที่จังหวัดใด มีผู้เข้ารับสัมภานมากกว่า ๓๐ คน จะ เพิ่มวิทยากรกู้น เป็น ๒ คน) รวม ๒๔๓ ชั่วโมง เป็นเงิน ๑๔๓,๘๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน แบ่งกู้นภาคป่าย ๑ คน ครั้งละ ๑ ชั่วโมงๆละ ๑,๖๐๐ บาท X ๑๔ ครั้ง เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท
๑.๒ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน	๑,๔๐๗,๕๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - อาหารกลางวัน ครั้งละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๕๐๐ บาท x จำนวน ๘๘๘ คน (รวมจำนวนคน จาก ๑๔ ครั้ง แต่ละครั้ง ประกอบด้วย วิทยากร คณฑ์ท่าajan ผู้เข้ารับสัมภาน ตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขตสุขภาพ) เป็นเงิน ๔,๔๓๗,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท / คน x ๘๘๘ คน (รวมจำนวนคน จาก ๑๔ ครั้ง แต่ละครั้ง ประกอบด้วย วิทยากร คณฑ์ท่าajan ผู้เข้ารับสัมภาน ตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขตสุขภาพ) เป็นเงิน ๔๘๙,๕๐๐ บาท
๑.๓ ค่าเบี้ยเดือน วิทยากร	๖๐๖,๗๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเบี้ยเดือนค่าท่องทางและผู้เข้าร่วมสัมภาน เนพาลในส่วนภูมิภาค ๑ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒,๕๙๘ คน (รวมจำนวนคนจากการซื้อสัมภาน เนพาลในส่วนภูมิภาค ๑๒ ครั้ง แต่ละครั้ง ประกอบด้วย คณฑ์ท่าajan และผู้เข้ารับสัมภาน ตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขตสุขภาพ)
๒. ค่าใช้สอย		
๒.๑ ค่าที่พัก	๔,๕๒๓,๐๐๐ ๔,๕๒๓,๐๐๐	<p>ค่าที่พักสำหรับวิทยากร ผู้เข้าอบรมและเจ้าหน้าที่โครงการ แบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พักสำหรับวิทยากรบรรยาย (ห้องเดี่ยว ๑ ห้อง/ครั้ง) วิทยากร ๓ คน x ๑,๖๐๐ บาท x ๑๒ ครั้ง เป็นเงิน ๕๗,๖๐๐ บาท - ค่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับสัมภาน วิทยากรกู้น และคณฑ์ท่าajan (ห้องพักคู่ ๑ ห้องต่อครั้ง เดือนละ ๘๐๐ บาท x ๒,๕๙๘ คน) รวมจำนวนคน จากการซื้อสัมภานเนพาลในส่วนภูมิภาค ๑๒ ครั้ง แต่ละครั้ง ประกอบด้วย วิทยากรกู้น คณฑ์ท่าajan และผู้เข้ารับสัมภาน ตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขตสุขภาพ) เป็นเงิน ๑๖๙๘,๘๐๐ บาท

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
๒.๑ ค่าพาหนะเดินทาง	๒,๒๗๕,๐๐๐	<p>ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร ผู้เข้าอบรมและคอมมท่าฯ จำนวน ๔๘ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร และคอมมท่าฯ จำนวนเดินทางด้วยเครื่องบิน เมืองศรีสะเกษ ๔,๕๐๐ บาท / ครึ่ง x ๙๖ คน รวมจำนวนคน จากการจัดสัมมนาเฉพาะในส่วนภูมิภาค ๗ ครึ่งและครึ่ง ประกอบด้วย วิทยากรอุปนัม แสง คอมมท่าฯ ตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขต อุทัยธานี <u>เป็นเงิน ๔๙๔,๐๐๐ บาท</u> - ค่าเชื้ารถตู้พร้อมค่าธรรมเนียมผ่านทางและน้ำมันเพื่อเดินทาง เที่ยว ๔๙๔,๐๐๐ บาท x ๒ วัน x ๒,๕๐๐ บาท = ๔๙๔,๐๐๐ บาท - ค่าพาหนะรถรับส่งข้าว/รถโดยสารประจำทาง สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา วิทยากรและคอมมท่าฯ ในส่วนภูมิภาค เมืองศรีสะเกษ ๘๐ บาท/คน และในกรุง ๔๐ บาท/คน <p>รวมจำนวนคน จาก ๑๔ ครึ่ง แต่ละครึ่ง ประกอบด้วย วิทยากร คอมมท่าฯ และผู้เข้าร่วมสัมมนา ตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขตอุทัยธานี <u>เป็นเงิน ๒,๒๗๕,๐๐๐ บาท</u></p>
๒.๒ ค่าใช้จ่ายท่าอากาศยานประกอบการสัมมนา	๕๒,๕๐๐	<p>ค่าใช้จ่ายท่าอากาศยานประกอบการสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชุดละ ๒๐ บาท/คน x ๒,๖๔๐ คน (รวมจำนวนคนจาก ๑๔ ครึ่ง แต่ละครึ่ง ผู้เข้าร่วมสัมมนาตามจำนวนจังหวัดของแต่ละเขตอุทัยธานี และกรุงเทพฯ)
๓. ค่าวัสดุ	๙๐๔,๖๐๐	
๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน	๙๐๔,๖๐๐	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับการจัดสัมมนา ชุดละ ๔๐ บาท/คน จัดการสัมมนา ๑๔ ครึ่ง รวมผู้เข้าร่วมสัมมนา ๒,๖๔๐ คน เป็นเงิน ๔๐ x ๒,๖๔๐
รวมผลผลิตที่ ๒	๒,๗๔๗,๖๐๐	
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๒๗๔,๕๗๔,๖๐๐	

/วาระที่ ๔.๙.๒...

รายชื่อ ๔.๑.๒ กลยุทธ์ : การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ (๒ โครงการ)

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดการปี ๒๕		นิติที่ประชุม	เอกสารแนบ รายที่
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด		
(๑)	โครงการกิจกรรม รณรงค์ป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาล สำคัญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สนง.) ๖๖,๘๘๔,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๑๐ เดือน โครงการเดิน ทาง	ผลผลิตที่ ๑ : กิจกรรม รณรงค์ ป้องกันและ ลดอุบัติเหตุ ทางถนนใน เทศบาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔	<p>ผู้ดำเนินการ :</p> <p>๑. จำนวนรถโดยสารสาธารณะ ที่ฝ่าฝืนการตรวจความพร้อมของหัว รถและอุปกรณ์ส่วนควบค้านความ ปลอดภัย ณ จุดตรวจความพร้อม ของรถโดยสารสาธารณะและ ผู้ขับรถ (Rest Area) ในน้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คัน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ บข. เจ้าตรวจสอบ สถานะน้ำส้วมโดยสารหรืออุบลฯ ในน้อยกว่า ๓,๐๐๐ ครั้ง</p> <p>๓. ให้บริการตรวจความ พร้อมของรถเบื้องต้น ในกิจกรรม ตรวจรถหรือ ขับที่ปลอดภัยในน้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คัน ทั่วประเทศ</p> <p>๔. รถโดยสารประจำทาง และ พนักงานขับรถที่ฝ่าฝืนการตรวจต้อง มีความพร้อมจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕</p> <p>ผู้ดำเนินการ :</p> <p>๑. จำนวนอุบัติเหตุที่มีสาเหตุ ยังเกิดจากการโดยสารสาธารณะ หรือหาน้ำกางจากชั้นรถลดลง เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันเดียวกัน ของปี ๒๕๖๒ หรือเท่ากับ ๐</p> <p>๒. รถโดยสารสาธารณะที่มีจำนวน การตรวจความพร้อมของรถและ อุปกรณ์ส่วนควบ เป็นต้นเหตุของ การเกิดอุบัติเหตุในช่วงเดือนสิง^{ห์} โดยสารไม่เกินร้อยละ ๐.๐๕ ของ รถโดยสารที่ผ่านการตรวจสอบ ทั้งหมด</p> <p>๓. จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดจาก โดยสารที่ฝ่าฝืนการตรวจเข้มข้นรถ โดยสารและพนักงานขับรถ ในช่วง เดือนเป็นครุย</p>	<p>นิติที่ประชุม (คณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓) ให้หน่วยงานการดำเนินการ ต้องถูก ได้แก่ผู้อธิบดีศูนย์ฯ ผู้อำนวยการ ตามความเห็นของคณะกรรมการ พัฒนาฯ ให้แล้วเสร็จ ก่อนนำเสนอบร ษัทที่ทราบในมาตรการไป</p> <p>ความเห็นคุณชอบธรรมการพิจารณา คณะกรรมการพิจารณา พิจารณา แล้วมีความเห็นดังนี้</p> <p>๑. เห็นด้วยให้ปรับตัวที่ตั้งเป็นบัญชี ให้เกิดผลลัพธ์ที่ดี คุณภาพดีของถนน ฯ โดยส่งเสริมให้ประชาชนใช้รถสาธารณะ เพื่อลดอุบัติเหตุจากการใช้รถส่วนบุคคล ได้ไม่น้อยกว่าที่คุณที่ได้มาตรฐาน ทั่ว รถสาธารณะ ๑,๐๐๐ คัน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๔๕,๐๐๐ คน ลักษณะ รถส่วนบุคคลที่ตั้งเป็นบัญชีไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คัน</p> <p>๒. เห็นควรให้เปรียบเทียบ รายละเอียดโครงการและความแตกต่าง^{กัน} ของโครงการอื่นที่ขอได้รับอนุมัติคุณ ใช้ไปแล้ว มีความแตกต่างกันอย่างไร ค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่ ประจำตุ๊ก ปฏิบัติงานที่ห้องนักเรียนในห้องเรียน</p> <p>๓. เห็นควรกำหนด Key message ที่ชัดเจนในการรณรงค์ เพื่อเป็นกรอบในการ จัดกิจกรรมรณรงค์ทั่วประเทศ</p> <p>๔. เห็นควรให้เปลี่ยนชื่อโครงการ นี้ออกโดยการไม่ได้เก็บกันการ รณรงค์เพื่อยกย่องเช่นเดิม แต่มีกิจกรรม ส่งเสริมความปลอดภัย ความมั่นคง และ ความปลอดภัย ดังนั้นควรเปลี่ยนชื่อ^{กัน} โครงการให้ครอบคลุมกิจกรรมการดำเนิน โครงการ</p>	๔.๑.๒ (๑)

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๒๕๖๔		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ ภาระที่
		ผลผลิต	ค่าวัสดุ		
	ผลผลิตที่ ๒ : กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ในเทศบาลสองกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อำนวยการ : ๑. จำนวนรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจสอบ พร้อมของหัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบค้านความปลอดภัย ณ จุดตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะและ ผู้ขับรถ (Rest Area) ในปีนี้อย่างกว่า ๒๐,๐๐๐ คัน ๒. เข้าหน้าที่ ๑๖. เข้าตรวจสอบสถานที่จอดผู้โดยสาร หรือ จุดจอด ในปีนี้อย่างกว่า ๑,๐๐๐ ครั้ง ๓. ให้บริการตรวจสอบความพร้อมของรถเบื้องต้น ในกิจกรรมตรวจสอบหรือ ซื้อขายปลอกภัย ในปีนี้อย่างกว่า ๘๐๐,๐๐๐ คัน ทั่วประเทศ ๔. รถโดยสารประจำทาง และพนักงานขับรถที่ผ่านการ ตรวจสอบความพร้อมเข้าทำงานในปีนี้อย่างกว่าร้อยละ ๘๘	ผู้อำนวยการ : ๑. จำนวนอุบัติเหตุที่มีสาเหตุอันเกิดจากรถโดยสาร สาธารณะหรือพนักงานขับรถล้วน เมื่อเทียบกับช่วง เดียวกันของปี ๒๕๖๒ หรือเท่ากับ ๐ ๒. รถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจสอบความพร้อมของ รถและอุปกรณ์ส่วนควบ เป็นต้นเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ในช่วงปีนี้อย่างต่อเนื่องในร้อยละ ๐.๐๕ ของรถโดยสาร ที่ผ่านการตรวจสอบทั้งหมด ๓. จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดจากรถโดยสารที่ผ่านการตรวจสอบ เข้ารถโดยสารและพนักงานขับรถ ในช่วงเดียวกัน เป็นศูนย์		
	ผลผลิตที่ ๓ : กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศบาลที่ กระทรวงคมนาคม หรือกรมการขนส่ง ทางบกกำหนด หรือ ช่วงวันหยุดต่อไป ๕ วันถัดไป ครั้งที่ ๑	ผู้อำนวยการ : ๑. จำนวนรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจสอบความ พร้อมของหัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบค้านความปลอดภัย รวมทุกจังหวัด ในปีนี้อย่างกว่า ๒๐,๐๐๐ คัน ๒. จำนวนพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการ ตรวจสอบความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติหน้าที่ขับ รถรวมทุกจังหวัดต่อไปในปีนี้อย่างกว่า ๒๐,๐๐๐ คน	ผู้อำนวยการ : ๑. จำนวนอุบัติเหตุที่มีสาเหตุอันเกิดจากรถโดยสาร สาธารณะหรือพนักงานขับรถล้วน หรือเท่ากับ ๐ เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี ๒๕๖๒ ๒. รถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจสอบความพร้อมของ รถและอุปกรณ์ส่วนควบ เป็นต้นเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ในช่วงปีนี้อย่างต่อเนื่องในร้อยละ ๐.๐๕ ของรถโดยสาร ที่ผ่านการตรวจสอบทั้งหมด		

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรงวด		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ จำนวน
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด		
	ผลผลิตที่ ๔ : กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลที่ กระทรวงคมนาคม หรือกรมการขนส่ง ทางบกกำหนด หรือ ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ๕ วันขึ้นไป ครั้งที่ ๒	ต้านภัยไม้ :	<p>๑. จำนวนรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจความพร้อมของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบคุมด้านความปลอดภัยรวมทุกจังหวัด ในน้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คัน</p> <p>๒. จำนวนพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจสอบความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติหน้าที่ขับรถรวมทุกจังหวัด ต้องไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน</p>		
	ผลผลิตที่ ๔ : กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลที่ กระทรวงคมนาคม หรือกรมการขนส่ง ทางบกกำหนด หรือ ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ๕ วันขึ้นไป ครั้งที่ ๓	ต้านภัยไม้ :	<p>๑. จำนวนรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจความพร้อมของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบคุมด้านความปลอดภัยรวมทุกจังหวัด ในน้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คัน</p> <p>๒. จำนวนพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะที่ผ่านการตรวจสอบความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติหน้าที่ขับรถ รวมทุกจังหวัดต้องไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน</p>		

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๒๕๖๔		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ ราชที			
		ผลผลิต	ตัวชี้วัด					
จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ความเห็นชอบงบประมาณการฯ								
<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นให้มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเลขาธิการ ของจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการเบิกจ่ายเงินไม่ควรซ้ำซ้อนกับโครงการอื่น โดยให้มีคำสั่งในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งระบุสถานที่ในการปฏิบัติงาน การดำเนินกิจกรรมอย่างขึ้น โดยเน้นย้ำให้จังหวัดที่ได้รับจัดสรรเงินเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>มติที่ประชุม อนุมัติให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สໍາหรับ ดำเนินโครงการกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินของโครงการให้ผู้ได้รับจัดสรร ดำเนินการตามระเบียบทroughทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>								

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๒๕๖๔		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ ไว้ระที
		ผลผลิต	คัวณิต		
(๖)	โครงการบูรณา การศึกษาบริการ สำนักความ สุขภาวะเพื่อความ ปลดปล่อยความทุกข์ สำนักงาน คณะกรรมการการ อาชีวศึกษา ช่วง เทศบาลปีใหม่และ สงกรานต์ ปี ๒๕๖๔ (สนก.) ๒๕๖๔,๒๕๖๕ ป. ระยะเวลา ๑๐ เดือน โครงการต่อเนื่อง	ผลผลิต : จำนวนจุศบริการ ช่วงระยะเวลา การพัฒนาสู่ทาง บกและสำนักงาน คอมมูนิเคชัน การอาชีวศึกษา ช่วงเทศบาลปีใหม่ และเทศบาล สงกรานต์ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ^๑ รวม ๒๕๗๔ จุด ทั่วประเทศ	ผู้ดำเนินการ : มูลค่าบริการร่วมฯ ๒๕๙ จุด ทั่วประเทศต่อ ๑ เทศบาล และถูกใช้บริการมีจำนวน ไม่น้อยกว่าเทศบาลละ ๒๐,๐๐๐ ราย	อนุมัติที่ประชุม (อนุมัติกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓) เห็นควรให้ท่านหัวหน้าการศึกษาดำเนิน โครงการบูรณาการศึกษาบริการสำนัก ความสุขภาวะเพื่อความปลดปล่อยความทุกข์ สำนักงานคอมมูนิเคชันการอาชีวศึกษา ช่วงเทศบาลปีใหม่และสงกรานต์ปี ๒๕๖๔ โดยให้ สนก.ดำเนินการตามความเห็นของ คณะกรรมการพิจารณา ให้แล้วเสร็จ ก่อนวันเสน่หอยืนตัดสินใจในคราวต่อไป	๔.๑.๒ (๖)

ความเห็นของอนุกรรมการพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณา พิจารณา
แล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. การประชุมฯ ลังทันเรื่องต่างๆ ในการ
ตั้งจุดบริการสำนักความสุขภาวะเพื่อความ
ปลดปล่อยความทุกข์สำนักงานคอมมูนิเคชัน
การอาชีวศึกษา ความมีการตื้อตึงความต้อง
ทนสู่ทางนักลงทุนฯ ในการ
สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำ
โครงการดังนี้

๒. เห็นควรให้ สนก. จัดทำร่าง MOU
ระหว่างอาชีวศึกษาและกรมการคุณภาพสุภาพ
นก เพื่อก้าวไปทางการดำเนินงานให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ
๓. เห็นควรให้เพิ่มคัวณิตคัวณิต
คุณภาพ เพื่อให้เด็กอาชีวศึกษาได้เรียนรู้
ฝึกวิชาชีพ และตรวจสอบความสามารถประกอบ
ในการใช้ชีวิตต่อไป

ลำดับ	โครงการ	การขอรับจัดสรรปี ๒๕๖๙		มติที่ประชุม	เอกสารแนบ รายที่			
		ผลผลิต	ผู้เข้ารับ					
จังหวัดสุโขทัย เนื่องจากความต้องการของผู้ขอรับจัดสรรที่มีความต้องการที่จะได้รับอนุมัติจัดสรรเงิน แต่ไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ จึงขอรับจัดสรรเพิ่มเติม								
ความเห็นคณะกรรมการฯ								
คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นให้กรรมการชนส่วนหัวของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อกำกับดูแลการใช้จ่ายเงิน ให้สอดคล้องตามรายการที่ได้รับอนุมัติจัดสรรเงิน และให้จัดทำวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินของโครงการให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด								
มติที่ประชุม อนุมัติให้จัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับดำเนินโครงการบูรณะการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกความสะอาดเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ช่วงเทศบาลปีใหม่และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๙ และให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินของโครงการให้ผู้ได้รับจัดสรรดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด								

โดยทั้ง ๒ โครงการมีรายละเอียดประจำการรายจ่าย ดังนี้

/(๑) โครงการ...

(๑) โครงการกิจกรรมยุทธศาสตร์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักวิสติการขนส่งทางบก ขอรับจัดสร้าง ๖๖,๖๖๔,๐๐๐ บาท

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ			
ผลผลิตที่ ๑ : กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๙๗๔,๖๐๐	- ส่วนกลาง และสบท.๑-๔ เป็นเงิน ๔๐๗,๖๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๕,๕๗๗,๔๐๐ บาท			
๒. ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางของครัวเรือนในการปฏิบัติงาน ติดตามและตรวจสอบอุบัติเหตุ ค่าจ้าง พลีที่ปรึกษารองรับด้านความปลอดภัย ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้างใน การจัดกิจกรรมเปิดด้วยกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ จัดกิจกรรมเปิดด้วยกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ	๗,๖๐๔,๘๕๐	- ผู้บริหาร เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท			
		- กดส. เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท			
		- สพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๗๗๕,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๕,๕๗๗,๔๕๐ บาท			
๓. ค่าวัสดุ (สำหรับจัดกิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ขับขี่ปลอดภัย)	๑,๖๙๕,๐๐๐	- สพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๖๖๕,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๒๖,๕๐๐ บาท			
๔. ค่าวัสดุและค่าใช้สอยอื่น ๆ ค่าวัสดุสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำ ประจำชาน ค่าอุปกรณ์สำนักงานสำหรับดำเนินการในช่วง เทศกาล	๑๐,๙๗๐,๗๕๐	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท			
		- กดส. เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท			
		- สพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๙๐,๐๗๖,๗๕๐ บาท			
รวมจำนวนเงินผลผลิตที่ ๑	๖๖,๖๖๔,๐๐๐				
ผลผลิตที่ ๒ : กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๙๗๔,๖๐๐	- ส่วนกลาง และสบท.๑-๔ เป็นเงิน ๔๐๗,๖๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๕,๕๗๗,๔๐๐ บาท			
๒. ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางของครัวเรือนในการปฏิบัติงาน ติดตามและตรวจสอบอุบัติเหตุ ค่าจ้าง พลีที่ปรึกษารองรับด้านความปลอดภัย ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้างใน การจัดกิจกรรมเปิดด้วยกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ ค่าวัสดุจัดกิจกรรมเปิดด้วยกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ	๗,๖๐๔,๘๕๐	- ผู้บริหาร เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท			
		- กดส. เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท			
		- สพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๗๗๕,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๕,๕๗๗,๘๕๐ บาท			
๓. ค่าวัสดุ (สำหรับจัดกิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ขับขี่ปลอดภัย)	๑,๖๙๕,๐๐๐	- สพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๖๖๕,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๒๖,๕๐๐ บาท			
๔. ค่าวัสดุและค่าใช้สอยอื่น ๆ ค่าวัสดุสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำ ประจำชาน ค่าอุปกรณ์สำนักงานสำหรับดำเนินการ ในช่วงเทศกาล	๑๐,๙๗๐,๗๕๐	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท			
		- กดส. เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท			
		- สพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท			
		- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๙๐,๐๗๖,๗๕๐ บาท			
รวมจำนวนเงินผลผลิตที่ ๒	๖๖,๖๖๔,๐๐๐				

/ผลผลิตที่ ๓...

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ				
ผลผลิตที่ ๓ : ช่วงเดือนกันยายนถึงธันวาคมของภาระรายรับ						
๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒,๐๙๙,๘๐๐	- ส่วนกลาง และสขพ. ๑-๔ เป็นเงิน ๑๙๙,๘๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๘๙๙,๐๐๐ บาท			
๒. ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางออกตรวจเชื่อม การปฏิบัติงาน ติดตามและตรวจสอบอุบัติเหตุ ค่าจ้าง พลีศิทธิ์ธรรมรัตน์ด้านความปลอดภัย ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้างในการจัดกิจกรรมเปิดตัวกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้าง จัดกิจกรรมเปิดตัวศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารฯ	๑,๗๖๕,๐๐๐	- ผู้บริหาร เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- สขพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท	
๓. ค่าวัสดุและค่าใช้สอยอื่น ๆ ค่าวัสดุสำหรับแยกจ่าย ประจำปี ค่าอุปกรณ์สำนักงานสำหรับดำเนินการในช่วง เดือนกันยายน	๑,๖๕๐,๐๐๐	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	- กสส. เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท	- สขพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท	
รวมจำนวนเงินผลผลิตที่ ๓		๕,๕๙๖,๘๐๐				
ผลผลิตที่ ๔ : ช่วงเดือนกันยายนถึงธันวาคมของภาระรายรับ						
๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒,๐๙๙,๘๐๐	- ส่วนกลาง และสขพ. ๑-๔ เป็นเงิน ๑๙๙,๘๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๘๙๙,๐๐๐ บาท			
๒. ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางออกตรวจเชื่อม การปฏิบัติงาน ติดตามและตรวจสอบอุบัติเหตุ ค่าจ้าง พลีศิทธิ์ธรรมรัตน์ด้านความปลอดภัย ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้างในการจัดกิจกรรมเปิดตัวกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้าง จัดกิจกรรมเปิดตัวศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารฯ	๑,๗๖๕,๐๐๐	- ผู้บริหาร เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- สขพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท	
๓. ค่าวัสดุและค่าใช้สอยอื่น ๆ ค่าวัสดุสำหรับแยกจ่าย ประจำปี ค่าอุปกรณ์สำนักงานสำหรับดำเนินการในช่วง เดือนกันยายน	๑,๖๕๐,๐๐๐	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	- กสส. เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท	- สขพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท	
รวมจำนวนเงินผลผลิตที่ ๔		๕,๕๙๖,๘๐๐				
ผลผลิตที่ ๕ : ช่วงเดือนกันยายนถึงธันวาคมของภาระรายรับ						
๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒,๐๙๙,๘๐๐	- ส่วนกลาง และสขพ. ๑-๔ เป็นเงิน ๑๙๙,๘๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๘๙๙,๐๐๐ บาท			
๒. ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางออกตรวจเชื่อม การปฏิบัติงาน ติดตามและตรวจสอบอุบัติเหตุ ค่าจ้าง พลีศิทธิ์ธรรมรัตน์ด้านความปลอดภัย ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้างในการจัด กิจกรรมเปิดตัวกิจกรรมรณรงค์ฯ ค่าใช้จ่าย/ค่าจ้างจัด กิจกรรมเปิดตัวศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารฯ	๑,๗๖๕,๐๐๐	- ผู้บริหาร เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	- สขพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท	
๓. ค่าวัสดุและค่าใช้สอยอื่น ๆ ค่าวัสดุสำหรับแยกจ่าย ประจำปี ค่าอุปกรณ์สำนักงานสำหรับดำเนินการในช่วง เดือนกันยายน	๑,๖๕๐,๐๐๐	- ส่วนกลาง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	- กสส. เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท	- สขพ. ๑ - ๔ เป็นเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท	- ส่วนภูมิภาค เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท	
รวมจำนวนเงินผลผลิตที่ ๕		๕,๕๙๖,๘๐๐				
รวมของรับจัดสรรเงินทั้งหมด		๒๖,๗๗๔,๐๐๐				

(๑) โครงการบูรณาการดึงดูดบริการอำนวยความสะดวกด้านความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ช่วงเทศบาลปีใหม่และสงกรานต์ ปี ๒๕๖๓
สำนักสื่อสารและการยุทธศาสตร์ ขอรับจัดสรร ๔๘,๖๘๖,๘๘๐ บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
ผลผลิต : จัดตั้งจุดบริการร่วมระหว่างกรรมการงานส่งทางบกและสำนักงานคณบดีกรรมการการอาชีวศึกษาช่วงเทศบาลปีใหม่และสงกรานต์		
๑. ค่าตอบแทน	๗,๙๗๗,๐๘๐	
- ค่าตอบแทนนักเรียน /นักศึกษา	๗,๙๗๗,๐๘๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนนักเรียน/นักศึกษา ๗ วัน วันละ ๕ คน/จุด ค่านาย ๗๐๐ บาท/วัน รวม ๔๙๘ จุด เป็นเงิน ๒,๔๙๙,๕๐๐ บาท - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานออกเวลางานของครุยศุภานุคุณ ๖ คน ค่านาย ๔๙๐ บาท จำนวนวันหยุดราชการ ๔ วัน เป็นเงิน ๑,๙๖๘,๐๘๐ บาท
	๗,๙๗๗,๐๘๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนเพศภากล่องงานตี้ - ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ๗ วัน วันละ ๕ คน/จุด คุณ ๗๐๐ บาท/วัน รวม ๔๙๘ จุด เป็นเงิน ๒,๔๙๙,๕๐๐ บาท - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานออกเวลางานของครุยศุภานุคุณ ๖ คน ค่านาย ๔๙๐ บาท จำนวนวันหยุดราชการ ๔ วัน เป็นเงิน ๑,๙๖๘,๐๘๐ บาท
๒. ค่าใช้สอยและวัสดุ	๔๘,๖๘๖,๘๘๐	
- ค่าป้าย Banner เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ สำหรับ ช่วงเทศบาลปีใหม่และสงกรานต์	๑๙,๖๘๖,๘๘๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าป้ายสำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรมสำหรับติดตั้งที่ ทางเข้า ทางแยก แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด ๑๘๘ เมตร จำนวน ๒ ป้ายต่อจุด จำนวน ๑๙๘ จุด ราคาป้ายละ ๑,๑๐๔ บาท เป็นเงิน ๒๔๙๙,๕๐๐ บาท - ขนาด ๑๘๘ เมตร จำนวน ๑ ป้ายต่อจุด จำนวน ๑๙๘ จุด ราคาป้ายละ ๒,๖๘๐ บาท เป็นเงิน ๕๙๖๘,๐๘๐ บาท
- ค่าป้ายบอกทาง ติดตั้งเป็นระยะๆ สำหรับช่วงเทศบาล ปีใหม่และสงกรานต์	๕๘๗,๘๘๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าป้าย ขนาด ๑,๑๐๔x๑,๔ เมตร จำนวน ๑ ป้ายต่อจุด จำนวน ๑๙๘ จุด ราคาป้ายละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๙๖๘,๐๘๐ บาท
- ค่าอุปกรณ์ และค่าวัสดุที่ใช้ในการให้บริการตรวจสอบเชื้อ ลงาพรด เช่น น้ำกันน้ำยันเชื้อห้องตู้ที่มีน้ำดัน	๗๐,๓๖๐,๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เทศบาลละ ๗๐,๐๐๐ บาท/จุด จำนวน ๑๙๘ จุด/เทศบาล จำนวน ๒ เทศบาล รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๗๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าดำเนินการอื่น ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำดื่ม หรือเครื่องเขียนทางการฟ ถ้ามี ค่าใช้สอยและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ	๕,๙๖๘,๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เทศบาลละ ๕๐,๐๐๐ บาท/จุด จำนวน ๑๙๘ จุด/เทศบาล รวม ๒ เทศบาล เป็นเงิน ๕,๙๖๘,๐๐๐ บาท
รวมรวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔๘,๖๘๖,๘๘๐	

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายที่ ๔.๒.๒ (๑) – (๒)

/นายที่ ๔.๒...

วาระที่ ๔.๒ การจัดสรรเงินให้อbonกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้ดันประจำจังหวัด สำหรับดำเนินโครงการ

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้ดัน ครั้งที่ ๒/๑๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้ดันสำหรับดำเนินโครงการด้านความปลอดภัยทางถนนในระดับพื้นที่ และมีความเห็น ดังนี้

๑. ให้ฝ่ายเลขาน พิจารณาบทหวานหลักเกณฑ์ กฎ รายเบียบ ในการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้ดันประจำจังหวัด โดยปีกษากับสำนักกฎหมาย เพื่อไม่ให้ขัดต่อกฎหมาย รายเบียบ และหลักเกณฑ์

๒. พิจารณารายละเอียดรายเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับหลักฐานการเปิดจ่ายเงินของโครงการในกรณีที่มีหน่วยงานอื่นร่วมบูรณาการจัดทำโครงการเพื่อขอรับจัดสรรเงิน

๓. พิจารณารายละเอียด วิธีการ หรือหลักเกณฑ์ในการจัดสรรเงินให้แต่ละพื้นที่ของสำนักงานขนส่งจังหวัด เช่น

(๑) การจัดสรรวางเงินให้เป็นร้อยละตามรายได้จากการจัดเก็บที่ได้จากการประมูลหมายเหตุเบียนรถของแต่ละพื้นที่จังหวัด

(๒) การจัดสรรวางเงินโดยพิจารณาจากจังหวัดที่เป็นอุดหนัตที่เสียของภารกิจอุปถิทหุบเขื่อน

(๓) การจัดสรรวางแบบถ้วนเฉลี่ย โดยแบ่งตามกลุ่มเขตที่จังหวัดตามรายได้จากการประมูลหมายเหตุเบียนรถ เพื่อให้บางจังหวัดที่ไม่มีจัดงานประมูลบอยครั้งได้รับจัดสรรเงินอย่างทั่วถึง โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในร่างหลักการจัดสรรเงินในส่วนภูมิภาคเพื่อดำเนินโครงการด้านความปลอดภัยในพื้นที่ โดยให้ฝ่ายเลขาน แก้ไขเพิ่มเติมความเห็นคณะกรรมการฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จากมติที่ประชุมดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ได้มีการหารือข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการอนุมัติจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้ดัน กับสำนักกฎหมาย กรมการขนส่งทางบก ว่าควรจะแนวทางการดำเนินการอนุมัติจัดสรรเงินกองทุนฯ ให้กับจังหวัดอย่างไร เพื่อไม่ให้ขัดต่อกฎหมาย รายเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และให้ทราบว่า ในการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขไว้ตามพระราชบัญญัติรายนี้ พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๐/๒ วรรค ๓ กำหนดว่า “การตั้งตามหน่วยและกระบวนการบริหารกองทุนและการใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง” จึงกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการตั้งตามหน่วยและกระบวนการบริหารกองทุนฯ ดังนี้

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๐/๒ แห่งพระราชบัญญัติรายนี้ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) อนุมัติให้ใช้เงินกองทุนตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖

ข้อ ๓ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๖ (๔) เงินกองทุนให้ใช้ได้โดยรับอนุมติจากคณะกรรมการ เป็นเงินช่วยเหลือ เงินอุดหนุน หรือค่าใช้จ่ายเพื่อการลดอุบัติเหตุทางโครงการหรือแผนงานของกรรมการชนส่างงานบก รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๔.๓ (๑)

นอกจากนี้ บทบัญญัติเรื่องการใช้จ่ายเงินตามที่กฎหมายกำหนดข้างต้น ได้มีระเบียบ คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้สอนว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอรับจัดสรร เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้สอน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๗ ผู้ขอรับจัดสรรที่มีความประสงค์ขอใช้เงินจากกองทุนตามข้อ ๖ (๑) ... ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบตามแบบที่กำหนด ณ กรรมการชนส่างงานบก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณา ทั้งนี้ ผู้ขอรับจัดสรรต้องให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการฯ สำนักความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะเพิ่มเติม หรือตรวจสอบข้อมูล และคณะกรรมการฯ ลงนามติดตัวให้จะไม่พิจารณาคำขอนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๔.๓ (๒)

สรุปให้ว่า กฎหมายได้กำหนดให้การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ต้องได้รับอนุมติจากคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเท่านั้น ถึงแม้ว่าตามกฎหมาย จะมีบทบัญญัติในข้อ ๑๗ ที่ให้อธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินของกองทุนฯ แต่จะเป็นเรื่องการจ่ายเงินภายใต้เงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติแล้ว

๒. พิจารณารายละเอียดระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับหลักฐานการเบิกจ่ายเงินของโครงการ ในกรณีที่มีหน่วยงานอื่นร่วมบูรณาการจัดทำโครงการเพื่อขอรับจัดสรรเงิน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด จึงได้ร่างหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินและค่าสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้สอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ที่ศูนย์ฯ ที่ศูนย์ฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้สอน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้
ที่ศูนย์ฯ ที่ศูนย์ฯ ตามแผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถให้สอน

a. Safety Vehicle คือ ควบคุม กำกับ ส่งเสริมดูแลyan พาหนะชนท้องถนนทุกประเภท โดยเฉพาะจักรยานยนต์ให้มีความสมบูรณ์ ปลอดภัยแก่ผู้ขับขี่ทุกคน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ

b. Safety Culture คือ การปลูกฝังจิตสำนึก เสริมสร้างความรู้ ควบคุม และกำกับดูแล ผ่าน การยกระดับมาตรฐานการจัดทำใบขับอนุญาตขับรถทุกประเภท โดยเฉพาะใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ พร้อมทั้งการสร้างค่านิยมใหม่ของการมีใบขับขี่

c. Community-driven คือ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และรวมพลังกับภาครัฐอื่น ๆ หรือชุมชน/ ห้องถัน โดยมีการบูรณาการร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนทุกประเภท โดยเฉพาะรถจักรยานยนต์

เป้าหมายหลัก : ทุกพื้นที่มีการขับเคลื่อนการขับขี่อย่างปลอดภัย ทำให้อัตราการตายจากอุบัติเหตุบนท้องถนนลดลง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี

๑. อัตราการตายจากอุบัติเหตุโดยรวมลดลง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี

๒. อัตราการตายจากอุบัติเหตุโดยรถจักรยานยนต์ลดลง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี



โดยการกำหนดพัฒนาการดำเนินงานในระดับที่นี่ เพื่อให้สามารถจัดสรรเงินได้เป็นไปตามเป้าหมายหลัก ของวิสัยทัศน์ในแต่ละปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีเป้าประสงค์ คือ การผลักดันให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการเรียนรู้ มีใบอนุญาตขับขี่ที่ถูกต้องและปลอดภัยครอบคลุมทุกพื้นที่ และลดอุบัติเหตุและอัตราการตายจากการถูกประมาท โดยเฉพาะรถจักรยานยนต์

๒.๒ ให้มีการพิจารณากรอบวงเงินที่จะจัดสรรให้ทุกจังหวัดในส่วนภูมิภาค เพื่อดำเนินโครงการด้านความปลอดภัยตามพื้นที่ ๑ โดยประมาณการกรอบวงเงินจากรายได้จากการประมูลหมายเลขอุตสาหกรรมของแต่ละจังหวัด ในอัตราเรียก ๑๕ ของรายได้จากการประมูลหมายเลขอุตสาหกรรมของแต่ละจังหวัด แต่สามารถใช้จ่ายประมาณได้จากยอดการจัดเก็บที่สามารถจัดเก็บได้จริง ซึ่งการคำนวณกรอบวงเงินจะพิจารณาจากยอดรายได้จากการประมูลหมายเลขอุตสาหกรรมของแต่ละจังหวัดในไตรมาสที่ ๑ (ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ของปีปัจจุบัน) เพื่อกำหนดรกรอบวงเงินของปีงบประมาณต่อไป โดยจะสามารถถอนมูลค่าจัดสรรเงินให้ความจำนวนเงินที่จัดเก็บได้จากยอดรายได้ และจะกำหนดกรอบให้ปีต่อไปหรือต่อครึ่งที่มีการประมูลในกรณี จังหวัดที่ไม่ได้มีการจัดการประมูลเป็นประจำทุกปี ให้ใช้วงเงินที่ได้รับจัดสรรจนกว่าจะมีการประมูลครั้งต่อไป ทั้งนี้ หากใช้จ่ายงบประมาณที่อนุมัติจัดสรรให้ไม่หมดคงเหลือส่วนที่เหลือให้กับกองทุนฯ

๒.๓ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินของทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถจักรยานยนต์ในพื้นที่ ๑ ให้การบริหารงานกองทุนฯ ประจำจังหวัด สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เหมาะสม และสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ โดยให้มีคณะกรรมการฯ ประจำจังหวัด ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดประจำจังหวัดอนุกรรมการ
- (๒) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดอนุกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการแขวงการทางจังหวัดอนุกรรมการ
- (๔) ทางหลวงชนบทจังหวัดอนุกรรมการ
- (๕) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอนุกรรมการ
- (๖) สาธารณสุขจังหวัดอนุกรรมการ
- (๗) ศึกษาธิการจังหวัดอนุกรรมการ
- (๘) ประชาสัมพันธ์จังหวัดอนุกรรมการ

- (๙) นายกอธิการบริหารส่วนจังหวัดอนุกรรมการ
- (๑๐) สถาบันและเยาวชนจังหวัดอนุกรรมการ
- (๑๑) ผู้แทนแผนงานสนับสนุนการป้องกันอุบัติเหตุราช率为ดับจังหวัดอนุกรรมการ
- (๑๒) ชนสังฆจังหวัดอนุกรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ และวาระการตัดสินใจดังนี้

๑) พิจารณาการขอรับจัดสรรและกลั่นกรองคำขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ให้เป็นไปตามที่คิดเห็นที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนกำหนด เพื่อคำแนะนำโครงการด้านความปลอดภัยในพื้นที่จังหวัด โดยเฉพาะการลดอุบัติเหตุจากรถจักรยานยนต์ (มาจากการกำหนดที่คิดเห็นเป็นหมายเหตุของกองทุน)

๒) พิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนที่กรรมการชนสังฆะบกกำหนด (หลักเกณฑ์เดียวกับที่คณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนให้พิจารณาแต่ตัวบ่างส่วน)

๓) พิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ตามกฎกระทรวงกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการตัดสินใจดังนี้

- ๑) เป็นเงินช่วยเหลือ เงินอุดหนุน หรือค่าใช้จ่ายเพื่อการลดอุบัติเหตุตามโครงการหรือแผนงานของกระบวนการสังฆะบก โดยพิจารณาอนุมัติในวงเงินไม่เกิน ๒ แสนบาท ต่อ ๑ คำขอ

๔) แต่ดึงผู้ช่วยเลขานุการ และ/หรือคณะกรรมการพิจารณาที่ช่วยเหลือเกี่ยวกับการพิจารณาหรือปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการอนุมัติ

๕) ปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนมอบหมาย

๖) รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนทราบ

๗) ให้คณะกรรมการมีวาระการตัดสินใจดังนี้

- ๑) ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง และให้คณะอนุกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอยู่ในตำแหน่งเพื่อบริหารจัดการที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนจะได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการอุดหนุนขึ้นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้มีการแต่งตั้งผู้อื่นเป็นอนุกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ได้รับแต่งตั้งให้สำเร็จภายในวันที่ได้รับแต่งตั้ง

นอกจากนี้ จากการที่กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้จัดโครงการสัมมนา "มุ่งสู่ความปลอดภัยทางถนน ทุกด้าน ทุกพื้นที่ วิถีใหม่" New Normal New Road Safety เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องวิภาวดีบดินทรุณ โรงแรมเชียงหาราภรณ์แออัดเชียงรายพลาซ่า acula หัวรัตน์ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลลัพธ์ในการดำเนินแผนงานโครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ เพื่อนำเงินรายได้จากการประมูลหมายเลขทะเบียนรถใบใช้จ่ายในพื้นที่ ให้เกิดผลลัมฤทธิ์ด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้อย่างแท้จริง และเพื่อส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการรายได้และการบริหารจัดการหนี้ค่าน้ำยาและเบี้ยนรถเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่วนหนึ่งของการสัมมนาได้มีการประชุมก่อนยื่นเพื่อรับความคิด และสรุปแนวทางการบริหารแผนงานโครงการให้บรรลุผลตามที่แผนปฏิบัติการกำหนด และการขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ ซึ่งเป็นการแบ่งกลุ่มตามกลุ่มภาระการขับเคลื่อนความปลอดภัยเชิงพื้นที่ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้เสนอแนวทางการจัดสรรเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ ภายใต้กรอบวงเงินสำหรับพื้นที่ ๒๕๐ ลบ. จำนวน ๖ แนวทาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

แนวทางที่ ๑ : จัดสรรคามยอดประมูล

แนวทางที่ ๒ : จัดสรรคามยอดจัดเก็บ

แนวทางที่ ๓ : จัดสรรคามสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

๓.๑ : จัดสรรคามร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิงเกณฑ์

๓.๒ : จัดสรรคามร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิงเกณฑ์

แนวทางที่ ๔ : จัดสรรคามยอดประมูล และสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

๔.๑ : จัดสรรคามร้อยละของยอดประมูล และร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (๕๐ : ๕๐)

๔.๒ : จัดสรรคามร้อยละของยอดประมูล และร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิงเกณฑ์ (๕๐ : ๕๐)

แนวทางที่ ๕ : จัดสรรคามยอดจัดเก็บ และสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

๕.๑ : จัดสรรคามร้อยละของยอดจัดเก็บ และร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (๕๐ : ๕๐)

๕.๒ : จัดสรรคามร้อยละของยอดจัดเก็บ และร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิงเกณฑ์ (๕๐ : ๕๐)

แนวทางที่ ๖ : เสนอแนะแนวทางเพิ่มเติม

ซึ่งแต่ละกลุ่มได้เสนอแนะแนวทางการจัดสรรคามสำหรับขั้นตอนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ ผลลัพธ์ของการดำเนินการ ให้สรุปประเด็นจากการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรวมความคิด และสรุปแนวทางการจัดสรรคามสำหรับขั้นตอนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สรุปประเด็นที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

ตามโครงการสัมมนาสุ่มความปลอดภัยทางถนน ทุกด้าน ทุกพื้นที่ วิถีใหม่ New Normal Road Safety

๑. ประเด็นเสนอแนะแนวทางการจัดสรรคามสำหรับขั้นตอนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ (ทุกกลุ่ม)

กลุ่มที่ ๑ : ด้านยานพาหนะ	เสนอแนะแนวทางที่ ๖ โดยเสนอให้พิจารณาจัดสรรจาก ร้อยละค่าตัวง้ำหนัก ดังนี้ ยอดประมูล ร้อยละ ๖๐ ยอดจัดเก็บ ร้อยละ ๔๐ สถิติการเกิดอุบัติเหตุ ร้อยละ ๓๐ ถ้าเปิดตัวอุบัติเหตุคลอง จะได้เงินเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐
กลุ่มที่ ๒ : ด้านการขับขี่	เสนอแนะแนวทางที่ ๖ โดยเสนอให้พิจารณาจัดสรรจาก ร้อยละค่าตัวง้ำหนัก ดังนี้ ยอดประมูล ร้อยละ ๓๐ ยอดจัดเก็บ ร้อยละ ๔๐ สถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิงเกณฑ์ ร้อยละ ๓๐ แนวคิดการกระจายเงินกองทุนฯ ๑. ตามความต้องการของพื้นที่ ๒. ตามประสิทธิภาพการประมูล
กลุ่มที่ ๓ : ด้านระบบการขนส่ง	เห็นด้วยกับแนวทางที่ ๖ จัดสรรคามยอดจัดเก็บ เนื่องจาก มีหัวเงินที่เข้าด้วยกัน มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บ
กลุ่มที่ ๔ : ด้านบังคับใช้กฎหมาย	เห็นด้วยกับแนวทางที่ ๖ จัดสรรคามยอดจัดเก็บ
กลุ่มที่ ๕ : ด้านประชาสัมพันธ์	เห็นด้วยกับแนวทางที่ ๓.๑ จัดสรรคามร้อยละของสถิติการ เกิดอุบัติเหตุ

๑. ประเด็นเสนอแนะแนวทางการจัดสรรงบประมาณสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ (ทุกกลุ่ม)	
กลุ่มที่ ๙ : ด้านพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เสนอแนะแนวทางที่ ๖ โดยให้มีการพิจารณาจัดสรรจากจำนวนประชากร และสถิติการเกิดอุบัติเหตุของจังหวัด/อำเภอ/ตำบล/ชุมชน
กลุ่มที่ ๙ : ด้านขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ ภาคกลาง	เป็นด้วยกับแนวทางที่ ๕.๖ จัดสรรงบประมาณร้อยละของยอดจัดเก็บและร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิ่งเกณฑ์ (๔๐ : ๕๐)
กลุ่มที่ ๙ : ด้านขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	เสนอแนะแนวทางที่ ๖ โดยให้มีการพิจารณาจัดสรรจากร้อยละค่าตัวน้ำหนัก ดังนี้ ยอดประมาณ ร้อยละ ๕๐ อุบัติเหตุ (รวมรถทุกประเภท) ร้อยละ ๓๐ ประชากรรถ ร้อยละ ๑๐ จำนวนใบขับขี่ ร้อยละ ๑๐
กลุ่มที่ ๙ : ด้านขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ ภาคเหนือ	เสนอแนะแนวทางที่ ๖ โดยเสนอให้พิจารณาจัดสรรจากร้อยละค่าตัวน้ำหนัก ดังนี้ ยอดประมาณ ร้อยละ ๓๐ ยอดจัดเก็บ ร้อยละ ๓๐ สถิติการเกิดอุบัติเหตุ ร้อยละ ๔๐
กลุ่มที่ ๑๐ : ด้านขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ ภาคใต้	เสนอแนะแนวทางที่ ๖ โดยเสนอให้พิจารณาจัดสรรจากร้อยละค่าตัวน้ำหนัก ดังนี้ ยอดประมาณ ร้อยละ ๒๐ ยอดจัดเก็บ ร้อยละ ๑๐ สถิติการเกิดอุบัติเหตุ ร้อยละ ๔๐

โดยจากการสรุปประเดินการประชุมกลุ่มย่อย ทำให้มีแนวทางในการจัดสรรงบเพิ่มเติม ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณร้อยละของยอดประมาณ ยอดจัดเก็บและร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (๔๐ : ๕๐ : ๑๐)
ห้ามน้ำหนักสามารถลดดำเนินการและจำนวนอุบัติเหตุลดลงจากปีที่ผ่านมา เนื่องควรให้จังหวัดตั้งส่วนได้รับการจัดสรรงบเพิ่มขึ้นจากการอบรม ร้อยละ ๑๐

๒. จัดสรรงบประมาณร้อยละของยอดประมาณ ยอดจัดเก็บและร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุแบบอิ่งเกณฑ์ (๓๐ : ๔๐ : ๓๐)

๓. จัดสรรงบประมาณร้อยละของจำนวนประชากร และร้อยละสถิติการเกิดอุบัติเหตุของจังหวัด (๔๐ : ๕๐)

๔. จัดสรรงบประมาณร้อยละของยอดประมาณ ร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ร้อยละของประชากรรถ และร้อยละของจำนวนใบขับขี่ (๔๐ : ๓๐ : ๑๐)

๕. จัดสรรงบประมาณร้อยละของยอดประมาณ ยอดจัดเก็บและร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (๓๐ : ๓๐ : ๔๐)

แนวทางเดียวกับข้อ ๑. แต่น้ำหนักของร้อยละต่างกัน

๖. จัดสรรงบประมาณร้อยละของยอดประมาณ ยอดจัดเก็บและร้อยละของสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (๔๐ : ๓๐ : ๔๐)

แนวทางเดียวกับข้อ ๑. แต่น้ำหนักของร้อยละต่างกัน

/ ในการนี้...

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการ

(๑) ยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำจังหวัด ตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๓ (๓)

(๒) ยกร่างหลักเกณฑ์การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนเพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนฯ ของคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำจังหวัด ตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๓ (๔)

(๓) คำนวณการจัดสรรเงินตามหลักเกณฑ์การจัดสรรต่างๆ ตามเอกสารแนบวาระที่ ๔.๓ (๕)

ความเห็นคอมมอนบอร์ดฯ :

คอมมอนบอร์ดฯ การน้อมถอดและอนุมัติมาตรการของทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ใน การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

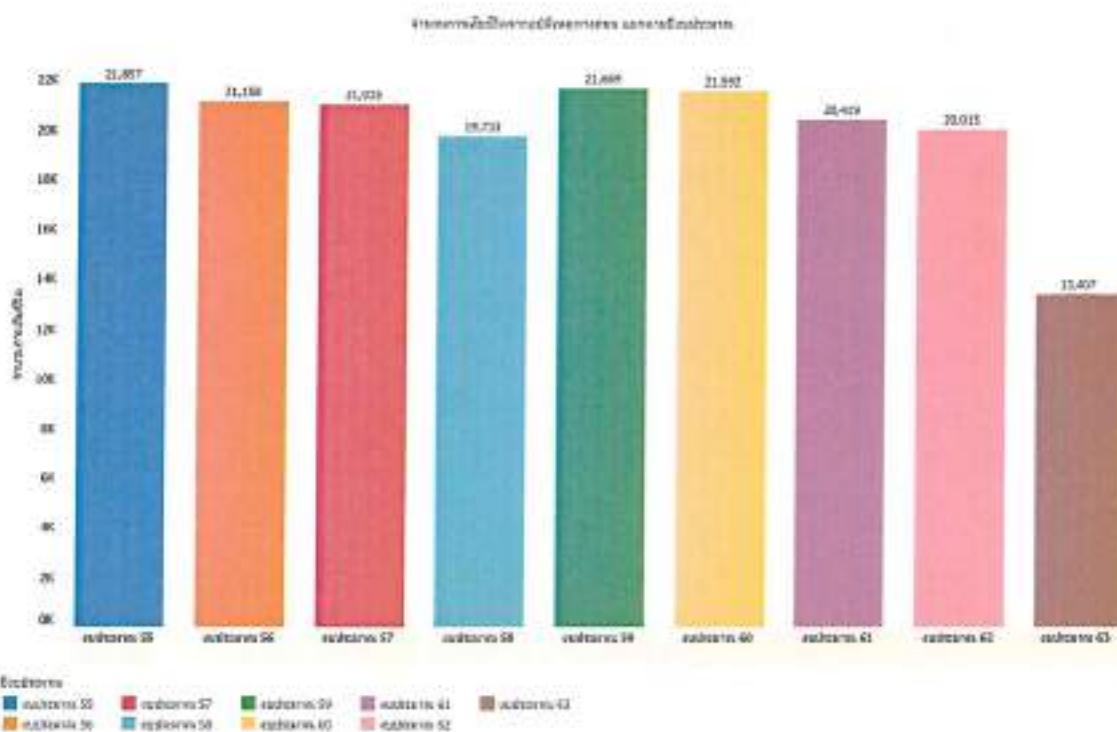
๑. เห็นควรให้พิจารณาฐานข้อมูลที่จะนำมาคำนวณสัดส่วนของจำนวนการรายที่อุดต่องจาก อุบัติเหตุตามเป้าหมายหลักและตัวชี้วัด ที่กำหนดว่า “ทุกพื้นที่มีการเข้าบินเดือนการขับขี่อย่างปลอดภัย ทำให้ อัตราการตายจากอุบัติเหตุบนท้องถนนลดลง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี” โดยมีตัวชี้วัด ๒ เรื่อง คือ

๑. อัตราการตายจากอุบัติเหตุโดยรวมคลัง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี

๒. อัตราการหายจากอุบัติเหตุโดยรถจักรยานยนต์คลัง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี

โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับฐานข้อมูลที่จะนำมาคำนวณสัดส่วนการลดอัตราการตายจากอุบัติเหตุทางถนน ลักษณะ ร้อยละ ๑๐ โดยใช้ข้อมูล ๓ ฐาน จากการตรวจสอบสุข เป็นฐานที่จะนำไปปรับอัตราที่ลดลง ดังนี้

(๑) ใช้ฐานข้อมูลปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ เทียบกับปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งใน ปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวนการตายจากอุบัติเหตุ ๑๓,๔๐๗ ราย แต่จากจำนวนข้อมูลทั้งกล่าวไม่ได้มี การจัดเก็บข้อมูลครบถ้วนทุกเทศบาล เมื่อจัดจงเทศบาลลงกรณ์จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงไม่มีข้อมูลจัดเก็บในช่วงเทศบาลนี้ และให้นำอีกเลิบงหรือดูแลใน ปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นฐานในการคำนวณสัดส่วนการลดอัตราการตายจากอุบัติเหตุคลัง ร้อยละ ๑๐ จะเป็นตัวชี้วัดที่ท้าทายและกระตุ้นการดำเนินงานแผนงาน/โครงการด้านความปลอดภัยทางถนนให้เกิด ผลสัมฤทธิ์สู่การบรรลุเป้าหมายได้มาก



(๑) ใช้ค่าเฉลี่ยจากข้อมูลสถิติอัตราการตายจากอุบัติเหตุ ย้อนหลัง ๕ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – พ.ศ. ๒๕๖๒ เพียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคำนวณจากค่าเฉลี่ยมืออยู่ฐาน (Median) ของแท็ลิส เทื่อน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒๐,๔๔๔ ราย ดังนั้น หากจะตัดจำนวนอัตราการตายจากอุบัติเหตุลดลงร้อยละ ๑๐ จะมีจำนวนคนตายจากอุบัติเหตุลดลง ๒,๐๔๔ ราย เป็นมีจำนวนคนตายจากอุบัติเหตุจำนวน ๑๘,๔๐๔ ราย

(๒) ใช้ฐานข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวน ๑๐,๐๓๕ ราย โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเป็นข้อมูลที่มีการเก็บสถิติตลอดทั้งปีและครบถ้วน ซ่วงเทคโนโลยีด้วย ดังนั้น หากจะตัดอัตราการตายจากอุบัติเหตุลดลงร้อยละ ๑๐ จะมีจำนวนคนตายจากอุบัติเหตุลดลง ๑,๐๐๓ ราย เป็นมีจำนวนคนตายจากอุบัติเหตุจำนวน ๙,๐๓๒ ราย

จากการพิจารณาฐานข้อมูลที่จะนำมาใช้คำนวณสัดส่วนอัตราการตายจากอุบัติเหตุบนท้องถนนลดลง ร้อยละ ๑๐ ต่อปี เห็นควร ให้ใช้ค่าเฉลี่ยจากข้อมูลสถิติอัตราการตายจากอุบัติเหตุ ย้อนหลัง ๕ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – พ.ศ. ๒๕๖๒ เพียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คำนวณจากค่าเฉลี่ยมืออยู่ฐาน (Median) ซึ่งม่าจะใกล้เคียงกับข้อเท็จจริง และมีความเหมาะสมมากที่สุด โดยมีข้อมูลตามตารางค่าเป้าหมายผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลดลงร้อยละ ๑๐ ดังนี้

ตารางค่าเป้าหมายผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลดลงร้อยละ ๑๐

ลำดับ	จังหวัด	ค่าเป้าหมายผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลดลงร้อยละ ๑๐													ลดลงร้อยละ	ค่าเป้าหมาย
		ตุลาคม	พฤษภาคม	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวม	จำนวนเสียชีวิต	
1	กรุงเทพมหานคร	76	65	74	78	73	83	60	67	62	64	60	63	834	83	751
2	สระบุรี	26	28	31	30	27	22	28	23	26	19	24	29	313	31	282
3	นนทบุรี	23	23	16	18	20	19	26	20	20	20	18	23	246	25	221
4	ปทุมธานี	26	25	30	26	29	34	27	21	27	24	30	23	322	32	290
5	ราชบุรี	35	31	35	39	29	33	30	26	30	25	27	27	367	37	330
6	ฉะเชิงเทรา	9	8	11	10	8	6	0	11	8	7	6	7	100	10	90
7	สระบุรี	29	29	35	29	32	28	28	23	21	27	25	20	326	33	293
8	ลพบุรี	6	9	12	6	6	5	6	4	5	7	6	7	82	8	74
9	พิษณุโลก	9	10	13	10	9	10	12	9	7	10	12	8	119	12	107
10	สระบุรี	25	34	31	30	29	27	26	31	23	28	26	21	331	33	298
11	ราชบุรี	61	68	77	73	66	66	66	73	55	54	68	55	782	78	704
12	เชียงใหม่	36	35	45	44	33	43	42	45	36	35	38	46	476	48	428
13	ขอนแก่น	21	20	27	24	25	25	21	26	29	21	20	16	273	27	246
14	ตราด	8	7	7	7	7	9	6	5	6	7	9	4	82	8	74
15	อุดรธานี	28	31	31	36	27	34	29	26	22	23	27	22	336	34	302
16	ปราจีนบุรี	16	23	27	30	23	26	20	21	16	17	16	18	251	25	226
17	นครนายก	9	9	11	11	9	7	12	8	6	7	9	10	108	11	97
18	สระแก้ว	21	20	19	29	22	27	21	18	17	16	19	14	243	24	219
19	นครราชสีมา	70	79	100	89	85	88	77	70	73	73	63	66	933	93	840
20	บุรีรัมย์	35	39	44	44	40	39	39	31	33	33	33	25	439	44	395
21	สุรินทร์	31	37	36	35	31	27	39	28	27	32	22	25	370	37	333
22	หนองบัวฯ	26	30	37	30	23	25	28	25	25	17	22	24	312	31	281
23	อุบลราชธานี	50	58	59	63	49	62	58	62	37	43	40	38	599	60	539
24	ยโสธร	12	14	12	10	14	11	11	13	14	11	7	14	143	14	129
25	ชัยภูมิ	18	20	26	22	19	24	30	23	16	18	19	19	254	25	229
26	อ่างทอง	4	7	9	7	4	7	6	6	5	6	6	6	73	7	66
27	ปัตตานี	13	7	11	8	7	13	7	5	8	7	6	3	95	10	86
28	สงขลา	7	10	13	11	9	12	9	8	9	7	5	8	108	11	97
29	อุบลฯ	41	43	58	52	49	45	48	41	37	40	41	39	534	53	481

พารามิเตอร์เชิงจักษุบัญชีทางการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อหัวข้อที่ ๑๐

ลำดับ	ชื่อข้อวัด	พารามิเตอร์เชิงจักษุบัญชีทางการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๒ (๑. พ.ศ. ๕๗ - ๓๐ กศ. ๖๒)													ผลรวมหัวข้อที่ ๑๐	
		ค่าเฉลี่ย	มาตรฐาน	สัมภพ	ผลกระทบ	ความก้าวหน้า	มีน้ำใจ	ผ่อนปรน	อนุรักษ์	มีมนุษย์	กระบวนการ	ที่น่าสนใจ	กิจกรรม	รวม	จำนวนหัวข้อที่ ๑๐	คะแนน
๓๐	ดูแลรักษา	๓๐	๔๒	๔๘	๔๐	๓๕	๓๒	๓๓	๓๔	๒๘	๒๙	๒๗	๒๗	๔๐๕	๔๑	๓๖๕
๓๑	สอน	๒๓	๑๙	๒๐	๒๒	๒๒	๒๑	๑๖	๑๔	๑๖	๑๖	๑๓	๑๘	๒๒๐	๒๒	๑๙๖
๓๒	พัฒนาศักยภาพ	๙	๑๑	๑๔	๑๓	๑๒	๑๑	๑๓	๙	๑๐	๙	๑๐	๑๐	๑๓๑	๑๓	๑๑๘
๓๓	นำงานสาธารณะ	๒๔	๒๒	๒๔	๑๕	๒๒	๒๕	๒๔	๒๑	๒๐	๑๖	๑๗	๒๐	๒๕๐	๒๕	๒๒๕
๓๔	สืบทอดสืบสาน	๒๒	๓๕	๓๒	๓๖	๒๘	๒๕	๓๑	๓๐	๒๖	๒๓	๒๒	๒๒	๓๓๒	๓๓	๒๙๙
๓๕	การบริการ	๑๘	๒๖	๑๙	๑๙	๑๘	๒๖	๒๔	๑๖	๒๖	๑๙	๑๙	๑๘	๒๔๘	๒๕	๒๒๓
๓๖	ลดภาระ	๒๔	๒๘	๓๔	๓๒	๒๙	๓๑	๓๓	๒๗	๒๒	๒๗	๒๐	๒๒	๓๒๙	๓๓	๒๙๖
๓๗	น้อมถอดแบบ	๑๔	๑๒	๑๖	๑๖	๑๔	๑๔	๑๕	๑๑	๑๔	๙	๑๒	๘	๑๕๕	๑๖	๑๔๐
๓๘	บูรณาการ	๙	๑๐	๑๔	๑๐	๙	๙	๘	๘	๗	๕	๖	๘	๑๐๓	๑๐	๙๓
๓๙	เป็นเพื่อน	๔๕	๖๐	๖๑	๕๑	๕๓	๕๖	๕๒	๔๔	๔๐	๔๕	๔๓	๔๓	๕๙๓	๕๙	๕๓๔
๔๐	สั่งสอน	๑๕	๑๓	๑๕	๑๔	๑๘	๑๙	๑๓	๙	๑๒	๑๐	๑๗	๑๓	๑๖๘	๑๗	๑๕๑
๔๑	ถ่ายทอด	๒๒	๒๔	๒๗	๒๒	๒๕	๒๖	๒๑	๒๑	๒๒	๑๖	๑๕	๑๘	๒๕๙	๒๖	๒๓๓
๔๒	ดูแลรักษา	๑๒	๑๓	๑๗	๑๖	๑๐	๑๙	๑๔	๑๔	๑๒	๙	๖	๑๒	๑๕๔	๑๕	๑๓๙
๔๓	สอน	๑๖	๑๔	๑๗	๑๐	๑๑	๑๙	๑๔	๑๑	๙	๑๑	๗	๑๑	๑๕๐	๑๕	๑๓๕
๔๔	บ้าน	๘	๘	๑๐	๑๕	๑๓	๗	๑๑	๘	๘	๖	๗	๖	๑๐๗	๑๑	๙๖
๔๕	สอน	๑๐	๑๔	๑๐	๑๖	๑๑	๑๓	๑๔	๑๐	๑๒	๘	๑๒	๑๒	๑๓๘	๑๔	๑๒๔
๔๖	สืบทอดสืบสาน	๓๙	๔๙	๕๓	๓๖	๔๔	๔๑	๕๐	๓๕	๓๖	๓๒	๓๐	๓๑	๔๗๖	๔๘	๔๒๘
๔๗	เผยแพร่องค์ความรู้	๕	๕	๕	๔	๕	๒	๓	๒	๓	๓	๒	๒	๔๔.๕	๔	๔๐
๔๘	น้อมถอดแบบ	๓๔	๓๕	๓๖	๔๕	๓๖	๓๖	๓๙	๒๙	๒๖	๓๐	๓๑	๔๐๙	๔๑	๓๖๘	
๔๙	ดูแลรักษา	๗	๙	๑๒	๙	๘	๑๑	๑๓	๖	๗	๗	๔	๘	๑๐๑	๑๐	๙๑
๕๐	ถ่ายทอด	๑๗	๒๑	๒๔	๒๖	๑๖	๒๓	๒๖	๑๗	๒๑	๒๐	๑๑	๑๙	๒๔๑	๒๔	๒๑๗
๕๑	สอน	๑๔	๑๓	๑๖	๑๙	๑๒	๑๔	๑๘	๑๕	๑๖	๙	๑๐	๑๓	๑๖๙	๑๗	๑๕๒
๕๒	สืบทอดสืบสาน	๑๖	๑๔	๑๙	๑๕	๑๒	๑๗	๑๓	๙	๑๒	๑๐	๑๐	๑๐	๑๕๕	๑๖	๑๔๐
๕๓	พัฒนาศักยภาพ	๓๓	๓๙	๓๘	๓๑	๒๘	๓๓	๓๖	๓๑	๒๓	๒๗	๑๙	๒๒	๓๖๐	๓๖	๓๒๔
๕๔	สอน	๑๕	๑๕	๑๘	๑๕	๑๔	๑๘	๑๕	๑๑	๑๒	๑๒	๑๑	๑๕	๑๗๑	๑๗	๑๕๔
๕๕	เผยแพร่องค์ความรู้	๓๐	๓๔	๓๗	๓๙	๒๙	๓๗	๓๑	๒๔	๓๐	๒๔	๒๐	๒๕	๓๖๐	๓๖	๓๒๔
๕๖	สอน	๒๘	๓๑	๒๘	๒๘	๒๗	๓๑	๒๙	๒๕	๒๙	๒๓	๒๒	๒๖	๓๒๗	๓๓	๒๙๔
๕๗	สอน	๒๖	๒๒	๓๗	๓๑	๓๑	๒๙	๒๗	๒๓	๒๐	๒๕	๒๓	๒๗	๓๒๐	๓๒	๒๘๘
๕๘	ดูแลรักษา	๒๓	๓๔	๓๒	๓๓	๓๔	๓๐	๓๒	๒๙	๓๐	๒๔	๓๑	๒๕	๓๕๗	๓๖	๓๒๑

ค่าเป้าหมายที่ต้องการปฏิเสธทางในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลดลง ๑๐%

ลำดับ	ชื่อจังหวัด	ค่าเป้าหมายที่ต้องการปฏิเสธทาง (Median) ของแต่ละสื่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๒ (๑ ก.ค. ๕๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๒)												ลดลง ๑๐%		
		สุภาพม	นักศึกษา	ข้าราชการ	นักเรียน	ครุภากัมม์	นักศึกษา	พยาบาล	นักเรียน	นักศึกษา	ครุภากัมม์	นักเรียน	รวม	จำนวนที่ต้องลด	คงเหลือ	
59	นนทบุรี	29	36	38	33	38	36	30	30	34	29	31	30	394	39	355
60	สมุทรปราการ	18	16	17	16	16	10	17	10	16	14	15	12	177	18	159
61	สระบุรี	6	5	5	4	3	4	3	3	6	2	3	3	45.5	5	41
62	เชียงใหม่	16	16	23	16	17	13	15	16	18	18	13	13	194	19	175
63	ปะจัง	19	26	19	25	28	30	23	21	21	19	17	17	265	27	239
64	นครศรีธรรมราช	39	38	37	37	36	44	43	36	35	38	41	42	466	47	419
65	กระบี่	15	12	20	17	17	17	16	13	16	18	11	11	181	18	163
66	พัทลุง	8	6	9	7	8	8	10	5	4	7	6	6	86	9	77
67	สตูล	9	11	14	17	15	17	14	13	12	13	11	11	157	16	141
68	ยะลา	32	29	33	30	33	37	32	33	25	34	36	28	382	38	344
69	สงขลา	6	6	2	5	4	5	5	3	3	2	3	1	43	4	39
70	ราชบุรี	15	14	18	17	15	14	23	16	15	18	18	17	200	20	180
71	สิงห์บุรี	30	31	26	38	34	41	34	37	39	39	33	38	424	42	382
72	อุดรธานี	6	4	4	7	6	7	4	4	4	6	6	4	62	6	56
73	เลย	14	17	14	18	18	22	21	13	17	17	14	13	203	20	183
74	หนองคาย	12	13	15	10	13	17	12	10	13	13	12	16	156	16	140
75	ปัตตานี	8	7	5	5	9	12	11	6	11	10	8	8	100	10	90
76	ยะลา	6	4	4	4	5	7	8	6	8	8	7	9	76	8	68
77	นราธิวาส	10	10	12	13	10	12	13	12	15	12	20	15	154	15	139
รวม		1,655	1,792	1,983	1,898	1,759	1,886	1,830	1,581	1,560	1,516	1,486	1,501	20,449	2,045	18,404

๙๔

๒. เห็นควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำจังหวัด เพื่อให้เกิดความเห็นชอบและมีความคล่องตัวในการจัดการประชุมเห็นควรให้มีการเพิ่มเติมอนุกรรมการฯ ดังนี้

- ให้เพิ่ม “ชนส่งจังหวัด” เป็นรองประธานอนุกรรมการ ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดติดภารกิจจะได้สามารถดำเนินการจัดการประชุมได้

- ให้เพิ่ม “หัวหน้ากลุ่มวิชาการชนส.” ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานชนส่งจังหวัด เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

- ให้เพิ่ม “นักวิชาการชนสจ.สำนักอนุกรรมการ/ปฏิบัติการ” ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานชนส่งจังหวัด เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. เห็นควรให้แก้ไขเพิ่มเติมอ้างหน้าที่ และวาระการคัดกรองตำแหน่งของคณะกรรมการฯ ดังนี้

- ข้อที่ ๑ แก้ไขข้อความเป็น “บูรณาการเพื่อขับเคลื่อนความปลอดภัยให้เชื่อมโยงกับศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัด (ทปจ. จังหวัด) และเป็นไปตามทิศทางที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนกำหนด เพื่อดำเนินโครงการต้านความปลอดภัยในพื้นที่จังหวัด โดยเฉพาะการลดอุบัติเหตุจากการชนยานยนต์”

- ข้อที่ ๒ แก้ไขข้อความเป็น “กำกับติดตามการดำเนินงานและรายงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางตามที่ กปด. กำหนด และให้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานภายใต้จังหวัด” เพื่อให้มีการกำกับติดตามการใช้เดินที่จัดสรรของงบประมาณฯ/โครงการที่ขอรับจัดสรรเงิน

- ข้อที่ ๓ แก้ไขข้อความเป็น “พิจารณาการขอรับจัดสรรและกลับกรองของคำขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนที่กรรมการชนสจ.ทางบกกำหนด” และตัดคำว่า “พิจารณาอนุมัติในวงเงินไม่เกิน ๒ แสนบาท ต่อ ๑ คัน/ครั้ง” ออก โดยให้ไปลงในรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขการจัดสรรเงินแทน

- ข้อที่ ๔ เพิ่มเติมคำว่า “มีอำนาจ” และ “ที่ปรึกษา” เป็น มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/ที่ปรึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเกี่ยวกับการพิจารณาหรือปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

- ข้อที่ ๕ แก้ไขข้อความเป็น “ดำเนินการตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนมอบหมาย”

๔. เห็นควรให้ในแนวทางการจัดสรรเงินให้ส่วนภูมิภาค ตามแนวทางที่ ๖.๒ คือ จัดสรรตามยอดประมูล ร้อยละ ๓๐ ยอดจัดเก็บ ร้อยละ ๔๐ และสถิติการการเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุแบบอิงเกณฑ์ ร้อยละ ๑๐ มีความเห็นชอบและได้รับการดำเนินงาน โดยให้ใช้ข้อมูล ๓ ฐาน ของกระทรวงสาธารณสุข

๕. เห็นควรให้มีการเพิ่มวงเงินที่จัดสรรในปีถัดไป ให้กับจังหวัดที่มีผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต้านความปลอดภัยทางถนน ได้บรรลุเป้าหมายท่าให้อัตราการตายลดลง ร้อยละ ๑๐ โดยให้มีการเพิ่มวงเงินที่จัดสรรมากกว่าวงเงินตามเกณฑ์ที่กำหนด

๖. เห็นควรให้มีการจัดประชุมซักข้อมูลการดำเนินงานให้กับสำนักงานชนส่งจังหวัด หลังจากที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำจังหวัดแล้ว เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้เกิดขึ้นให้กับสำนักงานชนส่งจังหวัดได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาจัดสรรเงินแผนงาน/โครงการต้านความปลอดภัยให้ถูกต้อง ตรงกัน

โดยคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบในหลักการทบทวนที่ผ่านเข้ามามาก่อน และให้ฝ่ายเลขานุการรับความเห็นของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการแก้ไขร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จังหวัดขอนแก่นคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็นคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ในการพิจารณาจัดสรรงบเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด นอกจากพิจารณาจัดสรรรายอคปะบุค อยอดจัดเก็บ ผลิตภัณฑ์อุบัติเหตุแล้ว เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมควรคำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัดประกอบการพิจารณาด้วย จึงเห็นควร พิจารณาจัดสรรเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด โดยแบ่งกลุ่มจังหวัดเป็น ๓ ระดับ ตามระดับเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัด ในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมอบหมายให้ อดีตกรรมการชนส่งทางบกเป็นผู้พิจารณากำหนดคงเหลือที่จะจัดสรรเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัดภายใต้เกณฑ์ตั้งกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมคราวต่อไป

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์การขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนฯ ของคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจําจังหวัด

๒. เห็นชอบองค์ประกอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจําจังหวัด

๓. เห็นชอบในหลักการการจัดสรรงบเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัด โดยแบ่งกลุ่มจังหวัดเป็น ๓ ระดับ ตามระดับเศรษฐกิจของแต่ละจังหวัด ในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมอบหมายให้อดีตกรรมการชนส่งทางบกเป็นผู้พิจารณากำหนดคงเหลือที่จะจัดสรรเงินสำหรับขับเคลื่อนความปลอดภัยในเชิงพื้นที่ให้แต่ละจังหวัดภายใต้เกณฑ์ตั้งกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมคราวต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

(นายจิรุธิป วิศาลจิตร)
อดีตกรรมการชนส่งทางบก
กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวอรุณยุทธา จิตประเสริฐชัย)
นักวิชาการชนส่งข้ามอย่าง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสมพงษ์ พิวารอ)
หัวหน้าสำนักงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม