



วาระการประชุม
คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในการใช้รถใช้ถนนในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑ ชั้น ๓ กรมการขนส่งทางบก นั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ดังกล่าวแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ให้แก่คณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ ทุกท่านพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ โดยระบุว่า หากมีข้อแก้ไขประการใดกรุณาแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการ ทราบภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ จะได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมฉบับที่แก้ไขแล้ว เสนอคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป หากไม่ขอแก้ไขภายในกำหนดจะถือว่าท่านได้ให้ความกรณารับรองรายงานการประชุมฯ นี้แล้ว และปรากฏว่าไม่มีอนุกรรมการฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๓...

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๓.๑ การขอปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการด้านการศึกษาวิชาเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
(พันธกิจที่ ๓)

วาระที่ ๓.๑.๑ โครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์
ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสาร
ประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

โครงการ	การดำเนินการ	เดิม	ขอปรับเป็น	การดำเนินการปัจจุบัน
<p>โครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยว เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทาง (กรณีศึกษาจังหวัดบึงกาฬ)</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔,๗๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑,๘๘๐,๐๐๐ บาท ผูกพันค้างจ่าย ๒,๘๒๐,๐๐๐ บาท ส่งคืน กปถ. - บาท</p> <p>สัญญาที่ทำไว้กับ สขจ. : ตามสัญญาเลขที่ บก ๐๐๑๒/๐๓/๒๕๖๔ ลว. ๒๙ ต.ค. ๖๔ เริ่ม ๒๙ ต.ค. ๖๓ สิ้นสุด ๒๖ มิ.ย. ๖๔</p> <p>ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ๓ ก.ค.๖๓ – ๒ มิ.ย.๖๔</p> <p>• ขอปรับเป็นสิ้นสุด ๒ ส.ค.๖๔</p> <p>ตามหนังสือแจ้งขอปรับเวลาที่ ที่ บก ๐๐๑๒/๓๑๒ ลว.๓ พ.ค.๖๔</p>	<p>๑. ส่งมอบรายงานชั้นกลาง (Interim Report)</p>	<p>๒ เดือน (๓ ธ.ค.๖๓ – ๒ ก.พ.๖๔)</p>	<p>๒ เดือนกับ ๒๔ วัน เพิ่ม ๒๔ วัน (๒๖ ก.พ.๖๔)</p>	<p>• ที่ปรึกษาอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และมีการขยายเวลาส่งมอบงานเป็นวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๔</p>
	<p>๒. การสัมภาษณ์เชิงลึกตัวแทนชาวลาวไม่น้อยกว่า ๒๐ คน</p> <p>ค่าจ้างการสัมภาษณ์เชิงลึกตัวแทนชาวลาวไม่น้อยกว่า ๒๐</p>	<p>อยู่ในรายงานชั้นกลาง (Interim Report)</p> <p>๒๕% ๑,๑๗๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>ไปไว้ที่ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์</p> <p>ขอปรับลดยอดเงินค่าจ้างในงวดงานรายงานชั้นกลาง (Interim Report) จำนวน ๕% ไปดำเนินการในงวดร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เหลือต้องจ่าย ๒๐% ๙๔๐,๐๐๐ บาท</p>	
		<p>๓. ส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)</p> <p>ค่าจ้างร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)</p>	<p>๑ เดือน (๓ มี.ค. – ๒ เม.ย.๖๔)</p> <p>๒๕% ๑,๑๗๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑ เดือน กับ ๒๙ วัน (๓๑ พ.ค.๖๔)</p> <p>นำงานในส่วนของการสัมภาษณ์เชิงลึกตัวแทนชาวลาว ไม่น้อยกว่า ๒๐ คนของงวดรายงานชั้นกลาง (Interim Report) ดำเนินการในงวดร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)</p> <p>ปรับลดยอดเงินค่าจ้างในงวดงานรายงานชั้นกลาง (Interim Report) จำนวน ๕% มาดำเนินการในงวด ร่างรายงานฉบับ</p>

โครงการ	การดำเนินการ	เดิม	ขอปรับเป็น	การดำเนินการปัจจุบัน
			สมบูรณ์ (Draft Final Report) รวมค่าจ้างเป็น ๓๐% ๓๐% (+๕%) ๑,๔๑๐,๐๐๐ บาท	
	๔. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	๑ เดือน (๓ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๖๔)	๑ เดือนกับ ๒๔ วัน (๒๖ มิ.ย.๖๔)	
	๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ	๒ มิ.ย.๖๔	๒ ส.ค.๖๔	

สาเหตุที่ต้องปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการ :

๑. การขอปรับระยะเวลาดำเนินโครงการจาก ๒ มิ.ย.๖๔ เป็น ๒๖ มิ.ย.๖๔ เพื่อปรับรอบระยะเวลาการดำเนินการให้ตรงกับกรดำเนินการตามสัญญาจ่ายต่อการบริหารสัญญา

๒. ขอโอนเปลี่ยนแปลงงานและลดยอดเงินที่ต้องดำเนินการในงวดที่ ๒ รายงานชั้นกลาง (Interim Report) ไปดำเนินการในงวดที่ ๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) เนื่องจากศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีหนังสือ ที่อว ๘๗๐๒.๑๗/๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ขอโอนเปลี่ยนแปลงงานและลดยอดเงินไปดำเนินการที่ต้องดำเนินการในงวดที่ ๒ ไปงวดที่ ๓ ดังนี้

๒.๑ ลดงานในส่วนของการสัมภาษณ์เชิงลึกตัวแทนชาวลาว ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๒.๒ ขอโอนยอดเงินจำนวน ๕% ของวงเงินงบประมาณตามค่าจ้างงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ระลอกที่ ๒ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในงวดงานที่ ๒ ได้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยความเห็นชอบของขนส่งจังหวัดบึงกาฬ จึงอนุมัติให้ตามที่เสนอ

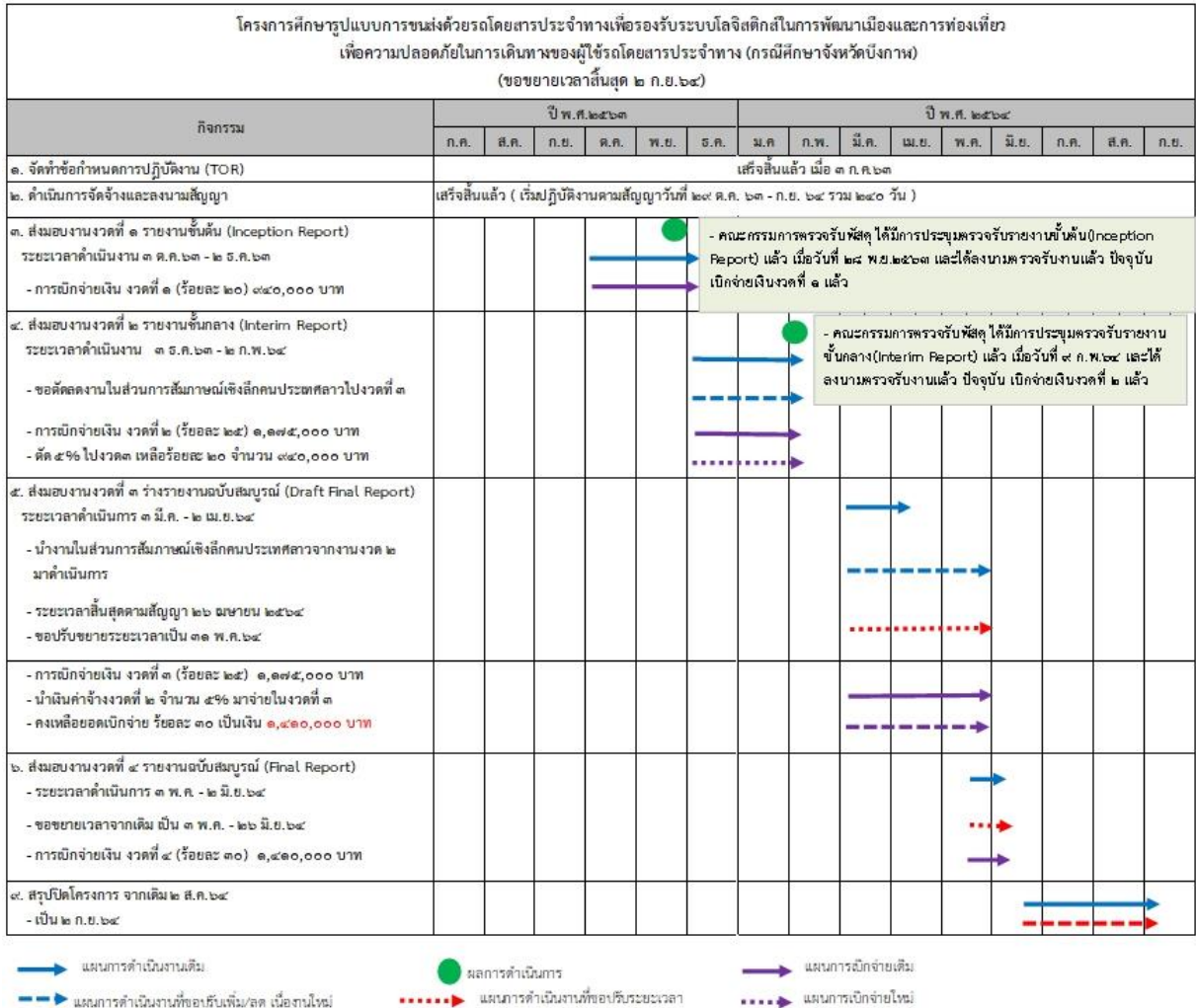
๓. การขอขยายเวลาส่งมอบงานงวดที่ ๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) เนื่องจากศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีหนังสือที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๓๔๙ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ขอขยายเวลาส่งมอบงานงวด ๓ (Draft Final Report) พร้อมงดค่าปรับเนื่องจากเหตุสุดวิสัย อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ซึ่งต้องศึกษาความต้องการในการเดินทาง และเส้นทางในการเดินทางระหว่างประเทศของผู้คนในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในการใช้บริการเดินทางข้ามประเทศผ่านสะพานมิตรภาพไทย-ลาว ด้วยการสัมภาษณ์เชิงลึกตัวแทนประชาชนลาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ซึ่งต้องดำเนินการผ่านช่องทางออนไลน์ อันมีเหตุขัดข้องจากสัญญาณเป็นระยะ ประกอบกับการจัดการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ยังไม่สามารถดำเนินการได้ จึงขอขยายเวลาส่งมอบงานงวด ๓ พร้อมงดหรือลดค่าปรับเนื่องจากเหตุสุดวิสัย ไปเป็นวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งการขยายเวลาส่งมอบงานดังกล่าว ยังอยู่ในห้วงเวลาของสัญญาจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ โดยความเห็นชอบของขนส่งจังหวัดบึงกาฬ พิจารณาเห็นว่าศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีเหตุผลและความจำเป็นในการขอขยายเวลาและงดหรือลดค่าปรับด้วยเหตุสุดวิสัย จึงเห็นควรขยายเวลาและงดหรือลดค่าปรับให้กับผู้รับจ้าง ตามที่เสนอ ทั้งนี้ หากจังหวัดบึงกาฬหรือหน่วยงานภาครัฐมีคำสั่งกำหนดวันสิ้นสุดของมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา COVID ๒๐๑๙ ก่อนวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลาและงดหรือลดค่าปรับดังกล่าวจนเหตุแห่งสถานการณ์โควิดจะสิ้นสุด

/๔. การขอขยาย...

๔. การขอขยายเวลาส่งมอบงานฉบับสมบูรณ์ จากเดิมวันที่ ๒ มิ.ย.๖๔ เป็น ๒๖ มิ.ย.๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับสัญญาจ้าง เพื่อการบริหารสัญญาที่มีประสิทธิภาพ

๕. การขอขยายเวลาสรุปผลการดำเนินการโครงการออกไปอีก ๒ เดือน จาก ๒๖ มิ.ย.๖๔ เป็น ๒ ส.ค.๖๔ เนื่องจากระยะเวลาการส่งมอบงานงวดที่ ๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) อยู่ในช่วงวันเดียวกัน กับ รายงานสรุปปิด ซึ่งการสรุปปิดต้องใช้เวลาเพื่อให้สามารถสรุปผลการดำเนินการที่ครบถ้วนถูกต้อง

แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน :



รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๑.๑

จึงขอเสนอคณะกรรมการด้านการศึกษาวิชา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป
มติที่ประชุม

วาระที่ ๓.๑.๒ โครงการศึกษาพัฒนาเทคนิคการตรวจประเมินและการรับรองคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถเอกชน

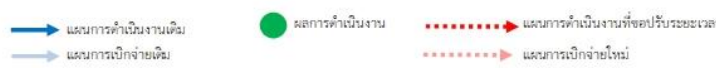
โครงการ	การดำเนินการ	เดิม	ขอปรับเป็น	การดำเนินการปัจจุบัน
<p>โครงการศึกษาพัฒนาเทคนิคการตรวจประเมินและรับรองคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถเอกชน</p> <p>ผู้ได้รับจัดสรร : สนภ.</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔,๘๓๗,๐๐๐ บาท (วงเงินสัญญา ๔,๘๓๓,๐๐๐ บาท) เบิกจ่าย ๓,๓๘๓,๑๐๐ บาท ผูกพันค้างจ่าย ๑,๔๕๙,๙๐๐ บาท ส่งคืน กปถ. ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>สัญญาที่ทำไว้กับกรม : คค ๐๔๐๘/๒๐๑๐/๒๕๖๓ ลว. ๑๘ ต.ค. ๖๒ เริ่ม ๑๙ ต.ค. ๖๒ สิ้นสุด ๑๔ มิ.ย. ๖๓</p> <p>ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ๑๙ ต.ค. ๖๒ – ๑๔ มิ.ย. ๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> • ปรับครั้งที่ ๑ : ๑๘ ส.ค. ๖๓ • ปรับครั้งที่ ๒ : ๓๑ ต.ค. ๖๓ • ปรับครั้งที่ ๓ : ๓๑ มี.ค. ๖๔ • ขอปรับเป็นสิ้นสุด ๓๐ มิ.ย. ๖๔ <p>ตามหนังสือแจ้งขอปรับเวลา ที่ คค ๐๔๑๙.๓/๓๑๐ ลว. ๒๓ มี.ค. ๖๔</p>	<p>๑. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)</p>	๑ เดือน	๔ เดือน ๑๕ วัน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน ๑๕ วัน)	<ul style="list-style-type: none"> • ที่ปรึกษาอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ และมีกำหนดการสัมมนาโรงเรียนสอนขับรถเอกชนในเดือนเมษายน ๒๕๖๔
	๒. ตรวจรับงาน	๑ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)	
	๓. สรุบบิดโครงการ	๑ เดือน	๔ เดือน (เพิ่มขึ้น ๓ เดือน)	

สาเหตุที่ต้องปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการ :

เนื่องจากตามขอบเขตของงานกำหนดให้มี “จัดการสัมมนาโรงเรียนสอนขับรถเอกชน จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน จัดในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล กิจกรรมในการสัมมนาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย พิธีมอบใบรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถเอกชนที่ได้รับการรับรอง การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการสอนขับรถ การเสวนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการพัฒนาคุณภาพ เป็นต้น” ซึ่งขณะนี้ กรมการขนส่งทางบกอยู่ในระหว่างการตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถนำร่องเป็นต้นแบบโรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ซึ่งในแต่ละขั้นตอนการตรวจประเมินต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ เพื่อนำหลักเกณฑ์แนวทางการตรวจประเมินตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้มาใช้พิจารณา ให้ได้โรงเรียนสอนขับรถที่มีมาตรฐานคุณภาพอย่างแท้จริง และภายหลังจากที่กรมการขนส่งทางบกได้คัดเลือกโรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพแล้ว จึงจะสามารถจัดสัมมนาเพื่อมอบใบรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพได้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการรวมทั้งที่ปรึกษาสามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรมการขนส่งทางบก จึงขอปรับระยะเวลาการดำเนินงานจากเดิมสิ้นสุด ๓๑ มี.ค. ๖๔ เป็นสิ้นสุด ๓๐ มิ.ย. ๖๔

แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน :

กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓					ปี พ.ศ. ๒๕๖๔					
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑. จัดทำข้อกำหนดการปฏิบัติงาน (TOR)	เสร็จสิ้นแล้ว (ขอรับความเห็นชอบ TOR ตามหนังสือที่ ศค ๐๔๑๙๗/๒๕๖๓ ลง ๒๙ พ.ค. ๖๓)										
๒. ดำเนินการจัดจ้างและลงนามสัญญา	เสร็จสิ้นแล้ว (เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาวันที่ ๑๙ ต.ค. ๖๓ ๑๔ มิ.ย. ๖๓ รวม ๒๕๖๓ วัน)										
๓. ส่งมอบรายงานเริ่มต้นการศึกษา (Inception Report)	เสร็จสิ้นแล้ว (ที่ปรึกษาส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ย. ๖๓, เบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ (ร้อยละ ๓๐) ๙๖๖,๖๐๐ บาท เรียบร้อยแล้ว)										
๔. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report๑)	เสร็จสิ้นแล้ว (ที่ปรึกษาส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๓, เบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ (ร้อยละ ๓๕) ๑,๒๐๘,๖๕๐ บาท เรียบร้อยแล้ว)										
๕. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report๑)	เสร็จสิ้นแล้ว (ที่ปรึกษาส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๓, เบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓ (ร้อยละ ๓๕) ๑,๒๐๘,๖๕๐ บาท เรียบร้อยแล้ว)										
๖. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	เสร็จสิ้นแล้ว (ที่ปรึกษาส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๓, ยังไม่ได้เบิกเงินงวดที่ ๔ (ร้อยละ ๓๐) ๙๖๖,๖๐๐ บาท)										
๗. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)											
๗.๑ นำเสนอหลักเกณฑ์แนวทางการตรวจประเมินรายชื่อกำหนดแบบรายการตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถและวิธีการตรวจประเมินตามตัวคณะกรรมการมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถได้กำหนดค่ากัน อชบ. เพื่อโปรดทราบ											
๗.๒ แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถ (กรณีกรมการขนส่งทางบกเป็นผู้ตรวจประเมินเอง)											
๗.๓ ตรวจประเมินคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถต้นแบบ											
๗.๔ สรุปผลตรวจประเมินคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถนำร่อง											
๗.๕ นำเสนอผลตรวจประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณามาตรฐานโรงเรียนสอนขับรถ											
๗.๖ จัดสัมมนาโรงเรียนสอนขับรถเอกชนและพิธีมอบใบรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพโรงเรียนสอนขับรถ											
การเบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๕ (ร้อยละ ๓๐) ๙๖๖,๓๐๐ บาท											
๘. ตรวจสอบงาน											
๙. สรุปปิดโครงการ											



รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๑.๒

จึงขอเสนอคณะกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป
มติที่ประชุม

/วาระที่ ๓.๒...

วาระที่ ๓.๒ การขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (พันธกิจที่ ๓)

ตามที่กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒,๙๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับดำเนินการจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการลดอุบัติเหตุทางถนน ตามโครงการหรือแผนงานของกรมการขนส่งทางบก (พันธกิจที่ ๑) ค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการอันเนื่องมาจากการประสพภัยที่เกิดจากการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาวิชา เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๓) และค่าใช้จ่ายในการจัดประมุขหมายเลขทะเบียนรถ การบริหารงานกองทุน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่นอันจำเป็นของกองทุน (พันธกิจที่ ๔) และได้มีการอนุมัติจัดสรรเงินให้ดำเนินโครงการไปแล้ว ดังนี้

กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔					
พันธกิจ	กรอบวงเงินงบประมาณ		จำนวนเงินอนุมัติ (บาท)	จำนวนโครงการอนุมัติ	คงเหลือวงเงินงบประมาณ (บาท)
	สัดส่วน	จำนวนเงิน(บาท)			
พันธกิจที่ ๑ สนับสนุนและส่งเสริมโครงการ/แผนงานด้านความปลอดภัยฯ	๕๙.๘๓%	๑,๗๓๕,๐๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๖,๒๒๔,๓๙๐	๑๑๓	๕๒๘,๗๗๕,๖๑๐
กลยุทธ์ ๑ การเสริมสร้างมาตรฐานด้านความมั่นคงแข็งแรงของยานพาหนะ			๒๓๗,๑๐๐,๑๒๐	๑๒	
กลยุทธ์ ๒ การเสริมสร้างมาตรฐานด้านการขับที่ปลอดภัย			๑๙๑,๗๖๐,๓๙๙	๓๒	
กลยุทธ์ ๓ การเสริมสร้างมาตรฐานระบบการขนส่งทางถนนอย่างปลอดภัย			๑๗,๙๖๗,๗๔๐	๑๖	
กลยุทธ์ที่ ๔ การยกระดับการบังคับใช้กฎหมายอย่างต่อเนื่อง			๒๓๕,๕๙๑,๓๖๑	๑๓	
กลยุทธ์ที่ ๕ การประชาสัมพันธ์ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง			๕๘,๑๓๘,๔๐๐	๗	
กลยุทธ์ที่ ๖ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านความปลอดภัย			๕,๘๙๕,๘๐๐	๒	
กลยุทธ์ที่ ๗ การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่			๔๕๙,๗๗๐,๕๗๐	๓๑	
- การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ทั่วประเทศ			๑๗๙,๗๗๐,๕๗๐	๓๐	
- การขับเคลื่อนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในเชิงพื้นที่ในระดับจังหวัด		๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐,๐๐๐	๑	
พันธกิจที่ ๒ สนับสนุนค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ	๑๓.๗๙%	๔๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๑	๐
พันธกิจที่ ๓ สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาวิชาด้านความปลอดภัยฯ	๑๕.๓๕%	๔๔๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๘,๖๐๖,๖๕๐	๙	๓๓๖,๓๙๓,๓๕๐
พันธกิจที่ ๔ การประมุขหมายเลขทะเบียนรถ และการบริหารงานกองทุนฯ	๑๑.๐๓%	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๘	๐
รวมเงิน	๑๐๐%	๒,๙๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๓๔,๘๓๑,๐๓๐	๑๓๑	๘๖๕,๑๖๘,๙๗๐

โดยรายละเอียดโครงการด้านการศึกษาวิชาเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (พันธกิจที่ ๓) ที่มีการเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕ โครงการ เป็นไปตามวาระที่ ๓.๒.๑ – ๓.๒.๕ ดังนี้

วาระที่ ๓.๒.๑ ขอรับจัดสรรเงินสำหรับดำเนินโครงการศึกษาเทคโนโลยีเชิงรุกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบังคับใช้กฎหมาย และส่งเสริมการตรวจสภาพรถเพื่อความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน

ตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการศึกษาจ้างที่ปรึกษาเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน จำนวนเงิน ๔,๙๙๕,๐๐๐ บาท และได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการด้านการศึกษาวิชาเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. เห็นควรให้เปลี่ยนชื่อโครงการเป็น โครงการศึกษาเทคโนโลยีเชิงรุก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน

๒. เห็นควรให้วิเคราะห์สภาพปัญหาที่มีความสำคัญ ทำให้เกิดการศึกษาวิชา เช่น ป้ายทะเบียนที่หลีกเลี่ยงไม่ต่อภาษีประจำปีก็เปอร์เซ็นต์ และควรรีวิวเทคโนโลยีที่มีในปัจจุบัน นำมาเปรียบเทียบเพื่อเป็นตัวเลือกในการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในประเทศไทย

จึงมีมติให้ผู้ขอรับจัดสรรทบทวนการดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน โดยให้ผู้ขอรับจัดสรรดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านการศึกษาวิชาฯ ให้แล้วเสร็จ ก่อนขอรับจัดสรรในคราวต่อไป

ในการนี้ ผู้ขอรับจัดสรรได้ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการด้านการศึกษาวิชาฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในข้อ ๑. เห็นควรให้เปลี่ยนชื่อโครงการเป็น โครงการศึกษาเทคโนโลยีเชิงรุก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

โครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เอกสารแนบ วาระที่
โครงการศึกษาเทคโนโลยีเชิงรุก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบังคับใช้กฎหมาย และส่งเสริมการตรวจสภาพรถเพื่อความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน ผู้ขอรับจัดสรร : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนเงิน ๔,๙๙๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๑ เดือน (ศึกษาวิชา ๙ เดือน) โครงการใหม่	ผลการศึกษาโครงการศึกษาเทคโนโลยีเชิงรุกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบังคับใช้กฎหมาย และส่งเสริมการตรวจสภาพรถเพื่อความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน	ด้านปริมาณ : รายงานผลการศึกษา อันประกอบด้วย - แผนงานโครงการ (Inception report) - รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Interim Report ๑) - รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Draft Final) - รายงานฉบับสมบูรณ์ ครั้งที่ ๓ (Final Report) - บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ด้านคุณภาพ : รายงานผลการศึกษา มีเนื้อหาครอบคลุมกระบวนการ ข้อมูลและเทคโนโลยี	๓.๒.๑

รายการ	จำนวน (บาท)
ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	๔,๒๐๐,๘๐๐
ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	๓๙๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายตรง	๔๐๔,๒๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔,๙๙๕,๐๐๐

รายการ	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ด้าน	วุฒิ ปริญญา	ประสบการณ์ (ปี)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราเงินเดือน	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร							๔,๕๙๐,๘๐๐
๑.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก							๔,๒๐๐,๘๐๐
ผู้จัดการโครงการ	๑	เทคโนโลยี สารสนเทศ	เอก	๑๐	๘	๙๖,๕๓๖	๗๗๒,๒๘๘
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจ	๑	วิศวกรรม	โท	๕	๕	๖๓,๖๒๔	๓๑๘,๑๒๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน	๑	บัญชีและ การเงิน	โท	๕	๕	๖๓,๖๒๔	๓๑๘,๑๒๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องกล	๑	วิศวกรรม	โท	๕	๕	๖๓,๖๒๔	๓๑๘,๑๒๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า	๑	วิศวกรรม	โท	๕	๕	๖๓,๖๒๔	๓๑๘,๑๒๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านงบประมาณและต้นทุน	๑	กฎหมาย	โท	๕	๖	๖๓,๖๒๔	๓๘๑,๗๔๔
ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๑	เทคโนโลยี สารสนเทศ	โท	๕	๖	๖๓,๖๒๔	๓๘๑,๗๔๔
ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร	๑	เทคโนโลยี สารสนเทศ	โท	๕	๗	๗๒,๒๐๐	๕๐๕,๔๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารข้อมูล	๑	เทคโนโลยี สารสนเทศ	โท	๕	๗	๗๒,๒๐๐	๕๐๕,๔๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย และการจัดการความเสี่ยง	๑	วิศวกรรม	โท	๕	๖	๖๓,๖๒๔	๓๘๑,๗๔๔
๑.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน							๙๖๐,๐๐๐
นักวิชาการผู้ช่วย	๑	-	-	-	๗	๑๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
นักวิชาการผู้ช่วยด้านไฟฟ้า	๑	-	-	-	๕	๑๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	๑	-	-	-	๗	๑๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
เลขานุการโครงการ	๑	-	-	-	๗	๑๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐

/๒. ค่าใช้จ่ายตรง...

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง				๔๐๔,๒๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน				๑๑๗,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	๙	เดือน	๒,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	๙	เดือน	๓,๕๐๐	๓๑,๕๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	๙	เดือน	๓,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
ค่าเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์รวมโปรแกรม	๙	ชุด/เดือน	๑,๕๐๐	๑๓,๕๐๐
ค่าติดต่อสื่อสารภายในและต่างประเทศ	๙	เดือน	๓,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการประสานงานในประเทศ				๒๗,๐๐๐
ค่าเช่ารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	๙	คัน/เดือน	๑,๕๐๐	๑๓,๕๐๐
ค่าใช้จ่ายการประสานงานพื้นที่	๙	เดือน	๑,๕๐๐	๑๓,๕๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายการประสานงานต่างประเทศ				๑๐๐,๐๐๐
การประสานงานข้อมูลและแปลเอกสาร	๑	เหมารวม	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
ด้านเทคนิคระบบอัตลักษณ์	๑	เหมารวม	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิเคราะห์				๘๗,๔๕๐
(๑) การเตรียมการและจัดทำเอกสารเค้าโครงการศึกษา	๑	เหมารวม	๒๒,๔๕๐	๒๒,๔๕๐
(๒) ค่าสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ ข้อมูล	๑	เหมารวม	๓๒,๕๐๐	๓๒,๕๐๐
(๓) การบูรณาการข้อมูลและการเชื่อมโยงของระบบการบริการ	๑	เหมารวม	๓๒,๕๐๐	๓๒,๕๐๐
๒.๕ ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน และ CD				๗๒,๗๕๐
รายงานเบื้องต้น พร้อม CD ๑ ชุด	๕	ชุด	๑,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๑ พร้อม CD ๑ ชุด	๕	ชุด	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๒ พร้อม CD ๑ ชุด	๕	ชุด	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๓ พร้อม CD ๑ ชุด	๕	ชุด	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๔ พร้อม CD ๑ ชุด	๕	ชุด	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๕ พร้อม CD ๑ ชุด	๕	ชุด	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อม CD ประกอบด้วย				
- รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ๕ ชุดๆละ ๕๐๐ บาท	๕	ชุด	๕๐๐	๒,๕๐๐
- รายงานหลัก (ภาษาไทย) ๕ ชุดๆละ ๒,๕๐๐ บาท	๕	ชุด	๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
- สำเนาลงแผ่น CD ๕ ชุดๆละ ๕๐ บาท	๕	ชุด	๕๐๐	๒๕๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร				๔,๙๙๕,๐๐๐

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน :

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑ - ๒	๑. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR)		
เดือนที่ ๑ - ๒	๑. จัดทำข้อกำหนดการปฏิบัติงาน (TOR)		
เดือนที่ ๒ - ๓	๒. ดำเนินการจัดจ้างและลงนามในสัญญา		
เดือนที่ ๔ - ๕	๓. ส่งมอบแผนงานโครงการ (Inception Report) ประกอบด้วย วิธีการบริหารจัดการโครงการ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงานทั้งหมด ตลอดจนระยะเวลาของโครงการโดยละเอียด	เดือนที่ ๖ - ๗	เบิกจ่ายเงิน ๑๐% ๔๙๙,๕๐๐.-
เดือนที่ ๕ - ๖	๔. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ๑ (Interim Report ๑) ประกอบด้วย ผลการศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานที่เป็นสากลของระบบเทคโนโลยีเพื่อการพิสูจน์อัตลักษณ์ของยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพและความเหมาะสมในการนำมาประยุกต์ใช้งานในการจดทะเบียนรถการจัดเก็บการต่อภาษีประจำปี รวมถึงแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการลดอุบัติเหตุอันเกิดจากการพาหนะ	เดือนที่ ๗ - ๘	เบิกจ่ายเงิน ๓๕% ๑,๗๔๘,๒๕๐.-
เดือนที่ ๗ - ๘	๕. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ๒ (Interim Report ๒) ประกอบด้วย ผลการศึกษาข้อจำกัดทางด้านกฎหมายและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และข้อเสนอแนะของแนวทางแก้ไข เพื่อให้การดำเนินการระบบเทคโนโลยีพิสูจน์อัตลักษณ์สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มรูปแบบ	เดือนที่ ๙ - ๑๐	เบิกจ่ายเงิน ๓๕% ๑,๗๔๘,๒๕๐.-
เดือนที่ ๙ - ๑๐	๖. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย ผลทำการศึกษาหรือการวิเคราะห์ผลกระทบและรูปแบบแผนงานการดำเนินการ ความคุ้มค่าในการลงทุนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงรูปแบบหรือแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าในด้านการเงินหรือเชิงเศรษฐศาสตร์ในการลงทุน และการส่งเสริมด้านความปลอดภัยของยานพาหนะและลดอุบัติเหตุของผู้ใช้รถใช้ถนน และส่งมอบบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)	เดือนที่ ๑๑	เบิกจ่ายเงิน ๒๐% ๙๙๙,๐๐๐.-
เดือนที่ ๑๐ - ๑๑	๗. ตรวจสอบผลการศึกษา		
เดือนที่ ๑๐ - ๑๑	๘. สรุปผลการดำเนินโครงการ		

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๒.๑

จึงขอเสนอคณะกรรมการด้านการศึกษาวิชา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติไป
มติที่ประชุม

.....

/วาระที่ ๓.๒.๒...

วาระที่ ๓.๒.๒ ขอรับจัดสรรเงินสำหรับดำเนินโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดทำความตกลงว่าด้วยการยอมรับใบอนุญาตขับรถประเภทรถยนต์ส่วนบุคคลภายในประเทศระหว่างไทย - จีน เพื่อนำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

ตามที่ กองแผน ได้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการศึกษามาตรฐานด้านความปลอดภัยของรถจักรยานยนต์จำนวนเงิน ๔,๘๘๖,๑๐๐ บาท และได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการพิจารณาครั้งก่อนแผนงานโครงการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและการสนับสนุนงานวิจัยด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. เห็นควรให้การศึกษารอบคอบไปถึงใบขับขี่รถยนต์ประเภทอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ เช่น รถจักรยานยนต์

๒. เห็นควรให้ปรับเปลี่ยนสาขาวิชาชีพของบุคลากรหลักให้ถูกต้อง

๓. เห็นควรปรับเพิ่มผู้เชี่ยวชาญทางด้านภาษาจีน เพื่อประสานและสื่อสารต่างๆในการดำเนินโครงการ

๔. เห็นควรให้เน้นวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและกำหนดผลลัพธ์ในวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน

ในการนี้ ผู้ขอรับจัดสรรได้ดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการครั้งก่อนๆ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ จำนวน ๓ ข้อ เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

๑. เห็นควรให้การศึกษารอบคอบไปถึงใบขับขี่รถยนต์ประเภทอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ เช่น รถจักรยานยนต์

๓. เห็นควรปรับเพิ่มผู้เชี่ยวชาญทางด้านภาษาจีน เพื่อประสานและสื่อสารต่างๆในการดำเนินโครงการ

๔. เห็นควรให้เน้นวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและกำหนดผลลัพธ์ในวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน

โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
โครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เอกสารแนบ วาระที่
โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดทำความตกลงว่าด้วยการยอมรับใบอนุญาตขับรถประเภทรถยนต์ส่วนบุคคลภายในประเทศระหว่างไทย - จีน เพื่อนำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ผู้ขอรับจัดสรร : กองแผนงาน จำนวนเงิน ๔,๘๘๖,๑๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ เดือน (ศึกษาวิจัย ๑๐ เดือน) โครงการใหม่	ผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดทำความตกลงว่าด้วยการยอมรับใบอนุญาตขับรถประเภทรถยนต์ส่วนบุคคลภายในประเทศระหว่างไทย - จีน เพื่อนำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	ด้านปริมาณ : แนวทางและแผนปฏิบัติการเพื่อนำไปจัดทำความตกลงว่าด้วยการยอมรับใบอนุญาตขับรถภายใน ประเทศระหว่างไทย - จีน ด้านคุณภาพ : เมื่อมีการทำข้อตกลงว่าด้วยการยอมรับใบขับขี่รถภายในประเทศระหว่างไทย - จีน จะนำไปสู่การลดอุบัติเหตุบนท้องถนนของนักท่องเที่ยวจีนในประเทศไทย และนักท่องเที่ยวไทยในประเทศจีน	๓.๒.๒

รายการ	จำนวน (บาท)
ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	๒,๘๕๙,๖๐๐
ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	๙๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายตรง	๑,๐๗๖,๕๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔,๘๙๖,๑๐๐

รายการ	จำนวน ที่ ปรึกษา (คน)	ด้าน	วุฒิ ปริญญา	ประสพ การณ์ (ปี)	ระยะ เวลา (เดือน)	อัตราเงินเดือน			จำนวนเงิน (บาท)
						ต่ำสุด	สูงสุด	อัตราที่ตั้ง	
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร									๓,๘๑๙,๖๐๐
๑.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก									๒,๘๕๙,๖๐๐
ผู้จัดการโครงการ	๑	วิศวกร	เอก	๑๑ - ๑๕	๘	๑๑๓,๓๐๐	๑๓๗,๕๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ระหว่างประเทศ	๑	วิจัย	โท	๕ - ๑๐	๖	๕๕,๑๐๐	๗๑,๖๐๐	๗๑,๖๐๐	๔๒๙,๖๐๐
ผู้ช่วยวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์	๑	วิศวกร	โท	๕ - ๑๐	๖	๕๔,๗๐๐	๗๒,๕๐๐	๗๒,๕๐๐	๔๓๕,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการจรรยาจร	๑	วิศวกร	โท	๕ - ๑๐	๖	๕๔,๗๐๐	๗๒,๕๐๐	๗๒,๕๐๐	๔๓๕,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและ บริหารความเสี่ยง	๑	การเงิน	โท	๕ - ๑๐	๕	๗๕,๓๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน									๙๖๐,๐๐๐
ผู้ช่วยวิจัยด้านกฎหมาย ระหว่างประเทศ	๑	-	ตรี	๑ - ๕	๖	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
ผู้ช่วยวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์	๑	-	ตรี	๑ - ๕	๖	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
ผู้ช่วยวิจัยด้านการจรรยาจร	๑	-	ตรี	๑ - ๕	๖	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
ผู้ช่วยด้านการเงินและ บริหารความเสี่ยง	๑	-	ตรี	๑ - ๕	๕	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
เลขานุการโครงการ	๑	-	ตรี	๑ - ๕	๑๐	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่ บันทึกข้อมูล	๑	-	ตรี	๑ - ๕	๑๐	ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐

/๒. ค่าใช้จ่ายทางตรง...

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง				๑,๐๗๖,๕๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายภาคสนามและประชุมรับฟังความคิดเห็น				๑๗๙,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายภาคสนามเหมาจ่าย ดังนี้ - ค่าเช่ารถตู้ (๒,๗๐๐ x ๕ วัน x ๒ คืน x ๒ ครั้ง = ๕๔,๐๐๐) - ค่าที่พักเหมาจ่าย (๗๐๐ x ๔ คืน x ๑๐ คน x ๒ ครั้ง = ๕๖,๐๐๐) - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๔๐ x ๕ วัน x ๑๐ คน x ๒ ครั้ง = ๒๔,๐๐๐) - ค่าแท็กซี่ไป-กลับ (๕๐๐ x ๑๐ คน x ๒ ครั้ง = ๑๐,๐๐๐) (ลงพื้นที่จังหวัดที่นักท่องเที่ยวชาวจีนนิยมเดินทาง เช่น จ.เชียงใหม่ จ.เชียงราย จ.ภูเก็ต เป็นต้น)	๑	เหมา	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐
ค่าอาหารและค่าอาหารว่างในการประชุมรับฟัง ความคิดเห็น ๑ ครั้ง (ข้าราชการประเภท ข)	๕๐	คน	๗๐๐	๓๕,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ และการจัดทำรายงานผลการศึกษา				๘๙๗,๕๐๐
๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ				๕๗๐,๐๐๐
ค่าเดินทางและค่าเช่ารถในการติดต่อประสานงาน	๑๐	เดือน	๒๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	๑๐	เดือน	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าเครื่องเขียน / เครื่องใช้สำนักงาน	๑๐	เดือน	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่าติดต่อสื่อสาร	๑๐	เดือน	๑๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๒.๒.๒ ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษา				๓๒๗,๕๐๐
รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	๑๕	ชุด	๕๐๐	๗,๕๐๐
รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	๑๕	ชุด	๗๐๐	๑๐,๕๐๐
รายงานขั้นกลาง (Interim Report)	๑๕	ชุด	๘๐๐	๑๒,๐๐๐
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	๑๕	ชุด	๙๐๐	๑๓,๕๐๐
ร่างรายงานสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary)	๑๕	ชุด	๖๐๐	๙,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมแผ่น DVD	๑๐๐	ชุด	๑,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รายงานสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมแผ่น DVD	๑๐๐	ชุด	๗๕๐	๗๕,๐๐๐
วีดีทัศน์ ๒, ๔ และ ๗ นาที	๑	เหมา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร				๔,๘๙๖,๑๐๐

/แผนการดำเนินงาน...

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน :

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑	๑. จัดทำข้อกำหนดการปฏิบัติงาน (TOR)	-	-
เดือนที่ ๒ - ๔	๒. ดำเนินการจัดจ้างและลงนามสัญญาจ้าง	-	-
เดือนที่ ๕	๓. ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย วิธีการศึกษา ขั้นตอน และแผนการดำเนินงานทั้งหมดที่ชัดเจนตลอดระยะเวลาการศึกษา โดยละเอียด พร้อมทั้งผลการดำเนินงานส่วนที่ ๑	-	-
เดือนที่ ๖	๔. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑	เดือนที่ ๖	งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๒๐ และหักเงินประกันผลงานร้อยละ ๙๓๐,๒๕๙
เดือนที่ ๖-๗	๕. ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ประกอบด้วยผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒		
เดือนที่ ๘	๖. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒	เดือนที่ ๘	งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๓๐ และหักเงินประกันผลงานร้อยละ ๕ ๑,๓๙๕,๓๘๙
เดือนที่ ๘ - ๑๐	๗. ส่งมอบรายงานระยะกลาง (Interim Report) ประกอบด้วยผลการดำเนินงานส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔		
เดือนที่ ๑๑	๘. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓	เดือนที่ ๑๑	งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๒๐ และหักเงินประกันผลงานร้อยละ ๕ ๙๓๐,๒๕๙
เดือนที่ ๑๑ - ๑๓	๙. ส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และร่างรายงานสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary) ประกอบด้วยผลการดำเนินงานส่วนที่ ๑ ถึง ส่วนที่ ๕	-	-
เดือนที่ ๑๔	๑๐. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๔	เดือนที่ ๑๔	งวดที่ ๔ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๒๐ และหักเงินประกันผลงานร้อยละ ๕ ๙๓๐,๒๕๙
เดือนที่ ๑๔	๑๑. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งจัดทำวีดิทัศน์สรุปผลการศึกษา และประชาสัมพันธ์โครงการความยาว ๒ นาที ๔ นาที และ ๗ นาที	-	-

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑๕	๑๒. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๕	เดือนที่ ๑๕	งวดที่ ๕ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๑๐ และหักเงินประกันผลงานร้อยละ ๕ ๔๖๕,๑๓๐
เดือนที่ ๑๖	๑๓. เบิกคืนเงินประกันผลงาน	เดือนที่ ๑๖	เบิกคืนเงินประกันผลงานร้อยละ ๕ จำนวนเงิน ๒๔๔,๘๐๕ บาท
เดือนที่ ๑๕	๑๔. ประเมินผลโครงการ	-	-
เดือนที่ ๑๖	๑๕. สรุปปิดโครงการ	-	-

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๒.๒

จึงขอเสนอคณะอนุกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม

.....

.....

วาระที่ ๓.๒.๓ ขอรับจัดสรรเงินสำหรับดำเนินโครงการศึกษามาตรฐานด้านความปลอดภัยของรถจักรยานยนต์

ตามที่ สำนักวิศวกรรมยานยนต์ ได้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการศึกษามาตรฐานด้านความปลอดภัยของรถจักรยานยนต์ จำนวนเงิน ๔,๗๒๑,๖๓๔ บาท และได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองแผนงานโครงการ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและการสนับสนุนงานวิจัยด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาแล้วไม่มีความเห็นให้ปรับแก้ โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
โครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เอกสารแนบ วาระที่
<p>โครงการศึกษามาตรฐานด้านความปลอดภัยของรถจักรยานยนต์</p> <p>ผู้ขอรับจัดสรร : สำนักวิศวกรรมยานยนต์</p> <p>จำนวนเงิน ๔,๗๒๑,๖๓๔ บาท</p> <p>ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๒ เดือน (ศึกษาวิจัย ๘ เดือน)</p> <p>โครงการใหม่</p>	<p>ผลการศึกษามาตรฐานด้านความปลอดภัยของรถจักรยานยนต์</p>	<p>ด้านปริมาณ :</p> <p>จำนวนมาตรฐานด้านความปลอดภัยของอุปกรณ์ส่วนควบรถจักรยานยนต์</p> <p>ด้านคุณภาพ :</p> <p>มาตรฐานด้านความปลอดภัยของอุปกรณ์ส่วนควบรถจักรยานยนต์ที่เทียบเท่ากับระดับสากล</p>	๓.๒.๓

รายการ	จำนวน (บาท)
ค่าใช้จ่ายบุคคลากรหลัก	๒,๖๔๒,๘๐๐
ค่าใช้จ่ายบุคคลากรสนับสนุน	๑,๑๕๒,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายตรง	๙๒๖,๘๓๔
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔,๗๒๑,๖๓๔

รายการ	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ด้าน	วุฒิ ปริญญา	ประสบการณ์ (ปี)	ระยะ เวลา (เดือน)	อัตราเงินเดือน	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร							๓,๗๙๔,๘๐๐
๑.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก							๒,๖๔๒,๘๐๐
ผู้จัดการโครงการ	๑	วิศวกรรม	เอก	๑๕	๘	๑๑๑,๗๐๐	๘๙๓,๖๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	๑	วิศวกรรม	โท	๕	๗	๔๔,๗๐๐	๓๑๒,๙๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมยานยนต์	๑	วิศวกรรม	เอก	๑๐	๘	๘๗,๘๐๐	๗๐๒,๔๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานการตรวจสภาพรถ	๑	วิศวกรรม	โท	๕	๗	๔๔,๗๐๐	๓๑๒,๙๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๑	วิจัย	ตรี	๑๐	๕	๔๘,๓๐๐	๒๔๑,๕๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วม	๑	วิจัย	โท	๕	๔	๔๔,๘๗๕	๑๗๙,๕๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน							๙๖๐,๐๐๐
ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยียานยนต์ ไฟฟ้า	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๗	๓๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมยานยนต์	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๘	๓๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานการตรวจ สภาพรถ	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๗	๓๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
นักกฎหมาย	๑	วิจัย	ตรี	๕	๕	๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วม	๑	วิจัย	ตรี	๕	๕	๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
เลขานุการโครงการ	๑	วิจัย	ตรี	-	๘	๑๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	วิจัย	ตรี	-	๖	๑๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐

/๒. ค่าใช้จ่ายทางตรง...

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง				๙๒๖,๘๓๔
๒.๑ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน				๔๐๑,๖๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	๘	เดือน	๑๕,๑๐๐	๑๒๐,๘๐๐
ค่าใช้จ่ายสิ้นเปลืองสำนักงาน	๘	เดือน	๑๕,๑๐๐	๑๒๐,๘๐๐
ค่าติดต่อสื่อสารและเดินทาง	๘	เดือน	๒๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าจัดทำรายงาน				๑๐๔,๖๐๐
รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	๑๕	ชุด	๕๐๐	๗,๕๐๐
รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	๒๐	ชุด	๘๐๐	๑๖,๐๐๐
รายงานความขึ้นกลาง (Interim Report)	๒๐	ชุด	๘๐๐	๑๖,๐๐๐
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	๒๐	ชุด	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	๒๕	ชุด	๑,๒๐๐	๓๐,๐๐๐
รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทย	๒๕	ชุด	๕๐๐	๑๒,๕๐๐
รายงานในรูปแบบ E-book (PDF) ในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD)	๑๓	ชุด	๒๐๐	๒,๖๐๐
๒.๓ ค่าจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				๖๐,๐๐๐
ค่าจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ครั้งที่ ๑				
- ค่าอาหารกลางวัน	๓๐	คน	๕๐๐	๑๕,๐๐๐
- ค่าอาหารว่าง	๓๐	คน	๕๐	๑,๕๐๐
- ค่าวิทยากร	๖	ชั่วโมง	๑,๒๐๐	๗,๒๐๐
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด				๕,๐๐๐
- ค่าวัสดุสิ้นเปลือง				๑,๓๐๐
ค่าจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ครั้งที่ ๒				
- ค่าอาหารกลางวัน	๓๐	คน	๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่าง	๓๐	คน	๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากร	๖	ชั่วโมง	๑,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด				๕,๐๐๐.๐๐
- ค่าวัสดุสิ้นเปลือง				๑,๓๐๐.๐๐
๒.๔ ค่าจัดทำสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์โครงการ	๓	ชุด	๑๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๒.๕ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	-	-	-	๖๐,๖๓๔
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร				๔,๗๒๑,๖๓๔

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน :

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑	๑. ดำเนินการจัดทำ TOR เพื่อจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษา ดำเนินโครงการโดยวิธีตกลง	-	-
เดือนที่ ๒ - ๓	๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา	-	-
เดือนที่ ๔	๓. จัดทำรายงานเริ่มต้นการศึกษา (Inception Report)	เดือนที่ ๕	งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงิน ๑๕% ๗๐๘,๒๔๕.๑๐ บาท
เดือนที่ ๕ - ๖	๔. จัดทำรายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	เดือนที่ ๗	งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงิน ๓๐% ๑,๔๑๖,๔๙๐.๒๐ บาท
เดือนที่ ๗ - ๙	๕. ส่งมอบรายงานการดำเนินการขั้นกลาง (Interim Report)	-	-
เดือนที่ ๑๐	๖. ส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และส่งมอบร่างบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary)	เดือนที่ ๑๑	งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงิน ๓๐% ๑,๔๑๖,๔๙๐.๒๐ บาท
เดือนที่ ๑๑	๗. ส่งมอบรายงานผลการศึกษฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)	เดือนที่ ๑๒	งวดที่ ๔ เบิกจ่ายเงิน ๒๕% ๑,๑๘๐,๔๐๘.๕๐ บาท
เดือนที่ ๑๒	๘. ตรวจสอบและประเมินผลโครงการ ๙. สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๓.๓

จึงขอเสนอคณะกรรมการด้านการศึกษาวิชาฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม

.....
.....

/วาระที่ ๓.๒.๔...

วาระที่ ๓.๒.๔ ขอรับจัดสรรเงินสำหรับดำเนินโครงการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานแท็งก์ขนส่งวัตถุอันตราย และการดำเนินการออกหนังสือรับรองการให้ความเห็นชอบรถขนส่งวัตถุอันตราย

ตามที่ สำนักวิศวกรรมยานยนต์ ได้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานแท็งก์ขนส่งวัตถุอันตราย และการดำเนินการออกหนังสือรับรองการให้ความเห็นชอบรถขนส่งวัตถุอันตราย จำนวนเงิน ๔,๘๕๖,๘๐๐ บาท และได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะทำงานพิจารณาถ้อยแถลงโครงการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและการสนับสนุนงานวิจัยด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. เห็นควรให้ระบุค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ชัดเจน โดยระบุการดำเนินงานภายในประเทศหรือต่างประเทศ และตรวจสอบค่าใช้จ่ายด้านค่าสาธารณูปโภค และค่าเช่าสำนักงาน ให้ถูกต้องและสอดคล้องกับระเบียบของทางราชการ

๒. เห็นควรปรับชื่อโครงการให้เหมาะสม

๓. ในการนำเสนอควรแสดงให้เห็นว่ารถประเภทนี้มีความเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหากเกิดอุบัติเหตุ

ในการนี้ ผู้ขอรับจัดสรรได้ดำเนินการตามความเห็นของคณะทำงานถ้อยแถลงฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ในข้อ ๑. เห็นควรให้ระบุค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ชัดเจน โดยระบุการดำเนินงานภายในประเทศหรือ อุบัติเหตุเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
โครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เอกสารแนบ วาระที่
<p>โครงการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานแท็งก์ขนส่งวัตถุอันตรายและการดำเนินการออกหนังสือรับรองการให้ความเห็นชอบรถขนส่งวัตถุอันตราย</p> <p>ผู้ขอรับจัดสรร : สำนักวิศวกรรมยานยนต์ จำนวนเงิน ๔,๘๕๖,๘๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๓ เดือน(ศึกษาวิจัย ๙ เดือน) โครงการใหม่</p>	<p>ผลการศึกษา หลักเกณฑ์และกระบวนการในการผลิต ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง และตรวจสภาพแท็งก์ และในการผลิต รับรอง และตรวจสภาพรถที่ใช้ขนส่งวัตถุอันตราย</p>	<p>ด้านปริมาณ :</p> <p>๑. รายงานผลศึกษาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการผลิตตรวจสอบทดสอบ รับรอง และตรวจสภาพแท็งก์ และในการผลิตรับรองและตรวจสภาพรถที่ใช้ขนส่งวัตถุอันตราย</p> <p>๒. ร่างประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการรับรองแท็งก์และร่างประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการพิจารณาในการออกหนังสือรับรองการให้ความเห็นชอบรถ (Certificate of approval of certain vehicles) สำหรับรถที่ใช้ในการขนส่งวัตถุอันตราย</p> <p>ด้านคุณภาพ :</p> <p>๑. กรมการขนส่งทางบกมีหลักเกณฑ์ และกระบวนการในการรับรอง และตรวจสภาพแท็งก์ รวมถึงกระบวนการ และขั้นตอนในการรับรอง และตรวจสภาพรถที่ใช้ขนส่งวัตถุอันตรายที่เป็นไปตามแนวทางการมาตรฐานสากล</p>	๓.๒.๔

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
โครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เอกสารแนบ วาระที่
		๒. กรมการขนส่งทางบกมีหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการรับรองแท็งก์ และการออกหนังสือรับรองการให้ความเห็นชอบรถ (Certificate of approval of certain vehicles) เป็นไปตามแนวทางมาตรฐานสากลเพื่อนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการรับรอง รวมถึงเป็นการยกระดับมาตรฐานแท็งก์ และรถที่ใช้ในการขนส่งวัตถุอันตราย ให้มีมาตรฐานสากล มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น	

รายการ	จำนวน (บาท)
ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	๓,๐๖๒,๘๐๐
ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	๖๗๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายตรง	๑,๑๑๙,๐๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔,๘๕๖,๘๐๐

รายการ	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ด้าน	วุฒิ ปริญญา	ประสบการณ์ (ปี)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราเงินเดือน	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร							๓,๗๓๗,๘๐๐
๑.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก							๓,๐๖๒,๘๐๐
ผู้จัดการโครงการ	๑	วิศวกรรม	โท	๑๕	๙	๑๐๗,๙๐๐	๙๗๑,๑๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการรับรองแท็งก์สำหรับการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนตามข้อกำหนด ADR	๑	วิศวกรรม	โท	๑๐	๙	๗๗,๕๐๐	๖๙๗,๕๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการรับรองรถตามข้อกำหนด ADR (ผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ)	๑	วิศวกรรม	โท	๑๒	๑	๓๒๕,๐๐๐	๓๒๕,๐๐๐
ผู้ช่วยวิจัยด้านแท็งก์สำหรับการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนตามข้อกำหนด ADR	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๙	๕๙,๔๐๐	๕๓๔,๖๐๐
ผู้ช่วยวิจัยด้านรถตามข้อกำหนด ADR	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๙	๕๙,๔๐๐	๕๓๔,๖๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน							๖๗๕,๐๐๐
ผู้ประสานงานโครงการ	๑	-	ตรี	๕	๙	๓๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
นิติกรด้านกฎหมายการขนส่งทางบก	๑	-	ตรี	๕	๙	๓๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
เลขานุการโครงการ	๑	-	ตรี	๕	๙	๑๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง				๑,๑๑๙,๐๐๐
รายงานขั้นต้น (Inception Report)	๑๐	ชุด	๕๐๐	๕,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	๑๐	ชุด	๗๕๐	๗,๕๐๐
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	๑๐	ชุด	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รายงานฉบับผู้บริหาร	๓๐	ชุด	๕๐๐	๑๕,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	๓๐	ชุด	๑,๒๕๐	๓๗,๕๐๐
ค่าเดินทางในการประสานงาน	เดือน	๙	๑๒,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
ค่าจัดการและค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ (เช่น ผู้ผลิตแท็งก์ หน่วยทดสอบ ฯลฯ)	งาน	๓	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
ค่าติดต่อสื่อสาร	เดือน	๙	๑๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
ค่าถ่ายเอกสารและวัสดุสิ้นเปลือง	เดือน	๙	๑๒,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
ค่าเครื่องเขียนกับค่าอุปกรณ์สำนักงาน	เดือน	๙	๑๖,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐
ค่าถ่ายทำวิดีโอทัศน์สรุปผลการศึกษาและประชาสัมพันธ์ (ความยาว ๒, ๔ และ ๗ นาที)	๑	งาน	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
ค่าจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น และสรุปผลโครงการ จำนวน อย่างละ ๑ ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๖๐ คน	๑๒๐	คน	๑,๒๐๐	๑๔๔,๐๐๐
เอกสารประกอบการสัมมนา เครื่องเขียน และเบ็ดเตล็ด	๑๒๐	ชุด	๒๕๐	๓๐,๐๐๐
ค่าทดสอบแท็งก์ตัวอย่างจำนวน ๒ รูปแบบ	-	เหมา	-	๒๕๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร				๔,๘๕๖,๘๐๐

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน :

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑	๑. จัดทำร่างขอบเขตงาน	-	-
เดือนที่ ๒ - ๓	๒. จัดจ้างลงนามและในสัญญา	-	-
เดือนที่ ๔	๓. ผู้รับจ้างดำเนินการ ศึกษาหลักเกณฑ์ และกระบวนการในการผลิต ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง และตรวจสอบสภาพแท็งก์ และในการผลิต รับรอง และตรวจสอบสภาพรถที่ใช้ขนส่งวัสดุอันตราย ๔. ส่งรายงานเริ่มต้นการศึกษา	-	-
เดือนที่ ๕	๕. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑	เดือนที่ ๕	งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงิน ๓๐% ๑,๔๕๗,๐๔๐ .-

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๕ - ๘	๖. ส่งรายงานความก้าวหน้า	-	-
เดือนที่ ๙	๗. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒	เดือนที่ ๙	งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงิน ๓๕% ๑,๖๙๙,๘๘๐ .-
เดือนที่ ๙ - ๑๑	๘. ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	-	-
เดือนที่ ๑๒	๙. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓	เดือนที่ ๑๒	งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงิน ๒๐% ๙๗๑,๓๖๐ .-
เดือนที่ ๑๒	๑๐. ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	-	-
เดือนที่ ๑๓	๑๑. ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงิน ๒๐ %	เดือนที่ ๑๓	งวดที่ ๔ เบิกจ่ายเงิน ๒๐% ๗๒๘,๕๒๐ .-
เดือนที่ ๑๓ - ๑๔	๑๒. สรุปรายงานนำเสนอ และปิดโครงการ	-	-

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๒.๔

จึงขอเสนอคณะอนุกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม

.....
.....

วาระที่ ๓.๒.๕ ขอรับจัดสรรเงินสำหรับดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาความคุ้มค่าในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยด้วยระบบการตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่

ตามที่ สำนักวิศวกรรมยานยนต์ ได้ขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาความคุ้มค่าในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยด้วยระบบการตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่ จำนวนเงิน ๔,๘๕๖,๘๐๐ บาท และได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะทำงานพิจารณาถ่วงดุลการดำเนินงานโครงการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและการสนับสนุนงานวิจัยด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. เห็นควรให้พิจารณาขั้นตอนการจัดทำรายงาน เนื่องจากมีรายงานจำนวนหลายฉบับจะทำให้เกิดภาระในคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
๒. เห็นควรให้พิจารณาถึงข้อดี ข้อเสียของการเช่าและจัดซื้อรถที่ใช้ในการดำเนินโครงการ เพื่อนำมาเปรียบเทียบให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับส่วนราชการ
๓. เห็นควรให้พิจารณาค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ส่วนของค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
โครงการ	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	เอกสารแนบ วาระที่
<p>โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาความคุ้มค่าในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยด้วยระบบการตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่</p> <p>ผู้ขอรับจัดสรร : สำนักวิศวกรรมยานยนต์ จำนวนเงิน ๔,๘๕๖,๘๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๒ เดือน (ศึกษาวิจัย ๔ เดือน) โครงการใหม่</p>	<p>ผลการศึกษาวิจัยการเปรียบเทียบความคุ้มค่าในการลงทุน โดยเปรียบเทียบจากโอกาสในการลดอุบัติเหตุ ด้วยการใช้อุปกรณ์ตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่ (Mobile Inspection Unit)</p>	<p>ด้านปริมาณ : รายงานและสรุปผลความคุ้มค่าของโครงการ จำนวน ๓ รายงาน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทำการศึกษาแนวทางหรือวิธีการของการศึกษาและวิเคราะห์พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ หรือพื้นที่ซึ่งมีสถิติสูงในเชิงมูลค่าของความเสียหายจากอุบัติเหตุ ๒. ทำการศึกษาแนวทางการศึกษาและวิเคราะห์ถึงลักษณะการใช้เครื่องตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่ในรูปแบบต่างๆ ๓. ทำการศึกษาหรือการวิเคราะห์เชิงสถิติของอุบัติเหตุและแนวทางการวางแผนการดำเนินการในการตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่ การวิเคราะห์ SWOT analysis <p>ด้านคุณภาพ : การเปรียบเทียบความคุ้มค่าในการลงทุน โดยเปรียบเทียบจากโอกาสในการลดอุบัติเหตุ ด้วยการใช้อุปกรณ์ตรวจสอบสภาพรถแบบเคลื่อนที่ (Mobile Inspection Unite)</p>	๓.๒.๕

/ค่าใช้จ่าย...

รายการ	จำนวน (บาท)
ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก	๔,๑๔๖,๔๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน	๔๔๔,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายตรง	๔๐๔,๖๐๐.๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔,๙๙๕,๐๐๐.๐๐

รายการ	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ด้าน	วุฒิ ปริญญา	ประสพ การณ์ (ปี)	ระยะ เวลา (เดือน)	อัตราเงินเดือน	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร							
๑.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก							
ผู้จัดการโครงการ	๑	วิศวกรรม	เอก	๑๕	๔	๑๓๕,๕๕๐	๕๔๒,๒๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านบูรณาการ	๑	วิศวกรรม	โท	๑๕	๔	๙๕,๙๐๐	๓๘๓,๖๐๐
ผู้เชี่ยวชาญวิศวกรไฟฟ้า	๑	วิศวกรรม	โท	๑๕	๒	๙๕,๙๐๐	๑๙๑,๘๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๑	วิศวกรรม	โท	๑๕	๓	๙๕,๙๐๐	๒๘๗,๗๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการประมาณค่าใช้จ่ายและต้นทุน	๑	บัญชี การเงิน	โท	๑๕	๔	๑๖๕,๐๐๐	๖๖๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องกล	๑	วิศวกรรม	โท	๑๕	๔	๙๕,๙๐๐	๓๘๓,๖๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร	๑	เทคโนโลยี	โท	๑๕	๓	๑๕๕,๐๕๐	๔๖๕,๑๕๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	เทคโนโลยี	โท	๑๕	๓	๑๕๕,๐๕๐	๔๖๕,๑๕๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๑	สารสนเทศ	โท	๑๕	๔	๙๕,๙๐๐	๓๘๓,๖๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยและการจัดการความเสี่ยง	๑	วิศวกรรม	โท	๑๕	๔	๙๕,๙๐๐	๓๘๓,๖๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน							
นักวิชาการผู้ช่วย	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๔	๓๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
วิศวกรผู้ช่วยวิศวกรเครื่องกล	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๔	๓๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
เจ้าหน้าที่เทคนิคและงานสนับสนุน	๑	วิศวกรรม	ตรี	๕	๔	๑๒,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์	๑	เทคโนโลยี	ตรี	๕	๔	๑๒,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	๑	-	ตรี	๕	๔	๑๒,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
เลขานุการโครงการ	๑	-	ตรี	๕	๔	๑๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐

/๒. ค่าใช้จ่ายทางตรง...

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง				๑,๐๗๖,๕๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน				๓๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายการสื่อสารภายในคณะทำงาน	๔	เดือน	๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	๔	เดือน	๑,๕๐๐	๖,๐๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	๔	เดือน	๑,๕๐๐	๖,๐๐๐
ค่าเช่าคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์รวมโปรแกรม	๔	ชุด-เดือน	๑,๕๐๐	๖,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในสนาม				๑๒๐,๐๐๐
ค่าเช่ารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	๔	คัน-เดือน	๑๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายการสำรวจพื้นที่	๔	เดือน	๑๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายการประสานงานต่างประเทศ				๙๙,๐๐๐
ค่าติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศ	๔	เดือน	๑๑,๐๐๐	๔๔,๐๐๐
การประสานงานข้อมูลและแปลเอกสาร	๑	เหมา	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
การศึกษาทางด้านเทคนิคระบบการตรวจสอบ	๑	เหมา	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
การศึกษาทางด้านการพัฒนาและเชื่อมโยงข้อมูล	๑	เหมา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๔ ค่าใช้จ่ายการเตรียมการและจัดทำเอกสารโครงการ				
การเตรียมการและจัดทำเอกสารโครงการ	๑	เหมา	๑๐,๑๐๐	๑๐,๑๐๐
๒.๕ ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน และ CD				
รายงานเบื้องต้น พร้อม CD ๑ ชุด	๑๐	ชุด	๑,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๑ พร้อม CD ๑ ชุด	๑๐	ชุด	๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๒ พร้อม CD ๑ ชุด	๑๐	ชุด	๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๓ พร้อม CD ๑ ชุด	๑๐	ชุด	๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๔ พร้อม CD ๑ ชุด	๑๐	ชุด	๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายงานความก้าวหน้า ๕ พร้อม CD ๑ ชุด	๑๐	ชุด	๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อม CD ประกอบด้วย				
- รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑๐	ชุด	๕๐๐	๕,๐๐๐
- รายงานหลัก (ภาษาไทย)	๑๐	ชุด	๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐
- สำเนาลงแผ่น CD	๑๐	ชุด	๕๐	๕๐๐
รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร				๔,๘๙๖,๑๐๐

แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน

แผนการดำเนินงาน		แผนการเบิกจ่ายเงิน	
ลำดับ	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน
เดือนที่ ๑	๑. โครงการได้รับความเห็นชอบ TOR และราคากลาง	-	-
เดือนที่ ๒	๒. จัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญา	-	-
เดือนที่ ๓ - ๖	๓. ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา (ติดตั้ง/ทดสอบการทำงาน/ฝึกอบรม)	เดือนที่ ๓	งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามที่ ระบุในสัญญาจ้าง
		เดือนที่ ๔	งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามที่ ระบุในสัญญาจ้าง
		เดือนที่ ๕	งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามที่ ระบุในสัญญาจ้าง
		เดือนที่ ๖	งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามที่ ระบุในสัญญาจ้าง
เดือนที่ ๖	๔. ตรวจสอบงานจ้างและสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๓.๕

จึงขอเสนอคณะอนุกรรมการด้านการศึกษาวิจัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป
มติที่ประชุม

.....

.....

/วาระที่ ๔...

วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม

.....
.....