

ประมาณการรายจ่าย (จำแนกตามผลผลิต)

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ
๑. ค่าวิทยากร	๔๒๒,๔๐๐	- วิทยากรหลัก ๒ คน ๆ ละ ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๒,๐๐๐.- จำนวน ๘ รุ่น เป็นเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท - วิทยากรประจำกลุ่ม ๓ คน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง ๆ ละไม่เกิน ๑,๒๐๐.- จำนวน ๘ รุ่น เป็นเงิน ๒๓๐,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๒,๔๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร	๔๑๐,๘๐๐	- วันแรก ไม่ครบทุกมือ ผู้เข้าร่วมอบรม ๒๒๘ คน/๗๐๐.- เป็นเงิน ๑๕๙,๖๐๐ บาท + วิทยากร ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่ ๑๕ คน/๗๐๐.-/๘ รุ่น เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท + ประ찬ในพิธีเปิด และผู้ติดตาม ๕ คน/ ๗๐๐.-/๘ รุ่น เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินวันแรก ๒๗๑,๖๐๐ บาท - วันที่สอง ๑ มือ ผู้เข้าอบรม ๒๒๘ คน/๔๐๐.-เป็นเงิน ๙๑,๒๐๐ บาท + วิทยากร ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่ ๑๕ คน/๔๐๐.-/๘ รุ่น เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินวันที่ ๒ ๑๓๙,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑๐,๘๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	๗๑,๖๐๐	ผู้อบรมคนละ ๒๒๘ คน/๕๐.-/๔ มือ เป็นเงิน ๔๕,๖๐๐ บาท + วิทยากร ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่ ๑๕ คน/๕๐.-/๔ มือ/๘ รุ่น เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท + ประ찬ในพิธีเปิดและ ผู้ติดตาม ๕ คน /๕๐.-/ ๘ รุ่น เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๑,๖๐๐ บาท
๔. ค่าห้องพัก	๗๒๘,๔๐๐	ผู้เข้าอบรม ๒๒๘ คน/๙๐๐.- /๒ คืน เป็นเงิน ๔๑๐,๔๐๐ บาท + ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่ ๑๐ คน/๙๐๐.-/๒ คืน/ ๘ รุ่น เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท + วิทยากร ๕ คน (พักเดียว)/๑,๔๕๐.-/๒ คืน/๘ รุ่น เป็นเงิน ๑๑๖,๐๐๐ บาท ประ찬ในพิธีเปิด และ ผู้ติดตาม ๕ คน(พักเดียว) /๑,๔๕๐.-/ ๘ รุ่น /๑ คืน เป็นเงิน ๕๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๒๘,๔๐๐ บาท
๕. ค่ายานพาหนะ	๙๕๓,๖๐๐	๑. ค่าเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทาง และกรณีได้รับอนุมัติเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัว เหมายจ่าย กม.ละ ๔ บาท ในการจัดอบรมในพื้นที่ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ และภาคใต้ ๒๒๘ คน /๑,๒๐๐.- เป็นเงิน ๒๗๓,๖๐๐ บาท ๒. วิทยากรและผู้สังเกตการณ์ เดินทางโดยรถตู้ หรือรถโดยสารประจำทาง หรือเครื่องบิน ๑๕ คน/๔,๐๐๐.- /๘ รุ่น เป็นเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท ๓. ประ찬ในพิธีเปิด และผู้ติดตาม เฉลี่ยครั้งละ ๕,๐๐๐.-/๕ คน/๘ รุ่น เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕๓,๖๐๐ บาท
๖. คู่มือในการอบรม	๑๒๕,๐๐๐	จำนวน ๒๕๐ เล่ม ๆ ๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท
๗. ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ พร้อม กระเป๋า	๑๒๓,๒๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น(เครื่องเขียนและอุปกรณ์) ๑๐๐ บาท และค่ากระเป๋า ๓๐๐ บาท รวม ๔๐๐ บาท/๒๒๘ คน เป็นเงิน ๙๑,๒๐๐ บาท + ผู้สังเกตการณ์ ๑๐ คน/๔๐๐.-/ ๘ รุ่น เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๓,๒๐๐ บาท
๘. วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่	๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ .-/๘ ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท
๙. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ .-/๘ ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท
รวม	๒,๙๑๕,๐๐๐	

บันทึกรายงานการตรวจรับพัสดุ กรณีจัดซื้อ
(สำหรับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

แบบ พด ๗๐๐๓

วันที่ เดือน พ.ศ.

เสนอ อชบ. ผ่าน หพด.

ตามที่กรมการขนส่งทางบก ได้ซื้อพัสดุจาก ร้าน เอนกสเตชันเนอรี จำนวน ๓ รายการ ตาม ☐ สัญญา ☒ ใบสั่ง เลขที่ ๐๐๔๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๐๗/๐๘/๒๕๖๓ วงเงิน ๑๙,๒๕๐.๐๐ บาท กำหนดส่งมอบภายในวันที่ ๑๔/๐๘/๒๕๖๓ และแต่งตั้งให้ ข้าพเจ้า นางสาวณปภัช ธรรมคันธี เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๙/๐๘/๒๕๖๓ และ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุแล้ว
ปรากฏผลดังนี้

☒ ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง และส่งมอบภายในกำหนดเวลา

☐ บกพร่อง เนื่องจาก

☐ ส่งของถูกต้องแต่ช้ากว่ากำหนด วัน

☐ กรณีอื่นๆ

คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า

☐ เห็นควรรับพัสดุดังกล่าวไว้ใช้ราชการ และจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายต่อไป

☐

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

เรียน เจ้าหน้าที่พัสดุ

เพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานว่าได้
ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุถูกต้องและมีหนี้ผูกพัน
ถึงกำหนดที่ต้องจ่ายเงินแล้วหรือไม่

(ลงชื่อ)

(.....)

หพด.

(ลงชื่อ)
(นางสาวณปภัช ธรรมคันธี)

เจ้าหน้าที่ตรวจรับ
พัสดุ

เรียน หพด. ผ่าน หจช.

ตรวจสอบแล้วได้ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุถูกต้อง
และหนี้ถึงกำหนดที่จะต้องจ่ายเงินแล้ว

เห็นควรอนุมัติจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายต่อไป

เสนอ ผนร. ผ่าน ทกภ.

เพื่อโปรดทราบและอนุมัติให้ฝ่ายการเงิน

เบิกจ่ายเงินจำนวน บาท ต่อไปด้วย

เนื่องจากได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ แล้ว

ร้านเอกสิทธิ์เต้านเนอร์ (สำนักงานใหญ่)

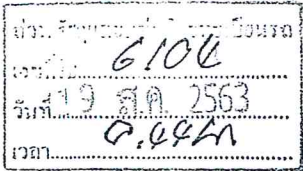
309/1 ถนนพิจัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

(02) 241-1417, (02) 241-3676

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100202187890

ต้นฉบับใบกำกับภาษี/ใบส่งของและใบแจ้งหนี้

(เอกสารออกเป็นชุด)



เลขที่ใบกำกับ 07849

วันที่ 19 ส.ค. 2563

ชื่อ-ที่อยู่ กรมการขนส่งทางบก
1032 ถ.พหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กทม. 10900

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000161328 สำนักงานใหญ่

ตามใบสั่งเลขที่ ลงวันที่

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน	350 ด้าม	5.00	1,750.0
2	แผ่นใสขยายข้างขนาดA4	350 แผ่น	15.00	5,250.0
3	สมุดรายงานA4	350 เล่ม	35.00	12,250.0
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่น เก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน).				17,990.6
จำนวนเงินไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				17,990.6
จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				1,259.3
จำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				19,250.0
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ผู้รับสินค้า		วันที่		ผู้ส่งของ
[Signature]		___/___/___		[Signature]

กรมการขนส่งทางบก

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อที่ 00452/2563

หน้าที่ 1/2

วันที่ 7 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ถึง ร้าน เอนกสเดชั่นเนอร์รี่ “ผู้ขาย”

กรมการขนส่งทางบก “ผู้ซื้อ” ตกลงซื้อสิ่งของจากท่านดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย		ราคารวม		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
1	ปากกา สีน้ำเงิน	350	ด้าม	5	00	1,750	00	
2	แฟ้ม ใสขยายข้างขนาด เอ 4	350	แฟ้ม	15	00	5,250	00	
3	สมุด รายงานเอ 4	350	เล่ม	35	00	12,250	00	
	รวม					17,990	65	
	ภาษี 7.00 %					1,259	35	
	รวมทั้งสิ้น 3 รายการ			เป็นเงิน		19,250	00	

(ตัวอักษร) หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน

เมื่อผู้ขายได้ลงนามและรับใบสั่งนี้แล้ว ถือว่าผู้ขายยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขหลังใบสั่งซื้อนี้

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ

(นายสุพล วัชรวงษ์ไพบุลย์)

ตำแหน่งหัวหน้าส่วนพัสดุและแผนป้ายทะเบียนรถ ได้รับมอบอำนาจจาก

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก