



แบบขออนุมติจัดทำโครงการ

เพื่อขอรับจัดสรรงเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ

หน่วยงานที่ขอรับจัดสรร	สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก
ชื่อแผนงาน/โครงการ	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคมนาคม
จำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๑๐,๙๑๖,๗๘๐ บาท (สิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์กรมฯ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและกำกับดูแลการขนส่งทางถนนให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ กปถ.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารแผนงานโครงการ เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูง
ความสอดคล้องกับ กลยุทธ์ กปถ.	กลยุทธ์ที่ ๗ การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่
สถานภาพโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการเดิม <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง (ต่อจากโครงการนำร่องจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคมนาคม)

๒. หลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ของโครงการ

หลักการและเหตุผล : (ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และอื่น ๆ)

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคมนาคมขึ้นในปี ๒๕๖๓ มีเป้าหมายเพื่อเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของกระทรวงคมนาคม ปฏิบัติหน้าที่ในการรองรับภารกิจด้านความปลอดภัยในการคมนาคม ป้องกันและแก้ปัญหาอุบัติเหตุด้านการคมนาคมอย่างมีประสิทธิภาพและเห็นผล เป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่ผลลัพธ์ของการลดอัตราการเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุจราจรและจำนวนครั้งของการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ในการลดอุบัติเหตุและความสูญเสียที่เกิดขึ้นอยู่ทุกวัน การปฏิบัติงานของศูนย์ฯ จึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ รวมทั้งค่าใช้จ่ายดำเนินงาน อื่น ๆ

ในการนี้ สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก จึงมีความประสงค์ขอรับจัดสรรงเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับจัดทำโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคมนาคมให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม เพื่อดำเนินการจัดทำที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการนำร่องจัดตั้งศูนย์ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อันจะส่งผลเกิดความปลอดภัยในการคมนาคมขนส่งได้อย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ : (ที่สามารถนำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และอื่น ๆ)

๑. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคุณภาพ
๒. เพื่อควบคุม กำกับ ดูแล ด้านความปลอดภัยและความมั่นคงของการคมนาคมขนส่ง
๓. เพื่อลดอัตราการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุด้านการคมนาคมขนส่ง

๓. การนำไปสู่การป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

การนำไปสู่การป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน :

การให้การสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคุณภาพ เพื่อให้สามารถดำเนินงาน

๑. เป็นศูนย์บัญชาการและสั่งการด้านความปลอดภัยและด้านความมั่นคง ของกระทรวงคมนาคม ทั้งในสถานการณ์ปกติ สถานการณ์ฉุกเฉิน และในช่วงเทศกาล

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและความมั่นคงของระบบคมนาคม ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ติดตามสถานการณ์ รวบรวม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานเสนอกระทรวงคมนาคม

๔. รับแจ้งเหตุ ประสานงาน และร่วมมือกับหน่วยงานและเครือข่ายด้านความปลอดภัย และด้านความมั่นคง และรายงาน สถานการณ์ฉุกเฉิน

๕. เพย์แพร ประชาสัมพันธ์ รวมถึงถ่ายทอดองค์ความรู้ ข้อมูลทางวิชาการด้านความปลอดภัยและความมั่นคงของระบบคมนาคม

๖. เสนอแนะนโยบายด้านความปลอดภัยในระบบการคมนาคมขนส่งของประเทศไทย

๕. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนทั่วไป		
สถานที่ดำเนินโครงการ	ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคุณภาพ กระทรวงคมนาคม		
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ระยะเวลาดำเนินโครงการ รวม ๑๕ เดือน (ดำเนินการจ้าง ๑๒ เดือน)		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ร่วมกับสำนักสัสดิภาพการขนส่งทางบก		
การดำเนินโครงการ	<input type="checkbox"/>	ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/> จ้างเหมา / <input type="checkbox"/> บูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. อัตราการเกิดอุบัติเหตุจาจรถลดลง
๒. อัตราการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุจาจรถลดลง

๗. ประมาณการรายจ่าย : (จำแนกตามผลผลิต)

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ	ราคากลาง/ ระเบียบสุด
ผลผลิต : การบริหารจัดการและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคุณภาพ			
๑) ค่าจ้างบุคลากร จำนวน ๒๐ คน	๔,๗๗๔,๑๖๐ ๑,๖๔๐,๔๐๐	๑) ค่าจ้างที่ปรึกษา วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ประสบการณ์ทำงานด้านความปลอดภัยคุณภาพ ๑๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๒ คน เพื่อควบคุม กำกับ ดูแล แนะนำ และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ อัตราค่าจ้างคนละ ๖๔,๓๕๐ บาทต่อเดือน รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๖๔๐,๔๐๐ บาท ๒) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน ๑๒ คน ปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการ อัตราค่าจ้างคนละ ๑๕,๗๕๐ บาทต่อเดือน ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒,๒๖๔,๐๐๐ บาท ๓) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วุฒิ ปวส. ขึ้นไป จำนวน ๖ คน ปฏิบัติหน้าที่การเงิน ธุรการ และอื่นๆ อัตราค่าจ้างคนละ ๑๒,๐๘๐ บาทต่อเดือน ระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๙,๗๖๐ บาท	(เทียบเคียงตามหนังสือสำนักเลขานุการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๕๕๕/๖๖๙ ลา. ก.พ. ๖๐ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๘.๕/๔ ลา. ๒๔ ม.ค. ๖๐ ข้อ ๓๒.๒) หนังสือกระทรวง การ คลัง ที่ กค.๐๔๒๔/๔๗ ลา. ๒๙ พ.ค. ๕๕ (บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ)
๒) ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	๕,๖๒๔,๕๗๐		
๒.๑ ค่าตอบแทน	๔๔๔,๓๐๐		
	๔๕,๕๐๐	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำ	
		๑) เจ้าหน้าที่ ๓ คน	

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ	ราคากลาง/ ระเบียบพัสดุ
	๓๙๘,๕๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำงานปกติไม่เกิน ๔ ชม. ต่อวัน (ขม. ละ ๕๐ บาทต่อคนต่อวัน) จำนวน ๔๕ วัน ค่าตอบแทนวันละ ๒๐๐ บาทต่อคน เป็นเงิน ๙๗,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันหยุด ไม่น้อยกว่า ๗ ชม. ต่อวัน จำนวน ๑๕ วัน ค่าตอบแทนวันละ ๔๗๐ บาทต่อคน (แต่ถ้าปฏิบัติงานน้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท <p>(๒) ลูกจ้างประจำศูนย์ ๑๙ คน หมุนเวียนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตลอด ๒๔ ชม. แบ่งตามผลัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำงานปกติไม่เกิน ๔ ชม. ต่อวัน (ขม. ละ ๕๐ บาทต่อคนต่อวัน) จำนวน ๑๒๐ วัน ๆ ละ ๔ คน ค่าตอบแทนวันละ ๒๐๐ บาทต่อคน เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันหยุด ไม่น้อยกว่า ๗ ชม. ต่อวัน จำนวน ๖๐ วัน ๆ ละ ๑๒ คน ค่าตอบแทนวันละ ๔๗๐ บาทต่อคน (แต่ถ้าปฏิบัติงานน้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๓๐๒,๔๐๐ บาท 	ระเบียบ กระทรวงคลัง ว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
๒.๒ ค่าใช้สอยและวัสดุ	๕,๑๘๕,๔๗๐ ๖๔,๗๒๐ ๒๐,๐๐๐ ๑,๑๑๔,๐๐๐	<p>(๑) ผู้บริหารออกปฏิบัติงานภาคสนามต่างจังหวัด ๒ คน เดือนละ ๑ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง/ๆ ละ ๓ วัน ๒ คืน เป็นเงิน ๑๑,๖๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๔ คน รวม ๔ ครั้ง/ๆ ละ ๓ วัน เป็นเงิน ๑๑,๔๔๐ บาท - ค่าที่พักเหมาจ่าย ๘๐๐ บาท/คน/คืน จำนวน ๔ คน รวม ๔ ครั้ง ๆ ละ ๒ คืน เป็นเงิน ๒๕,๖๐๐ บาท - ค่าพาหนะแท็กซี่รวมไปกลับ (ตามความเป็นจริง แต่ไม่เกินเที่ยวละ ๕๐๐ บาท/คน ห้องเที่ยวไปและเที่ยวกลับ รวม ๑,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง) จำนวน ๔ คน/ครั้ง รวม ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท <p>(๒) ค่ารับรองและพิธีการ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๓) ค่าครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องถ่ายเอกสาร(ขาว-ดำและสี) ความเร็ว ๕๐ แผ่น/นาที จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าหมึกเครื่องพิมพ์ และ ค่าหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท - กล้องถ่ายรูป DSLR ดิจิตอล เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท - เครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย - ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ ซีเอฟเอ็ม จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๔,๐๐๐ บาท 	

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ	ราคากลาง/ ระเบียบพัสดุ
		<ul style="list-style-type: none"> - ขนาดความเรื้องแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ชี เอฟเอ็ม จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๕,๐๐๐ บาท - เตาอบไมโครเวฟ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ๔) ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบไม่รวมอะไหล่ จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ๕) ค่าจ้างเหมาบริการ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่ จำนวน ๒ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน รวมเป็นเงิน ๒๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๑๒ ชั่วโมง/วัน/คน อัตราค่าจ้างคนละ ๑๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน รวมเป็นเงิน ๓๔๘,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างกำจัดปลวก เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่ารถตู้โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท ๖) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม <u>สัมมนา ครั้งที่ ๑</u> เป็นเงิน ๑๙๓,๙๐๐ บาท <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวิทยากร ๓ คนx๔ ชมx๖๐๐ บาท รวมเงิน ๗,๒๐๐ บาท - ค่าวิทยากรเอกสาร ๑ คนx๒ ชม.x๑,๒๐๐ บาท รวมเงิน ๒,๔๐๐ บาท - ค่าที่พักวิทยากร ๔ คน x ๑ วัน x ๑,๔๕๐ บาท รวมเงิน ๕,๘๐๐ บาท - ค่าพาหนะวิทยากร รวมเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท - ค่าอาหาร(อาหารว่างและเครื่องดื่ม) ๑๕๐ คน x ๘๐๐ บาท รวมเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเอกสาร ๙๐ บาท x ๑๕๐ คน = ๑๓,๕๐๐ บาท <u>สัมมนา ครั้งที่ ๒</u> เป็นเงิน ๑๒๔,๑๐๐ บาท <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวิทยากร ๕ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท รวมเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท - ค่าที่พักวิทยากร ๕ คน x ๑ วัน x ๑,๔๕๐ บาท รวมเงิน ๗,๒๕๐ บาท - ค่าพาหนะ เป็นเงิน ๔๕,๔๕๐ บาท - ค่าอาหาร(อาหารว่างและเครื่องดื่ม) ๖๐ คน x ๘๐๐ บาท รวมเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท - ค่าเอกสาร ๙๐ บาท x ๖๐ คน = ๕,๔๐๐ บาท <u>ค่าฝึกอบรม จำนวน ๕ ครั้ง</u> เป็นเงิน ๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท <ul style="list-style-type: none"> - ค่าสอนคุณวิทยากร ๓ คนx ๖ ชม.x ๖๐๐ บาท x ๓ วัน รวมเงิน ๓๒,๔๐๐ บาท - ค่าอาหาร(อาหารว่างและเครื่องดื่ม) ๖๖ คน x ๑,๐๕๐ บาท x ๓ วัน รวมเงิน ๒๐๗,๙๐๐ บาท - ค่าพาหนะ เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท 	

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ	ราคากลาง/ ระเบียบพัสดุ
	๖๐๐,๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเอกสารและเบ็ดเตล็ด ๖๐ คน x ๗๐ บาท x ๓ วัน รวมเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท - ค่าที่พักวิทยากรและประชานในพิธีเปิด ๖ คน x ๑,๔๕๐ บาท x ๓วัน รวมเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท - ค่าที่พักผู้เข้าอบรม ๖๐ คน x ๙๐๐ บาท x ๓ วัน รวมเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท ๗) ค่าจัดทำสื่อรณรงค์ความปลอดภัยและการແຄลงໜ້າ เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท 	
๓) ค่าสาธารณูปโภค	๕๑๓,๖๐๐	<ul style="list-style-type: none"> ๑) ค่าโทรศัพท์ ค่าไฟรษณีย์ ฯลฯ เดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท ๒) ค่าอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ความเร็ว ๑ Gbps/ ๕๐๐ Mbps จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑,๔๐๐ บาท ระยะเวลา ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท 	
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๑๐,๙๑๖,๗๔๐		