



## แบบขออนุมัติจัดทำโครงการ

เพื่อขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### ๑. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ

หน่วยงานที่ขอรับจัดสรร	สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ
ชื่อแผนงาน/โครงการ	โครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ
จำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร	๔,๗๐๐,๐๐๐ บาท
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมฯ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริมระบบการขนส่งทางถนนให้มีความปลอดภัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กปถ.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการศึกษาวิจัยเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูง
ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ กปถ.	กลยุทธ์ที่ ๑ การศึกษาวิจัยสามารถนำไปสู่การประยุกต์ใช้ด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
สถานภาพโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการเดิม <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง (ต่อจากโครงการ.....)

### ๒. หลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ของโครงการ

**หลักการและเหตุผล :** (ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และอื่น ๆ)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาคเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาเมืองให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ กระจายความเจริญและโอกาสทางเศรษฐกิจไปสู่ภูมิภาคอย่างทั่วถึงมากขึ้น โดยการพัฒนาเมืองหลัก เมืองศูนย์กลางของจังหวัด ให้เป็นเมืองน่าอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มสังคมเอื้อต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี เศรษฐกิจดี เดินทางสะดวกระบบสาธารณสุขปึกแผ่น สาธารณูปการมีคุณภาพและทั่วถึง และเน้นความสอดคล้องกับอัตลักษณ์ ความหลากหลาย และศักยภาพของเมือง บนพื้นฐานมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคม ซึ่งในปี ๒๕๖๐ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ได้ดำเนินการศึกษาสำรวจข้อมูลด้านการขนส่งและจราจรเพื่อจัดทำแผนแม่บทในเมืองภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแก้ไขปัญหาด้านการขนส่ง

และจรรยาอย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาเศรษฐกิจและขีดความสามารถในการแข่งขันการลงทุน และการท่องเที่ยว และให้การเดินทางในเขตเมือง ระหว่างเมืองและภูมิภาค มีความสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์สำคัญ ๔ ยุทธศาสตร์ด้วยกัน โดยยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญในการพัฒนาทั้งในระยะสั้น และระยะยาว ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบขนส่งและจราจรเพื่อส่งเสริมความเป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาโครงข่ายคมนาคมการขนส่งสินค้าเพื่อส่งเสริมการเป็นพื้นที่เศรษฐกิจและประตูการค้า ที่จะช่วยส่งเสริมให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และคุณภาพชีวิต รวมทั้งความปลอดภัยในการเดินทางของประชาชนจังหวัดบึงกาฬได้อย่างแท้จริง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามการศึกษาสำรวจข้อมูลด้านการขนส่งและจราจรเพื่อจัดทำแผนแม่บทในเมือง ภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ ในภาคผนวก ก แผนงานพัฒนาระบบขนส่งอย่างยั่งยืน และการพัฒนาระบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของจังหวัด บึงกาฬ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างมาตรฐานการบริหารจัดการเดินรถของ จังหวัดบึงกาฬ ให้มีคุณภาพและได้ผู้ประกอบการขนส่งที่มีคุณภาพบริหารจัดการเดินรถได้อย่างปลอดภัย ส่งผลให้ประชาชนผู้ใช้บริการรถโดยสารประจำทางได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ จึงเห็นควรจ้าง หน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญทำการศึกษาดำเนินการ “โครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสาร ประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของ ผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ”

**วัตถุประสงค์ :** (ที่สามารถนำไปสู่ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนและอื่นๆ)

๑. เพื่อศึกษาทบทวนข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

๒. เพื่อศึกษาความต้องการและปัจจัยที่ส่งผลต่อการให้บริการด้านการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

๓. เพื่อออกแบบรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

**ขอบเขตการศึกษา :**

๑. ที่ปรึกษาจะต้องทำการศึกษา ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการขนส่งและจราจร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด ข้อมูลด้านกายภาพ สถานที่สำคัญ แหล่งท่องเที่ยว สภาพเศรษฐกิจ สภาพสังคม แผนการพัฒนาเมือง ระบบคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ และการให้บริการของระบบขนส่งสาธารณะในปัจจุบันจากการศึกษาเอกสารและรายงานที่เกี่ยวข้อง จากนั้นตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยการสนทนากลุ่มกับตัวแทนหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๒. ที่ปรึกษาจะต้องสำรวจความต้องการจำเป็นในการให้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนในจังหวัดบึงกาฬ ด้วยการจัดทำแบบสอบถามความต้องการจำเป็นในการใช้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง สอบถามกับกลุ่มเป้าหมายจำแนกกลุ่มประชากรตามอายุ อาชีพ หรือลักษณะพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการพัฒนารูปแบบขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ โดยกำหนดจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีจำนวนเพียงพอและถูกต้องตามหลักวิชาการที่แสดงให้เห็นความน่าเชื่อถือของข้อมูล

๓. ที่ปรึกษาต้องวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนในจังหวัดบึงกาฬด้วยการสัมภาษณ์เชิงลึกตัวแทนหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบขนส่งและการจราจรในของจังหวัดบึงกาฬ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน

๔. ที่ปรึกษาต้องออกแบบรูปแบบขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬด้วยการประชุมเชิงปฏิบัติการกับตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในจังหวัดบึงกาฬ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คน โดยจัดทำร่างรูปแบบและนำเสนอแก่ผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและนำไปปรับปรุงรูปแบบให้สมบูรณ์

๕. ที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ เช่น แผ่นพับ Infographic แล้วตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบที่พัฒนาขึ้นด้วยการสอบถามความคิดเห็นของประชาชน จำแนกกลุ่มประชากรตามอายุ อาชีพ หรือลักษณะพื้นฐานอื่นๆ โดยกำหนดจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีจำนวนเพียงพอและถูกต้องตามหลักวิชาการที่แสดงให้เห็นความน่าเชื่อถือของข้อมูล

๖. ที่ปรึกษาจัดทำรายงานและนำเสนอแก่ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

### ๓. การนำไปสู่การป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

#### การนำไปสู่การป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน :

การบริหารจัดการรถโดยสารประจำทางในเขตจังหวัดบึงกาฬเพื่อสร้างเป็นระบบขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวของจังหวัดบึงกาฬ เพื่อให้ประชาชนผู้ใช้บริการมีความเชื่อมั่น มั่นใจ พึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ สะดวก รวดเร็ว และลดปริมาณการเกิดอุบัติเหตุลงในการเดินทางด้วยระบบรถโดยสารประจำทางที่เป็นการเดินทางหลักและยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการเดินทางทั้งผู้ใช้บริการและผู้ประกอบการขนส่ง รวมทั้งส่งเสริมความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของจังหวัดบึงกาฬ

๔. ผลผลิต กิจกรรม/แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน และตัวชี้วัดพร้อมวิธีการประเมินผล

ผลผลิตโครงการและตัวชี้วัด		แนวทาง/แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน		ช่วงเวลา ที่ดำเนินงาน	จำนวนเงินที่ใช้ ดำเนินงาน (บาท)
รายละเอียด	น้ำหนัก (%)	รายละเอียด	น้ำหนัก (%)		
<b>ผลผลิตที่ ๑ :</b> การว่าจ้างที่ปรึกษาศึกษา โครงการศึกษารูปแบบการ ขนส่งด้วยรถโดยสารประจำ ทางเพื่อรองรับระบบ โลจิสติกส์ในการพัฒนาเมือง และการท่องเที่ยวเพื่อความ ปลอดภัยในการเดินทางของ ผู้ใช้รถโดยสารประจำทาง ของจังหวัดบึงกาฬ	๑๐๐	๑. จัดทำข้อกำหนดการปฏิบัติงาน (TOR)	๕	เดือนที่ ๑	
		๒. ดำเนินการจัดจ้างและลงนามสัญญา	๕	เดือนที่ ๒-๓	
		๓. ส่งมอบรายงานขั้นต้น (Inception Report)	๑๕	เดือนที่ ๔	๗๐๕,๐๐๐
		๔. ส่งมอบรายงานขั้นกลาง (Interim Report)	๒๐	เดือนที่ ๖	๑,๔๑๐,๐๐
		๕. ส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	๒๕	เดือนที่ ๘	๑,๔๑๐,๐๐๐
		๖. ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	๒๐	เดือนที่ ๙	๑,๑๗๕,๐๐๐
		๗. ตรวจสอบ	๕	เดือนที่ ๑๐	
		๘. สรุปผลการดำเนินโครงการ	๕	เดือนที่ ๑๑	
		<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๑๑ เดือน</b>
<b>ตัวชี้วัดผลผลิต</b>		<b>วิธีการประเมินผล</b>		<b>แหล่งตรวจสอบ/อ้างอิง</b>	
<b>ด้านปริมาณ :</b> ข้อมูลผลการ วิเคราะห์การดำเนินการที่ครบถ้วน สมบูรณ์ตามขอบเขตการศึกษา		- ได้รับรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ ศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำ ทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนา เมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยใน การเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของ จังหวัดบึงกาฬจำนวน ๔ เล่ม - ได้รับผลผลิตด้านการประชาสัมพันธ์ที่ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬสามารถนำไป เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ น้อยกว่า ๑ เรื่อง		- รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ ศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสาร ประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ใน การพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อ ความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถ โดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ อันประกอบด้วย รายงานขั้นต้น รายงาน ความก้าวหน้า รายงานสรุปการดำเนินงาน ที่ผ่านมา และรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานทั้งหมด	
<b>ด้านคุณภาพ :</b> สำนักงานขนส่ง จังหวัดบึงกาฬนำผลการศึกษาไป บริหารจัดการรถโดยสารประจำทาง ในเขตจังหวัดบึงกาฬ เพื่อความ ปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถ โดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ		- นำผลการศึกษาเสนอคณะกรรมการ คณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบก ประจำจังหวัดบึงกาฬเพื่อทราบและเพื่อใช้ เป็นแนวทางในการพิจารณากำหนดเส้นทาง เดินทางโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ		- ผลผลิตด้านการประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง - รายงานประชุมคณะกรรมการ ควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด บึงกาฬรับทราบผลการศึกษา	

๕. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	ประชาชนในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ		
สถานที่ดำเนินโครงการ	จังหวัดบึงกาฬ		
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	๑๑ เดือน (ศึกษา ๖ เดือน)		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ		
การดำเนินโครงการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง	<input checked="" type="checkbox"/> จ้างเหมา	<input type="checkbox"/> บูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

<p><b>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</b></p> <p>๑. ผลการศึกษาทำให้ทราบความต้องการใช้บริการด้านการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนที่ทำให้เพื่อสร้างความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางรวมทั้งส่งเสริมเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของประชาชนจังหวัดบึงกาฬ</p> <p>๒. ผลการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการระบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางในจังหวัดบึงกาฬส่งผลให้เกิดความปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางภายในจังหวัดและระหว่างจังหวัด และทำให้เกิดระบบโลจิสติกส์ในการเดินทางอันส่งผลให้เกิดสภาพเศรษฐกิจของจังหวัดดีขึ้นรวมทั้งสามารถสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนจังหวัดบึงกาฬอีกทางหนึ่ง</p> <p>๓. ผลการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการระบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางในจังหวัดบึงกาฬที่สามารถสร้างความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางในจังหวัดบึงกาฬของนักท่องเที่ยวทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ทำให้ส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดบึงกาฬ</p>
---

๗. ประมาณการรายจ่าย : (จำแนกตามผลผลิต)

รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุรายละเอียดประกอบ	ราคากลาง/ระเบียบพัสดุ
<b>ผลผลิตที่ ๑ :</b> การว่าจ้างที่ปรึกษาศึกษาโครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ	๔,๗๐๐,๐๐๐	- ค่าบุคลากรหลัก เป็นเงิน ๒,๒๔๐,๐๐๐ บาท - ค่าบุคลากรสนับสนุน เป็นเงิน ๓๙๖,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายตรง เป็นเงิน ๒,๐๖๔,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	-
<b>รวมจำนวนเงินที่ขอรับจัดสรร</b>	<b>๔,๗๐๐,๐๐๐</b>	<b>สี่ล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน</b>	

๘. การอนุมัติจัดทำโครงการเพื่อขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน :

<p>ลงชื่อ..... .....ผู้จัดทำโครงการ (นายวัชรพงษ์ พรหมชาติ) นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ</p>	<p>ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ (นายวัชรพงษ์ พรหมชาติ) นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง</p>
<p>ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายไตรสิทธิ์ ฉันทยาพรสมบัติ) ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ</p>	<p>ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ (นายไตรสิทธิ์ ฉันทยาพรสมบัติ) ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ</p>

**เอกสารรายละเอียดค่าใช้จ่าย**

รายการ	งบประมาณ
๑. หมวดค่าตอบแทน	
๑.๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	๑,๕๖๖,๐๐๐
๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลสัมภาษณ์	๓๐,๐๐๐
๑.๓ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลประชุมและสนทนากลุ่ม	๑๘๗,๕๐๐
๒. หมวดค่าใช้จ่าย	
๒.๑ ค่าจ้างสืบค้นข้อมูล	๕๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าจ้างจัดประชุมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (๓๐ คน)	๖๙,๐๐๐
๒.๓ ค่าจัดทำแบบสอบถาม (๒๐,๐๐๐ ชุด)	๒๐๐,๐๐๐
๒.๔ ค่าจัดทำของที่ระลึกผู้ให้ข้อมูล (๒๐,๐๐๐)	๔๐๐,๐๐๐
๒.๕ ค่าจ้างเก็บข้อมูลแบบสอบถาม (๕๓ ตำบล)	๑,๑๖๖,๐๐๐
๒.๖ ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล	๑๐๐,๐๐๐
๒.๗ ค่าจ้างเก็บข้อมูลสัมภาษณ์ (๑๒ คน)	๕๖,๐๐๐
๒.๘ ค่าจ้างจัดประชุมตรวจสอบออกแบบระบบฯ (๔๕ คน)	๑๐๓,๕๐๐
๒.๙ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๔๐๐,๐๐๐
๒.๑๐ ค่าจ้างจัดประชุมรับฟังข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรูปแบบระบบฯ (๔๐ คน)	๓๒,๐๐๐
๒.๑๑ ค่าจัดทำรายงาน	๑๐๐,๐๐๐
๒.๑๒ ค่าถ่ายเอกสาร	๔๐,๐๐๐
๒.๑๓ ค่าจัดทำสื่อสรุปผลการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔,๗๐๐,๐๐๐</b>

รายละเอียดค่าใช้จ่าย :

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑	ค่าบุคลากรหลัก	๒,๒๔๐,๐๐๐
๒	ค่าบุคลากรสนับสนุน	๓๙๖,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายตรง	๒,๐๖๔,๐๐๐
รวม		๔,๗๐๐,๐๐๐

ค่าบุคลากรหลัก

ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าบุคลากรหลัก					
ผู้จัดการโครงการ	วุฒิปริญญาเอก และ/หรือ ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย	วุฒิปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหาร ภาครัฐ/รัฐศาสตร์	วุฒิปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา/ การประเมิน	วุฒิปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ ประชาสัมพันธ์	วุฒิปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม	วุฒิปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์	วุฒิปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ วุฒิปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี	๑	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
รวมค่าบุคลากรหลัก					๒,๒๔๐,๐๐๐



**ค่าบุคลากรสนับสนุน**

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เดือน	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
<b>๒. บุคลากรสนับสนุน</b>				
เลขานุการโครงการ	๑	๘	๑๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๘	๑๒,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
เจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลภาคสนาม	๖	๒	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
<b>รวมค่าบุคลากรสนับสนุน</b>				<b>๓๙๖,๐๐๐</b>

**ค่าใช้จ่ายตรง**

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
<b>๓. ค่าใช้จ่ายตรง</b>				
<b>๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน ๓ ครั้ง</b>				
<b>ครั้งที่ ๑ กิจกรรมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง</b>				
วิทยากรกระบวนการ (๖ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๘๐๐ บาท)	๒	คน	๙,๖๐๐	๑๙,๒๐๐
ค่าเดินทางวิทยากรกระบวนการ	๒	คน	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ค่าที่พักวิทยากรกระบวนการ (๒ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๒	คน	๑,๖๐๐	๓,๒๐๐
ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม	๒๘	คน	๑,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม (๒ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๒๘	คน	๑,๖๐๐	๔๔,๘๐๐
ค่าอาหารและอาหารว่างเลี้ยงผู้เข้าร่วมประชุม (รวมวิทยากร ๒ วัน)	๓๐	คน	๑,๖๐๐	๔๘,๐๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐	คน	๑๐๐	๓,๐๐๐
<b>ครั้งที่ ๒ กิจกรรมตรวจสอบการออกแบบรูปแบบขนส่ง ด้วยรถโดยสารประจำทางฯ</b>				
วิทยากรกระบวนการ (๖ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๘๐๐ บาท)	๓	คน	๙,๖๐๐	๒๘,๘๐๐
ค่าเดินทางวิทยากรกระบวนการ	๓	คน	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
ค่าที่พักวิทยากรกระบวนการ (๒ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๓	คน	๑,๖๐๐	๔,๘๐๐
๓ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม	๓๗	คน	๑,๐๐๐	๓๗,๐๐๐
ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม (๒ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๓๗	คน	๑,๖๐๐	๕๙,๒๐๐
ค่าอาหารและอาหารว่างเลี้ยงผู้เข้าร่วมประชุม (รวมวิทยากร ๒ วัน)	๔๐	คน	๑,๖๐๐	๖๔,๐๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๔๐	คน	๑๐๐	๔,๐๐๐
ค่าจัดทำสื่อนิทรรศการนำเสนอข้อมูล (เหมาจ่าย)				๕๐,๐๐๐

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ครั้งที่ ๓ กิจกรรมรับฟังข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง</b>				
วิทยากรกระบวนการ (๖ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๘๐๐ บาท)	๒	คน	๘,๖๐๐	๑๗,๒๐๐
ค่าเดินทางวิทยากรกระบวนการ	๒	คน	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ค่าที่พักวิทยากรกระบวนการ (๒ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๒	คน	๑,๖๐๐	๓,๒๐๐
ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม	๒๘	คน	๑,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม (๒ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๒๘	คน	๑,๖๐๐	๔๕,๘๐๐
ค่าอาหารและอาหารว่างเลี้ยงผู้เข้าร่วมประชุม (รวมวิทยากร ๒ วัน)	๓๐	คน	๑,๖๐๐	๔๘,๐๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐	คน	๑๐๐	๓,๐๐๐
<b>๓.๒ สํารวจความต้องการจำเป็นในการใช้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง</b>				
ค่าเช่ารถเดินทางเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล	๔๕	วัน	๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐
ค่าที่พักเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลภาคสนาม (๔๐ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๖	คน	๓๒,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐
ค่าจัดทำแบบสอบถาม	๗,๒๐๐	ชุด	๑๐	๗๒,๐๐๐
ค่าจัดทำระบบบันทึกข้อมูล (เหมาจ่าย)				๕๐,๐๐๐
ค่าจัดทำของที่ระลึก	๗,๒๐๐	ชิ้น	๒๐	๑๔๔,๐๐๐
<b>๓.๓ สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยฯ</b>				
ค่าเช่ารถเดินทางเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล	๑๐	วัน	๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐
ค่าที่พักเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลภาคสนาม (๑๐ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๒	คน	๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
ค่าจัดทำของที่ระลึก	๑๒	ชิ้น	๑,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
<b>๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</b>				
ค่าจัดทำสื่อ Infographic	๕,๐๐๐	แผ่น	๒๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าจัดทำสื่อแผ่นพับ	๕,๐๐๐	แผ่น	๒๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าจัดทำวีดิทัศน์ (๒,๔,๗ นาที) (เหมาจ่าย)				๑๐๐,๐๐๐
<b>๓.๕ ค่าใช้จ่ายในสอบถามความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับความเหมาะสมของรูปแบบฯ</b>				
ค่าเช่ารถเดินทางเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล	๑๕	วัน	๒,๕๐๐	๓๗,๕๐๐
ค่าที่พักเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลภาคสนาม (๑๕ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)	๖	คน	๓๒,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐
ค่าจัดทำแบบสอบถาม	๓,๖๐๐	ชุด	๒๐	๗๒,๐๐๐
ค่าจัดทำของที่ระลึก	๓,๖๐๐	ชิ้น	๒๐	๗๒,๐๐๐

รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
<b>๔. ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการและการจัดทำรายงานผลการศึกษา</b>				
<b>๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ</b>				
ค่าเดินทางในการติดต่อประสานงาน	๘	เดือน	๑๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าเครื่องเขียน/เครื่องใช้สำนักงาน	๘	เดือน	๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
ค่าติดต่อสื่อสาร	๘	เดือน	๒,๑๐๐	๑๖,๘๐๐
<b>๔.๒ ค่าจัดทำรายงานผลการศึกษาต่างๆ</b>				
รายงานเริ่มต้นการศึกษา (Inception Report)	๑๐	ชุด	๕๐๐	๕,๐๐๐
รายงานการดำเนินงานขั้นกลาง (Interim Report)	๑๐	ชุด	๕๐๐	๕,๐๐๐
ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	๑๐	ชุด	๕๐๐	๕,๐๐๐
รายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมCD (Final Report)	๒๐	ชุด	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report)	๒๐	ชุด	๕๐๐	๑๐,๐๐๐
<b>รวมค่าใช้จ่ายตรง</b>				<b>๒,๐๖๔,๐๐๐</b>

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

### โครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง

เพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

#### ๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาเมืองให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ กระจายความเจริญและโอกาสทางเศรษฐกิจไปสู่ภูมิภาคอย่างทั่วถึงมากขึ้น โดยการพัฒนาเมืองหลัก เมืองศูนย์กลางของจังหวัด ให้เป็นเมืองนำอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มสังคม เอื้อต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี เศรษฐกิจดี เดินทางสะดวก ระบบสาธารณสุขภาค สาธารณูปการมีคุณภาพและทั่วถึง และเน้นความสอดคล้องกับอัตลักษณ์ ความหลากหลาย และศักยภาพของเมือง บนพื้นฐานมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคม ซึ่งในปี ๒๕๖๐ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ได้ดำเนินการศึกษาสำรวจข้อมูลด้านการขนส่งและจราจรเพื่อจัดทำแผนแม่บทในเมืองภูมิภาค จังหวัดบึงกาฬ ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแก้ไขปัญหาด้านการขนส่งและจราจรอย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาเศรษฐกิจและขีดความสามารถในการแข่งขันการลงทุนและการท่องเที่ยว และให้การเดินทางในเขตเมือง ระหว่างเมืองและภูมิภาค มีความสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์สำคัญ ๔ ยุทธศาสตร์ด้วยกัน โดยยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญในการพัฒนาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบขนส่งและจราจรเพื่อส่งเสริมความเป็นเมืองนำอยู่อย่างยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาโครงข่ายคมนาคมการขนส่งสินค้าเพื่อส่งเสริมการเป็นพื้นที่เศรษฐกิจและประตูการค้าที่จะช่วยส่งเสริมให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และคุณภาพชีวิต รวมทั้งความปลอดภัยในการเดินทางของประชาชนจังหวัดบึงกาฬได้อย่างแท้จริง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามการศึกษาศึกษาสำรวจข้อมูลด้านการขนส่งและจราจรเพื่อจัดทำแผนแม่บทในเมืองภูมิภาคจังหวัดบึงกาฬ ในภาคผนวก ก แผนงานพัฒนาระบบขนส่งอย่างยั่งยืน และการพัฒนาระบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างมาตรฐานการบริหารจัดการเดินรถของจังหวัดบึงกาฬ ให้มีคุณภาพและได้ผู้ประกอบการขนส่งที่มีคุณภาพสามารถบริหารจัดการเดินรถได้อย่างปลอดภัย ส่งผลให้ประชาชนผู้ใช้บริการรถโดยสารประจำทางได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ จึงเห็นควรจ้างหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญทำการศึกษาเชิงลึก เพื่อดำเนินการ “โครงการศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ”

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาทบทวนข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

๒.๒ เพื่อศึกษาความต้องการและปัจจัยที่ส่งผลต่อการให้บริการด้านการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

๒.๓ เพื่อออกแบบรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

### ๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ผลการศึกษาทำให้ทราบความต้องการใช้บริการด้านการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนที่ทำให้เพื่อสร้างความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางรวมทั้งส่งเสริมเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของประชาชนจังหวัดบึงกาฬ

๓.๒ ผลการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการระบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางในจังหวัดบึงกาฬส่งผลให้เกิดความปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางภายในจังหวัดและระหว่างจังหวัด และทำให้เกิดระบบโลจิสติกส์ในการเดินทางอันส่งผลให้เกิดสภาพเศรษฐกิจของจังหวัดดีขึ้น รวมทั้งสามารถสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนจังหวัดบึงกาฬอีกทางหนึ่ง

๓.๓ ผลการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการระบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางในจังหวัดบึงกาฬที่สามารถสร้างความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางในจังหวัดบึงกาฬของนักท่องเที่ยวทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ทำให้ส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดบึงกาฬ

### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การศึกษารูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ มีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๔.๑ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการขนส่งและจราจร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด ข้อมูลด้านกายภาพ สถานที่สำคัญ แหล่งท่องเที่ยว สภาพเศรษฐกิจ สภาพสังคม แผนการพัฒนาเมือง ระบบคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ และการให้บริการของระบบขนส่งสาธารณะในปัจจุบันจากการศึกษาเอกสารและรายงานที่เกี่ยวข้อง จากนั้นตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยการสนทนากลุ่มกับตัวแทนหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๔.๒ สำรวจความต้องการจำเป็นในการใช้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนในจังหวัดบึงกาฬ ด้วยการจัดทำแบบสอบถามความต้องการจำเป็นในการใช้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง สอบถามกับกลุ่มเป้าหมายจำแนกกลุ่มประชากรตามอายุ อาชีพ หรือลักษณะพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการพัฒนารูปแบบขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ โดยกำหนดจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีจำนวนเพียงพอและถูกต้องตามหลักวิชาการที่แสดงให้เห็นความน่าเชื่อถือของข้อมูล

๔.๓ วิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้บริการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางของประชาชนในจังหวัดบึงกาฬด้วยการสัมภาษณ์เชิงลึกกับตัวแทนหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบขนส่งและการจราจรในของจังหวัดบึงกาฬ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน

๔.๔ ออกแบบรูปแบบขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ ด้วยการประชุมเชิงปฏิบัติการกับตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในจังหวัดบึงกาฬ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คน โดยจัดทำร่างรูปแบบและนำเสนอแก่ผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและนำไปปรับปรุงรูปแบบให้สมบูรณ์

๔.๕ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ เช่น แผ่นพับ Infographic แล้วตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบที่พัฒนาขึ้นด้วยการสอบถามความคิดเห็นของประชาชน จำแนกกลุ่มประชากรตามอายุ อาชีพ หรือลักษณะ

พื้นฐานอื่นๆ โดยกำหนดจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีจำนวนเพียงพอและถูกต้องตามหลักวิชาการที่แสดงให้เห็นความน่าเชื่อถือของข้อมูล

๔.๖ จัดทำรายงานและนำเสนอแก่ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรูปแบบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทางเพื่อรองรับระบบโลจิสติกส์ในการพัฒนาเมืองและการท่องเที่ยวเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของผู้ใช้รถโดยสารประจำทางของจังหวัดบึงกาฬ

## ๕. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนจังหวัดบึงกาฬ

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

## ๗. งบประมาณ

งบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ๔,๗๐๐,๐๐๐ บาท

## ๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

## ๙. คุณสมบัติของคณะทำงาน

๙.๑ คณะทำงาน ประกอบด้วย บุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และมีความเชี่ยวชาญด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) บุคลากรหลัก อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑.๑) ผู้จัดการโครงการ ปริญญาเอก และ/หรือ ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๑.๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๑.๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารภาครัฐ/รัฐศาสตร์ ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๑.๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา/การประเมิน ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๑.๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อประชาสัมพันธ์ ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๑.๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๑.๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือปริญญาโท ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

(๒) บุคลากรสนับสนุน อย่างน้อยประกอบด้วย

(๒.๑) เลขานุการ

(๒.๒) เจ้าหน้าที่ธุรการ

๙.๒ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

## ๑๐. การส่งมอบงาน

คณะทำงานต้องเริ่มดำเนินการตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญาจ้าง และต้องนำเสนอรายงานผลการศึกษากายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ รายงานเริ่มต้นการศึกษา (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องมีรายละเอียดแสดงวิธีการศึกษา ขั้นตอน และแผนการดำเนินงานทั้งหมดที่ชัดเจนตลอดระยะเวลาการศึกษาโดยละเอียด

๑๐.๒ รายงานระหว่างกาล (Interim Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องจัดทำรายงานการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓

๑๐.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องแสดงผลการศึกษาตามขอบเขตการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔, ๔.๕ และ ๔.๖

๑๐.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รายงานสรุปผู้บริหาร (Executive Summary Report) และ CD-ROM เนื้อหารายงานฉบับสมบูรณ์ เนื้อหารายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๐ ชุด และวิดีโอที่นำเสนอโครงการ จำนวน ๓ ชุด (๒, ๔, ๗ นาที) เพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินโครงการภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ จะต้องแสดงผลการเผยแพร่ผลการศึกษาคือโครงการดังกล่าว ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ ประกอบในรายงานฉบับสมบูรณ์ด้วย

## ๑๑. การจ่ายเงิน

ค่าจ้างในโครงการฯ จะแบ่งการจ่ายเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อจัดส่งรายงานเริ่มต้นการศึกษา (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อจัดส่งรายงานระหว่างกาล (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อจัดส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปผู้บริหาร (Executive Summary Report) CD-ROM บันทึกข้อมูล และวิดีโอที่นำเสนอโครงการ จำนวน ๓ ชุด (๒, ๔ และ ๗ นาที) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## ๑๒. หลักประกันผลงาน

กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนจะหักเงินที่จ่ายในแต่ละครั้งในอัตราร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันผลงาน หรือคณะทำงานใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนกำหนดวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้

## ๑๓. การปรับ

คณะทำงานจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตโดยละเอียดของงานดังกล่าวข้างต้นให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด หากไม่เสร็จตามกำหนดที่วางไว้จะถูกดำเนินการดังนี้

๑๓.๑ หากไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนยังมีได้บอกเลิกสัญญา จะต้องชำระค่าปรับให้แก่กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนในอัตราค่าปรับรายวันร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่างานทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๑๓.๒ ในกรณีที่การปฏิบัติงานของคณะทำงานผิดพลาดบกพร่องจนเป็นเหตุให้กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนได้รับความเสียหาย จะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นแก่กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภายใน ๖๐ วัน (หกสิบวัน) นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

๑๓.๓ ค่าปรับและค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น คณะทำงานจะต้องยินยอมชดเชยให้กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยให้กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนหักเอาจากเงินตามสัญญาที่ต้องชำระ ถ้ายังไม่พอคณะทำงานยินยอมชำระส่วนที่ขาดอยู่จนครบถ้วนในกำหนด ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน