

## หลักเกณฑ์การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรถยนต์ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้จัดตั้งกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ส่วนหนึ่ง เพื่อเป็นทุนสนับสนุน และส่งเสริมด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรเงินกองทุนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้ จึงกำหนดให้หน่วยงานที่ประสงค์จะขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปถ.) สำหรับดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ต้องเป็นโครงการ/แผนงานที่นำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
๒. โครงการ/แผนงานต้องสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของ กปถ.
๓. กรณีเป็นโครงการ/แผนงานที่ดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ต้องเป็นโครงการ/แผนงานของหน่วยงานในสังกัดกรมการขนส่งทางบก โดยหากเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต้องบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ต้องระบุบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน และมีแผนการปฏิบัติงาน การบูรณาการร่วมกันที่เป็นรูปธรรม รวมถึงระบุผลลัพธ์ของโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
๔. กรณีเป็นโครงการ/แผนงานการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนจะเป็นโครงการ/แผนงานของหน่วยงานในสังกัดกรมการขนส่งทางบก หรือหน่วยงานภายนอกก็ได้ โดยต้องเป็นการศึกษาวิจัยเพื่อได้แนวทางนำไปสู่การประยุกต์ใช้ด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน หรือวิจัยและพัฒนาเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน หรือการวิจัยเชิงประจักษ์เพื่อสืบค้นความจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
๕. **หลักการและเหตุผลของโครงการ** ต้องสะท้อนให้เห็นถึง
  - ๕.๑ สภาพของปัญหาที่เกิดขึ้น สถานะของปัญหาที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และแนวโน้มของปัญหาที่จะเกิดขึ้น อย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม รวมถึงข้อมูลในเชิงสถิติ โดยปัญหาที่ระบุต้องเป็นปัญหาที่มีผลต่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและต้องสอดคล้องกับกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ
  - ๕.๒ การวิเคราะห์ถึงสาเหตุของปัญหา เพื่อชี้ให้เห็นถึงแนวทางในการแก้ไข และความจำเป็นที่ต้องดำเนินการตามแนวทางนั้น
  - ๕.๓ การมุ่งตอบสนองต่อนโยบายเร่งด่วนด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนตามยุทธศาสตร์กรมการขนส่งทางบก ยุทธศาสตร์กระทรวง หรือยุทธศาสตร์ประเทศเป็นสำคัญ
  - ๕.๔ กรณีเป็นการดำเนินการเช่นเดียวกับโครงการในปีที่ผ่านมา (โครงการเดิม) ต้องระบุผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา และความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการนั้นอีกในปีปัจจุบัน
๖. **วัตถุประสงค์ของโครงการ** ต้องมีความชัดเจนและสามารถสัมฤทธิ์ผลด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้ด้วยการดำเนินโครงการตามที่เสนอขอรับจัดสรรอย่างแท้จริง
๗. **ผลผลิตของโครงการ** ต้องระบุรายละเอียดของผลผลิตที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม และต้องระบุกลุ่มเป้าหมาย ช่วงเวลา พื้นที่ และปริมาณ ที่ผลผลิตนั้นจะเกิดขึ้นอย่างชัดเจนด้วย
๘. **แผนงาน (ขอบเขตการดำเนินงาน/ขอบเขตการศึกษาวิจัย) และแผนเงิน** ต้องมีความชัดเจน สอดคล้อง เหมาะสม และสามารถดำเนินการได้จริงตามที่ระบุ เพราะหากไม่สามารถดำเนินการได้ก็ตามระบอบอาจมีการพิจารณายกเลิกการจัดสรรเงินมิให้ดำเนินโครงการนั้นอีกต่อไป โดย
  - ๘.๑ **แผนงาน(ขอบเขตการดำเนินงาน/ขอบเขตการศึกษาวิจัย)** ต้องอธิบายรายละเอียดของกิจกรรม กระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานของโครงการ เริ่มตั้งแต่ได้รับจัดสรรเงินจาก กปถ. แล้วและการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งผลลัพธ์และเพื่อการบรรลุตัวชี้วัดของโครงการ จนถึงสรุปปิดโครงการ

/หากเป็นโครงการ...

หากเป็นโครงการที่ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้าง **ต้องมีขอบเขตของงาน (TOR) ที่จัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับอนุมัติแล้ว** แนบมาพร้อมแบบคำขอรับจัดสรรเงิน กปถ. ด้วย ซึ่งเมื่อได้รับจัดสรรเงินแล้ว สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยกำหนดระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๘.๒ **แผนเงิน ต้องระบุจำนวนเงิน และช่วงเวลา** และโครงการที่จะสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้จริง สำหรับการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน โดยหากเป็นโครงการที่ต้องมีการตรวจรับงานเป็นรายงวด ต้องระบุเนื้องาน ระยะเวลา และจำนวนเงินในแต่ละงวดอย่างชัดเจน **รวมทั้งต้องมีการตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ ก่อนยื่นขอรับจัดสรร**

๙. **ตัวชี้วัดของโครงการ** ทั้งด้านปริมาณและด้านคุณภาพ ต้องมีความชัดเจน สามารถวัดผลการปฏิบัติงานได้จริง และสามารถก่อให้เกิดผลด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้โดยตรง เป็นรูปธรรม รวมถึงสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ภายในระยะเวลาของโครงการ โดยต้องระบุวิธีการวัดผลและข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานที่ใช้สอบทานตัวชี้วัดด้วย

๑๐. ต้องแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าการดำเนินโครงการที่ขอรับจัดสรรเงินจาก กปถ. สามารถก่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้อย่างไร

๑๑. การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย วงเงินค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ และการใช้จ่ายเงิน กปถ. ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง และระเบียบของ กปถ. รวมถึงระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม กำหนดรายการค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ เช่น ไม่สามารถจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ บางประเภทได้ (เสื้อยืด เสื้อแจ็คเก็ต และหมวกนิรภัย เป็นต้น) หรือโครงการด้านการศึกษาวิจัย กำหนดวงเงินค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานงบประมาณ เป็นต้น

๑๒. **ต้องเป็นโครงการ/แผนงานที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว** และต้องมีรายละเอียดครบถ้วน สมบูรณ์ ตามแบบคำขอรับจัดสรรเงิน กปถ. ที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๑๓. **หากเป็นโครงการ/แผนงานที่ต้องจัดหาที่ดินและหรือมีสิ่งก่อสร้าง**

๑๓.๑ ให้ทำการสำรวจสถานที่ก่อสร้างและออกแบบรายละเอียดพร้อมทั้งจัดทำประมาณการราคาก่อสร้าง โดยแนบรายละเอียดการคำนวณราคากลางตาม BOQ. และหรือหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้วย

๑๓.๒ กรณีก่อสร้างทดแทน สิ่งก่อสร้างเดิมที่เสื่อมสภาพ ต้องแสดงภาพการใช้งานของสิ่งก่อสร้างเดิม แสดงความจำเป็นที่ต้องก่อสร้างใหม่แทนการปรับปรุงของเดิม และคาดการณ์ผลลัพธ์ที่ส่งผลต่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภายหลังการก่อสร้างเสร็จสิ้น

๑๓.๓ กรณีปรับปรุง/พัฒนา/ก่อสร้างเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพหรือรองรับปริมาณงานที่ส่งผลต่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนที่เพิ่มขึ้น ต้องจัดทำแผนการขยายหรือเพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานอย่างชัดเจน

๑๔. **หากเป็นโครงการ/แผนงานที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์**

๑๔.๑ ต้องมีความพร้อม มีคุณลักษณะเฉพาะ มีประมาณการราคาหรือผลการสอบราคาราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ หากไม่มีรายการตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ใช้เกณฑ์ราคาตามหนังสือกรมการขนส่งทางบกที่ คค ๐๔๑๖/ว ๕๓๖ ลว. ๒๐ มิ.ย. ๖๑ หรือให้ใช้ชื่อที่เหมาะสมและเกณฑ์ราคาตามราคากลาง และมีสถานที่/พื้นที่พร้อมรองรับครุภัณฑ์ และมีการตรวจสอบและดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๔.๒ กรณีจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน ต้องแสดงภาพการใช้งานของครุภัณฑ์เดิม แสดงความจำเป็นที่ต้องจัดหาใหม่แทนการซ่อมแซมของเดิม และคาดการณ์ผลลัพธ์ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภายหลังการจัดหาเสร็จสิ้น

๑๔.๓ กรณีปรับปรุง/พัฒนา/ซ่อมแซม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพหรือรองรับปริมาณงานที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนที่เพิ่มขึ้น ต้องจัดทำแผนการขยายหรือเพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมาย/ปริมาณงานอย่างชัดเจน

**๑๕. หากเป็นโครงการ/แผนงานที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ**

๑๕.๑ ให้ทุกหน่วยงาน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ต้องมีหนังสือที่ส่งแผนงาน/โครงการที่จะเสนอขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) เพื่อนำเสนอ CIO ของกรมการขนส่งทางบก แนบมาพร้อมแบบคำขอรับจัดสรรเงิน กปถ. ด้วย

๑๕.๒ กรณีเป็นค่าเช่าบริการเครือข่าย ต้องมีความสอดคล้องกับปริมาณงาน แต่หากมีการตั้งค่าเช่าบริการเครือข่ายเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงการเพิ่มความเร็วของเครือข่ายในการบริการขึ้นด้วย

๑๕.๓ กรณีเป็นการบำรุงรักษาระบบงาน ต้องเป็นไปตามเกณฑ์กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและเกณฑ์อนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้กำหนดให้บำรุงรักษาได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินในการจ้าง โดยพิจารณาตามระยะเวลาหลังจากการพัฒนาเสร็จแล้ว ดังนี้

- ปีที่ ๑ ไม่ตั้งงบประมาณบำรุงรักษา เนื่องจากยังอยู่ในระยะเวลารับประกันผลงาน (หลังสิ้นสุดการตรวจรับงาน ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานที่พัฒนาเป็นเวลายาวไม่น้อยกว่า ๑ ปี)
- ปีที่ ๒ ให้คิดค่าบำรุงรักษาร้อยละ ๗ ของวงเงินในการพัฒนา
- ปีที่ ๓ ให้คิดค่าบำรุงรักษาร้อยละ ๘ ของวงเงินในการพัฒนา
- ปีที่ ๔ ให้คิดค่าบำรุงรักษาร้อยละ ๙ ของวงเงินในการพัฒนา
- ปีที่ ๕ ขึ้นไป ให้คิดค่าบำรุงรักษาร้อยละ ๑๐ ของวงเงินในการพัฒนา

๑๕.๔ กรณีเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับปริมาณงานและการใช้จ่ายจริง และเป็นไปตามเกณฑ์ราคามาตรฐานปัจจุบันของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือเกณฑ์ราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ กรณีไม่มีราคามาตรฐานให้เทียบจากราคาตลาดในปัจจุบัน

**๑๖. หากเป็นโครงการ/แผนงานที่ต้องมีการฝึกอบรมและการสัมมนา**

๑๖.๑ พิจารณาใช้สถานที่ราชการ และวิทยาการควรเป็นบุคลากรของรัฐเป็นลำดับแรก รวมทั้งควรพิจารณาจำนวนคน และระยะเวลาการอบรมสัมมนาให้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ได้รับ

๑๖.๒ การจัดฝึกอบรมสัมมนา กำหนดรายการค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑๖.๓ หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดให้มีการศึกษาดูงานในต่างประเทศ ควรพิจารณาทบทวนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและประหยัด และให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่องการพัฒนาศักยภาพภาครัฐโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ (ตามหนังสือเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร.๐๕๐๖/ว ๑๖๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

**๑๗. หากเป็นโครงการ/แผนงานที่ต้องมีการจ้างที่ปรึกษา**

๑๗.๑ งานให้บริการเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐ ให้หน่วยงานพิจารณาเลือกจ้างที่ปรึกษาไทยที่มีความรู้ความสามารถในด้านที่เกี่ยวข้องก่อนเป็นลำดับแรก โดยที่ปรึกษาจะต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง เว้นแต่จะมีหนังสือรับรองจาก

ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีทีปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานข้างนั้น หากมีความจำเป็น และไม่อาจจัดจ้างทีปรึกษาไทยที่เหมาะสมได้ ให้จ้างทีปรึกษาต่างประเทศได้ในกรณี ดังต่อไปนี้ (ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๐)

๑๗.๒ อัตราจ้างของหัวหน้าโครงการประสบการณ์ไม่เกิน ๒๐ ปี และประสบการณ์ของนักวิชาการ/ผู้เชี่ยวชาญ/ทีมงานที่ปรึกษาไม่ควรเกิน ๑๐ ปี โดยให้พิจารณาจ้างทีปรึกษาอิสระ สถาบันวิชาการของรัฐ หรือองค์กรที่ปรึกษาของรัฐเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงคุณสมบัติและประสบการณ์ให้เหมาะสมกับลักษณะงานของโครงการ และพิจารณาจำนวนคนรวมถึงระยะเวลา (Man-Month) ในการจ้างทีปรึกษาให้เหมาะสมเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ

๑๗.๓ ค่าใช้จ่ายในการจ้างทีปรึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ และไม่มีลักษณะเป็นงานประจำ ให้พิจารณาอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปอย่างประหยัด เหมาะสม และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างทีปรึกษา

๑๘. หากเป็นโครงการ/แผนงานที่ต้องมีการจ้างเหมาบริการบุคคล ต้องมีการวิเคราะห์ค่างานและแนบรายละเอียดคุณลักษณะงาน (Job Description) มาพร้อมแบบคำขอรับจัดสรรเงิน กปถ. ด้วย

๑๙. เมื่อได้รับจัดสรรเงินจาก กปถ. แล้ว ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑๙.๑ ต้องดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และต้องใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามรายการที่ได้รับอนุมัติจัดสรรเงินจาก กปถ.

๑๙.๒ ต้องสื่อสารถึงภาพลักษณ์ของ กปถ. ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และให้แสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) พร้อมข้อความ “ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปถ.)” ทุกครั้งที่มีการดำเนินกิจกรรมของโครงการ และกรณีที่เป็น การดำเนินกิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบและช่องทางต่างๆ ให้จัดส่งไฟล์/ภาพ/ข้อมูล ให้ กปถ. ทันทีที่ผลิตเสร็จเรียบร้อยหรือที่มีการเผยแพร่

๑๙.๓ ต้องรายงานผลการดำเนินการและผลการใช้จ่ายเงิน ในระบบงานกองทุนฯ ตามลิงก์ <http://๑๒๒.๑๕๕.๒๑๐.๑๙> ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ หากไม่ส่งรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้ได้รับจัดสรรต้องเข้าชี้แจงต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

๑๙.๔ ต้องสรุปปิดโครงการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๙.๔.๑ สรุปปิดโครงการในระบบงานกองทุนฯ ตามลิงก์ <http://๑๒๒.๑๕๕.๒๑๐.๑๙>

๑๙.๔.๒ ส่งรายงานสรุปปิดไปยังสำนักงานกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประกอบด้วย รายงานการสรุปปิดโครงการ และ one page

๑๙.๕ ส่งไฟล์รายงานสรุปปิดและภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ ในรูปแบบ CD-Rom หรือส่งไฟล์ทาง E-mail : [korportor9@gmail.com](mailto:korportor9@gmail.com)

๒๐. กรณีโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินไปแล้ว ๔ เดือนแต่ยังมิได้เริ่มดำเนินงานหรือยังไม่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ยกเลิกการขอรับจัดสรรเงิน เนื่องจากแสดงถึงความไม่พร้อมของโครงการ

\*\*\*\*\*